

## INDICE

### ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE

46. PROVVEDIMENTO di nomina dei rappresentanti della Regione Istriana a membri del Consiglio d'amministrazione delle Farmacie istriane .....	2
47. CONCLUSIONE sulla determinazione del Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nel 2024 .....	2
48. MODIFICA E INTEGRAZIONE DELLA DECISIONE sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio .....	6
49. DECISIONE di destituzione della direttrice ad interim dell'ente Centar za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije – Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana .....	6
50. PROVVEDIMENTO di nomina del Consiglio d'amministrazione dell'Ente pubblico per la gestione delle aree naturali protette sul territorio della Regione Istriana "Natura Histrica" .....	7
51. PRIME MODIFICHE E INTEGRAZIONI DEL PIANO D'ASSUNZIONE IN SERVIZIO NEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI DELLA REGIONE ISTRIANA PER IL 2024 .....	7
52. SECONDE MODIFICHE E INTEGRAZIONI DEL PIANO D'ASSUNZIONE IN SERVIZIO NEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI DELLA REGIONE ISTRIANA PER IL 2024 .....	9
53. DECISIONE sull'attuazione della misura 1.1.3. Indennità una tantum per l'acquisto della prima casa o per l'acquisto/la costruzione della casa .....	10

### ALTRO

1. DECISIONE sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio .....	13
2. DECISIONE sull'attuazione della misura 1.2.1. Bonus finanziario di fedeltà al datore di lavoro .....	16
3. DECISIONE sull'attuazione della misura 1.2.2. Indennità finanziaria per l'aumento della mole di lavoro durante la stagione turistica .....	17
4. DECISIONE sull'attuazione della misura 1.2.3. Bonus finanziario di benvenuto .....	19

**ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE****46**

Ai sensi dell'art. 83 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" nn. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23 e 36/24), degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), e dell'art. 23 dello Statuto delle Farmacie istriane, il Presidente della Regione Istriana, adotta il giorno 18 aprile 2024 il

**PROVVEDIMENTO**

**di nomina dei rappresentanti della Regione Istriana a membri del Consiglio d'amministrazione delle Farmacie istriane**

**I**

I Vengono nominati membri del Consiglio d'amministrazione dell'ente sanitario Farmacie istriane, in qualità di rappresentanti dell'istitutore:

1. Franca Moscarda, dott.ssa in scienze politiche, quale presidente,
2. Lorna Zimolo, master in giornalismo, quale componente,
3. Ivan Beletić-Tatić, dott. in giurisprudenza, quale membro.

**II**

Il mandato dei membri del Consiglio d'amministrazione dura quattro anni.

**III**

Il Ministro competente della sanità determina l'importo del compenso per il lavoro dei membri del Consiglio d'amministrazione, che sarà versato dai mezzi delle Farmacie istriane.

**IV**

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul prossimo "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 007-02/24-01/15

N.PROT: 2163-06/06-24-4

Pola, 18 aprile 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

**47**

Ai sensi della disposizione dell'art. 290 della Legge sull'assistenza sociale ("Gazzetta ufficiale" nn. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 e 156/23), dell'art. 7 del Regolamento sulle modalità di finanziamento e il calcolo dell'importo del sussidio di livellamento per finzioni decentrate nelle unità d'autogoverno locale e territoriale (regionale) per il 2024 („Gazzetta ufficiale“, n. 10/24), del punto XII della Delibera sugli standard finanziari minimi, i criteri e le misure per il finanziamento decentrato delle case per anziani nel 2024 („Gazzetta ufficiale“, n. 10/24), della Delibera sugli standard minimi, i criteri, le misure e la modalità di finanziamento delle funzioni decentrate delle case per anziani nel 2024 (Bollettino ufficiale della Regione Istriana n. 6/24) e degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana (Bollettino ufficiale della Regione Istriana nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del lunedì 22 aprile 2024 adotta la

**CONCLUSIONE**

**sulla determinazione del Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nel 2024**

**I**

Si stabilisce il Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari nel 2024 per le case per anziani sulle quali la Regione Istriana ha i diritti costitutivi, che stabilisce le priorità degli investimenti capitali per la disposizione dei mezzi delle funzioni decentrate nel 2024.

**II**

Il Piano complessivo delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nel 2024 è stabilito come segue:

REGIONE ISTRIANA		
Conto dal piano dei conti	Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)	PIANO 2024
INVESTIMENTI		114.276,00

<b>REGIONE ISTRIANA</b>		
<b>Conto dal piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2024</b>
<b>4</b>	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>114.276,00</b>
<b>41</b>	<b>Uscite per l'acquisto dei beni non prodotti</b>	
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>109.069,00</b>
<b>421</b>	<b>Strutture edili</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Impianti e attrezzatura</b>	<b>108.114,00</b>
	<b>4221 - Materiale d'ufficio e arredi</b>	<b>17.900,00</b>
	<b>4222 - Attrezzatura per le comunicazioni</b>	<b>0,00</b>
	<b>4223 - Attrezzatura per la manutenzione e la protezione</b>	<b>2.384,00</b>
	<b>4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio</b>	<b>19.369,00</b>
	<b>4225 - Strumenti, impianti e macchinari</b>	<b>0,00</b>
	<b>4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni</b>	<b>68.461,00</b>
<b>423</b>	<b>Mezzi di trasporto</b>	<b>0,00</b>
<b>426</b>	<b>Beni prodotti immateriali</b>	<b>955,00</b>
<b>45</b>	<b>Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</b>	<b>5.207,00</b>
<b>451</b>	<b>Ulteriori investimenti nelle strutture edili</b>	<b>5.207,00</b>
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI</b>	<b>114.276,00</b>

## III

Il Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Cittanova nel 2024 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI CITTANOVA</b>		
<b>Conto dal piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2024</b>
	<b>INVESTIMENTI</b>	<b>33.805,00</b>
<b>4</b>	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>33.805,00</b>
<b>41</b>	<b>Uscite per l'acquisto dei beni non prodotti</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>33.805,00</b>
<b>421</b>	<b>Strutture edili</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Impianti e attrezzatura</b>	<b>33.805,00</b>
	<b>4221 - Materiale d'ufficio e arredi</b>	<b>3.855,00</b>
	Computer - 2 pz.	1.900,00
	Sedia da ufficio 5 pz.	1.955,00
	<b>4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio</b>	<b>4.550,00</b>
	letti ospedalieri 5 pz	4.200,00
	Armadietto da notte con tavolino ribaltabile 1 pz.	350,00
	<b>4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni</b>	<b>25.400,00</b>
	Forno a convenzione -1 pz.	18.300,00
	Tagliapane -1 pz.	3.100,00
	Lavatrice 1 pz.	4.000,00
<b>45</b>	<b>Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI CITTANOVA</b>	<b>33.805,00</b>

## IV

Il Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Alfredo Štiglic Pula nel 2024 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI ALFREDO ŠTIGLIĆ POLA</b>		
Conto dal piano dei conti	Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)	PIANO 2024
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>47.631,00</b>
<b>4</b>	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>47.631,00</b>
<b>41</b>	<b>Uscite per l'acquisto dei beni non prodotti</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>42.424,00</b>
<b>421</b>	<b>Strutture edili</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Impianti e attrezzatura</b>	<b>41.469,00</b>
	<b>4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi</b>	<b>9.638,00</b>
	Computer per i dipendenti 5 pz. (contabilità - 2 pz., direttrice - 1 pz., collaboratore professionale terapeuta . 1 pz., assistente sociale 1 pz.)	4.550,00
	Stampante MFC per il collaboratore professionale terapeuta - 1 pz.	367,00
	carrello in inox a tre piani per la cucina - 4 pz.	940,00
	Armadio per la reception - 1 pz.	2.700,00
	Divano a due piazze per gli ospiti 5 pz.	1.081,00
	<b>4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio</b>	<b>2.600,00</b>
	Carrelli per la cura degli ospiti -4 pezzo	2.600,00
	<b>4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni</b>	<b>29.231,00</b>
	Lavatrice (1 pz. Via Krleža 33)	18.169,00
	Pelapatate per il Reparto alimentazione - 1 pz.	4.982,00
	Batteria per l'ascensore obliquo - 1 pz.	650,00
	Lavastoviglie sottopiano Elektrolux - 2 pz., apparecchio per ammorbidire l'acqua - 1 pz., dosatore del detersivo con regolazione	5.430,00
<b>426</b>	<b>Beni prodotti immateriali</b>	<b>955,00</b>
	Programma di protezione sul lavoro - 1 pz.	955,00
<b>45</b>	<b>Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</b>	<b>5.207,00</b>
<b>451</b>	<b>Ulteriori investimenti nelle strutture edili</b>	<b>5.207,00</b>
	Porta d'ingresso 1 pz.	5.207,00
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI</b>	<b>47.631,00</b>

## V

Il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Arsia nel 2024 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI ARSIA</b>		
Conto dal piano dei conti	Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)	PIANO 2024
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>13.148,00</b>
<b>4</b>	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>13.148,00</b>
<b>41</b>	<b>Uscite per l'acquisto dei beni non prodotti</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>13.148,00</b>
<b>421</b>	<b>Strutture edili</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Impianti e attrezzatura</b>	<b>13.148,00</b>
	<b>4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi</b>	<b>4.407,00</b>
	Computer per l'ufficio di contabilità e l'assistente sociale, 2 pz.	2.775,00
	Tavolo di lavoro (1) con cassetiera (1 pz.) per l'ufficio del magazziniere	732,00

<b>CASA PER ANZIANI ARSIA</b>		
<b>Conto dal piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2024</b>
	Tavolo di lavoro (1) con cassetiera (1 pz.) e scaffale (1 pz.) per l'ufficio dell'assistente sociale	900,00
	<b>4223 - Attrezzatura per la manutenzione e la protezione</b>	<b>2.384,00</b>
	Aria condizionata - 2 pz.	2.384,00
	<b>4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio</b>	<b>5.113,00</b>
	Letti ospedalieri 5 pz	3.955,00
	Tavolo di lavoro (1) e scaffale per l'ambulatorio (2 pz.)	1.158,00
	<b>4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni</b>	<b>1.244,00</b>
	Cucininio con rivestimento della parete e piastra di cottura , 1 pz.	1.244,00
<b>45</b>	<b>Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI RAŠA (ARSIA)</b>	<b>13.148,00</b>

### VI

Il Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani "Domenico Pergolis" Rovigno nel 2024 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI "D. PERGOLIS" ROVIGNO</b>		
<b>Conto dal piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2024</b>
	<b>INVESTIMENTI</b>	<b>19.692,00</b>
<b>4</b>	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>19.692,00</b>
<b>41</b>	<b>Uscite per l'acquisto dei beni non prodotti</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>19.692,00</b>
<b>421</b>	<b>Strutture edili</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Impianti e attrezzatura</b>	<b>19.692,00</b>
	<b>4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio</b>	<b>7.106,00</b>
	Letto ortopedico con materasso e comodino 6 pz.	7.106,00
	<b>4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni</b>	<b>12.586,00</b>
	Apparecchio per la prevenzione della creazione di rifiuti biologici - 1 pz.	10.275,00
	Affettatrice – 1 pz.	1.051,00
	Griglia per grigliare con sistema di raccolta dei grassi - 6 pz.	1.260,00
<b>45</b>	<b>Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI</b>	<b>19.692,00</b>

### VII

La presente Conclusione va recapitata, assieme al relativo allegato, all'ottenimento del consenso del Ministero del lavoro, del sistema pensionistico, della famiglia e della politica sociale della RC.

### VIII

Il termine per l'attuazione della presente Conclusione è il 31 dicembre 2024.

### IX

La presente Conclusione entra in vigore a otto giorni dalla sua adozione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 400-01/23-02/17  
N.PROT: 2163-06/25-24-23  
Pola, 22 aprile 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**48**

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 22 aprile 2024 adotta la

**MODIFICA E INTEGRAZIONE DELLA  
DECISIONE  
sull'attuazione della misura 1.1.1.  
Cofinanziamento delle spese di alloggio**

**Articolo 1**

Nella Decisione sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio CLASSE: 500-09/23-01/25; N.PROT.: 2163-06/1-24-66 del 7 febbraio 2024, nella terza riga dell'articolo 1 comma 1 sottocomma 1 dopo la parola: »Euro,« si aggiunge il testo: »ovvero nell'ammontare dell'affitto concordato, qualora questo sia inferiore di 300 (in lettere: trecento) Euro.«.

Nello stesso articolo e comma, dopo il sottocomma 3 si aggiunge un nuovo sottocomma, il 3 che recita: » - da questa misura sono esclusi i lavoratori che pagano l'affitto in un importo inferiore di 50,00 (in lettere: cinquanta) Euro mensili.«.

Il sottocomma finora contrassegnato dal numero 3 dell'art. 1 comma 1 diventa sottocomma 4.

**Articolo 2**

Nella sua parte restante, la Decisione sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio CLASSE: 500-09/23-01/25; N.PROT.: 2163-06/1-24-66 del 7 febbraio 2024 rimane invariata.

**Articolo 3**

Modifica e integrazione della Decisione sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio entra in vigore il giorno della

sua adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 500-09/23-01/25  
N.PROT: 2163-06/1-24-70  
Pola, 22 aprile 2024

---

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**49**

Ai sensi degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/2017, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), e dell'art.17, comma 2 della Delibera di istituzione dell'ente Centar za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije – Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 20/22 e n. 26/23), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 22 aprile 2024 la

**DECISIONE**

**di destituzione della direttrice ad interim  
dell'ente Centar za razvoj ribarstva i akvakulture  
Istarske županije – Centro per lo sviluppo della  
pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana**

**I**

Karmen Grubor univ. spec. oec. di Montona (i dati personali sono riportati nell'originale) viene destituita dall'incarico di direttrice ad interim dell'ente Centar za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije – Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana, in data 15 aprile 2024, per l'entrata in carica della direttrice Anđela Premzl di Rovigno (i dati personali sono riportati nell'originale), nominata mediante Delibera dell'Assemblea della Regione Istriana il giorno 14 marzo 2024.

**II**

La presente Decisione sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 112-01/24-02/4  
N.PROT: 2163-03/35-24-5  
Pola, 22 aprile 2024

---

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**50**

Ai sensi dell'art. 133 comma 3 della Legge sulla tutela della natura ("Gazzetta ufficiale" nn. 80/13), dell'articolo 164 della Legge sul lavoro („Gazzetta ufficiale“ n. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana (Bollettino ufficiale della Regione Istriana nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – testo consolidato, 10/20, 06/21 e 20/22 - testo consolidato), e dell'art. 17 dello Statuto della "Natura Histrica" - Ente pubblico per la gestione delle aree naturali protette sul territorio della Regione Istriana (Conclusione sul consenso, Bollettino ufficiale della Regione Istriana 2/18, 23/18, 13/20) il Presidente della Regione Istriana adotta il 24 aprile 2024 il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina del Consiglio d'amministrazione  
dell'Ente pubblico per la gestione delle aree  
naturali protette sul territorio della Regione  
Istriana "Natura Histrica"**

**I**

Nel Consiglio d'amministrazione dell'Ente pubblico per la gestione delle aree naturali protette

della Regione Istriana "Natura Histrica" si nominano:

1. dr.sc. Ezio Pinzan, presidente
2. Bruno Kostelić, membro
3. dr.sc. Mirta Smodlaka Tanković, componente
4. Željko Lanča, membro
5. Andrea Deklić, membro (rappresentante dei lavoratori).

**II**

Il mandato del presidente e dei membri del Consiglio d'amministrazione di cui al punto I dura quattro (4) anni.

**III**

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana “.

CLASSE: 007-02/24-01/9

N.PROT: 2163-08/3-24-6

Pola, 25. travnja 2024.

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**51**

Ai sensi dell'art. 10 della Legge sugli impiegati e il personale ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale“, n. 86/08, 61/1, 4/18 e 112/19), e dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 29 aprile 2024 le

**PRIME MODIFICHE E INTEGRAZIONI  
DEL PIANO D'ASSUNZIONE IN SERVIZIO NEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI DELLA REGIONE  
ISTRIANA PER IL 2024**

**I**

Nel Piano d'assunzione negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 2/24) si stabilisce l'assunzione dei funzionari e impiegati negli organi amministrativi della Regione Istriana nel corso del 2024 e per questo motivo viene parzialmente modificato e integrato il punto VI di modo che l'introduzione testuale non viene modificata ma si modifica la tabella dei posti di lavoro necessari che recita:

N. progr.	Denominaz. dell'organo amministrativo	Stato di completamento dei posti di lavoro in data 31 dicembre 2023		Numero necessario di impiegati e personale tecnico a tempo determinato nel 2024		Numero necessario di funzionari a tempo indeterminato nel 2024
		Impiegati	Personale ausiliario	Assunzione per lo svolgimento dei lavori di attuazione dei progetti internazionali, assunzione per aumento del lavoro o sostituzione	Assunzione regolare (tirocinanti)	
1	Segreteria dell'Assemblea	10	2			3
2	Assessorato all'assetto territoriale e all'edilizia	45				5
3	Assessorato al bilancio e alle finanze	28				
4	Assessorato allo sviluppo sostenibile	14				2
5	Assessorato al turismo	19		1		
6	Assessorato all'agricoltura, silvicoltura, caccia, pesca e gestione idrica	14				1
7	Assessorato alla sanità e assistenza sociale	18		1		1
8	Assessorato all'istruzione, allo sport e alla cultura tecnica	18		3		1
9	Assessorato alla comunità nazionale autoctona italiana e agli altri gruppi etnici	5				
10	Assessorato per gli affari del Presidente della Regione	13	4		1	4
11	Assessorato alla cultura e territorialità	7				
12	Assessorato all'economia	17				3
13	Servizio di revisione interna	2				
14	Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali	77	5	1	1	9
<b>COMPLESSIVAMENTE</b>		<b>287</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>29</b>

## II

Nella sua parte rimanente il Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 rimane invariato.

## III

Le Prime modifiche e integrazioni del Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 entrano in vigore il giorno della loro pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana.“

CLASSE: 100-01/24-01/01

N.PROT: 2163-01/2-24-32

Pola, 29 aprile 2024



REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

52

Ai sensi dell'art. 10 della Legge sugli impiegati e il personale ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", n. 86/08, 61/1, 4/18 e 112/19), e dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno martedì 30 aprile 2024 le

**SECONDE MODIFICHE E INTEGRAZIONI  
DEL PIANO D'ASSUNZIONE IN SERVIZIO NEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI DELLA REGIONE  
ISTRIANA PER IL 2024**

I

Nel Piano d'assunzione negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 2/24) si stabilisce l'assunzione dei funzionari e impiegati negli organi amministrativi della Regione Istriana nel corso del 2024 e per questo motivo viene parzialmente modificato e integrato il punto VI di modo che l'introduzione testuale non viene modificata ma si modifica la tabella dei posti di lavoro necessari che recita:

N. progr.	Denominaz. dell'organo amministrativo	Stato di completamento dei posti di lavoro in data 31 dicembre 2023		Numero necessario di impiegati e personale tecnico a tempo determinato nel 2024		Numero necessario di funzionari a tempo indeterminato nel 2024
		Impiegati	Personale ausiliario	Assunzione per lo svolgimento dei lavori di attuazione dei progetti internazionali, assunzione per aumento del lavoro o sostituzione	Assunzione regolare (tirocinanti)	
1	Segreteria dell'Assemblea	10	2			3
2	Assessorato all'assetto territoriale e all'edilizia	45				5
3	Assessorato al bilancio e alle finanze	28				
4	Assessorato allo sviluppo sostenibile	14				2
5	Assessorato al turismo	19		1		
6	Assessorato all'agricoltura, silvicoltura, caccia, pesca e gestione idrica	14				1
7	Assessorato alla sanità e assistenza sociale	18		1		1
8	Assessorato all'istruzione, allo sport e alla cultura tecnica	18		3		1
9	Assessorato alla comunità nazionale autoctona italiana e agli altri gruppi etnici	5				
10	Assessorato per gli affari del Presidente della Regione	13	4		1	5
11	Assessorato alla cultura e territorialità	7				

N. progr.	Denominaz. dell'organo amministrativo	Stato di completamento dei posti di lavoro in data 31 dicembre 2023		Numero necessario di impiegati e personale tecnico a tempo determinato nel 2024		Numero necessario di funzionari a tempo indeterminato nel 2024
		Impiegati	Personale ausiliario	Assunzione per lo svolgimento dei lavori di attuazione dei progetti internazionali, assunzione per aumento del lavoro o sostituzione	Assunzione regolare (tirocinanti)	
12	Assessorato all'economia	17				3
13	Servizio di revisione interna	2				
14	Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali	77	5	1	1	9
<b>COMPLESSIVAMENTE</b>		<b>287</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>30</b>

## II

Nella sua parte rimanente il Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 rimane invariato.

## III

Le Seconde modifiche e integrazioni del Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2024 entrano in vigore il giorno della loro pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana.“

CLASSE: 100-01/24-01/01

N.PROT: 2163-01/2-24-35

Pola, 30 aprile 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletic

53

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del lunedì 29 aprile 2024 adotta il

### DECISIONE

**sull'attuazione della misura 1.1.3. Indennità una tantum per l'acquisto della prima casa o per l'acquisto/la costruzione della casa**

#### Articolo 1

Descrizione della misura:

- per la misura 1.1.3. L'indennità una tantum per l'acquisto del primo appartamento o l'acquisto/la costruzione di una casa, vengono assicurate fino a 10 indennità una tantum, per un importo netto di 20.000,00 (in lettere: ventimila) euro

- L'erogazione dell'indennità una tantum per l'acquisto del primo appartamento o l'acquisto/la costruzione della casa per i dipendenti che lavorano negli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana
- i mezzi sono assicurati dai mezzi non destinati del Bilancio della Regione Istriana per il 2024.

### **Articolo 2**

Le condizioni che i richiedenti devono soddisfare:

- i dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana, che lavorano a tempo indeterminato e per i quali nella decisione del consiglio d'amministrazione dell'ente è stato stabilito che il loro mestiere è deficitario
- il lavoratore e i membri del suo nucleo familiare nell'ultimo anno fino al giorno di presentazione della richiesta non avevano in proprietà un immobile a scopo abitativo sul territorio della Regione Istriana, che il lavoratore quale richiedente certifica con una dichiarazione sotto la responsabilità penale e materiale, che comprenderà i dati (nome, cognome e CIP) su ogni membro del suo nucleo familiare e la dichiarazione del dipendente che lui e i membri del suo nucleo familiare nell'ultimo anno fino al giorno di presentazione della richiesta non hanno avuto sul territorio della Regione Istriana un immobile di loro proprietà a scopo abitativo
- il dipendente fino ai 45 anni di età
- sia il dipendente che il suo consorte (si riferisce all'unione matrimoniale, extramatrimoniale, unione civile formale e informale, conformemente a norme speciali - in seguito nel testo: consorte) non abbiano nel 2023/2024 un ammonimento/avvertimento scritto del datore di lavoro per la violazione degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
- il lavoratore si impegna a lavorare per i prossimi 15 anni a partire dalla firma del contratto di assegnazione dell'indennità una tantum in base alla quale gli è stata assegnata l'indennità, a lavorare in uno degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana
- nel caso che entrambi i coniugi siano dipendenti degli enti di cui all'art. 1 fondate dalla Regione Istriana, istituiti dalla Regione Istriana, questa misura può essere usata soltanto da uno di loro.

### **Articolo 3**

I criteri per la valutazione delle richieste pervenute sono:

- entrambi i coniugi sono dipendenti degli enti di cui all'art. 1 del Programma di misure il cui istitutore è la Regione Istriana, indipendentemente dal fatto che il consorte del richiedente abbia stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato - 5 punti
- il lavoratore e il suo consorte non ha usufruito di una delle misure per l'ottenimento dell'alloggio presso qualsiasi ente di cui all'art. 1 del Programma di misure - 5 punti
- dr. in medicina, infermieri/e di ogni grado di istruzione - 2 punti
- altri lavoratori deficitari dell'ente - 1 punto
- punteggio in base al criterio di completamento dei quadri deficitari tenendo conto del posto di lavoro, alla data di pubblicazione dell'Invito pubblico:
  - o 90% del completamento dei posti di lavoro e più - 1 punto
  - o 75-90% del completamento - 2 punti
  - o 50-70% del completamento - 3 punti
- punteggio per numero dei membri del nucleo familiare il giorno della pubblicazione dell'invito pubblico:
  - o 1 membro del nucleo familiare - 1 punto
  - o da 2 a 4 membri del nucleo familiare - 2 punti
  - o oltre 4 membri - 3 punti

Per ottenere punti secondo questo criterio, il richiedente è tenuto a presentare una dichiarazione, sotto responsabilità penale e materiale, nella quale indicherà il numero dei componenti il nucleo familiare e i loro dati (nome, cognome e CIP) e un certificato di residenza /domicilio di ciascun membro citato, dalla quale sarà evidente che abitano allo stesso indirizzo del richiedente.

Nel caso che due richiedenti abbiano lo stesso numero di punti, la precedenza andrà al richiedente che lavora da più tempo nell'ente nei lavori deficitari, ossia se anche allora i due richiedenti avranno lo stesso numero di punti, la precedenza andrà a colui che lavora più a lungo nell'ente.

Nel caso che il richiedente prima della stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato nell'ente in cui lavora attualmente, fosse qui impiegato ininterrottamente in base a un contratto a tempo determinato, ossia nel caso che lavorasse ininterrottamente in un altro ente di cui all'articolo 1 del Programma di misure, allora, allo scopo di determinare la lunghezza degli anni di servizio svolti compiendo lavori deficitari, rispettivamente la lunghezza del lavoro svolto nell'ente, si prende in considerazione il periodo in cui ha instaurato un rapporto di lavoro in questo ente o in un altro ente di cui all'articolo 1 del Programma di misure. Qualora anche in questo caso i due richiedenti abbiano lo stesso numero di punti, la precedenza va al richiedente che ha presentato per primo la domanda all'Invito pubblico.

#### **Articolo 4**

Modalità di attuazione della misura:

- l'invito pubblico viene bandito dall'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, in conformità con le condizioni e i criteri indicati e le altre disposizioni di questa Decisione
- in base al punteggio complessivo conseguito, la commissione formula una proposta di graduatoria di candidati per l'assegnazione delle indennità una tantum, che sarà pubblicata sulla bacheca e sul sito internet della Regione Istriana, entro 15 (quindici) giorni dal termine ultimo per la presentazione delle richieste
- il candidato non soddisfatto ha diritto di presentare un reclamo entro 8 (otto) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco dei candidati proposto, del quale deciderà il Presidente della Regione entro i successivi 15 (otto) giorni, dopo di che sarà stilato l'elenco definitivo dei candidati
- conformemente all'elenco definitivo, su proposta della commissione, il Presidente della Regione Istriana adotta la decisione sulla scelta dei candidati con i quali si stipulerà il contratto di assegnazione dell'indennità una tantum
- nel contratto stipulato tra la Regione Istriana e il candidato scelto si definiranno i diritti e i doveri reciproci, conformemente alle disposizioni di questa Decisione
- entro 120 (centoventi) giorni dalla data di stipulazione del contratto di cui al comma precedente, i candidati selezionati sono tenuti a presentare un contratto di compravendita immobiliare sottoscritto e un estratto catastale comprovante la proprietà, ovvero un atto di costruzione valido (condizione sospensiva)
- una volta soddisfatte le condizioni del comma precedente, la Regione Istriana pagherà l'indennità una tantum ai candidati selezionati
- nel caso in cui il candidato selezionato, secondo la graduatoria, receda dalla conclusione del contratto, non riesca a firmare il contratto entro 8 (otto) giorni dalla data fissata per la sottoscrizione del contratto, ovvero non consegna il contratto firmato di compravendita dell'immobile e l'estratto catastale comprovante la proprietà entro il termine prescritto, ovvero un atto di costruzione valido, il contratto verrà stipulato con il candidato successivo nella lista dei punti fino al numero complessivo di sussidi una tantum assegnati
- se il candidato selezionato recede dal contratto di lavoro o il datore di lavoro rescinde lo stesso prima della scadenza dei 15 anni dalla data di sottoscrizione del contratto di assegnazione dell'indennità una tantum (licenziamento straordinario o regolare per comportamento occulto del dipendente), questo è obbligato a restituire sul conto della Regione Istriana entro 30 (trenta) giorni dal giorno in cui termina il rapporto di lavoro, l'intero importo lordo di cui disponeva la Regione Istriana a titolo di pagamento dell'indennità una tantum, e per assicurarsi la Regione Istriana registrerà il diritto di pegno sull'immobile per l'acquisto/la costruzione per il quale al lavoratore è stata riconosciuta l'indennità una tantum
- all'atto della sottoscrizione del contratto di assegnazione di un'indennità una tantum il lavoratore beneficiario della misura di cofinanziamento delle spese abitative, deve informare immediatamente l'ente di cui è dipendente e la misura di finanziamento per le spese abitative sarà sospesa

#### **Articolo 5**

La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“. L'entrata in vigore di questa Decisione abroga la Decisione sull'attuazione della misura 1.1.3 Indennità una tantum per l'acquisto della prima casa o per l'acquisto/la costruzione della casa ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 6/24.)

CLASSE: 500-09/23-01/25

N.PROT: 2163-06/1-24-71

Pola, 29 aprile 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletic

## ALTRO

---

1

Ai sensi dell'art. 71 della Regolamento di procedura dell'Assemblea della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 14/09, 4/13, 10/20 e 6/21), e dopo aver svolto un paragone con il testo originale, sono stati individuati degli errori nella Decisione sull'attuazione della misura 1.1.1. cofinanziamento delle spese abitative, pubblicata nel “Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero 4/24, l'Assessora alla Segreteria dell'Assemblea della Regione Istriana, pubblica il giorno 30 aprile 2024 l'intera Decisione, come segue:

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il 7 febbraio 2024 la seguente

### **DECISIONE sull'attuazione della misura 1.1.1. Cofinanziamento delle spese di alloggio**

#### **Articolo 1**

Descrizione della misura:

- per la misura 1.1.1. Il cofinanziamento delle spese abitative secondo il Programma delle misure viene erogato nell'importo fino a 1100 (in lettere: millecento) di affitti mensili per l'appartamento/la casa per un importo netto di 300 (in lettere: trecento) euro, dal momento della stipulazione del contratto con i candidati scelti, fino al 31 dicembre 2024, oppure prima qualora il lavoratore cessasse di adempiere alle condizioni di questa Decisione
- Finanziamento o cofinanziamento delle spese di abitazione, ossia di affitto dell'appartamento/della casa per le esigenze abitative dei dipendenti degli istituti di cui all'art. 1 del Programma delle misure
- i mezzi sono assicurati dai mezzi non destinati del Bilancio della Regione Istriana per il 2024.

#### **Articolo 2**

Le condizioni che i richiedenti devono soddisfare:

- i dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure per per i quali, nella delibera del consiglio di amministrazione è stato stabilito che il loro mestiere è deficitario (indipendentemente dal fatto che il dipendente sia a tempo determinato o indeterminato)
- il lavoratore e i membri del suo nucleo familiare non hanno in proprietà un immobile a scopo abitativo sul territorio della Regione Istriana, che il lavoratore quale richiedente certifica con una dichiarazione sotto la responsabilità penale e materiale, coe comprenderà i dati (nome, cognome e CIP) su ogni membro del

- suo nucleo familiare e la dichiarazione del dipendente che lui e i membri del suo nucleo familiare non hanno un immobile di loro proprietà a scopo abitativo sul territorio della Regione Istriana
- il recapito di un contratto autentificato di affitto dell'appartamento / della casa sul territorio della Regione Istriana e la comunicazione della residenza/del domicilio sull'indirizzo menzionato
  - nel 2023 il lavoratore non ha un avvertimento scritto del datore di lavoro per la violazione degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
  - il cofinanziamento dell'affitto dura al massimo fino al 31 dicembre 2024, ovvero anche prima se al lavoratore cessa il rapporto di lavoro nell'ente, con la cessazione o lo scioglimento del contratto di affitto, ossia nel caso che il lavoratore o il membro del nucleo familiare acquisiscano in proprietà l'immobile a scopo abitativo sul territorio della Regione Istriana e di questo fatto il lavoratore ha l'obbligo di informare l'ente
  - nel caso che il lavoratore abbia stipulato con la Regione Istriana il contratto sull'assegnazione di un corrispettivo una tantum per l'acquisto/la costruzione dell'immobile, non può usufruire di questa misura e nel caso che la usi già in precedenza, con la stipulazione di un contratto di questo genere, cessa il diritto all'erogazione per il cofinanziamento dell'affitto e il lavoratore è obbligato a informare l'ente in merito a questa circostanza

### Articolo 3

I criteri per la valutazione delle richieste pervenute sono:

- il richiedente non ha finora usufruito di una delle misure per l'ottenimento dell'alloggio - 5 punti, mentre per ogni anno di uso del cofinanziamento dell'affitto, si scala 1 punto
- dr. in medicina, infermieri/e di ogni grado di istruzione - 2 punti
- altri lavoratori deficitari dell'ente - 1 punto
- punteggio in base al criterio di completamento dei quadri deficitari tenendo conto del posto di lavoro:
  - o 90% del completamento dei posti di lavoro e più - 1 punto
  - o 75-90% del completamento - 2 punti
  - o 50-70% del completamento - 3 punti
- punteggio in base al numero di membri del nucleo familiare:
  - o 1 membro del nucleo familiare - 1 punto
  - o da 2 a 4 membri del nucleo familiare - 2 punti
  - o oltre 4 membri - 3 punti

Per ottenere punti secondo questo criterio, il richiedente è tenuto a presentare una dichiarazione, sotto responsabilità penale e materiale, nella quale indicherà il numero dei componenti il nucleo familiare e i loro dati (nome, cognome e CIP) e un certificato di residenza /domicilio di ciascun membro citato, dalla quale sarà evidente che abitano allo stesso indirizzo del richiedente.

Nel caso che due richiedenti abbiano lo stesso numero di punti, la precedenza andrà al richiedente che lavora da più tempo nell'ente nei lavori deficitari, ossia se anche allora i due richiedenti avranno lo stesso numero di punti, la precedenza andrà a colui che lavora più a lungo nell'ente.

### Articolo 4

Modalità di attuazione della misura:

- gli inviti pubblici degli enti conformemente alle condizioni e ai criteri menzionati e alle altre disposizioni di questa Decisione sull'assegnazione degli affitti cofinanziati, in proporzione con le esigenze appurate degli istituti circa il cofinanziamento delle spese di affitto, il numero di dipendenti in ogni singolo ente e i mezzi finanziari disponibili
- in base al punteggio complessivo conseguito, l'ente formula una proposta di graduatoria di candidati per l'assegnazione dell'affitto cofinanziato, che sarà pubblicata sulla bacheca e sul sito internet dell'ente, ove presente, entro 15 ( quindici) giorni dal termine ultimo per la presentazione delle richieste
- il candidato non soddisfatto ha diritto di presentare un reclamo entro 8 (otto) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco dei candidati proposto, del quale deciderà il consiglio di amministrazione dell'ente entro i successivi 8 (otto) giorni, quindi viene stilato l'elenco definitivo dei candidati

- stipulazione del contratto di cofinanziamento dell'affitto con i candidati nel quale saranno definiti i diritti e i doveri dei candidati per l'affitto cofinanziato e gli enti, conformemente alle disposizioni di questa Decisione, concludendo con il numero di quanti affitti cofinanziati per lavoratore assegna ogni singolo ente
- nel caso in cui il candidato selezionato in base alla graduatoria rinunci alla sottoscrizione del contratto, ovvero entro 8 (otto) giorni dalla data fissata per la sottoscrizione dello stesso, il contratto verrà concluso con il candidato successivo in graduatoria fino al numero di canoni cofinanziati per lavoratore assegnati dall'ente
- le fotocopie dei contratti summenzionati assieme alla richiesta di pagamento dell'ente di cui all'articolo 1 Il programma delle misure viene inviato all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana entro i termini prescritti dai contratti speciali che la Regione Istriana stipulerà con ogni singolo ente, dopodiché la Regione Istriana trasferisce i fondi necessari sui conti degli enti, e l'ente li trasferisce ulteriormente al lavoratore per ogni mese in cui esercita il diritto al cofinanziamento dell'affitto, a partire dalla conclusione del contratto di cofinanziamento fino al rispetto delle condizioni per il suo pagamento
- se il datore di lavoro scioglie il contratto di lavoro del dipendente mentre questo percepisce l'affitto cofinanziato (licenziamento straordinario o regolare per comportamento occulto del dipendente), il dipendente è tenuto a restituire integralmente i fondi ricevuti per l'affitto cofinanziato sul conto dell'ente
- l'ente è tenuto, entro e non oltre 8 (otto) giorni dalla data in cui si sono verificate le circostanze per le quali il lavoratore è tenuto alla restituzione delle somme ricevute, a segnalarlo per iscritto all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, e ad adottare tutte le misure per restituire i fondi
- l'ente è obbligato, entro e non oltre 8 (otto) giorni dal giorno in cui i fondi sono stati restituiti dal lavoratore, a versarli sul conto della Regione Istriana.

#### **Articolo 5**

La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 500-09/23-01/25  
N.PROT: 2163-06/1-24-66  
Pula-Pola, 7 febbraio 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**2**

Ai sensi dell'art. 71 della Regolamento di procedura dell'Assemblea della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 14/09, 4/13, 10/20 e 6/21), e dopo aver svolto un paragone con il testo originale, sono stati individuati degli errori nella Decisione sull'attuazione della misura 1.2.1. Bonus finanziario di fedeltà al datore di lavoro, pubblicata nel “Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero 4/24, l'Assessora alla Segreteria dell'Assemblea della Regione Istriana, pubblica il giorno 30 aprile 2024 l'intera Decisione, come segue:

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 (“Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana (“Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17,

2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il 7 febbraio 2024 la seguente

**DECISIONE**  
**sull'attuazione della misura 1.2.1. Bonus finanziario di fedeltà al datore di lavoro**

**Articolo 1**

Descrizione della misura:

- per la misura 1.2.1. Il Bonus finanziario di fedeltà al datore di lavoro secondo il Programma di misure viene erogato nell'importo di 922.600,00 (in lettere: novecentoventiduemilaseicento) Euro
- pagamento del bonus finanziario annuale ai lavoratori, di norma all'inizio dell'anno solare
- Beneficiari di questa misura sono tutti i lavoratori dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 del Programma di misure, il cui istitutore è la Regione Istriana in data 1 gennaio 2024 e che alla data del 31 dicembre 2023 risultano dipendenti presso l'Ente da più di 5 (cinque) anni e percepiscono un bonus economico dell'importo di 700,00 (settecento) euro lordi, rispettivamente i dipendenti presso l'ente per un periodo complessivamente superiore a 10 (dieci) anni ricevono un bonus finanziario dell'importo lordo di 1.400,00 (in lettere: millequattrocento) Euro
- il datore di lavoro, su richiesta del dipendente, verserà una parte dell'importo di cui sopra pari a 400 (in lettere: quattrocento) euro sotto forma di Carta turistica croata su un conto del lavoratore destinato a questo scopo, mentre il resto sarà erogato come importo lordo sul conto corrente del lavoratore
- i mezzi sono assicurati dai mezzi non destinati del Bilancio della Regione Istriana per il 2024.
- Dall'attuazione di questa misura si esonerano le Istarske ljekarne - Farmacie istriane che erogano i bonus di cui sopra dai loro mezzi propri.

**Articolo 2**

Condizioni per l'assegnazione del bonus finanziario:

- il dipendente che lavora nell'ente di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, il cui istitutore è la Regione Istriana in data 1 gennaio 2024 e il giorno 31 dicembre 2023 era dipendente di questo ente per un periodo complessivo superiore a 5 (cinque) anni, rispettivamente per più di 10 (dieci) anni
- nel 2023 il lavoratore lavorava attivamente il 75% delle ore di lavoro, ossia 1500 (millecinquecento) ore di lavoro (187,5 giorni) tenendo presente che non è ritenuto lavoro attivo il periodo trascorso in ferie, malattia, congedo maternità, congedo parentale o di paternità.
- nel 2023 il lavoratore non ha un avvertimento scritto del datore di lavoro per la violazione degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
- i lavoratori che lavorano fino al 31 dicembre 2023 per un periodo complessivo superiore a 5 (cinque) anni, hanno l'obbligo nei prossimi 2 (due) anni dalla stipulazione del contratto sull'assegnazione del bonus finanziario, a lavorare in uno degli enti di cui all'art. 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana,
- i lavoratori che lavorano fino al 31 dicembre 2023 per un periodo complessivo superiore a 10 (dieci) anni, hanno l'obbligo nei prossimi 4 (quattro) anni dalla stipulazione del contratto sull'assegnazione del bonus finanziario, a lavorare in uno degli enti di cui all'art. 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana,
- dall'obbligo di cui ai sub commi 4 e 5 di questo comma si escludono i lavoratori ai quali nel periodo menzionato cessa il rapporto di lavoro, dovuto al pensionamento.

**Articolo 3**

Modalità di attuazione della misura:

- gli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, il cui istitutore è la Regione Istriana, in data 1 gennaio 2024, sono tenuti al massimo entro il 29 febbraio 2024 a trasmettere all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale, assieme alla richiesta di pagamento, i dati sui lavoratori che soddisfano le condizioni di cui all'articolo 2 di questa Decisione, il tutto conformemente a una decisione adottata in precedenza del consiglio d'amministrazione dell'ente che lo conferma
- La Regione Istriana, dopo aver ricevuto la richiesta, erogherà entro il 20 marzo 2024 i mezzi finanziari necessari sui conti degli enti



- l'ente concluderà un accordo con il lavoratore sul pagamento di un bonus finanziario per la fedeltà al datore di lavoro in conformità con le condizioni e le disposizioni della presente Decisione precedentemente menzionate e gli pagherà un bonus finanziario al massimo entro il 25 marzo 2024 secondo le modalità indicate all'articolo 1 della presente Decisione
- se il lavoratore recede dal contratto di lavoro prima della scadenza di 2 (due), rispettivamente 4 (quattro) anni dal giorno della stipulazione del contratto di lavoro scioglie il contratto di lavoro o se lo stesso viene sciolto dal datore di lavoro (licenziamento straordinario o licenziamento regolare per comportamento occulto) il dipendente è tenuto a restituire l'intero importo ricevuto in base a ciò, a favore dell'ente
- l'ente è tenuto, entro e non oltre 8 (otto) giorni dalla data in cui si sono verificate le circostanze per le quali il lavoratore è tenuto alla restituzione delle somme ricevute, a segnalarlo per iscritto all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, e ad adottare tutte le misure per restituire i fondi
- l'ente è obbligato, entro e non oltre 8 (otto) giorni dal giorno in cui i fondi sono stati restituiti dal lavoratore, a versarli sul conto della Regione Istriana.

#### Articolo 4

La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 500-09/23-01/25

N.PROT: 2163-06/1-24-67

Pisino, 7 febbraio 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletic

---

3

Ai sensi dell'art. 71 della Regolamento di procedura dell'Assemblea della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 14/09, 4/13, 10/20 e 6/21), e dopo aver svolto un paragone con il testo originale, sono stati individuati degli errori nella Decisione sull'attuazione della misura 1.2.2. Indennità finanziaria per l'aumento della mole di lavoro durante la stagione turistica, pubblicata nel „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ numero 4/24, l'Assessora alla Segreteria dell'Assemblea della Regione Istriana, pubblica il giorno 30 aprile 2024 l'intera Decisione con le relative correzioni, come segue:

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il 7 febbraio 2024 la seguente

#### DECISIONE

**sull'attuazione della misura 1.2.2. Indennità finanziaria per l'aumento della mole di lavoro durante la stagione turistica**

#### Articolo 1

Descrizione della misura:

- per la misura 1.2.2. L'indennità finanziaria per l'aumento della mole di lavoro durante la stagione turistica, secondo il Programma delle misure è di 130.000,00 (in lettere: centotrentamila) euro

- pagamento sotto forma di indennità una tantum ai dipendenti che lavorano nei Istarski domovi zdravlja - Case della salute dell'Istria (CSI) per il lavoro negli ambulatori turistici, al Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije - Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana (IFMURI) per il lavoro nelle squadre di pronto soccorso e nell'Opća bolnica Pula - Ospedale Generale di Pola (OGP), per il lavoro nel Pronto soccorso ospedaliero unificato, per la crescita della mole di lavoro dovuta alla presenza dei turisti nel corso della stagione turistica, nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024, negli importi stabiliti all'articolo 3 della Decisione
- i mezzi sono assicurati dai mezzi non destinati del Bilancio della Regione Istriana per il 2024.

## Articolo 2

Condizioni per l'assegnazione dell'indennità finanziaria:

- i dipendenti negli enti indicati all'articolo 1 comma 1 sub comma 2 di questa Decisione per i quali, da una delibera del consiglio d'amministrazione dell'ente, su proposta del consiglio degli esperti, è stato constatato che occupano i posti di lavoro nei quali c'è un aumento della mole di lavoro dovuta alla presenza dei turisti nel corso della stagione turistica, nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024. (criterio per le CSI: lavoro negli ambulatori turistici; per l'IFMURI e l'OGP: lavoro nei posti di lavoro di cui all'art. 1 comma 1 sub comma 2 di questa Decisione, con l'aumento della mole di lavoro di un minimo di 20% di pazienti in più curati, rispetto al periodo dall'1 gennaio al 31 marzo 2024).

## Articolo 3

Criteri per l'erogazione dell'indennità finanziaria una tantum:

- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato un minimo del 95% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 900,00 (in lettere: novecento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'85% e il 94% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 800,00 (in lettere: ottocento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'75% e il 84% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 700,00 (in lettere: settecento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'65% e il 74% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 600,00 (in lettere: seicento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'55% e il 64% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 500,00 (in lettere: cinquecento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'45% e il 54% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 400,00 (in lettere: cento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'35% e il 44% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 300,00 (in lettere: trecento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'25% e il 34% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 200,00 (in lettere: duecento) euro
- il lavoratore di cui all'articolo 2 della Decisione ha lavorato fra l'15% e il 24% del fondo di ore complessive nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 - realizza il diritto all'indennità nell'importo netto di 100,00 (in lettere: cento) euro

## Articolo 4

Modalità di attuazione della misura:

- gli enti di cui all'art. 2 di questa Decisione trasmetteranno al massimo fino al 5 ottobre 2024 all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, la richiesta di erogazione

dell'indennità finanziaria ai lavoratori che realizzano il diritto a questa, conformemente alle disposizioni di questa Decisione, assieme all'evidenza delle presenze al lavoro da questa certificata

- La Regione Istriana verserà i fondi al più tardi entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta di cui al sub comma precedente, come scritto all'articolo 3 della Decisione, sul conto dell'ente che, in base a ciò, è tenuto a pagare ai lavoratori i mezzi sui loro conti entro un termine di 8 (otto) giorni.

#### **Articolo 5**

La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 500-09/23-01/25

N.PROT: 2163-06/1-24-63

Pisino, 7 febbraio 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**4**

Ai sensi dell'art. 71 della Regolamento di procedura dell'Assemblea della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 14/09, 4/13, 10/20 i 6/21), e dopo aver svolto un paragone con il testo originale, sono stati individuati degli errori nella Decisione sull'attuazione della misura 1.2.3. Bonus finanziario di benvenuto, pubblicata nel “Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero 4/24, l'Assessora alla Segreteria dell'Assemblea della Regione Istriana, pubblica il giorno 30 aprile 2024 l'intera Decisione, come segue:

Ai sensi del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 e della Delibera sull'approvazione del Piano operativo delle attività del Piano per la salute e il benessere sociale della Regione Istriana per il 2024 (“Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero: 35/23), e delle disposizioni dell'articolo 12 comma 1 del Programma delle misure per mantenere e attrarre le risorse umane negli enti sanitari pubblici e nelle case per anziani della Regione Istriana (“Bollettino ufficiale della Regione Istriana” numero: 35/23, in seguito: Programma delle misure), degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il 7 febbraio 2024 la seguente

### **DECISIONE sull'attuazione della misura 1.2.3. Bonus finanziario di benvenuto**

#### **Articolo 1**

Descrizione della misura:

- per la misura 1.2.3. Bonus finanziario di fedeltà al datore di lavoro secondo il Programma delle misure
- è previsto un importo di 100.000,00 (centomila) Euro
- l'erogazione del bonus una tantum ai dipendenti al momento del loro collocamento al lavoro negli enti di cui all'art. 1 del Programma delle misure, istituiti dalla Regione Istriana
- i mezzi sono assicurati dai mezzi non destinati del Bilancio della Regione Istriana per il 2024.

#### **Articolo 2**

Condizioni per l'assegnazione del bonus finanziario:

- i dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, il cui fondatore è la Regione Istriana, a tempo indeterminato o determinato e per i quali nella decisione del consiglio d'amministrazione dell'ente è stato stabilito che il loro mestiere è deficitario

- il lavoratore non ha beneficiato in precedenza del bonus finanziario di benvenuto
- negli ultimi 3 (tre) anni dal giorno di adozione di questa delibera il lavoratore non era impiegato in uno degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure
- i lavoratori impiegati a tempo determinato hanno l'obbligo per i prossimi 5 (cinque) anni dal giorno della stipulazione del contratto di assegnazione del bonus finanziario, a lavorare in uno degli enti di cui all'articolo 1 del Programma delle misure, del quale la Regione Istriana è la fondatrice, mentre i lavoratori che lavorano a tempo determinato, devono lavorare fino allo scadere del contratto

### Articolo 3

Criteri per l'erogazione del bonus finanziario una tantum:

Posto di lavoro	Dipendenti a tempo indeterminato	Dipendenti a tempo determinato
dottori in medicina specialisti	Erogazione di un importo netto di 5.000,00 (in lettere: cinquemila) Euro	Erogazione di un importo netto di 200,00 (in lettere: duecento) Euro, moltiplicato con il numero di mesi per i quali è stato stipulato il contratto
dottori in medicina, infermiere/infermieri appartenenti a tutti i gradi d'istruzione	Erogazione di un importo netto di 4.000,00 (in lettere: quattromila) Euro	Erogazione di un importo netto di 160,00 (in lettere: centosessanta) Euro, moltiplicato con il numero di mesi per i quali è stato stipulato il contratto
gli altri lavoratori deficitari	Erogazione di un importo netto di 2.000,00 (in lettere: duemila) Euro	Erogazione di un importo netto di 80,00 (in lettere: ottanta) Euro, moltiplicato con il numero di mesi per i quali è stato stipulato il contratto.

### Articolo 4

Modalità di attuazione della misura:

- l'ente di cui all'articolo 1 del Programma delle misure il cui fondatore è la Regione Istriana, stipulerà un contratto di lavoro con il lavoratore neoassunto e, conformemente alle disposizioni di questa Decisione, stipulerà un contratto a parte sull'erogazione del bonus finanziario di benvenuto con il lavoratore neoassunto che soddisfa le condizioni di cui all'articolo 2 di questa Decisione
- l'ente deve consegnare le copie del contratto di cui al sub comma precedente, assieme alla richiesta di pagamento all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, entro e non oltre il 5 del mese successivo, a partire dal mese in cui il lavoratore ha iniziato a lavorare
- La Regione Istriana verserà i fondi al più tardi entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta, come scritto all'articolo 3 della Decisione, sul conto dell'ente che è tenuto a trasmetterli al lavoratore neoassunto con il quale ha concluso un contratto relativo al pagamento di un bonus finanziario entro un ulteriore termine di 8 (otto) giorni
- se il lavoratore recede dal contratto di lavoro prima della scadenza del termine di 5 (cinque) anni dal giorno della stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato, ossia prima della scadenza del termine per il quale era stato concluso il contratto di lavoro a tempo determinato oppure se lo stesso viene sciolto dal datore di lavoro (licenziamento straordinario o licenziamento regolare per comportamento occulto) il dipendente è tenuto a restituire l'intero importo ricevuto a favore dell'ente
- l'ente è tenuto, entro e non oltre 8 (otto) giorni dalla data in cui si sono verificate le circostanze per le quali il lavoratore è tenuto alla restituzione delle somme ricevute, a segnalarlo per iscritto all'Assessorato alla sanità e assistenza sociale della Regione Istriana, e ad adottare tutte le misure per restituire i fondi
- l'ente è obbligato, entro e non oltre 8 (otto) giorni dal giorno in cui i fondi sono stati restituiti dal lavoratore, a versarli sul conto della Regione Istriana.

**Articolo 5**

La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 500-09/23-01/25

N.PROT: 2163-06/1-24-65

Pola, 7 febbraio 2024

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić