



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
PULA, Flanatička br.29, p.p.198
tel.052/352-155, fax: 052/352-154

KLASA: 550-01/14-01/138
URBROJ: 2163/1-06/6-15-2
Pula, 13. siječnja 2015.

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
Stručne službe Skupštine

PREDMET: Prijedlog zaključka o prihvaćanju nacрта i utvrđivanju
prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta
Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula
- dostavlja se.

Poštovani,

u prilogu Vam dostavljamo Prijedlog zaključka o prihvaćanju nacрта i utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ iz Pule, čiji je osnivač Istarska županija, na razmatranje i odlučivanje.

S poštovanjem,

PROČELNICA
Sonja Grozić-Živolić





**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 550-01/15-01/02
URBROJ: 2163/1-01/8-15-2
Pula, 26. siječnja 2015.

**SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
N/r. predsjednika Valtera Drandića
Dršćevka 3
52 000 PAZIN**

PREDMET: Odluka o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula

Temeljem odredbe članka 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 10/09) Župan Istarske županije dana 26. siječnja 2015. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se nacrt i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Doma za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić" Pula Klasa: 012-03/14-01/01, Urbroj: 2168-381-14-02 od 10. prosinca 2014. godine, koja čini sastavni dio ovoga zaključka.
2. Prijedlog odluke iz točke 1. ovog zaključka dostavlja se Županijskoj skupštini Istarske županije radi razmatranja i odlučivanja.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog zaključka određuje se Sonja Grozić Živolić - pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**ŽUPAN
mr.sc. Valter Flego**

Temeljem odredbe članka 43. Statuta Istarske županije te odredbe članka 161. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi, Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana _____ donosi

ODLUKU

I

Daje se suglasnost na izmjene i dopune Statuta Doma za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić" Pula Klasa: 012-03/14-01/01, Urbroj: 2168-381-14-02 od 10. prosinca 2014. godine, koje čine sastavni dio ove odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske Županije.

Klasa:
Ur.broj:
Pazin,

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNIK
Valter Drandić

Dostaviti:

1. Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić"
Pula, Krležina br.33
2. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb IŽ
3. pismohrana- ovdje

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

Dana 18. prosinca 2013. godine donesen je novi Zakon o socijalnoj skrbi koji je stupio na snagu dana 01. siječnja 2014. godine.

Odredbom članka 271. navedenog zakona je propisano da su ustanove socijalne skrbi dužne uskladiti statute i druge opće akte s njegovim odredbama u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

Predmetnim izmjenama i dopunama Statuta Doma za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić" Pula usklađuju se pojedine odredbe ranijeg Statuta s odredbama novog Zakona koji u odnosu na raniji Zakon o socijalnoj skrbi iz 2012. godine na drugačiji način regulira određena prava i obveze te druga pitanja iz sustava socijalne skrbi.

Odredbom članka 161. stavak 2. novog Zakona o socijalnoj skrbi je propisano da Statut doma donosi upravno vijeće doma socijalne skrbi uz suglasnost osnivača.

II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE RJEŠENJA

U propisanom roku Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić" Pula donijelo je prijedlog izmjena i dopuna Statuta kojima su njegove odredbe usklađene s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi te je isti dostavljen Istarskoj županiji radi razmatranja i davanja suglasnosti.

III. TEKST PRIJEDLOGA ODLUKE

Tekst prijedloga odluke sastavni je dio ovoga obrazloženja.

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana e della disposizione dell'art. 161 comma 2 della Legge sull'assistenza sociale, l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del giorno _____ emana la

DELIBERA

I

Si approvano le Modifiche e integrazioni dello Statuto della casa per anziani e disabili „Alfredo Štiglic“ Pola Classe: 012-03/14-01/01; N.Prot.: 2168-381-14-02 del 10 dicembre 2014 che costituisce parte integrante della presente delibera.

II

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

Classe:
N.Prot.:
Pisino,

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
ASSEMBLEA

IL PRESIDENTE
Valter Drandić

Temeljem članka 161. i 271. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/2013), članka 29. i 63. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula - Casa per anziani e disabili "Alfredo Štiglić" Pola - potpuni tekst, Klasa: 003-05/12-01/1, Ur. broj: 2168-381-12-12 od 20.02.2013, Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula - Casa per anziani e disabili "Alfredo Štiglić" Pola, na 5. sjednici održanoj dana 09.12.2014. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

S T A T U T A

Članak 1.

Članak 6. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula - Casa per anziani e disabili "Alfredo Štiglić" Pola - potpuni tekst, Klasa: 003-05/12-01/1, Ur. broj: 2168-381-12-12 od 20.02.2013. (u nastavku: Statut) mijenja se i glasi:

„Djelatnost ustanove je pružanje slijedećih vrsta socijalnih usluga:

- usluga smještaja (dugotrajni, privremeni) za starije osobe, teško bolesne odrasle osobe i osobe oboljele od Alzheimerove demencije ili drugih demencija (srednji/srednje teški stadij bolesti i terminalni stadij bolesti) koja obuhvaća: uslugu stanovanja, prehrane, njege, brige o zdravlju, socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, fizikalne terapije, radne terapije, radnih aktivnosti, aktivnog provođenja vremena, pratnje i organiziranog prijevoza, savjetovanja i pomaganja te psihosocijalne podrške
- usluga boravka (cjelodnevni, poludnevni) za starije, teško bolesne odrasle osobe i osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija (rani stadij bolesti) koja obuhvaća: boravak, uslugu prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanja osobne higijene, uslugu socijalnog rada, psihosocijalne podrške, radnih aktivnosti, organiziranja slobodnog vremena te uslugu organiziranog prijevoza
- usluga organiziranog stanovanja za starije osobe
- usluga pomoći u kući koja obuhvaća: organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću), obavljanje kućnih poslova (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.), održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba
- usluge savjetovanja i pomaganja te psihosocijalne podrške kod pružatelja usluge za korisnike i članove obitelji korisnika
- druge izvaninstitucionalne socijalne usluge, prema programima u lokalnoj zajednici, sa ciljem poboljšanja kvalitete života starijih i teško bolesnih odraslih osoba (halo pomoć – socijalni alarm, savjetovalište, i dr.)“

Članak 2.

Članak 20. stavak 6. Statuta mijenja se i glasi:

„Ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova zamjenjuje stručni radnik Doma kojeg odredi ravnatelj.

Stručni radnik koji zamjenjuje ravnatelja ima prava i dužnost obavljati poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati.“

Članak 3.

Članak 24. Statuta mijenja se i glasi:

Dom je jedinstvena ustanova socijalne skrbi koja djelatnost obavlja u dva objekta, na 2 lokacije: Pula, Krležina ulica br. 33 i Pula, Mažuranićeva ulica br. 10.

Unutarnji ustroj Doma utvrđuje se na način da je dio radnika odgovoran za svoj rad neposredno ravnatelju, a dio radnika je raspoređen na rad u unutarnje ustrojstvene jedinice Doma, kako slijedi:

1. Ravnatelj
Radnici koji su neposredno odgovorni za svoj rad ravnatelju:
 - 1.1 socijalni radnik (2)
 - 1.2 stručni suradnik – radni terapeut (2)
 - 1.3 voditelj financijsko – računovodstvenih poslova (1)
 - 1.4 financijsko-računovodstveni referent/financijski knjigovođa (3)
 - 1.5 administrativni referent (1)
 - 1.6 portir (1)
2. Odjel zdravstvene brige i njege
3. Odjel za demencije
4. Odjel izvaninstitucionalne skrbi
5. Odjel prehrane
6. Odjel održavanja

Popis i opis poslova, potreban broj izvršitelja i uvjeti za popunjavanje radnog mjesta pobliže se uređuju Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova.

Članak 4.

Članak 25. Statuta mijenja se i glasi:

„Tijela Doma su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće
- Vijeće korisnika
- Komisija za prijem i otpust korisnika
- Stručni tim
- Tim za kvalitetu“

Članak 5.

Članak 26. Statuta mijenja se i glasi:

„Domom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće Doma ima pet članova.

Upravno vijeće čine tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu i jedan predstavnik korisnika ili skrbnika korisnika.

Predstavnici osnivača u Upravnom vijeću Doma moraju ispunjavati posebne uvjete u pogledu stručne spreme i radnog staža, propisane zakonom o socijalnoj skrbi.

Članove Upravnog vijeća predstavnike osnivača i korisnika imenuje osnivač na mandat od četiri godine.

Člana Upravnog vijeća, predstavnika korisnika ili skrbnika korisnika, predlažu korisnici na Vijeću korisnika.

Člana Upravnog vijeća, predstavnika radnika zaposlenih u Domu, na mandat od četiri godine imenuje radničko vijeće, a ako ono nije utemeljeno, predstavnika radnika biraju radnici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, sukladno odredbama zakona o radu ili drugog posebnog zakona.“

Članak 6.

Članak 28. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

„Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana Upravnog vijeća mogu pokrenuti predsjednik ili najmanje dva člana Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva osnivaču ili radničkom vijeću, a ako ono nije imenovano, ravnatelju Doma, koji je dužan organizirati provedbu postupka za razrješenje člana upravnog vijeća predstavnika radnika, na način propisan člankom 26. stavak 7. ovog Statuta.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Osnivač može razriješiti člana Upravnog vijeća predstavnika osnivača ili predstavnika korisnika, temeljem neposrednog saznanja o okolnostima iz stavka 1. ovog članka ili donošenjem odluke o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka.“

Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Ukoliko u postupku razrješenja člana Upravnog vijeća predstavnik radnika bude razriješen dužnosti, istodobno se provodi i postupak imenovanja novog člana Upravnog vijeća iz članka 26. stavak 6. ovog Statuta, kojemu mandat traje do isteka mandata razriješenog člana Upravnog vijeća.“

Iza stavaka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Upravno vijeće Doma dužno je 90 dana prije isteka mandata obavijestiti osnivača o isteku mandata člana Upravnog vijeća“.

Članak 7.

U članku 29. Statuta podstavak 5. mijenja se i glasi:

- donosi opće akte, osim onih koje temeljem Statuta donosi ravnatelj ili drugo tijelo Doma

U podstavku 8. i 12. riječ „organ“ zamjenjuje se riječju „tijelo“, a u podstavku 11. riječ „djelatnik“ zamjenjuje se riječju „radnik“, u odgovarajućem padežu.

Članak 8.

U članku 35. stavak 2. Statuta, u podstavku 9. riječ „organ“ zamjenjuje se riječju „tijelo“, a u podstavku 12. riječ „zaposlenika“ zamjenjuje se riječju „radnika“, a na kraju se dodaje tekst „u prvom stupnju“

Iza podstavka 12. dodaje se novi podstavak 13. koji glasi:

- poduzima sve potrebne mjere i aktivnosti te osigurava resurse za uvođenje i primjenu standarda kvalitete socijalnih usluga

Članak 9.

Članak 36. Statuta mijenja se i glasi:

„Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonom o socijalnoj skrbi.

Kandidat za ravnatelja, a koji je član upravnog vijeća, ne može sudjelovati u raspravi i donošenju odluke o prijedlogu da se njega imenuje za ravnatelja doma.“

Članak 10.

U članku 36 a. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Ako je za ravnatelja doma imenovana osoba koja je u tom domu imala ugovor o radu na neodređeno vrijeme za druge poslove, prava i obveze iz radnog odnosa će, na njegov zahtjev, mirovati najdulje do isteka drugog mandata.“

Dosadašnji stavak 2. koji postaje stavak 3. mijenja se i glasi:

„Iznimno, osobi koja je imenovana za ravnatelja, a koja istekom mandata ne bude ponovo imenovana ravnateljem te kojoj prava i obveze iz radnog odnosa ne miruju sukladno stavku 2. ovog Članka, dom može ponuditi sklapanje ugovora o radu za poslove za koje ispunjava uvjete, ako takvih poslova ima, u protivnom će joj redovito otkazati ugovor o radu, uz obvezu poštivanja otkaznog roka utvrđenog ugovorom o radu.“

Članak 11.

U Članku 41. stavak 2. podstavak 3. mijenja se i glasi:

- je nastupila zapreka za obavljanje poslova u djelatnosti socijalne skrbi, propisana zakonom o socijalnoj skrbi ili drugim posebnim zakonom

Iza stavak 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

Razrješenje ravnatelja prije isteka mandata, osim na osobni zahtjev ili zbog umirovljenja, predstavlja opravdani razlog za redoviti otkaz ugovora o radu uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika ili za izvanredni otkaz ugovora o radu.

Članak 12.

Članak 43. Statuta mijenja se i glasi:

„Dom ima Stručno vijeće koje čine svi stručni radnici doma.

Stručno vijeće raspravlja i daje ravnatelju i upravnom vijeću Doma mišljenja i prijedloge o:

- stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost Doma
- ustroju Doma
- utvrđivanju programa stručnog rada doma
- potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika Doma,
- drugim pitanjima vezanim za stručni rad kao što su prijem korisnika u Dom, izrada individualnih programa rada s korisnicima kao i njihovo praćenje i realizacija, primjena standarda kvalitete socijalnih usluga i druga stručna pitanja

Stručno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se uređuje način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika te način rada i donošenja odluka.

Poslovnikom se može odrediti uži sastav stručnog vijeća i postupak izbora užeg sastava stručnog vijeća, pri čemu je potrebno osigurati zastupljenost svih struka stručnih radnika koje pružaju usluge korisnicima doma.“

Članak 13.

Članak 45. mijenja se i glasi:

„Kao stručno i savjetodavno tijelo u domu se osniva Komisija za prijem i otpust korisnika.

Komisiju iz stavka 1. ovog Članka, u pravilu, čine:

- socijalni radnici Doma
- glavne medicinske sestre
- liječnik primarne zdravstvene zaštite
- vanjski suradnik – liječnik specijalista psihijatar
- socijalni radnik nadležnog Centra za socijalnu skrb
- stručni radnik – radni terapeut
- voditelj izvaninstitucionalne skrbi

Sastav, nadležnost, način i postupak rada i odlučivanja Komisija iz stavka 1. ovog Članka uređuje se Pravilnikom o prijemu i otpustu korisnika.“

Članak 14.

Iza članka 45. dodaje se nova točka 6. novi članak 45.a. koji glase:

6. STRUČNI TIM

Članak 45 a.

„Stručni tim osniva se kao operativno tijelo radi koordinacije rada, dogovora i stvaranja zajedničkog pristupa u obavljanju poslova za koje je potrebno donošenje zajedničke odluke više stručnjaka.

Stručni tim osniva se odlukom ravnatelja.

Odlukom o osnivanju Stručnog tima imenuju se članovi Stručnog tima, utvrđuju poslovi ili pitanja o kojima će tim raspravljati radi stvaranja zajedničkog pristupa i donošenja zajedničke odluke.

Stručni tim obvezan je postupati u skladu sa operativnim uputama za rad koje izdaje ravnatelj.“

Članak 15.

Iza članka 45a. Dodaje se nova točka 7.i novi članak 45b. koji glase:

7. TIM ZA KVALITETU

Članak 45 b.

„Tim za kvalitetu osniva sa kao operativno tijelo Doma radi provedbe svih propisanih aktivnosti i mjera na uvođenju i primjeni standarda kvalitete socijalnih usluga koje se pružaju u Domu.

Odluku o uvođenju standarda kvalitete donosi ravnatelj.

Odlukom iz stavak 2. Ovog Članka imenuje se Tim za kvalitetu, voditelj Tima za kvalitetu i utvrđuju se zadaće Tima za kvalitetu.

Tim za kvalitetu obvezan je postupati u skladu sa smjernicama za uvođenje standarda kvalitete u djelatnosti socijalne skrbi, a u cilju dodjele ocjene o usklađenosti sa standardima za pružanje socijalnih usluga.“

Članak 16.

Članak 56. Statuta mijenja se i glasi:

„Dom provodi unutarnji nadzor nad zakonitošću rada, stručnim radom i kvalitetom pružanja socijalnih usluga.

Unutarnji nadzor provodi se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru i na temelju godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

Godišnji plan i program provedbe unutarnjeg nadzora izrađuje se najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.“

Članak 17.

Iza članka 61. Statuta naziv glave XV. i članak 62. mijenja se i glasi:

XV PRESTANAK RADA DOMA I PRUŽANJA SOCIJALNIH USLUGA

Članak 62.

Dom prestaje s pružanjem socijalnih usluga:

- u slučaju prestanka rada zbog nastupa uvjeta i pretpostavki iz Zakona o ustanovama
- na temelju odluke osnivača o prestanku rada doma
- u drugim slučajevima propisanim zakonom

Članak 18.

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma, a nakon dobivanja suglasnosti na iste od strane osnivača.

Članak 19.

Upravno vijeće Doma utvrdit će i dostaviti osnivaču potpuni tekst Statuta.

Klasa: 012-03/14-01/01
Ur. broj: 2168-381-14-01
Pula, 09.12. 2014.



Predsjednica Upravnog vijeća
Gordana Ferenčić

OBRAZLOŽENJE

Izmjenama i dopunama Statuta Doma moralo se pristupiti radi usklađivanja sa odredbama novog Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/2013) i Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ br. 40/2014).

Člankom 271. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/2013) propisano je da su ustanove socijalne skrbi dužne uskladiti Statute i druge opće akte s odredbama ovoga Zakona u roku od godine dana od dana njegovog stupanja na snagu (01.01.2014.g.).

Izmjene i dopune odredbi Statuta odnose se na:

- usklađivanje odredbe o djelatnosti Doma sa odredbom članka 74. Zakona i članka 162. Pravilnika, a kojima su definirane vrste socijalnih usluga koje se mogu pružati u Domu (članak 1.)
- usklađivanje odredbe o osobi koja zamjenjuje ravnatelja u slučaju njegove odsutnosti sa člankom 156. Zakona (članak 2.)
- usklađivanje odredbe o ustroju Doma na način da se utvrđuje da Dom ima 5 unutarnjih ustrojstvenih jedinica – odjela, Odjel zdravstvene brige i njege, Odjel za demencije, Odjel izvaninstitucionalne skrbi, Odjel prehrane i Odjel održavanja, a dio radnika je neposredno odgovoran za svoj rad ravnatelju, a s obzirom na vrstu i prirodu poslova koji isti obavljaju. Navedena odredba utemeljena je na članku 161. Zakona, kojim je propisano da se ustroj doma uređuje statutom, a u skladu je sa člankom 37. Pravilnika koji propisuje da pružatelj usluga može imati ustrojstvene jedinice (odjele) ovisno o srodnosti i povezanosti poslova te potrebnog broja izvršitelja za njihovo obavljanje, a koji se pobliže uređuju općim aktom (Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova) te da je za uspostavu unutarnjeg ustrojstva u ustanovi socijalne skrbi čiji je osnivač jedinice područne (regionalne) samouprave, potrebno ustrojiti najmanje dva odjela, pri čemu odjel u kojem su zaposleni stručni i drugi radnici u neposrednom radu s korisnicima mora imati najmanje 9 radnika, a odjel u kojem su zaposleni pomoćno-tehnički radnici mora imati najmanje 12 radnika, uključujući i voditelja. Navedeni su uvjeti poštivani, s obzirom da Dom ukupno zapošljava 79 radnika, od čega 46 stručnih i drugih radnika u neposrednom radu sa korisnicima i 26 pomoćno-tehničkih radnika. Dio radnika, a s obzirom na vrstu i prirodu poslova koji isti obavljaju (socijalni radnik, stručni suradnik – radni terapeut, voditelj financijsko – računovodstvenih poslova, financijsko-računovodstveni referent/financijski knjigovođa, administrativni referent i portir) nisu raspoređeni u unutarnje ustrojstvene jedinice već su za svoj rad neposredno odgovorni ravnatelju. – (članak 3.)
- povećava se broj tijela Doma na način da se dodaju još 2 operativna tijela: Stručni tim i Tim za kvalitetu. Obveza ustrojavanja Stručnog tima temelji se na odredbi članka 45. Pravilnika, a Tima za kvalitetu proizlazi iz odredbi Zakona koje uređuju potrebu usklađivanja sa standardima socijalnih usluga, a što je preduvjet za sudjelovanje u pregovorima za sklapanje ugovora o pružanju socijalnih usluga u mreži (članak 4.)
- usklađena je odredba o sastavu i načinu izbora članova upravnog vijeća Doma sa odredbom članka 150. i 151. Zakona (članak 5.)
- usklađena je odredba o načinu razrješenja članova Upravnog vijeća Doma sa odredbom članka 152. Zakona (članak 6.)
- precizirana je odredba o ovlastima Upravnog vijeća u pogledu donošenja općih akata te je izvršeno terminološko usklađivanje pojedinih izraza (organ, djelatnik) (članak 7.)

- izvršeno je terminološko usklađivanje pojedinih izraza (organ, zaposlenik djelatnik) te je nadopunjena odredba o ovlastima ravnatelja u pogledu odlučivanja o pravima radnika i primjene standarda kvalitete socijalnih usluga (članak 8.)
- predlaže se da, zbog učestale izmjene Zakona o socijalnoj skrbi, odredba o uvjetima za imenovanje ravnatelja upućuje na odredbu važećeg zakona (članak 9.)
- usklađena je odredba Statuta sa člankom 155. stavak 2. Zakona, i dodan je novi stavak 3. koji uređuje status ravnatelja kojemu ne miruje radni odnos u Domu, iz razloga što to pitanje nije uređeno drugim propisima, a može se pojaviti u praksi (članak 10.)
- usklađena je odredba o razrješenju ravnatelja sa člankom 157. Zakona i dodan je novi stavak 4. kojim se razrješenje prije isteka mandata smatra opravdanim razlogom za otkaz ugovora o radu, iz razloga što to pitanje nije uređeno drugim propisima, a može se pojaviti u praksi (članak 11.)
- usklađena je odredba o Stručnom vijeću kao tijelu Doma sa odredbom članka 159. Zakona (članak 12.)
- precizirana je odredba o Komisiji za prijem i otpust korisnika kao tijelu Doma, u pogledu sastava tog tijela (članak 13.)
- dodana je nova odredba o Stručnom timu kao operativnom tijelu Doma, tko ga osniva i koje su mu zadaće te kako djeluje, a ista se temelji na odredbi članka 45. Pravilnika (članak 14.)
- dodana je nova odredba o Timu za kvalitetu kao operativnom tijelu Doma, a ista se temelji na odredbama dokumenta Ministarstva socijalne politike i mladih „Standardi kvalitete socijalnih usluga sa smjernicama za njihovo uvođenje“, svibanj 2014.g. (članak 15.)
- usklađena je odredba o unutarnjem nadzoru sa člankom 221. i 22. Zakona (članak 16.)
- usklađena je odredba o prestanku rada Doma odnosno pružanja usluga, sa odredbom članka 187. Zakona (članak 17.)
- članak 18. sadrži odredbu o stupanju na snagu izmjena i dopuna Statuta, a članka 19. obvezu izrade i dostave osnivaču potpunog teksta Statuta