

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**Stručna služba za poslove**  
**Skupštine i Poglavarstva**  
Pazin, Dršćevka 3, p.p. 40  
tel. 052/600-160, fax. 052/622-906

Klasa: 023-01/07-01/02  
Urbroj: 2163/1-01/26-07-1  
Pazin, 12. siječnja 2007.

**POGLAVARSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE**  
n/p predsjednika g. Ivana Jakovčića

**PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županija, dostavlja se**

U privitku Vam dostavljamo Prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županija, te Vas molimo da isti uvrstite na dnevni red naredne sjednice Županijskog poglavarstva.

S poštovanjem.

TAJNICA  
Vesna Ivančić, dipl. iur.

Prilog: Nacrt prijedloga

Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije», broj 9/06 – drugi pročišćeni tekst), te članka 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije («Službene novine Istarske županije» broj 18/05) Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2007. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

1. Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije.
2. Tekst Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije u prilogu je ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja

Klasa:  
Urbroj:  
Pula,

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
POGLAVARSTVO

Predsjednik  
Poglavarstva Istarske županije  
Ivan Jakovčić

*Dostaviti:*

1. *Stručna služba za poslove Skupštine i Poglavarstva, Pazin*
2. *Pismohrana, ovdje.*

Na temelju članka 53. stavak 3. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 68. i 70. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 9/06 – drugi pročišćeni tekst), te članka 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije - broj 18/05), Tajnik Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva uz suglasnost Poglavarstva Istarske županije, donosi

**PRAVILNIK**  
**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije**

**Članak 1.**

U članku 7. Priloga Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije – Opis poslova i zadataka za sva radna mjesta, iz naziva radnog mjesta brišu se riječi „i arhivist“.

U članku 7. Priloga Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije – Opis poslova i zadataka za sva radna mjesta, stavak 3. mijenja se i glasi:

„Uvjeti: VII/1 stupanj stručne spreme pravnog usmjerenja, položen stručni ispit, poznavanje rada na osobnom računalu, aktivno poznavanje talijanskog i engleskog jezika“.

**Članak 2.**

Iza članka 20. Priloga Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije – Opis poslova i zadataka za sva radna mjesta, dodaje se novi članak 21. koji glasi:

„Stručni suradnik za međunarodnu suradnju – za rad u Uredu Istarske županija u Bruxellesu  
Opis poslova:

Pod stručnim nadzorom voditelja Ureda Istarske županija u Bruxellesu proučava i stručno obrađuje pitanja iz oblasti međunarodne suradnje, prati i proučava propise iz opisane oblasti, te primjenu iskustva drugih zemalja i regija, surađuje s međunarodnim institucijama i regijama drugih država, promiče interese Istarske županije, pomaže voditelju Ureda u pružanju stručne pomoći zainteresiranim stranim pravnim i fizičkim osobama koje žele uspostaviti ili razvijati suradnju s Istarskom županijom, izvješćuje i informira zainteresirana tijela i institucije Istarske županije, tijela i institucije jedinica lokalne samouprave, gospodarske subjekte, nevladine udruge o programima i projektima koji se financiraju iz međunarodnih izvora, surađuje i razmjenjuje informacije s predstavništvima Republike Hrvatske u inozemstvu, te obavlja i ostale poslove po nalogu župana, njegova zamjenika, resornog člana Poglavarstva, pročelnika i voditelja Ureda.

Uvjeti:

VII/1 stupanj stručne spreme društvenog ili prirodnog usmjerenja, položen stručni ispit, aktivno znanje engleskog i talijanskog jezika, te poželjno poznavanje francuskog ili njemačkog jezika, poznavanje rada na osobnom računalu.“

### Članak 3.

Ovaj Pravilnik objavit će se nakon davanja suglasnosti na isti Poglavarstva Istarske županije.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Istarske županije u Pazinu, Dršćevka 3.

Klasa  
Urbroj:  
Pazin,

Tajnik  
Vesna Ivančić, dipl. iur.

Napomena: Na ovaj Pravilnik dalo je suglasnost Poglavarstvo Istarske županije Zaključkom  
Klasa: \_\_\_\_\_; Urbroj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravni temelj za donošenje Pravilnika o izmjenama I dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije sadržan je u odredbi članka 53. stavak. 3. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05), kojima je propisano da se ustrojstvo upravnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave uređuje općim aktom u skladu sa statutom I zakonom. Na djelatnike u upravnim odjelima i službama jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01).

Prema članku 68. i 70. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 9/06. – drugi pročišćeni tekst) upravni odjeli izvršavaju propise i druge opće akte Skupštine i Poglavarstva, a njima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

Sukladno članku 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 18/05) način rada i odlučivanja, unutarnja organizacija, broj djelatnika potreban za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela s opisom poslova i stručnim uvjetima, a uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju kojeg donosi čelnik upravnog tijela uz suglasnost Županijskog poglavarstva.

### **II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM I OCJENA STANJA**

Ovim aktom uređuje se sadržaj Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije.

Sukladno sugestiji Središnjeg državnog ureda za upravu Republike Hrvatske i stajalištu Državnog arhiva u Pazinu, iz naziva radnog mjesta stručnog suradnika za prave poslove međunarodne suradnje briše se riječ "arhivist", kako bi navedeni naziv radnog mjesta i uvjeti za zasnivanje radnog odnosa službenika bili usklađeni sa pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske.

Prilog Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva Istarske županije – Opis poslova i zadataka za sva radna mjesta, dopunjava se radnim mjestom pod nazivom Stručni suradnik za međunarodnu suradnju – za rad u Uredu Istarske županija u Bruxellesu. Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa na navedenom radnom mjestu su: VII/I stupanj stručne spreme društvenog ili prirodnog usmjerenja, položen stručni ispit, aktivno znanje engleskog i talijanskog jezika, te poželjno poznavanje francuskog ili njemačkog jezika, poznavanje rada na osobnom računalu, sukladno Programu edukacije i stručnog usavršavanja u Uredu Istarske županije u Bruxellesu usvojenog od Poglavarstva Istarske županije.

### **III. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA**

Zapošljavanje prema Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva, provodit će se u skladu sa sredstvima osiguranim Proračunom Istarske županije za 2007. godinu.

### **IV. TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

U pritvku se dostavlja tekst predmetnog akta.