

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17) i članka 33. Statuta Općine Kanfanar (Službeni glasnik Općine Kanfanar 02/09.), Općinsko vijeće Općine Kanfanar na sjednici održanoj 30.ožujka 2020. godine donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kanfanar

za 2019. godinu

1. OPĆI PODACI

Naziv JLS	OPĆINA KANFANAR
Površina JLS	60,39 km ²
Broj stanovnika	1.543
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	KOMUNALNI SERVIS D.O.O. ROVINJ

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Građevine za gospodarenje otpadom:

- za sakupljanje (skladište otpada, pretovarna stanica, reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad
- za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom

Vrsta građevine za GO	Naziv lokacije	k.č./k.o.	Planirana (prostornim planom JLS)	Izg rađ ena	san ira na
Reciklažno dvorište REC-39	Cesta za Rovinjsko selo 2/c		Sporazumom o zajedničkom korištenju između Grada Rovinja, Općine Kanfanar i Komunalnog servisa stanovnici Općine Kanfanar mogu koristiti REC-39		
Reciklažno dvorište	1. Komunalno-servisna zona	K.č. 908, k.o. Kanfanar	DA		

	Kanfanar (oznaka K34)		
Reciklažno dvorište	2. Komunalno servisna-zona Sošići (oznaka K33)	K.č. 891 i k.č. 892, k.o. Sošići	DA

Općina je uspostavila funkcioniranje dvije lokacije za prikupljanje i privremeno skladištenje glomaznog otpada, metala i plastike. Lokacije se nalaze na sljedećim katastarskim česticama:

1. K.č. 891 i k.č. 892, k.o. Sošići

2. K.č. 908, k.o. Kanfanar

Odlagališta komunalnog odnosno građevnog otpada

Na području Općine Kanfanar nema odlagališta građevnog otpada.

Lokacija reciklažnog dvorišta za građevni otpad nije određena u prostorno-planskoj dokumentaciji Općine, ali je određen prostor za istraživanje smještaja odlagališta inertnog (građevinskog) otpada s područja Općine u zoni K3 Presika i K3 Matohanci

JLS koje imaju manje od 1.500 stanovnika, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svome području dužna je posredstvom mobilne jedinice osigurati rad mobilnog reciklažnog dvorišta (članak 35. ZOGO).

Općina Kanfanar je Sporazumom o zajedničkom korištenju između Grada Rovinja, Općine Kanfanar i Komunalnog servisa omogućila stanovnicima Općine Kanfanar da mogu koristiti Reciklažno dvorište na području Grada Rovinja, te je time ispunila uvjet iz ZOGO.

Nadalje, pošto je Općina Bale nabavila mobilno reciklažno dvorište, potpisati će se sporazum o korištenju istog i za područje općine Kanfanar.

Zeleni otoci

Broj lokacija zelenih otoka na području JLS	Vrste otpada koje se na odvojeno sakupljaju na zelenim otocima (PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton, ostalo – navesti koja vrsta)	Tvrtka koja prazni spremnike sa lokacija zelenih otoka
3	staklo	KOMUNALNI SERVIS D.O.O. ROVINJ
1	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton, ODJEĆA I OBUĆA	KOMUNALNI SERVIS D.O.O. ROVINJ, TEKSTIL VALKNO D.O.O. PODSTRANA

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KANFANAR

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
PGO JLS izrađen sukladno Zakonu o otpadu (i važeći je temeljem članka 174. ZOGO)	DA
Puni naziv PGO	Plan gospodarenja otpadom Općine Kanfanar za razdoblje 2018. – 2022. godine
Ishodovana suglasnost IŽ (članak 21. ZOGO)	DA
Plan objavljen u Sl glasilu	Službeni glasnik Općine Kanfanar br.2/2018
Izmjene i dopune PGO	NE

CILJEVI PGO-a

Red. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA

Za ostvarenje Cilja 1.1. Mjere: Kućno kompostiranje, Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti, Općinski poticaji, Edukacija stanovništva, Cjenik javne usluge prikupljanja MKO, Uspostava sustava doniranja hrane, Plan sprječavanja nastanka otpada

Cilj 1.2. Mjere za ostvarenje cilja sprječavanja nastanka otpada: Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja, Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane,

Promicanje održive gradnje, Uspostava sustava doniranja hrane, Organizacija komunikacijske kampanje za građane, Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica, Promicanje kućnog kompostiranja, Poticanje „zelene“ i održive javne nabave, Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda.

U svrhu ostvarivanje cilja 4. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti potrebno je provesti mjere u nastavku s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja otpada i ponovne uporabe te sprječavanje odlaganja problematičnog otpada u MKO

Stanovništvo Općine potrebno je kroz edukacije, radionice, pisane materijale, internet informiranje i ostale vrste informiranja educirati o:

- načinima sprječavanja nastanka otpada,
- potrebama i načinima odvojenog prikupljanja otpada na području Općine,
- vrstama otpada koje stanovnici Općine mogu predavati u (mobilnom) reciklažnom dvorištu,
- pravilnom postupanju s otpadom,
- kućnom kompostiranju,
- štetnosti problematičnog otpada i divljih odlagališta otpada po okoliš,
- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo nepropisno odlaganje otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kanfanar za razdoblje 2018. – 2022. godine

Tablica 19. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Ostale mjere	- ostvarivanje svih ostalih mjera koje su propisane ovim Planom.	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano
2.	Analiza otpada	- analiza sastava MKO	Komunalna tvrtka	Prema potrebi
3.	CGO	- predajom otpada u CGO se, nakon obrade otpada, odlažu minimalne količine predanog komunalnog otpada	Komunalna tvrtka	Kontinuirano

Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada unaprjeđenja sustava gospodarenja građevnim otpadom

Cilj u gospodarenju otpadom koji se tiče građevnog otpada nalaže do 2022. godine odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada.

Prostorno-planskom dokumentacijom se na području Općine predviđa izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad i reciklaža takvog materijala unutar lokacije.

Također, potrebna je uspostava i suradnja komunalnog redarstva sa inspeksijskim službama kako bi se spriječilo poduzetnike koji se bave gradnjom i uređenjem građevina da nepravilno postupaju s građevnim otpadom. JLS može djelovati i putem svojih akata kako bi stimulirala/kontrolirala investitore i građevinske tvrtke na pravilno postupanje s građevnim otpadom.

Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. i 2.3 Unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadnom ambalažom i ostalim posebnim kategorijama otpada

Za unaprjeđenje gospodarenja ostalim kategorijama otpada potrebno je vršiti konstantnu edukaciju stanovnika Općine kako bi ih se informiralo o mogućnostima odvajanja otpada na zelenim otocima, sustavom „od vrata do vrata“ i u (mobilnom) reciklažnom dvorištu.

Sav problematičan otpad stanovnici Općine moći će predavati u (mobilnom) reciklažnom dvorištu ili na mjestu kupnje proizvoda od kojeg nastaje opasan otpad sukladno zakonskim propisima, dok će ostale komponente MKO odvajati putem zelenih otoka ili na kućnom pragu. Za odvojeno prikupljanje posebne kategorije otpada - tekstila potrebno je unaprijediti sustav gospodarenja ovom vrstom otpada i to na način suradnje sa privatnim tvrtkama i nevladinim udrugama koje su zainteresirane za sakupljanje tekstilnog otpada i otpadne obuće, bilo u svrhu oporabe i recikliranja ili u svrhu doniranja.

Općina će nastaviti s odvojenim prikupljanjem glomaznog otpada na dvjema lokacijama predviđenima za tu namjenu. Također, u sklopu javne usluge bit će omogućena predaja glomaznog otpada na lokaciji korisnika usluge u frekvenciji od jednom godišnje.

10.4. Mjere za ostvarenje Cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Za ostvarivanje cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom potrebno je provesti mjere opisane u nastavku.

- Služba komunalnog redarstva – potrebno je kontinuirano educirati komunalne redare, odnosno upoznati komunalno redarstvo sa zakonskom i podzakonskom regulativom o gospodarenju otpadom. Za ispmoć komunalnim redarima, a u periodima kada se očekuje veći komunalni nered, privremeno zaposliti „komunalne izvidnike“ koji obavljaju manje složene poslove izvida i na terenu djeluju preventivno. Komunalni izvidnici mogu biti studenti koje općina stipendira. Prethodno ih je potrebno jednokratno educirati o osnovama gospodarenja komunalnim otpadom i o komunalnom redu u Općini.
- Poboľjšati evidenciju o prikupljenim vrstama otpada kako bi se mogli pratiti trendovi i propisivati potrebne korektivne mjere u cilju dostizanja ciljeva.

11.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada** potrebno je provesti mjere u nastavku.

Tablica 21. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno sakupljanje biootpada	- nabava novih spremnika i ostale komunalne opreme za odvojeno sakupljanje biootpada, - nabava novih vozila za sakupljanje biootpada	Komunalna tvrtka, Općina	2018., 2019., 2020.
2.	Edukacija stanovništva	- organizacija radionica, predavanja, seminara o odvojenom sakupljanju biootpada na području Općine	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano

Tablica 22. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno sakupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i MKO	<ul style="list-style-type: none"> - nabava novih čipiranih spremnika za MKO - nabava i postavljanje spremnika za sakupljanje otpadnog tekstila - nabava novih spremnika i vrećica za održavanje i unaprijeđenje postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada 	Općina	2018., 2019., 2020.
2.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta/korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta Komunalne tvrtke	- omogućiti stanovnicima Općine korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta, posebno za udaljenija naselja i domaćinstva	Komunalna tvrtka, Općina	2018.
3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	- izgradnja reciklažnog dvorišta	Općina	2019.
4.	Edukacija	<ul style="list-style-type: none"> - edukacija stanovništva o mogućnosti predaje otpada u fiksnom i mobilnom reciklažnom dvorištu te odvajanju otpada na kućnom pragu i na zelenim otocima - edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Općine 	Općina, Komunalna tvrtka, Turistička zajednica	Kontinuirano
5.	Izrada Cjenika javne usluge prikupljanja MKO sukladno Uredbi	- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje korisnih komponenti komunalnog otpada	Komunalna tvrtka	2018.
6.	Uspostava učinkovite službe Komunalnog redarstva	<ul style="list-style-type: none"> - revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada - sezonski zapošljivati komunalne izvidnike koji bi nadgledali postupanje s otpadom na terenu (npr. zapošljavanje stipendiranih studenata Općine) - nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Općine od strane komunalnih redara / izvidnika 	Općina	2018., kontinuirano

7.	Vodjenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno sakupljenog komunalnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> - komunalna tvrtka mora uspostaviti i koristiti digitalnu evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu - komunalna tvrtka mora na godišnjoj razini izvršiti prijavu komunalnog otpada u Registar onečišćavanja okoliša - komunalna tvrtka mora jednom godišnje izraditi analizu sastava MKO koji potječe s područja pružanja javne usluge prikupljanja MKO - uspostaviti godišnju evidenciju o količinama otpadne ambalaže koju prikupljaju drugi ovlašteni sakupljači s područja Općine 	Komunalna tvrtka, HAOP, Općina	Kontinuirano
8.	Provođenje akcija sakupljanja otpada	- organizirati akcije sakupljanja otpada	Komunalna tvrtka, Općina, pravne i fizičke osobe	Kontinuirano - godišnje

4. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU

U 2019. godini nije onečišćena niti jedna lokacija. Manja onečišćenja odmah su sanirana od strane Limske Drage d.o.o.

5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U 2018. godini donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kanfanar te se u cijeloj godini informiralo građane kroz općinsku web stranicu novom sustavu prikupljanja otpada. Samim time Komunalni servis d.o.o. Rovinj krajem godine počeo sa podjelom zelenih spremnika po domaćinstvima i time omogućio zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu.

Općina Kanfanar u suradnji sa Gradom Rovinj se prijavila putem natječaja FZOEU za sredstva koja bi služila izobrazno-informativnim aktivnostima. U 2019. godini informiralo se građane putem letaka o novom sustavu prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Glomazni otpad kojeg su organizirano stanovnici ostavljali na kućnom pragu prikupljeno je od strane Limske Drage d.o.o. te je prevezeno na lokacije za prikupljanje i privremeno skladištenje glomaznog otpada, metala i plastike.

Općina Kanfanar je u 2018. potpisala ugovor sa FZOEU za nabavku spremnika za plastiku i papir od 120 litara te veće spremnika od 1100 litara za staklo koje bi se postavilo u svako naselja, te 400 kompostera za domaćinstva. FZOE zajedničkom nabavom svih lokalnih i regionalnih

jedinica lokalne samoupravu u RH sufinancira 85% troška nabave. Nabavku kompostera ne priznaje tako da u budućnosti Općina Kanfanar mora nabaviti kompostere u svom trošku.

Općina Kanfanar je u suradnji sa Općinama Bale i Žminj zaposlila komunalnog redara koji kroz preventivne akcije i naloge rješava nepropisno odložen otpad.

6. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

(Navesti što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno)

Redni broj	Predviđeno PGO za 2019. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO	Napomena
1	Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada	DA	
2	Povećanje količina odvojeno sakupljenog korisnog otpada	DA	
3	Izdvajanje problematičnog otpada iz MKO	DA	Ugovoreno je korištenje REC-39 u Rovinju
4	Izmjene cjenika usluge sakupljanja mješanog otpada	DA	Komunalni servis d.o.o. Rovinj
5	Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš (ukoliko se pojave)	DA	Manje lokacije su sanirane putem Limske Drage d.o.o.
6	Smanjenje količina nepropisno odbačenog otpada na javnim i privatnim površinama	DA	Komunalni redar
7	Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	DA	
8	Edukacija stanovništva o gospodarenju otpadom	Djelomično	Natječaj u suradnji sa gradom Rovinj još nije zaključen
9	Organiziranje akcija sakupljanja otpada	Djelomično	Akcije sa stanovništvom nisu organizirane ali kontinuirano Limska Draga d.o.o. sakuplja nepropisno odbačen otpad

10	Provođenje zelene javne nabave	NE	Nije bilo primjenjivo
11	Evidencija količina i vrsta komunalnog otpada sakupljenog s prostora Općine	DA	
12	Uspostava i upotreba digitalnog sustava Evidencije o preuzetom komunalnom otpadu	DA	
13	Implementacija i sudjelovanje u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH	DA, Djelomično	

7. ZAKLJUČAK

Temeljem Statističkog pregleda Komunalnog servisa d.o.o., o odloženim količinama komunalnog otpada i broja samih stanovnika obuhvaćen odvoz komunalnog otpada procjenjuje se za 2019. godinu kako slijedi:

Primjećuje se drastično smanjenje miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2018. godinu. Procijenjena količina otpada skupljena tijekom 2019. godine, kao miješani komunalni otpad iznosi 452 tona. 2018. godine je bila 760 tona.

Godišnja količina komunalnog otpada u 2018. po stanovniku cca 293 kg.

Količina prikupljenog selektivnog otpada Općine Kanfanar: papir/karton - 32,52 t, ambalaža od plastike 23,78 t, staklo 5,54 t; od toga iz sustava "door to door" Općine Kanfanar - papir/karton - 19,54 t, plastika 17,72 t

Povećanje udjela odvojenog prikupljanog otpada zadovoljavamo uvjet iz Plana gospodarenja otpadom.

Održivi razvoj i smjernice za uspostavu istog daju putokaz kojim Planovi gospodarenja otpadom svih subjekata, a posebice Općina na kojima je velika odgovornost, obuhvaćaju sve aktivnosti i potrebna sredstva za učinkovito gospodarenje otpadom. Planiranim aktivnostima u gospodarenju otpadom, koje su navedene Planom, postići će se ciljevi gospodarenja otpadom zacrtani na nacionalnoj razini.

Mjere gospodarenja otpadom Općine obuhvaćaju sve mjere smanjenja nastanka otpada, odvojenog prikupljanja otpada te smanjenja količina otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada. Revizijom cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO, uspostavom efikasne službe komunalnog redarstva, uspostavom funkcioniranja reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad, funkcioniranjem mobilnog reciklažnog dvorišta, poticanjem kućnog kompostiranja podjelom kućnih kompostera, nabavkom nove opreme za odvojeno prikupljanje

otpada, uspostavom kvalitetnog sustava odvojenog prikupljanja sustav „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Općine, donošenjem nove Odluke o komunalnom redu i ostalih akata Općine te provođenjem edukacijskih aktivnosti motiviralo bi se stanovnike Općine na odvajanje korisnog otpada iz miješanog komunalnog otpada, kućno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

Općina će o ispunjenju ciljeva donositi Izvješća o provedbi Plana koja će dostavljati nadležnom županijskom uredu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Navedena Izvješća objavljuju se u Općinskom službenom glasilu.

OPĆINA KANFANAR

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/20-01/15
URBROJ: 2171/03-01-20-1
KANFANAR, 30.03.2020.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Jelenić

