

**SADRŽAJ****AKTI SKUPŠTINE**

23. ODLUKA o raspodjeli rezultata za 2024. godinu .....	7
24. STATUTARNA ODLUKA o VIII. Izmjenama i dopunama Statuta Istarske županije .....	10
25. ODLUKA o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja Istarske županije 2022. – 2027. za 2024. godinu .....	11
26. ODLUKA o donošenju Socijalnog plana Istarske županije od 2025. do 2027. godine.....	11
27. ODLUKA o zaduživanju Istarske županije za rekonstrukciju zgrade za smještaj medicinskog osoblja.....	11
28. ODLUKA o zaduživanju Istarske županije za kapitalna ulaganja u rekonstrukciju i nadogradnju škola u Istarskoj županiji.....	12
29. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu .....	12
- GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU .....	13
30. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2025. godinu .....	21
- PRVE IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU .....	22
31. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2025. godinu .....	26
32. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2025. godinu .....	30
33. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja – Case della salute dell'Istria.....	36
34. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, Centro di riabilitazione Veruda-Pola .....	37
35. ODLUKA o davanju suglasnosti na Zaključak Upravnog vijeća Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno o prihvaćanju Odluke o izmjeni uvjeta iz Ugovora o kreditu broj 5121412336 za adaptaciju Odjela za dječju rehabilitaciju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od 31. kolovoza 2023. ....	37
36. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola .....	38
37. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno .....	39
38. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova .....	39
39. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša .....	39

40. ODLUKA O MINIMALNIM STANDARDIMA, KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA DOMOVA ZA STARIJE OSOBE ZA 2025. GODINU .....	40
41. ODLUKA O KRITERIJIMA, MJERILIMA, NAČINU FINANCIRANJA I RASPOREDU SREDSTAVA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE ZA ZDRAVSTVENE USTANOVE U 2025. GODINI.....	43
42. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Popisa prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2025. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Istarska županija ima osnivačka prava.....	44
43. PRAVILNIK o kriterijima za financiranje i postupku donošenja Programa javnih potreba u sportu Istarske županije .....	52
44. ODLUKA o darovanju Gradu Umagu - Umago nekretnina u k.o. Umag, građenja građevine infrastrukturne namjene, prometnice (sabirnih) ulica sa pripadajućom infrastrukturom na području naselja Marketi – Umag .....	54
45. ODLUKA o darovanju Gradu Novigradu - Cittanova nekretnina u k.o. Novigrad, u svrhu ostvarenja projekta koji je od općeg javnog interesa za korištenje postojeće složene građevine – građevine javne namjene, sportske namjene, sportsko streljište Bužinija s pripadajućim zemljištem .....	55
46. ODLUKA o dodjeli nagrade „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ za 2024. godinu.....	57
47. ODLUKA o prestanku koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morske površine za uzgoj školjaka .....	57
48. ODLUKA o davanju koncesije na zahtjev na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 1719 k.o. Medulin (plaža ispred hotela Park Plaza Belvedere) (broj 1/2025) ..	58
49. ODLUKA o provedbi Programa praćenje kakvoće mora za kupanje na plažama Istarske županije u 2025. godini .....	65
50. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja civilne zaštite na području Istarske županije za 2025. godinu .....	66
51. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o provedbi Programa za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2024. godinu.....	66
52. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2024. godinu .....	66
53. ODLUKA o četvrtim izmjenama i dopunama Odluke o naknadi za rad županijskih mrtvozornika .....	67
54. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora - Krnica .....	67
55. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine .....	68
56. ODLUKA o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula.....	68
57. ODLUKA o promjeni naziva Srednje škole Mate Balote .....	68
58. ODLUKA o promjeni naziva Ekonomske škole Pula.....	69
59. ODLUKA o promjeni naziva Osnovne škole Vladimira Nazora .....	69
60. ODLUKA o promjeni naziva OSNOVNE ŠKOLE FAŽANA .....	69
61. ODLUKA o promjeni naziva Medicinske škole Pula.....	70
62. ODLUKA o promjeni naziva TEHNIČKE ŠKOLE PULA.....	70
63. ODLUKA o promjeni naziva Industrijsko – obrtničke škole Pula .....	70
64. ODLUKA o promjeni naziva Glazbene škole Ivana Matetića – Ronjgova Pula .....	71

65. ODLUKA o promjeni naziva TURISTIČKO – UGOSTITELJSKE ŠKOLE ANTONA ŠTIFANIĆA POREČ.....	71
66. ODLUKA o promjeni naziva Učeničkog doma Pula .....	71
67. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gospodarske škole - Istituto professionale Buje - Buie .....	72
68. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie.....	72
69. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Balote Poreč.....	73
70. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Strukovne škole Pula .....	73
71. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole Dante Alighieri, Pula – Scuola media superiore italiana Dante Alighieri, Pola .....	74
72. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj - Rovigno.....	74
73. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Buzet.....	75
74. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula .....	75
75. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Ekonomske škole Pula.....	76
76. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Medicinske škole Pula .....	76
77. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole „Vladimir Gortan“ Buje –Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie .....	77
78. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.....	77
79. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno .....	78

80. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno .....	78
81. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije Pula.....	79
82. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula .....	79
83. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula .	80
84. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Industrijsko-obrtničke škole Pula.....	80
85. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.....	81
86. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Tehničke škole Pula.....	81
87. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Blažine Labin .....	82
88. ODLUKA o izmjeni i dopuni odluke o davanju prethodne suglasnosti za obavljanje poslova utvrđivanja i naplate lokalnih poreza .....	82
89. ZAKLJUČAK o prihvaćanju inicijative osnivanja Antifašističkog muzeja, interpretacijskog centra i arhiva AMICA - Antifascismo: Museo, Interpretazione e Centro di Archiviazione .....	82

## AKTI ŽUPANA

16. PRAVILNIK o I. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Skupštine Istarske županije.....	83
17. ODLUKA o provedbi mjere 1.2.1. Financijski bonus vjernosti poslodavcu u 2025. godini .....	84
18. ODLUKA o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice u 2025. godini.....	85
19. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan.....	87
20. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan.....	87
21. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan.....	88
22. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula .....	88
23. ODLUKA o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Centra za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije - Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana .....	88

24. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.....	89
25. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.....	89
26. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.....	89
27. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinatore Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2024. godinu .....	90
28. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Krnica....	90
29. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić .....	90
30. ODLUKA O UTVRĐIVANJU UOBIČAJENIH MJERA ZA SPRJEČAVANJE ŠTETE OD DIVLJAČI NA PODRUČJU ISTARSKE ŽUPANIJE ZA LOVNU GODINU 2025. / 2026.....	91
31. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinatore Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2025. godinu .....	93
32. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić .....	93
33. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić .....	93
34. PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU.....	94
35. RJEŠENJE o imenovanju članova i zamjenika članova Županijskog operativnog centra Istarske županije .....	122
36. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Tar-Vabriga .....	123
37. ODLUKA o raspodjeli financijskih sredstava za područje I: Unapređenje zdravlja građana Istarske županije, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini .....	124
38. ODLUKA o raspodjeli financijskih sredstava za područje II: Unapređenje socijalnog blagostanja građana Istarske županije, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini.....	124
39. ODLUKA o raspodjeli financijskih sredstava za područje III: Podrška borcima NOR-a i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini .....	125
40. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno .....	125
41. RJEŠENJE o imenovanju članicu Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno .....	125
42. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno .....	126
43. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor Krnica .....	126
44. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora - Krnica .....	126
45. ODLUKA o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Ettoreu Beggiatu .....	127
46. ODLUKA o dodjeli Zahvalnice Istarske županije društvu MAISTRA d.d. ....	127
47. ODLUKA o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Fulviju Juričiću .....	128
48. ODLUKA o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Draganu Stokiću .....	129

49. ODLUKA o dodjeli Zahvalnice Istarske županije tvrtki KAMEN d.d. Pazin .....	129
50. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vodnjan - SE Dignano .....	130
51. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč.....	130
52. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč.....	130
53. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjan .....	131
54. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjan .....	131

**AKTI SKUPŠTINE****23**

Temeljem članka 53. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21), članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i čl.43 Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU  
o raspodjeli rezultata za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Istarska županija ima stanja na računima skupine 922 Višak/manjak prihoda koja su iskazana u financijskim izvještajima za 2024. godinu kako slijedi:

- račun 922110 višak prihoda poslovanja u iznosu 28.388.803,06 eura,
- račun 922220 manjak primitaka od nefinancijske imovine u iznosu od 2.752.904,39 eura,
- račun 922230 manjak prihoda od financijske imovine u iznosu 149.187,05 eura.

**Članak 2.**

Sredstva viška prihoda poslovanja raspodjeljuju se za pokriće iskazanog manjka prihoda od nefinancijske imovine na kontu 922220 u iznosu od 2.752.904,39 eura i manjak prihoda od financijske imovine na kontu 922230 u iznosu 149.187,05 eura.

Ukupan višak prihoda poslovanja na kontu 922110 za prijenos u slijedeće razdoblje iznosi 25.486.711,62 eura.

**Članak 3.**

Od viška prihoda poslovanja na kontu 922110 u iznosu od 25.486.711,62 eura, nadalje se utvrđuju manjkovi i viškovi sukladno izvorima financiranja i namjenama za koje se ostvaruju.

Utvrđuju se manjkovi prihoda poslovanja na računu 922210 u iznosu od 2.196.409,91 eura a prikazani su u tablici u nastavku:

IF	NAZIV	PROG RAM	AKTIV NOST	NAZIV	MANJAK
<b>R-2 Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju</b>					<b>-3.913,34</b>
5.4.707	JLS puljštine za legalizaciju	1000	A100001	Javna uprava i administracija	-3.913,34
<b>R 4 - Upravni odjel za održivi razvoj</b>					<b>-328.000,49</b>
5.4.701	JLS za sufinanciranje kredita za Kaštijun	1103	T110304	Otplata kredita za Kaštijun	-244.617,50
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9216	T921601	EU Projekt WASTEREDUCE	-14.648,00
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9204	T920405	EU Projekt WASTEREDUCE kod JUNH	-31.350,96
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9204	T920406	EU Projekt GREW kod JUNH	-25.965,86
1.5.004	Prihodi za EU projekt SI-HR	9215	T921501	EU Projekt transPlant	-11.418,17
<b>R-5 Upravni odjel za turizam</b>					<b>-56.885,81</b>
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9214	T921401	EU Projekt CIROS	-56.885,81
<b>R-6 Upravni odjel za kulturu i zavičajnost</b>					<b>-29.985,77</b>
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9201	T920108	EU Projekt REEL kod IKA	-22.257,96
1.5.004	Prihodi za EU projekt SI-HR	9201	T920109	EU Projekt Terra Gothica Incognita kod PPMI	-7.727,81

<b>R 7 - Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo</b>					<b>-1.172.178,20</b>
4.2.002	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ	7101	A710104	Fond za razvoj poljoprivrede	-1.112.724,25
4.3.001	Vodno dobro	7104	A710401	Vodifikacija i korištenje vodnog dobra	-26.538,36
5.6.008	Grad Umag za navodnjavanje	7105	K710505	Projektna dokumentacija Bujštine	-3.875,00
5.6.013	Grad Poreč za navodnjavanje	7105	A710803	Održavanje sustava javnog navodnjavanja ČPB	-21.141,08
1.5.004	Prihodi za EU projekt SI-HR	9109	T910901	EU Projekt Šavrinke	-7.899,51
<b>R 8 - Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb</b>					<b>-68.158,62</b>
5.2.041	Ministarstvo branitelja	1000	A100009	Troškovi ukopa branitelja	-4.611,83
8.1.015	Zaduživanje za izgradnju DZSO A.Štiglic Pula	5203	K520302	Izgradnja nebodera doma A.Štiglic Pula	-63.546,79
<b>R 9- Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu</b>					<b>-523.093,80</b>
5.1.100	Strukturni fondovi EU	9220	T922001	EU projekt MOZAIK 7	-244.480,09
5.2.080	Ministarstvo znanosti i obrazovanja za prijev.učen.	2301	A230105	Prijevoz učenika srednjih škola	-269.234,14
1.5.003	Prihodi za EU projekt IT-HR	9213	T921312	EU Projekt RESONANCE kod IV	-9.379,57
<b>R-10 Upravni odjel za talijansku nacionalnu autohtonu zajednicu, nacionalne manjine i mlade</b>					<b>-2.103,30</b>
5.4.998	Sve JLS za programe R-10	2603	A200301	Jezični laboratorij talijanskog jezika	-2.103,30
<b>R-14 Upravni odjel za gospodarstvo</b>					<b>-12.090,58</b>
1.5.007	Prihodi za EU projekte LIFE	9219	T921901	EU projekt REFINEE	-12.090,58
<b>Namjenska sredstva koja će se rasporediti u Izmjenama i dopuna proračuna</b>					<b>-2.196.409,91</b>

#### Članak 4.

Utvrđuju se viškovi prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu od 27.683.121,53 eura a prikazani su u tablici u nastavku:

IF	NAZIV	PROGRAM	AKTIVNOST	NAZIV	VIŠAK
<b>R-2 Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju</b>					<b>13.831,42</b>
4.6.002	Sredstva za troškove tehničkog pregleda zgrada	1000	A100007	Tehnički pregledi zgrade	13.831,42
<b>R 4 - Upravni odjel za održivi razvoj</b>					<b>2.408.323,37</b>
4.1.001	Pomorsko dobro	1301	A130101	Održavanje pomorskog dobra	2.023.379,90
5.2.065	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture	1301	A130101	Održavanje pomorskog dobra	24.846,93
5.2.075	Ministarstvo prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine	1401	A140210	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana IŽ	50.000,00
6.1.006	Prihodi HEP-a za onečišćenje	1301	A130101	Održavanje pomorskog dobra	203.179,46
6.4.001	Osiguravajuće društvo za sanaciju Raškog zaljeva	1301	A130105	Sanacija onečišćenja Raškog zaljeva	106.917,08
<b>R-5 Upravni odjel za turizam</b>					<b>31.327,56</b>



5.2.090	Ministarstvo turizma i sporta	3711	A371102	Uređivanje vijadukta Sabadin	31.327,56
<b>R-6 Upravni odjel za kulturu i zavičajnost</b>					<b>13.493,77</b>
1.5.002	Prihodi od institucija EU	9005	T900501	Suradnja s Regijom Veneto	13.493,77
<b>R 7 - Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo</b>					<b>158.018,02</b>
4.2.001	Poljoprivredno zemljište	7101	A710106	Provedba zakona o poljoprivrednom zemljištu	6.636,14
4.4.001	Lovstvo	7102	A710201	Provedba zakona o lovu	59.262,11
4.4.002	Naknade troškova postupka odobravanja revizije lovno gospodarske osnove	7102	A710201	Provedba zakona o lovu	669,57
5.6.005	Gradovi i općine Labinštine	7105	K710506	Projektna dokumentacija - Labinštine	11.087,66
5.6.006	Gradovi i općine Vodnjanštine	7105	K710503	Projektna dokumentacija - Vodnjanštine	6.636,14
5.6.007	Gradovi i općine Buzeštine	7105	K710507	Projektna dokumentacija - Buzeštine	382,18
5.6.009	Općina Brtonigla za navodnjavanje	7105	K710505	Projektna dokumentacija - Bujštine	23.126,95
5.6.010	Grad Buje za navodnjavanje	7105	K710505	Projektna dokumentacija - Bujštine	6.636,14
5.6.011	Općina Vrsar za navodnjavanje	7105	K710502	Projektna dokumentacija - Poreština	7.963,37
5.6.012	Općina Tar Vabriga za navodnjavanje	7111	A711101	Istraživačke aktivnosti i usluge ČPB	56,45
5.6.110	OKZ Valtura	7108	K710801	Sustav navodnjavanja, upravljanja, održavanja i rekonstrukcije	4.579,82
5.6.110	OKZ Valtura	7108	A710802	Održavanje sustava navodnjavanja Valtura	29.352,90
5.6.120	korisnici usluge navodnjavanja	7108	A710803	Održavanje sustava javnog navodnjavanja ČPB	1.628,59
<b>R 8 - Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb</b>					<b>1.957,12</b>
4.6.003	Sredstva za troškove utvrđivanja uvjeta za pružanje socijalnih usluga	4101	A410102	Povjerenstva i izvršna tijela	152,63
4.8.012	Decentralizirana sredstva prethodne godine - socijala	6101	K610139	DZSO Raša-dogradnja i opremanje (DZSO Raša)	10,13
1.5.006	Prihodi za EU projekte ESF+	9218	T921801	Izrada socijalnog programa	1.794,36
<b>R 9- Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu</b>					<b>1.982.949,03</b>
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2102	A210201	Materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku	125.804,79
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2401	A240101	Investicijsko održavanje kod OŠ	34.021,59
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2403	K240301	Projektna dokumentacija osnovnih škola	11.473,91
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2403	K240315	OŠ Vladimir Nazor Krnica	330.000,00
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2301	A220102	Materijalni rashodi SŠ po stvarnom trošku	148.091,14
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2404	K240402	Društveni centar Pula	172.827,70

4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2404	K240416	Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula	20.000,00
4.8.011	Decentralizirana sredstva prethodne godine - školstvo	2404	K240419	Strukovna škola Eugen Kumičić Rovinj	20.450,48
5.4.468	Grad Umag za programe IŽ	2406	K240606	Opremanje u srednjim školama	1.656,25
5.7.001	Ostale institucije za programe PK	2403	K240318	TOŠ Novigrad	1.116.723,17
5.7.002	Proračunski korisnici za programe IŽ	2404	K240419	Strukovna škola E.Kumičić Rovinj	1.900,00
<b>R 16- Upravni odjel za opću upravu i imovinsko pravne poslove</b>					<b>157.378,40</b>
4.6.005	Naknada za sklapanje braka izvan službenih prostorija	1000	A101101	Troškovi Odsjeka za opću upravu	110.057,18
4.6.006	Sufinanciranje sredstava za rad tijela koje provodi postupke izvlaštenja	1000	A101201	Troškovi Odsjeka za imovinsko-pravne poslove	15.249,87
4.6.007	Sredstva za troškove vještačenja imovine	1000	A101201	Troškovi Odsjeka za imovinsko-pravne poslove	32.071,35
<b>Namjenska sredstva koja će se rasporediti u Izmjenama i dopuna proračuna</b>					<b>4.767.278,69</b>
<b>Nenamjenska sredstva koja će se rasporediti u Izmjenama i dopuna proračuna</b>					<b>22.915.842,84</b>
<b>Ukupno</b>					<b>27.683.121,53</b>

**Članak 5.**

Zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije da u slijedećim Izmjenama i dopunama proračuna Istarske županije uvrsti u plan utvrđene viškove i manjkove prihoda poslovanja prema organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja kako su utvrđeni ovom Odlukom.

**Članak 6.**

Zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije da izvrši knjiženje u poslovnim knjigama sukladno ovoj Odluci.

**Članak 7.**

Odluka o raspodjeli rezultata stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 400-08/25-01/9

URBROJ: 2163-01/3-25-6

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**STATUTARNU ODLUKU****o VIII. Izmjenama i dopunama Statuta Istarske županije****Članak 1.**

Članak 45. alineja 1. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. „, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) mijenja se na način

- da se umjesto riječi „41 član/članica“ tekst mijenja i glasi: „37 članova/članica“.

**Članak 2.**

U preostalom dijelu Statut Istarske županije ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije.“

KLASA: 024-01/25-02/1

URBROJ: 2163-01/3-25-6

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**24**

Na temelju čl. 35. st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

---

**25**

Na temelju članka 23. stavka 6. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), članka 7. stavka 2. i 3. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 44/23) te članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKA****o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja Istarske županije 2022. – 2027. za 2024. godinu**

1. Prihvaća se Godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja Istarske županije 2022. – 2027. za 2024. godinu.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i sastavni je dio iste.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 001-02/24-01/8  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**26**

Na temelju članka 241. st. 4. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 58/24) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o donošenju Socijalnog plana Istarske županije od 2025. do 2027. godine****I.**

Donosi se Socijalni plan Istarske županije od 2025. do 2027. godine te isti čini sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 001-02/25-01/4  
URBROJ: 2163-01/3-25-4  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**27**

Temeljem odredbi članka 120. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21), odredbi Pravilnika o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 67/22), te članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21, 20/22-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o zaduživanju Istarske županije za rekonstrukciju zgrade za smještaj medicinskog osoblja****Članak 1.**

Istarska županija će se zadužiti u iznosu od 4.500.000,00 Eura radi rekonstrukcije zgrade za smještaj medicinskog osoblja.

**Članak 2.**

Kredit iz čl. 1. ove Odluke odobren je uz slijedeće uvjete:

1. Iznos kredita: 4.500.000,00 Eura
2. Vrsta kredita: dugoročni novčani kredit u eurima
3. Nominalna kamatna stopa: 2,41% fiksna
4. Rok korištenja kredita: sukcesivno, prema potrebama korisnika kredita od dana potpisivanja ugovora do iskorištenja, a najkasnije do 31.12.2025. godine
5. Rok i način otplate kredita: 15 godina u jednakim tromjesečnim ratama
6. Naknade po kreditu : bez naknada

- Instrumenti osiguranja: jedna (1) izjava o zapljeni računa, zadužnica

### Članak 3.

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da po dobivanju suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, zaključi Ugovor o kreditu sa Zagrebačkom bankom d.d.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 403-01/25-01/2

URBROJ: 2163-01/3-25-19

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

- Rok i način otplate kredita: 15 godina u jednakim tromjesečnim ratama
- Naknade po kreditu : bez naknada
- Instrumenti osiguranja: jedna (1) izjava o zapljeni računa, zadužnica

### Članak 3.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da po dobivanju suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, zaključi Ugovor o kreditu sa Zagrebačkom bankom d.d.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 403-01/25-01/1

URBROJ: 2163-01/3-25-18

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**28**

Temeljem odredbi članka 120. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21), odredbi Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 67/22), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20 i 6/21, 20/22-pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ODLUKU

**o zaduživanju Istarske županije za kapitalna ulaganja u rekonstrukciju i nadogradnju škola u Istarskoj županiji**

### Članak 1.

Istarska županija će se zadužiti u iznosu od 8.635.000,00 Eura zbog kapitalnih ulaganja u rekonstrukciju i nadogradnju Osnovne škole Marčana, Osnovne škole Petra Studenca Kanfanar, Osnovne škole Vladimir Gortan Žminj i Osnovne škole Fažana.

### Članak 2.

Kredit iz čl. 1. ove Odluke odobren je uz slijedeće uvjete:

- Iznos kredita: 8.635.000,00 Eura
- Vrsta kredita: dugoročni novčani kredit u eurima
- Nominalna kamatna stopa: 2,41 fiksna
- Rok korištenja kredita: sukcesivno, prema potrebama korisnika kredita od dana potpisivanja ugovora do iskorištenja, a najkasnije do 31.12.2026. godine

---

**29**

Temeljem članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu**

#### I.

Daje se suglasnost na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu, te isti čini sastavni dio ovoga Zaključka.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 340-01/25-01/18

URBROJ: 2163-01/3-25-3

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju odredbi članka 87. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine br. 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije (Službene novine Istarske županije 05/05, 05/19 i 21/24), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na 28. sjednici održanoj 21. veljače 2025. godine donijelo je

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

### 1.1. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Finacijskog Plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu iznosi:

#### A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Opis	Izvršenje Plana za 2023.	Plan za 2024. ( II. Izmjene )	Izvršenje Plana za 2024.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	12.833.738,54	14.294.958,00	14.603.624,34	113,79	102,16
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	0,00	4.000,00	1.410,00	0,00	35,25
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>12.833.738,54</b>	<b>14.298.958,00</b>	<b>14.605.034,34</b>	<b>113,80</b>	<b>102,14</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	12.668.302,25	15.682.094,90	14.944.814,61	117,97	95,30
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	39.959,95	105.900,00	47.904,54	119,88	45,24
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>12.708.262,20</b>	<b>15.787.994,90</b>	<b>14.992.719,15</b>	<b>117,98</b>	<b>94,96</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>125.476,34</b>	<b>-1.489.036,90</b>	<b>-387.684,81</b>	<b>-308,97</b>	<b>26,04</b>

#### B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Opis	Izvršenje Plana za 2023.	Plan za 2024. ( II. Izmjene )	Izvršenje Plana za 2024.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>125.476,34</b>	<b>-1.489.036,90</b>	<b>-387.684,81</b>	<b>-308,97</b>	<b>26,04</b>

#### C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Opis	Izvršenje Plana za 2023.	Plan za 2024. ( II. Izmjene )	Izvršenje Plana za 2024.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.363.560,56	1.489.036,90	1.489.036,90	109,20	100,00

PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.489.036,90	0,00	1.101.352,09	73,96	0,00
<b>(VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE)+(PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE) - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Opis	Izvršenje Plana za 2023.	Plan za 2024. (II. Izmjene)	Izvršenje Plana za 2024.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2024. godinu, kako slijedi:

R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2023.	PLAN 2024. (II. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2024.	Indeks 8/6	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>6</b>				<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>12.833.738,54</b>	<b>14.294.958,00</b>	<b>14.603.624,34</b>	<b>113,79</b>	<b>102,16</b>
	<b>63</b>			<b>POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>1.930.625,38</b>	<b>3.054.008,00</b>	<b>3.329.278,95</b>	<b>172,45</b>	<b>109,01</b>
		633		Pomoći iz proračuna	1.930.625,38	2.788.786,00	3.064.057,46	158,71	109,87
			6331	Tekuće pomoći	1.930.625,38	2.788.786,00	3.064.057,46	158,71	109,87
			6332	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		634		Pomoći subjekata opće države	0,00	265.222,00	265.221,49	0,00	100,00
			6341	Tekuće pomoći trgovačkih društava	0,00	265.222,00	265.221,49	0,00	100,00
			6342	Kapitalne pomoći subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>64</b>			<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>10.877.856,63</b>	<b>11.208.950,00</b>	<b>11.234.554,38</b>	<b>103,28</b>	<b>100,23</b>
		641		Prihodi od financijske imovine	12.395,25	2.200,00	3.017,17	24,34	137,14
			6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	14,20	100,00	17,17	120,92	17,17
			6414	Prihodi od zateznih kamata	9.981,05	0,00	0,00	0,00	0,00
			6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6416	Prihodi od dividendi	2.400,00	2.100,00	3.000,00	125,00	142,86
		642		<b>PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.865.461,38</b>	<b>11.206.750,00</b>	<b>11.231.537,21</b>	<b>103,37</b>	<b>100,22</b>
			6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6424	Naknada za ceste	10.865.461,38	11.206.750,00	11.231.537,21	103,37	100,22
	<b>65</b>			<b>PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>5.256,53</b>	<b>2.000,00</b>	<b>9.791,01</b>	<b>186,26</b>	<b>489,55</b>

R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2023.	PLAN 2024. (Il. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2024.	Indeks 8/6	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		651		ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
			6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
		652		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	5.256,53	1.300,00	9.791,01	186,26	753,15
			6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.256,53	1.300,00	9.791,01	186,26	753,15
	66			<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PRIHODI OD DONACIJA TE POVRATI PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
		663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestnim jamstvima	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00
			6631	Tekuće donacije	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00
	68			<b>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		683		Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6831	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7				<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.410,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35,25</b>
	72			<b>PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.410,00</b>	0,00	35,25
		723		PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTVA	0,00	4.000,00	1.410,00	0,00	35,25
			7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	4.000,00	1.410,00	0,00	35,25
3				<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>12.668.302,25</b>	<b>15.682.094,90</b>	<b>14.944.814,61</b>	<b>117,97</b>	<b>95,30</b>
	31			<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>543.892,13</b>	<b>729.700,00</b>	<b>704.411,53</b>	<b>129,51</b>	<b>96,53</b>
		311		Plaće	450.516,51	598.000,00	581.418,86	129,06	97,23
			3111	Plaće za redovan rad	450.516,51	598.000,00	581.418,86	129,06	97,23
		312		Ostali rashodi za zaposlene	19.040,38	32.900,00	27.058,32	142,11	82,24
			3121	Nagrade, otpremnina	19.040,38	32.900,00	27.058,32	142,11	82,24
		313		Doprinosi na plaće	74.335,24	98.800,00	95.934,35	129,06	97,10
			3132	Doprinosi za zdravstvo	74.335,24	98.800,00	95.934,35	129,06	97,10
			3133	Doprinosi za ZAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3134	Doprinosi za ozljedu rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>11.139.882,60</b>	<b>13.676.594,90</b>	<b>13.025.453,69</b>	<b>116,93</b>	<b>95,24</b>
		321		Naknade troškova zaposlenicima	20.714,47	32.100,00	13.818,19	66,71	43,05
			3211	Službena putovanja	3.150,98	7.000,00	3.893,30	123,56	55,62
			3212	Naknada za prijevoz	9.247,47	16.000,00	7.030,18	76,02	43,94
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.316,02	8.500,00	2.894,71	34,81	34,06
			3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	35.782,14	55.250,00	32.920,33	92,00	59,58
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6.789,13	13.300,00	7.426,78	109,39	55,84
			3222	Materijal i sirovine	0,00	2.500,00	1.463,44	0,00	58,54

R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2023.	PLAN 2024. (Il. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2024.	Indeks 8/6	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			3223	Energija	22.869,20	32.050,00	22.411,56	98,00	69,93
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	11,51	2.600,00	0,00	0,00	0,00
			3225	Sitan inventar i autogume	3.484,61	3.600,00	1.574,84	45,19	43,75
			3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.627,69	1.200,00	43,71	0,00	3,64
		323		Rashodi za usluge	11.055.184,35	13.516.444,90	12.929.146,06	116,95	95,65
			3231	Telefon, pošta, prijevoz	12.878,43	13.400,00	12.107,62	94,01	90,36
			3232	Usluge tekućeg i invest.održ	10.658.258,91	13.005.080,00	12.558.691,58	117,83	96,57
			3233	Usluge informiranja	5.839,20	8.000,00	4.764,49	81,59	59,56
			3234	Komunalne usluge	99.574,03	108.600,00	100.121,40	100,55	92,19
			3235	Zakupnine i najamnine	6.224,69	8.000,00	7.346,52	118,02	91,83
			3236	Zdravstvene usluge	0,00	5.000,00	1.658,00	0,00	33,16
			3237	Intelektualne i osobne usluge, odvjetnik	68.586,66	111.564,90	18.897,11	27,55	16,94
			3238	Računalne usluge	17.243,58	40.300,00	30.957,16	179,53	76,82
			3239	Ostale usluge	186.578,85	216.500,00	194.602,18	104,30	89,89
		324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3241	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.201,64	72.800,00	49.569,11	175,77	68,09
			3291	Naknade za rad (upravno i stručno vijeće)	2.884,62	6.000,00	3.190,49	110,60	53,17
			3292	Premije osiguranja	13.848,21	18.600,00	15.736,42	113,64	84,60
			3293	Reprezentacija	5.106,98	5.300,00	3.147,28	61,63	59,38
			3294	Članarine	4.790,13	7.000,00	6.671,10	139,27	95,30
			3295	Pristojbe i naknade	1.383,84	16.700,00	3.550,26	256,55	21,26
			3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	18.000,00	17.121,66	0,00	95,12
			3299	Ostale usluge poslovanja	187,86	1.200,00	151,90	80,86	12,66
	<b>34</b>			<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>2.645,56</b>	<b>4.200,00</b>	<b>2.581,68</b>	<b>97,59</b>	<b>61,47</b>
			342	Kamata za primljene zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3423	Kamata za zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		343		Ostali financijski rashodi	2.645,56	4.200,00	2.581,68	97,59	61,47
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.636,09	3.200,00	2.576,93	97,76	80,53
			3432	Negativne tečajne razlike	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3433	Zatezna kamata	9,47	500,00	4,75	50,16	0,95
			3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi, (sudski tr., porez na tvrtku)	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	<b>36</b>			<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>933.112,06</b>	<b>1.187.000,00</b>	<b>1.180.700,41</b>	<b>126,53</b>	<b>99,47</b>
		363		Pomoći unutar općeg proračuna	933.112,06	1.187.000,00	1.180.700,41	126,53	99,47



R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2023.	PLAN 2024. (Il. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2024.	Indeks 8/6	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	839.250,09	873.500,00	871.697,99	103,87	99,79
			3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	93.861,97	313.500,00	309.002,42	329,21	98,57
	<b>37</b>			<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE</b>	<b>48.769,90</b>	<b>81.000,00</b>	<b>31.667,30</b>	<b>64,93</b>	<b>39,10</b>
			372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.769,90	81.000,00	31.667,30	64,93	39,10
			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu (povrat naknade za ceste)	48.769,90	81.000,00	31.667,30	64,93	39,10
	<b>38</b>			<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3821	Kapitalne donacije - naknada gradovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
			3831	Naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
			386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. Istitucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>39.959,95</b>	<b>105.900,00</b>	<b>47.904,54</b>	<b>119,88</b>	<b>45,24</b>
	<b>41</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
			4111	Poljoprivredno zemljište	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>39.959,95</b>	<b>79.900,00</b>	<b>47.904,54</b>	<b>119,88</b>	<b>59,96</b>
			421	Građevinski objekti	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
			4213	Ceste	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
			422	Postrojenja i oprema	19.119,39	30.900,00	14.057,98	73,53	45,50
			4221	Uredska oprema i namještaj	13.700,55	18.800,00	12.088,85	88,24	64,30
			4222	Komunikacijska oprema	3.363,85	6.700,00	0,00	0,00	0,00
			4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.381,24	4.500,00	1.969,13	142,56	43,76
			4227	Uređaji, strojevi i oprema	673,75	900,00	0,00	0,00	0,00
			423	Prijevozna sredstva	20.477,73	27.000,00	23.905,04	0,00	88,54
			4231	Prijevozna sredstva	20.477,73	27.000,00	23.905,04	0,00	88,54
			426	Nematerijalna proizvedena imovina	362,83	10.000,00	9.941,52	2.739,99	99,42
			4262	Ulaganja u računalne programe	362,83	10.000,00	9.941,52	2.739,99	99,42
	<b>45</b>			<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINU</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2023.	PLAN 2024. (Il. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2024.	Indeks 8/6	Indeks 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**B. RAČUN FINANCIRANJA**

8				PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84			PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5				ZAJMOVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		544		otplata zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5443	Otplata glavnice primljenih kredita - dugoročni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5445	Otplata glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.2. POSEBNI DIO**

## Članak 3.

U Posebnom dijelu Godišnjeg izvješća o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu izvršeni rashodi i izdaci razvrstani su po programskoj klasifikaciji kako slijedi:

R	SK	PSK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.	PLAN 2024. (Il. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA ZA 2024.	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>100</b>		<b>PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE</b>	<b>10.647.806,80</b>	<b>12.987.180,00</b>	<b>12.537.436,59</b>	<b>117,75</b>	<b>96,54</b>
A100			REDOVITO ODRŽAVANJE	7.029.199,11	7.173.280,00	7.171.290,51	102,02	99,97
32			MATERIJALNI RASHODI	7.029.199,11	7.173.280,00	7.171.290,51	102,02	99,97
		323	Rashodi za usluge	7.029.199,11	7.173.280,00	7.171.290,51	102,02	99,97
			3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.029.199,11	7.173.280,00	7.171.290,51	102,02	99,97
A101			IZVANREDNO ODRŽAVANJE	3.618.607,69	5.813.900,00	5.366.146,08	148,29	92,30
32			MATERIJALNI RASHODI	3.618.607,69	5.813.900,00	5.366.146,08	148,29	92,30
		323	Rashodi za usluge	3.618.607,69	5.813.900,00	5.366.146,08	148,29	92,30
			3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.618.607,69	5.813.900,00	5.366.146,08	148,29	92,30
	<b>101</b>		<b>PROGRAM GRAĐENJA</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
K200			Ceste	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
		411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
			4111 Zemljište	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00

R	SK	PSK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.	PLAN 2024. (II. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA ZA 2024.	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	421		Građevinski objekti	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
		4213	Ceste	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>102</b>		<b>POMOĆI VELIKIM GRADOVIMA ZA CESTE KOJE PRESTAJU BITI RAZVRSTANE U JAVNE CESTE</b>	<b>839.250,09</b>	<b>873.500,00</b>	<b>871.697,99</b>	<b>103,87</b>	<b>99,79</b>
A102			Pomoći unutar općeg proračuna	839.250,09	873.500,00	871.697,99	103,87	99,79
36			POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	839.250,09	873.500,00	871.697,99	103,87	99,79
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	839.250,09	873.500,00	871.697,99	103,87	99,79
		3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	839.250,09	873.500,00	871.697,99	103,87	99,79
		3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>103</b>		<b>FINANCIJSKI RASHODI I IZDACI</b>	<b>2.645,56</b>	<b>4.200,00</b>	<b>2.581,68</b>	<b>97,59</b>	<b>61,47</b>
A103			Financijski rashodi	2.645,56	4.200,00	2.581,68	97,59	61,47
34			FINANCIJSKI RASHODI	2.645,56	4.200,00	2.581,68	97,59	61,47
	342		Kamata za primljene zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3423	Kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	343		Ostali financijski rashodi	2.645,56	4.200,00	2.581,68	97,59	61,47
		3431	Bankarske usluge	2.636,09	3.200,00	2.576,93	97,76	80,53
		3432	Negativne tečajne razlike	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3433	Zatezna kamata	9,47	500,00	4,75	50,16	0,95
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi (sudski troškovi i sl.)	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	<b>104</b>		<b>RASHODI ŽUC-a</b>	<b>1.124.697,78</b>	<b>1.575.614,90</b>	<b>1.272.000,47</b>	<b>113,10</b>	<b>80,73</b>
A104			Ostali rashodi	543.892,13	729.700,00	704.411,53	129,51	96,53
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	543.892,13	729.700,00	704.411,53	129,51	96,53
	311		Plaće	450.516,51	598.000,00	581.418,86	129,06	97,23
		3111	Plaće za redovan rad	450.516,51	598.000,00	581.418,86	129,06	97,23
	312		Ostali rashodi za zaposlene	19.040,38	32.900,00	27.058,32	0,00	82,24
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.040,38	32.900,00	27.058,32	0,00	82,24
	313		Doprinosi na plaće	74.335,24	98.800,00	95.934,35	129,06	97,10
		3132	Doprinosi za zdravstvo	74.335,24	98.800,00	95.934,35	129,06	97,10
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A105			Mater. rashodi i usluge	540.845,70	774.014,90	519.684,40	96,09	67,14
32			MATERIJALNI RASHODI	492.075,80	689.414,90	488.017,10	99,18	70,79
	321		Naknade troškova zaposlenicima	20.714,47	32.100,00	13.818,19	66,71	43,05
		3211	Službena putovanja	3.150,98	7.000,00	3.893,30	123,56	55,62
		3212	Naknada za prijevoz	9.247,47	16.000,00	7.030,18	76,02	43,94
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.316,02	8.500,00	2.894,71	34,81	34,06
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenicima	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	35.782,14	55.250,00	32.920,33	92,00	59,58
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6.789,13	13.300,00	7.426,78	109,39	55,84

R	SK	PSK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.	PLAN 2024. (II. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA ZA 2024.	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		3222	Materijal i sirovine	0,00	2.500,00	1.463,44	0,00	58,54
		3223	Energija	22.869,20	32.050,00	22.411,56	98,00	69,93
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	11,51	2.600,00	0,00	0,00	0,00
		3225	Sitan inventar i autogume	3.484,61	3.600,00	1.574,84	45,19	43,75
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.627,69	1.200,00	43,71	0,00	3,64
	323		Rashodi za usluge	407.377,55	529.264,90	391.709,47	96,15	74,01
		3231	Telefon, pošta, prijevoz	12.878,43	13.400,00	12.107,62	94,01	90,36
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.452,11	17.900,00	21.254,99	203,36	118,74
		3233	Usluge informiranja	5.839,20	8.000,00	4.764,49	81,59	59,56
		3234	Komunalne usluge	99.574,03	108.600,00	100.121,40	100,55	92,19
		3235	Zakupnine i najamnine	6.224,69	8.000,00	7.346,52	118,02	91,83
		3236	Zdravstvene usluge	0,00	5.000,00	1.658,00	0,00	33,16
		3237	Intelektualne i osobne usluge, odvjetnik	68.586,66	111.564,90	18.897,11	27,55	16,94
		3238	Računalne usluge	17.243,58	40.300,00	30.957,16	179,53	76,82
		3239	Ostale usluge	186.578,85	216.500,00	194.602,18	104,30	89,89
	324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3241	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.201,64	72.800,00	49.569,11	175,77	68,09
		3291	Naknade za rad (upravno vijeće)	2.884,62	6.000,00	3.190,49	110,60	53,17
		3292	Premije osiguranja	13.848,21	18.600,00	15.736,42	113,64	84,60
		3293	Reprezentacija	5.106,98	5.300,00	3.147,28	61,63	59,38
		3294	Članarine	4.790,13	7.000,00	6.671,10	139,27	95,30
		3295	Pristojbe i naknade	1.383,84	16.700,00	3.550,26	256,55	21,26
		3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	18.000,00	17.121,66	0,00	0,00
		3299	Ostale usluge poslovanja	187,86	1.200,00	151,90	0,00	12,66
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	48.769,90	81.000,00	31.667,30	64,93	39,10
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.769,90	81.000,00	31.667,30	64,93	39,10
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	48.769,90	81.000,00	31.667,30	64,93	39,10
38			OSTALI RASHODI	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00
	381		Tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
		3831	Naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
K201			Rashodi za nabavu imovine	39.959,95	71.900,00	47.904,54	0,00	66,63
42			RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	39.959,95	67.900,00	47.904,54	0,00	70,55

R	SK	PSK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.	PLAN 2024. (II. Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA ZA 2024.	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	422		Postrojenja i oprema	19.119,39	30.900,00	14.057,98	0,00	45,50
		4221	Uredska oprema i namještaj	13.700,55	18.800,00	12.088,85	0,00	64,30
		4222	Komunikacijska oprema	3.363,85	6.700,00	0,00	0,00	0,00
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.381,24	4.500,00	1.969,13	0,00	43,76
		4227	Uređaji, strojevi i oprema	673,75	900,00	0,00	0,00	0,00
	423		Prijevozna sredstva	20.477,73	27.000,00	23.905,04	0,00	0,00
		4231	Prijevozna sredstva	20.477,73	27.000,00	23.905,04	0,00	0,00
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	362,83	10.000,00	9.941,52	0,00	99,42
		4262	Ulaganja u računalne programe	362,83	10.000,00	9.941,52	0,00	99,42
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEF. IMOVINU	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	451		Dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
		4511	Dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>105</b>		<b>SUFINANCIRANJE</b>	<b>93.861,97</b>	<b>313.500,00</b>	<b>309.002,42</b>	<b>0,00</b>	<b>98,57</b>
A106			Ostali rashodi	93.861,97	313.500,00	309.002,42	0,00	98,57
36			OSTALI RASHODI	93.861,97	313.500,00	309.002,42	0,00	98,57
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	93.861,97	313.500,00	309.002,42	0,00	98,57
		3632	Tekuće unutar općeg proračuna	93.861,97	313.500,00	309.002,42	0,00	98,57
			<b>SVEUKUPNO</b>	<b>12.708.262,20</b>	<b>15.787.994,90</b>	<b>14.992.719,15</b>	<b>117,98</b>	<b>94,96</b>

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Istarske županije.

KLASA: 400-01/25-01/01

URBROJ: 2163-1-12/00-00-25-1

Pazin, 21. veljače 2025.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE  
ISTARSKE ŽUPANIJE  
UPRAVNO VIJEĆE  
Predsjednik Upravnog vijeća  
Robert Mavrić, v.r.

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2025. godinu**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2025. godinu.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 340-01/25-01/19

URBROJ: 2163-01/3-25-6

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju odredbi članka 39. i članka 46. stavak 2. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije (05/05 i 05/19 i 21/24), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na sjednici održanoj dana 21.02.2025. godine donijelo je

**PRVE IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA  
ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE  
ZA 2025. GODINU**

**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Financijski plan Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2025. godinu sastoji se od:

**A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Opis	Plan za 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2025. (I. Izmjene)	Indeks 4/2
6 PRIHODI POSLOVANJA	14.498.550,00	0,00	14.498.550,00	100,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>14.499.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.499.550,00</b>	<b>100,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	14.372.050,00	1.101.352,09	15.473.402,09	107,66
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	127.500,00	0,00	127.500,00	100,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>14.499.550,00</b>	<b>1.101.352,09</b>	<b>15.600.902,09</b>	<b>107,60</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.101.352,09</b>	<b>-1.101.352,09</b>	<b>0,00</b>

**B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

Opis	Plan za 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2025. (I. Izmjene)	Indeks 4/2
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.101.352,09</b>	<b>-1.101.352,09</b>	<b>0,00</b>
---	-------------	----------------------	----------------------	-------------

**C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK**

Opis	Plan za 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2025. (l. Izmjene)	Indeks 4/2
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	1.101.352,09	1.101.352,09	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>(VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE)+(PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE) - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA**

Opis	Plan za 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2025. (l. Izmjene)	Indeks 4/2
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Članak 2.**

Prihodi i primici po skupinama te izdaci po skupinama računa utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2025. godinu, kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

R	SK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi plan 2025. (l. Izmjene)	Indeks 5/3
	1	2	3	4	5	6
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>14.498.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.498.550,00</b>	<b>100,00</b>
	63	POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.953.000,00	0,00	2.953.000,00	100,00
	64	PRIHODI OD IMOVINE	11.542.350,00	0,00	11.542.350,00	100,00
	65	PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00
	66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PRIHODI OD DONACIJA TE POVRATI PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>
	72	PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>14.372.050,00</b>	<b>1.101.352,09</b>	<b>15.473.402,09</b>	<b>107,66</b>

	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	785.800,00	75.000,00	860.800,00	109,54
	32	MATERIJALNI RASHODI	12.580.450,00	1.026.352,09	13.606.802,09	108,16
	34	FINANCIJSKI RASHODI	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	917.000,00	0,00	917.000,00	100,00
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00
	38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>127.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>127.500,00</b>	<b>100,00</b>
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	101.500,00	0,00	101.500,00	100,00
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINU	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA**

<b>8</b>		<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>		<b>ZAJMOVI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
		otplata zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
		otplata glavnice primljenih kredita - dugoročni	0,00	0,00	0,00	0,00
		otplata glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00

**Članak 3.**

Rashodi i izdaci plana raspoređuju se po namjenama u Posebnom dijelu Financijskog plana kako slijedi:

**II. POSEBNI DIO**

R	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2025.	Povećanje / Smanjenje	Novi plan 2025. (I. Izmjene)	Indeks 4/2
	1	2	3	4	5
<b>100</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE</b>	<b>11.899.200,00</b>	<b>1.024.000,00</b>	<b>12.923.200,00</b>	<b>108,61</b>
A100	REDOVITO ODRŽAVANJE	6.729.200,00	200.000,00	6.929.200,00	102,97
32	MATERIJALNI RASHODI	6.729.200,00	200.000,00	6.929.200,00	102,97
A101	IZVANREDNO ODRŽAVANJE	5.170.000,00	824.000,00	5.994.000,00	115,94
32	MATERIJALNI RASHODI	5.170.000,00	824.000,00	5.994.000,00	115,94
<b>101</b>	<b>PROGRAM GRAĐENJA</b>	<b>96.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>100,00</b>
K200	Ceste	96.000,00	0,00	96.000,00	100,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00



<b>102</b>	<b>POMOĆI VELIKIM GRADOVIMA ZA CESTE KOJE PRESTAJU BITI RAZVRSTANE U JAVNE CESTE</b>	<b>917.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>917.000,00</b>	<b>100,00</b>
A102	Pomoći unutar općeg proračuna	917.000,00	0,00	917.000,00	100,00
36	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	917.000,00	0,00	917.000,00	100,00
<b>103</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI I IZDACI</b>	<b>4.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>100,00</b>
A103	Financijski rashodi	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
<b>104</b>	<b>RASHODI ŽUC-a</b>	<b>1.583.150,00</b>	<b>77.352,09</b>	<b>1.660.502,09</b>	<b>104,89</b>
A104	Ostali rashodi	785.800,00	75.000,00	860.800,00	109,54
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	785.800,00	75.000,00	860.800,00	109,54
A105	Materijalni rashodi i usluge	765.850,00	2.352,09	768.202,09	100,31
32	MATERIJALNI RASHODI	681.250,00	2.352,09	683.602,09	100,35
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	3.600,00	0,00	3.600,00	100,00
K201	Rashodi za nabavu imovine	31.500,00	0,00	31.500,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE	27.500,00	0,00	27.500,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
<b>105</b>	<b>SUFINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A106	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
36	OSTALI RASHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>14.499.550,00</b>	<b>1.101.352,09</b>	<b>15.600.902,09</b>	<b>107,60</b>

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Ravnatelj može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih skupina rashoda do visine utvrđene Zakonom o proračunu i Statutom Županijske uprave za ceste Istarske županije.

Stavke Financijskog plana za otplatu glavnice i kamata javnog duga mogu se izvršiti u iznosima iznad plana, sukladno Zakonu o proračunu.

#### Članak 5.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Financijskom planu. Iznosi rashoda u Financijskom planu smatraju se maksimalnim svotama te rashodi Financijskog plana za 2025. godinu ne smiju biti veći od odobrenog ukupnog iznosa u Financijskom planu.

#### Članak 6.

Za izvršenje Financijskog plana, prava i odgovornost ima Ravnatelj Županijske uprave za ceste, a sukladno odredbama Statuta Županijske uprave za ceste.

#### Članak 7.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Financijskog plana, izvršit će se ponovno uravnoteženje istog putem izmjena i dopuna.

**Članak 8.**

Ovaj Financijski plan stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Istarske županije.

KLASA: 400-01/25-01/02  
URBROJ: 2163-1-12/00-00-25-1  
Pazin, 21.02.2025.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE  
ISTARSKE ŽUPANIJE  
UPRAVNO VIJEĆE  
Predsjednik Upravnog vijeća  
Robert Mavrić, v.r.

**31**

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 155/23 i 156/23), točaka II. i V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25), te članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2025. godinu****I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Istarske županije za osnovne škole (u daljnjem tekstu: osnovne škole) nad kojima je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) preuzela osnivačka prava, za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, i to u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenih Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25).

**II.**

Ukupna godišnja bilančna sredstva za osnovne škole u Županiji za 2025. godinu za **4994** učenika za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba utvrđuju se u ukupnom iznosu **2.802.049,00** EUR-a kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi **2.263.573,95** EUR-a;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola **174.956,05** EUR-a

- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini **363.519,00** EUR-a

**KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE****III.**

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata, prijevoza učenika i zakupnine,
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola u kojima se odvija nastava, za financiranje tekućih troškova sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini.

**IV.****Energenti**

Rashodi za energente priznaju se do iznosa prosječne godišnje potrošnje, a na bazi izračuna za 2024. godinu. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indeks kretanja cijena.

U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Odjel) izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje i rasvjetu škola te za gorivo za školska kombi vozila iskazuju se u tablici ENERGENTI i Evidencije troškova grijanja u količinama i u eurima po mjesecima, te potražuju **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Kod odabira najpovoljnijeg dobavljača energenata Županija kao osnivač provodi postupak javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

**V.****Prijevoz učenika**

Prijevoz učenika plaća se sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao:

- ugovoreni,
- prijevoz kombi vozilom u vlasništvu škole,
- vlastiti prijevoz učenika.

**VI.****Ugovoreni prijevoz učenika**

Ugovore o prijevozu učenika sklapa Županija s prijevoznikom odabranim u postupku provedenom po Zakonu o javnoj nabavi.

Račune za prijevoz učenika škola potražuje **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

**VII.****Prijevoz učenika kombi vozilom u vlasništvu škole**

Škola koja u vlasništvu ima kombi vozilo obavlja prijevoz svojih učenika na relacijama za koje ne postoji organiziran prijevoz.

Izdatke za prijevoz učenika iz st.1. škola potražuje **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Računi za tehnički pregled vozila kojima se obavlja prijevoz učenika, registraciju i godišnji servis, te nabavku auto guma nakon prijeđenih svakih 50 000 km, dostavljaju se uz **Zahtjev za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

**VIII.****Vlastiti prijevoz učenika**

Ovaj prijevoz obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji vrše roditelji Županija plaća školi u visini od **0,27** EUR-a po prijeđenom kilometru **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

**IX.**

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola u kojima se odvija nastava, financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i

- pedagoška dokumentacija,
- komunalne usluge,
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina, ali ne i mobilni operateri),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje i održavanje,
- odvoz komunalnog otpada,
- utrošak vode i propisane vodne naknade,
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme,
- sredstva za zaštitu na radu,
- seminari, stručna literatura i časopisi,
- bankarske usluge te usluge FINA-e,
- intelektualne usluge,
- reprezentacija,
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta,
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
- nužne staklarske usluge,
- čuvanje objekata,
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva za službene potrebe škole (servis, tehnički pregled, registracija, benzin i dr.),
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole,
- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava, centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobrantskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.),
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja,

- izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara,
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole (godišnja sanitarna iskaznica) i zdravstveni pregledi 160,00 EUR-a po zaposleniku sukladno važećem kolektivnom ugovoru dok je isti na snazi.

Ravnatelj škole kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijским nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz ove točke odgovoran je isključivo ravnatelj škole.

#### X.

**Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iz st. 1. toč. IX. su:**

- iznos od **6,00** EUR-a mjesečno po učeniku;
- iznos od **50,00** EUR-a mjesečno po razrednom odjelu;
- iznos od **330,00** EUR-a mjesečno po građevini osnovne škole;
- iznos od **50,00** EUR-a mjesečno po građevini područne škole/odjela.

Tablica s prikazima škola i pripadajućih iznosa u smislu st.1.ove točke čini sastavni dio ove Odluke, te se nalazi u priritku (Tablica br.1.).

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u toč. III. ove Odluke Županija dostavlja školama **na temelju Zahtjeva za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Isplate će se vršiti **tri puta mjesečno**, sukladno dostavljenim Zahtjevima koje će biti moguće slati tri puta i to:

- 1 isplata: zahtjevi dostavljeni do 7. u mjesecu,**
- 2 isplata: zahtjevi dostavljeni do 15. u mjesecu,**
- 3 isplata: zahtjevi dostavljeni do 25. u mjesecu.**

Uz Zahtjev za isplatu koji je pečatiran i potpisan od stane ravnatelja škole ili digitalnim potpisom treba prilagati račune odnosno dokumente koji su vezani za materijalne troškove.

#### XI.

**Zakupnine za prostor/opremu koje škole uzimaju u zakup i izdatci za leasing**

Izdatke za zakupnine za prostor i/ili opremu koje su škole uzele u zakup potražuju se **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme za potrebe redovite nastave priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu.

Prije sklapanja ugovora o uzimanju u zakup prostora/opreme škole su obvezne pribaviti suglasnost Odjela, te u tu svrhu uz zahtjev dostavljaju nacrt ugovora o zakupu s cijenom zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi ili cijenom zakupa s zasebno prikazanim režijskim troškovima koji moraju biti sadržani u ugovoru o zakupu. Uz nacrt ugovora prilažu i obrazloženje programa za koji se prostor ili oprema uzima u zakup.

Izdatci za leasing za kupnju kombi vozila priznaju se školama u mjesečnim ratama prema ugovoru o leasingu kojeg škola sklapa uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije

#### XII.

**Korištenje školske sportske dvorane i ostalih prostora i opreme škola**

Ukoliko škola daje u zakup školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore o zakupu.

Škola s zakupnikom sklapa ugovor o zakupu dvorane, dijela dvorane, ostalih prostora odnosno opreme koji nisu nužni za nesmetano odvijanje nastave.

Pri davanju u zakup i sklapanju ugovora o zakupu školskih prostora, dvorana i opreme primjenjuju se odredbe Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama („Službene novine Istarske Županije“ br. 9/02 i 10/04), te je prije sklapanja ugovora iz stavka 2. ove točke škola dužna na nacrt ugovora pribaviti suglasnost Odjela

#### XIII.

Ako se objektom školske sportske dvorane i/ili ostalim prostorima koriste samo škole čiji je osnivač Županija, ukupne troškove energenata škole i dvorane podmiruje Županija.

Ako se objektom školske sportske dvorane, ostalim prostorima i opremom zajedno koriste škole i treće osobe, škole su dužne Odjelu mjesečno dostavljati podatke sadržane u Tablici „Pregled prihoda temeljem korištenja školske sportske dvorane, ostalih prostora i opreme“. Temeljem podataka iz ove Tablice škola će umanjiti mjesečni račun za sve energente koji se koriste za sve prostore škole (električna energija, lož ulje i dr.) u visini od 50% od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa.

S preostalim 50% sredstava ostvarenih od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa škola raspolaze po načelima dobrog gospodara, te

ih koristi za tekuće i kapitalne izdatke, a za zakonito korištenje sredstava odgovoran je ravnatelj škole.

Nepopunjenu Tablicu iz st. 2. ove točke Odjel će dostaviti školi, a škola istu popunjava i s računima za energente pravovremeno vraća Odjelu. Ukoliko škola ne postupi na ovaj način, osnivač odnosno Odjel neće prema školi podmiriti troškove energenata sve dok škola ne dostavi popunjenu tablicu. Škole su dužne do kraja kalendarske godine poduzeti sve aktivnosti u svrhu naplate zakupnine, a u slučaju da zakupninu ne naplate, osnivač će umanjiti račun škole za energente za mjesec prosinac u iznosu od 50% od ukupno nenaplaćenih potraživanja po osnovi zakupa za 2025. godinu. **Zahtjevi za isplatu sredstava** šalju se putem LC-SPI aplikacije.

Obračun energenata na način utvrđen u st. 2. i 3. ove točke primjenjuje se počevši od dana zaključenja ugovora o zakupu odnosno od dana početka korištenje prostora i/ili opreme. Iznimno, ukoliko je škola sklopila ugovor ili sporazum o razgraničenju troškova s korisnikom prostora/opreme, primjenjuju se odredbe zaključenog ugovora/sporazuma za vrijeme njegova trajanja. U tom slučaju se na troškove energenata koji po tom ugovoru ili sporazumu o razgraničenju pripadaju školi primjenjuju odredbe st. 2., 3., i 4. ove točke.

#### KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU MATERIJALA, DIJELOVA I USLUGA TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OSNOVNIH ŠKOLA

##### XIV.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava osnovnog školstva u 2025. godini.

Za održavanje osnovnih škola u 2025. godini planira se iznos od **174.956,05** EUR-a. Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za realizaciju rashoda ove točke **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po Pravilniku za provođenje jednostavne nabave ustanove.

**Sve Zahtjeve za isplatu sredstava** škole šalju putem LC-SPI aplikacije uz **obavezno prilažanje suglasnosti Odjela za plaćanje računa** i ostalu dokumentaciju.

##### XV.

#### Hitne intervencije i Tekuće održavanje

Za realizaciju rashoda ove točke **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po Pravilniku za provođenje jednostavne nabave ustanove.

Za izdatke veće od 400,00 € bez obračunatog PDV-a **škola mora prije početka** radova ishoditi pismenu suglasnost Odjela.

Zahtjev za plaćanje izdataka škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa na suglasnost Odjela. Škola izdatke potražuje **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem LC-SPI aplikacije uz **obavezno prilažanje računa i suglasnosti Odjela**.

Hitne intervencije škola moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
  - izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
  - izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
  - izvanredne intervencije na kanalizaciji,
  - izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
  - izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,
  - izvanredne intervencije na krovovima,
  - izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.),
  - izvanredne intervencije u kuhinjama,
  - popravku strojeva i oprema,
  - popravak vanjske stolarije i zidova,
  - izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
  - otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).
- Tekuće održavanje škola mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:
- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,
  - tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,
  - tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,
  - bojanje školskog prostora,
  - izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
  - otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).
- Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.**

## KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

### XVI.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava osnovnog školstva u 2025. godini.

Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2025. godini utvrđuje se iznos od **363.519,00** EUR-a.

Za realizaciju rashoda iz stavka 1. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili pravilnikom o provedbi postupaka nabave jednostavne vrijednosti Istarske županije odnosno ustanove.

Zahtjev za izdatcima iz ove točke škola iskazuje prema Upravnom odjelu u roku od tri dana e-mailom:

- od zaprimanja računa za izdatke do 400,00 EUR-a bez PDV-a ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 400,00 EUR-a bez PDV-a.

Za izdatke veće od 400,00 EUR-a bez PDV-a škola mora ishoditi pismenu suglasnost Upravnog odjela prije narudžbe odnosno početka izvršenja usluge, isporuke robe ili izvođenja radova.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvršenoj usluzi, isporučenoj robi ili izvedenim radovima, uz dostavu eRačuna i narudžbenice/ugovora odnosno otpremnice, ukoliko je primjenjivo. Škola izdatke plaća izravno izvršitelju usluge, isporučitelju robe ili izvođaču radova, i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

**Sve Zahtjeve za isplatu sredstava** škole šalju putem LC-SCI aplikacije uz **obavezno prilaganje suglasnosti Odjela za plaćanje računa** i ostalu dokumentaciju.

## LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

### XVII.

Za zakonito gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju zahtjeve škole odnosno doma nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži realizirane troškove škole odnosno

doma koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole odnosno doma.

Škole odnosno domovi su obvezni dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

### XVIII.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Odjelu dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

### XIX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 602-02/25-02/57

URBROJ: 2163-01/3-25-4

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

32

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), točaka II. i V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25), te članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

## ODLUKU

### o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2025. godinu

#### I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola (u daljnjem tekstu: srednje škole) nad kojima je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) preuzela osnivačka prava za ukupno 21 srednje škole, 7.208 učenika, te jednu srednju školu Pazinski kolegij-Klasična gimnazija Pazin, čiji je osnivač

Porečko-pulska biskupija, te smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima, i to u Učeničkom domu Pula čiji je osnivač Županija i Učeničkom domu Pazinskog kolegija – Klasična gimnazija Pazin, čiji je osnivač Porečko-pulska biskupija, za ukupno 250 učenika na području Županije za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, i to u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenih Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25).

## II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za srednje škole i učeničke domove u 2025. godini za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba iznose **3.416.818,00 EUR-a** te se raspoređuju kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi škola te rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola iznosi 2.780.780,05 EUR-a
- materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje učeničkih domova iznosi 210.211,95 EUR-a
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 425.826,00 EUR-a.

## KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE ŠKOLA

### III.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka i
- kriteriju broja učenika i broja razrednih odjela.

### IV.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se školama sljedeći ostali troškovi:

- energenti za grijanje i rasvjetu srednjih škola;
- prijevoz zaposlenika srednjih škola i Učeničkog doma Pula,
- zakupnine za prostore koje škole uzimaju u zakup,
- premije osiguranja,
- zdravstveni pregledi u visini od 159,27 EUR-a se isplaćuju sukladno odredbama važećeg kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama koji je na snazi.

Učeničkom domu Pula se troškovi iz st. 1. podst. 1. i 3. ove točke ne financiraju iz bilančnih sredstava.

### V.

#### Energenti

Rashodi za energente priznaju se do iznosa prosječne godišnje potrošnje, a na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom

pojedinih energenta, uzimajući u obzir i indeks kretanja cijena.

U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Odjel) izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje školskih prostora i rasvjetu škola iskazuju se u tablici ENERGENTI i Evidencija troškova grijanja u količinama i eurima po mjesecima koju škola dostavlja Odjelu **Zahtjev za isplatom sredstava i račune** putem aplikacije LC-SPI.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

Kod odabira najpovoljnijeg dobavljača energenata Županija kao osnivač provodi postupak javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

### VI.

#### Prijevoz zaposlenika

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla škole i Učenički dom Pula iskazuju se u tabeli PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA i prilaže sa **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Naknada za troškove prijevoza zaposlenika obračunavat će se sukladno uputi MZO, odnosno odredbama važećeg Kolektivnog ugovora koji će se primjenjivati na zaposlenike škola.

### VII.

Prema kriteriju broja učenika i broja razrednih odjela financiraju se sljedeći tekući troškovi koji se isplaćuju prilaganjem **računa i Zahtjeva za isplatom sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

- uredski materijal i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge;
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta;
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje;
- odvoz komunalnog otpada;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge te usluge FINA-e;
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa;

- reprezentacija;
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva za službene potrebe (tehnički pregled, servis, benzin i dr.);
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole i Učeničkog doma Pula (godišnja sanitarna iskaznica)

#### VIII.

Mjerila za financiranje troškova iz toč. VII. st. 1. su:

- iznos od 3,32 EUR-a mjesečno po učeniku;
- iznos od 76,16 EUR-a mjesečno po razrednom odjelu.

Tablica s prikazima škola i pripadajućih iznosa u smislu st. 1. ove točke – Financijski plan akontacija srednjih škola za 2025. godinu čini sastavni dio ove Odluke, te se nalazi u prilogu (Tablica br. 1.).

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u toč. III. ove Odluke Županija dostavlja školama **na temelju Zahtjeva za isplatu i računima škole** putem aplikacije LC-SPI. Isplate

će se vršiti **tri puta mjesečno**, sukladno dostavljenim Zahtjevima koje će biti moguće slati tri puta i to:

- 1 isplata: zahtjeve poslati do 7. u mjesecu,**
- 2 isplata: zahtjevi dostavljeni do 15. u mjesecu,**
- 3 isplata: zahtjevi dostavljeni do 25. u mjesecu.**

Uz Zahtjev za isplatu koji je pečatiran i potpisan od stane ravnatelja škole ili digitalni potpis treba prilagati račune odnosno dokumente koji su vezani za materijalne troškove.

#### IX.

U sklopu Srednje Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula financira se Osnovna glazbena škola Pula za podmirenje troškova iz toč. VII. Ove Odluke sa:

- 3,32 EUR-a po učeniku mjesečno i
- 26,54 EUR-a po razrednom odjelu mjesečno.

Učeničkom domu Pula mjesečna dotacija iznosi 265,45 EUR-a odnosno 3.185,40 EUR-a godišnje, kojim sredstvima se financira dio materijalnih troškova: pedagoška dokumentacija, materijalni rashodi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja (po inspekcijskim nadzorima).

#### X.

Mjerila za financiranje mjesečnih troškova po učeniku za nastavni materijal u strukovnim odjeljenjima srednjih škola su:

- ugostiteljska zanimanja (kuhar, slastičar, konobar, turističko hotelijerski komercijalist, tehničar nutricionist, pekar).....**4,91 EUR**
- strojarska zanimanja (tokar, instalater monter, automehaničar, automehatroničar, vodoinstalater, autolimar, tehničar za mehatroniku, instalater kućnih instalacija, strojarski tehničar,CNC - operater ..... **1,99 EUR**
- elektro zanimanja (elektromehaničar, tehničar za računalstvo, tehničar za elektroniku, elektrotehničar, tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom, elektroinstalater, autoelektričar, elektroničar – mehaničar, ).....**3,14 EUR**
- zanimanje kozmetičar, medicinski kozmetičar.....**2,65 EUR**
- zanimanje frizer.....**2,16 EUR**
- zanimanje fizioterapeut (fizioterapeutski tehničar).....**1,46 EUR**
- medicinska zanimanja (medicinska sestra / tehničar opće zdravstvene njege)..... **1,33 EUR**
- dentalni asistent/asistentica..... **16,00 EUR**
- zdrastveno laboratorijski tehničar.....**2,92 EUR**
- poljoprivredna zanimanja (agrotehničar).....**2,02 EUR**
- dizajner tekstila.....**3,32 EUR**
- keramičar – oblagrač, zidar.....**1,99 EUR**



- soboslikar - ličilac .....	<b>1,59 EUR</b>
-geodezijska zanimanja (tehničar geodezije i geoinformatike ).....	<b>1,33 EUR</b>
- šumarstvo (stolar).....	<b>3,98 EUR</b>
- arhitektonski tehničar .....	<b>0,80 EUR.</b>

**XI.**

Većina je škola sukladno zahtjevu Istarske županije upućenim svim JLS oslobođena plaćanja komunalne naknade, obveza plaćanja iste za 2025. godinu odnosi se na Gospodarsku školu Buje . Komunalna naknada za navedenu školu financira se po stvarnom trošku, odnosno u skladu sa rješenjem o visini komunalne naknade.

**XII.**

Vodeći računa o prioritetima koji se odnose na:

- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobrantskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.);
  - pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja;
  - izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- utvrđeni su iznosi po školama koji se isplaćuju putem računa i **Zahtjeva za doznačavanje sredstava putem aplikacije LC-SPI.**

**XIII.**

Ravnatelj škole odnosno Učeničkog doma Pula kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole odnosno doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz toč. XII. ove Odluke odgovoran je isključivo ravnatelj škole odnosno Učeničkog doma.

**XIV.**

**Zakupnine za prostor/opremu koje škole uzimaju u zakup**

Izdaci za zakupnine za prostor i/ili opremu koje su škole uzele u zakup iskazuju se u tablici

ZAKUPNINE. Ovu tablicu škola dostavlja Odjelu sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača - zakupodavca.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme za potrebe redovite nastave priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu.

Prije sklapanja ugovora o uzimanju u zakup prostora/opreme škole su obvezne pribaviti suglasnost Odjela, te u tu svrhu uz zahtjev dostavljaju nacrt ugovora o zakupu sa cijenom zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi ili sa cijenom zakupa sa zasebno prikazanim režijskim troškovima koji moraju biti sadržani u ugovoru o zakupu. Uz nacrt ugovora prilažu i obrazloženje programa za koji se prostor ili oprema uzima u zakup. Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama na temelju računa.

Izdaci za zakupnine ne priznaju se učeničkim domovima.

**V.**

**Korištenje školske sportske dvorane i ostalih prostora i opreme škola**

Ukoliko škola daje u zakup školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore o zakupu.

Škola sa zakupnikom sklapa ugovor o zakupu dvorane, dijela dvorane, ostalih prostora odnosno opreme koji nisu nužni za nesmetano odvijanje nastave.

Pri davanju u zakup i sklapanju ugovora o zakupu školskih prostora, dvorana i opreme primjenjuju se odredbe Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama („Sl. novine IŽ“ br. 9/02 i 10/04), te je prije sklapanja ugovora iz stavka 2. ove točke škola dužna na nacrt ugovora pribaviti suglasnost Odjela.

**XVI.**

Ako se objektom školske sportske dvorane i/ili ostalim prostorima koriste samo škole čiji je osnivač Županija, ukupne troškove energenata škole i dvorane podmiruje Županija.

Ako se objektom školske sportske dvorane, ostalim prostorima i opremom zajedno koriste škole i treće osobe, škole su dužne Odjelu mjesečno dostavljati podatke sadržane u Tablici „Pregled prihoda temeljem korištenja školske sportske dvorane, ostalih prostora i opreme“. Temeljem podataka iz ove Tablice škola će umanjiti mjesečni

račun za sve energente koji se koriste za sve prostore škole (električna energija, lož ulje i dr.) u visini od 50 % od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa.

Sa preostalih 50 % sredstava ostvarenih od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa škola raspolaže po načelima dobrog gospodara, te ih koristi za tekuće i kapitalne izdatke, a za zakonito korištenje sredstava odgovoran je ravnatelj škole. Nepopunjenu Tablicu iz st. 2. ove točke Odjel će dostaviti školi, a škola istu popunjava i sa računima za energente pravovremeno vraća Odjelu. Ukoliko škola ne postupi na ovaj način, osnivač odnosno Odjel neće prema školi podmiriti troškove energenata sve dok škola ne dostavi popunjenu tablicu. Škole su dužne do kraja kalendarske godine poduzeti sve aktivnosti u svrhu naplate zakupnine, a u slučaju da zakupninu ne naplate, osnivač će umanjiti račun škole za energente za mjesec prosinac u iznosu od 50 % od ukupno nenaplaćenih potraživanja po osnovi zakupa za 2025. godinu.

Obračun energenata na način utvrđen u st. 2. i 3. ove točke primjenjuje se počevši od dana zaključenja ugovora o zakupu odnosno od dana početka korištenje prostora i/ili opreme.

Iznimno, ukoliko je škola sklopila ugovor ili sporazum o razgraničenju troškova s korisnikom prostora/opreme, primjenjuju se odredbe zaključenog ugovora/sporazuma za vrijeme njegova trajanja. U tom slučaju se na troškove energenata koji po tom ugovoru ili sporazumu o razgraničenju pripadaju školi primjenjuju odredbe st. 2., 3. i 4. ove točke.

#### XVII.

##### **Smještaj i prehrana učenika u domovima**

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu Pula i Učeničkom domu pri Pazinskom kolegiju - Klasična gimnazija Pazin.

Mjerilo za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ove točke je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 836,15 EUR-a i to po učeniku od I. do IV. razreda srednje škole. Domovi su dužni uputiti za svaki mjesec zahtjev u svrhu isplate troškova za smještaj i prehranu učenika Odjelu.

#### **KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU MATERIJALA, DIJELOVA I USLUGA TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJIH ŠKOLA**

#### XVIII.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2024. godini.

Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za investicijsko održavanje za srednje škole planiran je iznos od 195.008,15 EUR-a koji je raspoređen po pozicijama školama.

Za realizaciju rashoda **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po Pravilniku za provođenje jednostavne nabave ustanove.

#### XIX.

##### **Hitne intervencije i Tekuće održavanje**

Za realizaciju rashoda ove točke **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po Pravilniku za provođenje jednostavne nabave ustanove.

Za izdatke veće od 400,00 € bez obračunatog PDV-a **škola mora prije početka radova ishoditi pismenu suglasnost** Odjela.

Zahtjev za plaćanjem izdataka škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa.

**Sve Zahtjeve za isplatom sredstava** škole šalju putem LC-SCI aplikacije uz **obavezno prilaganje suglasnosti Odjela za plaćanje računa** i ostalu dokumentaciju.

Hitne intervencije škola moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl),
- izvanredne intervencije u kuhinjama,
- popravku strojeva i oprema,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Tekuće održavanje škola mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,
- bojanje školskog prostora,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima

(kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),

- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

**Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.**

## **KRITERIJI I MJERILA RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA UČENIČKIH DOMOVA**

### **XX.**

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2025. godini.

Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za investicijsko održavanje za Učenički dom Pula planiran je iznos od 15.203,80 EUR-a koji je raspoređen na poziciji doma.

Za realizaciju rashoda **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po Pravilniku za provođenje jednostavne nabave ustanove.

### **XXI.**

#### **Hitne intervencije i Tekuće održavanje**

Za realizaciju rashoda ove točke **dom provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

Tekuće održavanje Doma mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,

- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,

- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,

- bojanje domskog prostora,

- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost korisnika i doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),

- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Hitne intervencije Doma moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,

- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,

- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,

- izvanredne intervencije na kanalizaciji,

- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,

- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,

- izvanredne intervencije na krovovima,

- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.),

- izvanredne intervencije u kuhinjama,

- popravku strojeva i oprema

- popravak vanjske stolarije i zidova,

- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost korisnika i doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),

- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.

### **XXII.**

#### **Stručne tehničke usluge**

Za realizaciju rashoda ove točke provodi se postupak u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku bagatelne nabave Istarske županije ili doma, ovisno o nositelju nabave.

Ukupni iznos za stručne tehničke usluge za domove nalazi se u sredstvima ove Odluke u glavi Kriteriji i mjerila rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola u točki Stručne tehničke usluge.

## **KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

### **XXIII.**

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 5. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2025. godini.

Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2025. godini utvrđuje se iznos od 425.826,00 eura.

Za realizaciju rashoda iz stavka 1. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili pravilnikom o provedbi postupaka nabave jednostavne vrijednosti Istarske županije odnosno ustanove.

Zahtjev za izdacima iz ove točke škola iskazuje dopisom prema Upravnom odjelu kojeg škola dostavlja u roku od tri dana (običnom poštom, faksom ili e-mailom):

- od zaprimanja računa za izdatke do 400,00 eura bez PDV-a ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a.

Za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a škola mora ishoditi pismenu suglasnost Upravnog odjela prije narudžbe odnosno početka izvršenja usluge, isporuke robe ili izvođenja radova.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvršenoj usluzi, isporučenoj robi ili izvedenim radovima, uz dostavu eRačuna i narudžbenice/ugovora i eventualno otpremnice, te zatražiti suglasnost Odjela za plaćanje.

**Sve Zahtjeve za isplatom sredstava škole šalju putem LC-SCI aplikacije uz obavezno prilaganje suglasnosti Odjela za plaćanje računa i ostalu dokumentaciju.**

## LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

### XXIV.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole odnosno učeničkog doma.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju zahtjeve škole odnosno doma nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži realizirane troškove škole odnosno doma koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole odnosno doma.

Škole odnosno domovi su obvezni dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

### XXV.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola odnosno doma Odjelu, dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola odnosno doma te su ih škole odnosno domovi dužni platiti iz vlastitih sredstava.

### XXVI.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-08/25-01/8

URBROJ: 2163-01/3-25-3

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24), članka 29. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22. – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

## ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Odluku o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja – Case della salute dell'Istria**

### Članak 1.

Daje se suglasnost na točku 1. Odluke o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja, Klasa: 023-01/25-01/18 Urbroj: 2168/01-59-49-01-5/849-25-2 od 6. ožujka 2025. (dalje: Odluka o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja), koju je donijelo Upravno vijeće zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja – Case della salute dell'Istria (dalje: Ustanova), kojom se proširuje djelatnost Ustanove u dijelu primarne zdravstvene zaštite na djelatnost **sestrinskih savjetovaštva, logopedije i psihološku djelatnost.**

### Članak 2.

Daje se suglasnost na točku 2. Odluke o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja, kojom se mijenja i dopunjuje Statut Ustanove u članku 8. stavku 1. točki 1. Statuta te isti sada glasi:

- 1.1. **obiteljska medicina – obiteljske (opće) medicine**
- 1.2. **pedijatrija - zdravstvena zaštita predškolske djece**
- 1.3. **ginekologija i opstetricija - zdravstvena zaštita žena**
- 1.4. **dentalna zdravstvena zaštita**
- 1.5. **patronažna zdravstvena zaštita**
- 1.6. **medicina rada i sporta**
- 1.7. **zdravstvena njega**
- 1.8. **palijativna skrb bolesnika**
- 1.9. **laboratorijska dijagnostika**
- 1.10. **ljekarnička djelatnost**
- 1.11. **sestrinska savjetovaštva**
- 1.12. **logopedija**
- 1.13. **psihološka djelatnost.**

**Članak 3.**

Odluka o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja čini sastavni dio ove odluke.

**Članak 4.**

Ustanova je dužna sukladno člancima 73., 74. i 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) zatražiti od Ministarstva zdravstva ocjenu sukladnosti Odluke o proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja sa zakonom kojim se uređuje osnivanje i ustrojstvo ustanova i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

**Članak 5.**

Ova odluka objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“, a stupa na snagu danom izvršnosti rješenja Ministarstva zdravstva o sukladnosti sa zakonom kojim se proširenju djelatnosti i izmjeni i dopuni Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja.

KLASA: 510-01/25-01/6  
URBROJ: 2163-01/3-25-8  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**34**

Na temelju odredbi članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola**

**I.**

Prihvaća se tekst Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola.

**II.**

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da u ime Istarske županije potpiše Sporazum o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove

zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola.

**III.**

Tekst Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola čini sastavni dio ovog Zaključka.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 403-01/25-01/4  
URBROJ: 2163-01/3-25-6  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**35**

Na temelju članka 48. i članka 127. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Zaključak Upravnog vijeća Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno o prihvaćanju Odluke o izmjeni uvjeta iz Ugovora o kreditu broj 5121412336 za adaptaciju Odjela za dječju rehabilitaciju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od 31. kolovoza 2023.**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Zaključak broj: 01-39/25-04-15-1 od 7. ožujka 2025. koji je donijelo Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno (dalje: Specijalna bolnica Rovinj) o prihvaćanju Odluke o izmjeni uvjeta iz Ugovora o kreditu broj 5121412336 za adaptaciju Odjela za dječju rehabilitaciju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od 31. kolovoza 2023.

**Članak 2.**

Zaključkom iz članka 1. odlučuje se o izmjenama Ugovora o kreditu broj: 5121412336 od 31. kolovoza 2023. (u daljnjem tekstu: Ugovor) koji je sklopljen između Specijalne bolnice Rovinj i Erste&Steiermarkische banke d.d. kao kreditora, za potrebe financiranja adaptacije upravne zgrade i prenamjene u Odjel za dječju rehabilitaciju uz nabavku opreme te za financiranje instalacije dizalice topline na morsku vodu kao energenta po projektu „Sea for Heritage Transition“, sukladno Zaključku Skupštine Istarske županije od 13. srpnja 2023. Klasa: 510-06/23-01/03, Urbroj: 2163-01/3-23-03 i sklopljenom Ugovoru, na način da se definira **novi rok korištenja 31. prosinca 2025., rok povrata 31. siječnja 2035. i datum prve rate 31. siječnja 2026., uz ratu kredita 116.216,22 EUR i nepromijenjenu kamatnu stopu.**

**Članak 3.**

Zaključak Upravnog vijeća Specijalne bolnice Rovinj iz članka 1. čini sastavni dio ove odluke.

**Članak 4.**

Ovlašćuje se Specijalna bolnica Rovinj da, u slučaju potrebe, izmijeni Ugovor sukladno suglasnosti na Zaključak iz članka 1. i utvrđenim uvjetima iz članka 2. ove odluke.

**Članak 5.**

Ovlašćuje se ravnateljica Specijalne bolnice Rovinj da, u slučaju potrebe, sukladno odredbi iz članka 4. ove odluke, zaključi ugovor o izmjenama i dopunama Ugovora.

**Članak 6.**

Specijalna bolnica Rovinj u obvezi je, u slučaju sklapanja ugovora sukladno odredbi iz članka 4. i danoj suglasnosti iz ove odluke, dostaviti isti Istarskoj županiji.

**Članak 7.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 510-06/23-01/05  
URBROJ: 2163-01/3-25-21  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**36**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) u svezi s člankom

211. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22,119/22, 71/23, 156/23), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola, Klasa: 003-08/25-01/01, Urbroj: 2168-381-25-02 koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola, dana 4. ožujka 2025.

**Članak 2.**

Odluka Upravnog vijeća Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola, iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/25-01/10  
URBROJ: 2163-01/3-25-6  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**37**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) u svezi s člankom 211. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22,119/22, 71/23, 156/23), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Doma za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno, KLASA: 003-08/25-01/4, URBROJ: 2171-381-02-25-3 koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno, dana 4. ožujka 2025.

**Članak 2.**

Odluka Upravnog vijeća Doma za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno, iz članka 1., čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/25-01/7  
URBROJ: 2163-01/3-25-5  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**38**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) u svezi s člankom 211. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova, KLASA: 007-05/25-01/04,

URBROJ: 2163-5-11-04/01-25-2 koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova, dana 4. ožujka 2025.

**Članak 2.**

Odluka Upravnog vijeća Doma za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova, iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/25-01/8  
URBROJ: 2163-01/3-25-6  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**39**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) u svezi s člankom 211. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša, KLASA: 003-05/24-01/03, URBROJ: 2144-381-02-25-6 koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Raša, dana 4. ožujka 2025.

**Članak 2.**

Odluka Upravnog vijeća Doma za starije osobe Raša, iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/25-01/9  
URBROJ: 2163-01/3-25-5  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA

## SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica

Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**40**

Na temelju odredbe članka 290. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu („Narodne novine“ br. 16/25), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****O MINIMALNIM STANDARDIMA, KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA DOMOVA ZA STARIJE OSOBE ZA 2025. GODINU****I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija domova za starije osobe u 2025. godini, nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Istarsku županiju, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

**II.**

Financiranje domova za starije osobe iz točke I. ove Odluke osigurava se iz prihoda za posebne namjene domova za starije osobe i iz sredstava koje jedinica područne (regionalne) samouprave osigurava u svom proračunu do visine bilančnih prava utvrđenih Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25, dalje u tekstu: Odluka Vlade RH). Sredstva koja se osiguravaju u Proračunu Istarske županije predstavljaju minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije osobe za 2025. godinu.

Ukupni rashodi doma su:

- rashodi za zaposlene,
- materijalni rashodi,
- financijski rashodi,
- hitne intervencije (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine),

- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (materijalna i nematerijalna imovina, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti, nematerijalna proizvedena imovina, informatizacija, dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i dr.).

Prihod za posebne namjene je prihod koji dom za starije osobe ostvari naplatom cijene socijalne usluge, temeljem ugovora o pružanju socijalne usluge između doma za starije osobe i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene usluge te rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

Planirani prihod za posebne namjene procijenjen je u skladu s brojem korisnika, cijenama socijalnih usluga koje dom ostvari temeljem ugovora o pružanju socijalne usluge između doma i korisnika te cijenama socijalnih usluga utvrđenih ugovorima o pružanju socijalnih usluga sklopljenih s Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike za korisnike upućene rješenjem Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

**III.****Rashodi za zaposlene su:**

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju mjerila za pružanje socijalnih usluga,
2. propisu kojim se reguliraju plaće u javnim službama i prema propisu (uredbi) koji određuje nazive radnih mjesta i koeficijente složenosti poslova u javnim službama,
3. odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi,
4. osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih radnika te prema broju korisnika smještaja.

**IV.****Materijalni rashodi su:**

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika)
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske



usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

#### Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika doma, primjenjujući i korektivne kriterije koji uključuju iskazane specifične potrebe domova u tekućoj godini (veći rashodi za usluge, materijal i energiju i sl.).

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika.

#### V.

#### Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su rashodi za:

- materijalnu imovinu – prirodna bogatstva (zemljište),  
 - nematerijalnu imovinu u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina)  
 - građevinske objekte,  
 - postrojenja i opremu,  
 - prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti,

- nematerijalnu proizvedenu imovinu,  
 - informatizaciju,  
 - dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i dr.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju mjerila za pružanje socijalnih usluga,
2. propisu kojim se propisuje proračunsko računovodstvo i računski plan.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se prema broju korisnika.

#### VI.

Istarska županija osigurava, po domu za starije osobe, godišnje 19.908,00 EUR za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

Istarska županija odobrava sredstva iz stavka 1. ove točke prema zahtjevu doma za starije osobe i suglasnosti nadležnog ministarstva.

#### VII.

Minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2025. godinu (bilančna prava), utvrđen Odlukom Vlade RH, raspoređen je po ustanovama na temelju kriterija i mjerila iz točke III., IV., V. i VI. ove Odluke, kako slijedi:

Ustanova	Minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2025. godinu (EUR)
Dom za starije osobe Novigrad	724.038,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	1.015.927,00
Dom za starije osobe Raša	419.788,00
Dom za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj	774.040,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.933.793,00</b>
Hitne intervencije	79.632,00
<b>Ukupno</b>	<b>3.013.425,00</b>

#### VIII.

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene za 2025. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	broj zaposlenih na dan 31.12.2024.	Iznos po zaposlenom/mj.	planirani broj korisnika	Iznos po korisniku/mj.	Iznos 2025. godine (EUR)
1	2	3 (6/2/12)	4	5 (6/4/12)	6
Dom za starije osobe Novigrad	65	620	173	233	483.485,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	75	735	155	356	661.249,00
Dom za starije osobe Raša	27	956	42	615	309.831,00

Dom za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj	60	671	129	312	483.077,00
<b>Ukupno</b>	<b>227</b>	<b>711</b>	<b>499</b>	<b>324</b>	<b>1.937.642,00</b>

**IX.**

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda za 2025. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	planirani broj korisnika	Iznos po korisniku/mj.	Iznos 2025. godine (EUR)
1	2	3 (4/2/12)	4
Dom za starije osobe Novigrad	173	99	206.345,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula	155	165	307.047,00
Dom za starije osobe Raša	42	192	96.809,00
Dom za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj	129	169	261.271,00
<b>Ukupno</b>	<b>499</b>	<b>146</b>	<b>871.472,00</b>

**X.**

Minimalni financijski standard rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 2025. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	planirani broj korisnika	Iznos po korisniku/mj.	Iznos 2025. godine (EUR)
1	2	3 (4/2/12)	4
Dom za starije osobe Novigrad	173	16	34.208,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula	155	26	47.631,00
Dom za starije osobe Raša	42	26	13.148,00
Dom za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj	129	19	29.692,00
<b>Ukupno</b>	<b>499</b>	<b>21</b>	<b>124.679,00</b>

**XI.**

Sredstva za rashode poslovanja (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi) doznačavat će se ustanovama temeljem dostavljene dokumentacije Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije putem web aplikacije Riznica u modulu Zahtjev.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini i za hitne intervencije doznačivat će se ustanovama na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu za koji se podnosi zahtjev i izjave ravnatelja/ice da su svi postupci javne nabave provedeni u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22) i primjenjivim podzakonskim propisima. Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

Istarske županije do drugog radnog dana u mjesecu za tekući mjesec putem web aplikacije Riznica u modulu Zahtjev.

**XII.**

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini donosi Istarska županija, najkasnije do 15. svibnja 2025. godine, te se dostavlja na suglasnost nadležnom ministarstvu.

**XIII.**

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu doma za starije osobe može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između domova za starije osobe do visine od 132.722,81 EUR između domova, a u okviru planiranih rashoda iz točaka VI., VII., VIII., IX. i X. ove Odluke.

**XIV.**

Rok za provedbu ove Odluke je 31. prosinac 2025. godine.

**XV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 400-09/25-01/16

URBROJ: 2163-01/3-25-24

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**41**

Temeljem članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu („Narodne novine“ br. 16/25), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU  
O KRITERIJIMA, MJERILIMA, NAČINU  
FINANCIRANJA I RASPOREDU SREDSTAVA ZA  
DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE ZA  
ZDRAVSTVENE USTANOVE U 2025. GODINI**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2025. godini za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava zdravstvenih ustanova,

- informatizaciju zdravstvene djelatnosti, a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

**II.**

Sredstva za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u Istarskoj županiji za 2025. godinu utvrđena su Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2025. godini („Narodne novine“ br. 16/25, dalje u tekstu: Odluka Vlade RH) za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje u ukupnom iznosu 2.079.448,00 EUR

**III.**

Raspored sredstava iz točke II. ove Odluke utvrđen je primjenom kriterija vrste zdravstvene ustanove (primarna, sekundarna razina i razina zdravstvenih zavoda) po sljedećem mjerilu:

- 26% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova sekundarne razine,
- 35% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova primarne razine,
- 39% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova razine zdravstvenih zavoda.

**IV.**

Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene točkama I. i II. ove Odluke su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- broj osiguranih osoba koje se liječe u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi,
- broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove,
- financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora.

Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada, opreme i vozila
- postojeće stanje opremljenosti
- ulaganja u prethodnim godinama.

**V.**

Raspored sredstava primjenom kriterija i mjerila iz točki III. i IV. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se u EUR kako slijedi:

Red. br.	Vrsta zdravstvene ustanove	Naziv zdravstvene ustanove	Ukupni iznos za decentralizirane funkcije
1.	SB	Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno	530.310,00
2.	ZAVOD	Nastavni zavod za javno zdravstvo	71.770,00
3.	ZAVOD	Nastavni zavod za hitnu medicinu	749.140,00
4.	DZ	Istarski domovi zdravlja	728.228,00
		Ukupno	2.079.448,00

**VI.**

Zdravstvenim ustanovama iz točke V. ove Odluke sredstva će se doznlačavati na temelju dostavljenog ovjerenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku u skladu s pozitivnim propisima, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dopijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev i izjave ravnatelja/ice da su svi postupci javne nabave provedeni u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i primjenjivim podzakonskim propisima.

Zdravstvene ustanove dužne su dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije do drugog radnog dana u mjesecu za tekući mjesec putem web aplikacije Riznica u modulu Zahtjev.

**VII.**

Sredstva iz točke V. ove Odluke Istarska županija može i neposredno koristiti za potrebe pojedine zdravstvene ustanove sukladno popisu prioriteta.

Zdravstvene ustanove obvezuju se za namjenski utrošak sredstava.

**VIII.**

Odredba točke V. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti ministra nadležnog za zdravstvo na Popis prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2025. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Istarska županija ima osnivačka prava.

**IX.**

Ovlašćuje se Župana Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu zdravstvene ustanove može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između zdravstvenih ustanova do visine od 132.722,81 EUR, a u okviru grupa rashoda iz točke V. ove Odluke.

**X.**

Rok za provedu ove Odluke je 31. prosinac 2025. godine.

**XI.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 400-01/24-02/18

URBROJ: 2163-01/3-25-36

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**42**

Temeljem točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2025. godini („Narodne novine“ br. 10/24) i članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o utvrđivanju Popisa prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2025. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Istarska županija ima osnivačka prava**

**I.**

Utvrđuje se Popis prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2025. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Istarska županija ima osnivačka prava.

**II.**

Popis prioriteta iz točke I. ovog zaključka je u prilogu ovog akta i čini njegov sastavni dio.

**III.**

Ovlašćuje se Župana Istarske županije da, po opravdanoj potrebi, na zahtjev zdravstvene ustanove može donijeti izmjene i dopune Popisa prioriteta iz točke 1. ovoga zaključka do iznosa od 132.722,81 EUR.

**IV.**

Ovaj zaključak se s prilogom dostavlja na suglasnost Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske.

**V.**

Rok za provedbu ovoga zaključka je 31. prosinac 2025. godine.

**VI.**

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 400-01/24-02/18

URBROJ: 2163-01/3-25-37

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

## DEC 2025. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2025. godinu

## I. Istarska županija

## ISTARSKA ŽUPANIJA

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2025. (EUR)
1	2	3
<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>		<b>131.701,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>131.701,00</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
32252	Auto gume	12.000,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	119.701,00

<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>		<b>1.750.903,12</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.750.903,12</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.268.275,16
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	516.711,16
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	19.715,00
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	10.000,00
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	17.875,00
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	448.621,16
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	0,00
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	20.500,00
423	Prijevozna sredstva	751.564,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	482.627,96
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	482.627,96
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00

<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>196.843,88</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>116.843,88</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	44.325,00
3238	Računalne usluge	72.518,88
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>80.000,00</b>
4123	Licence	30.000,00
42211	Računala i računalna oprema	40.000,00

4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00
------	-------------------------------	-----------

<b>Ukupno:</b>		
3	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>248.544,88</b>
4	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>1.830.903,12</b>

SVEUKUPNO Istarska županija	2.079.448,00
-----------------------------	--------------

Sastavio:

Odgovorna osoba:

DEC 2025. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2025. godinu

## II. Istarski domovi zdravlja

**ISTARSKA ŽUPANIJA**

ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Plan 2025. (EUR)
1	2	
	<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>34.125,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>34.125,00</b>
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	34.125,00
	Sanacija vanjskog dijela fasade- isp. Rovinj	
	Zamjena balkonskih vrata- isp. Pazin	
	Ulazna vrata 3 komada- isp. Pazin	
	Uređenje pisarnice- isp. Pula	
	<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>	<b>537.259,12</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>537.259,12</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	248.791,16
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
	...	0,00
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	248.791,16
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	4.715,00
	Garderobni ormari za hemodijalizu- isp. Labin- 23 kom	4.715,00
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00

4223	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>9.875,00</b>
	Klima uređaji 12 kom- isp. Pula- 5 kom, Rovinj-2 kom,Poreč- 3 kom i Labin-2 kom	9.875,00
4224	<b>Medicinska i laboratorijska oprema</b>	<b>229.201,16</b>
	Antidekubitalni madraci- 25 kom, isp. Labin stacionar 20 kom i isp.Pazin stacionar 5 kom	1.044,75
	Stolica za vađenje krvi 1 kom isp. Buzet	3.000,00
	Fotelja za davanje krvi šok pozicija 4 kom - 1 kom isp. Buzet, 1 kom isp. Rovinj, 1 kom isp. Pazin i 1 kom isp Labin	15.000,00
	Uređaj za digitalno ekstraoralno snimanje zuba- digitalni ortopan 1 kom- isp Pazin	26.900,00
	DR paneli 3 kom- 1 kom isp. Poreč, 1 kom isp. Umag i 1 kom isp. Rovinj	76.000,00
	Stomatološke stolice 2 kom- 1 kom isp. Pula, 1 kom isp. Pazin	50.000,00
	Autoklav 2 kom- 1 kom isp. Pula i 1 kom isp. Rovinj	10.000,00
	Endometar 6 kom- 3 kom isp. Pula, 3 kom isp. Rovinj	9.000,00
	Polimerizacijska lampa 7 kom - 4 kom isp. Pula, 1 kom isp. Rovinj, 1 kom isp. Umag, 1 kom isp. Poreč	5.506,41
	Endomotor za strojnu endodonciju 1 kom- isp. Poreč	1.875,00
	Uređaj za pjeskarenje zuba 1 kom- isp. Poreč	1.250,00
	Bolnički kreveti i ležajevi 8 kom - 1 kom isp. Pazin, 2 kom isp. Poreč, 4 kom Labin i 1 kom isp. Buzet	14.000,00
	Elektrostimulator za fizikalnu terapiju 2 kom- isp. Pazin	2.500,00
	Boce za kisik sa pripadajućom opremom 13 kom-4 kom isp. Pazin, 3 kom isp.Pula, 1 kom isp. Poreč, 5 kom isp. Labin	10.375,00
	EKG uređaji 2 kom- 1 kom isp. Pazin, 1 kom isp. Labin	2.750,00
4225	<b>Instrumenti, uređaji i strojevi</b>	<b>0,00</b>
4227	<b>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</b>	<b>5.000,00</b>
	Perilica rublja za praonu 1 kom- isp. Labin	5.000,00
423	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>288.467,96</b>
451	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>288.467,96</b>
	Adaptacija i uređenje stacionara- isp. Pazin	56.267,96
	Adaptacija fizikalne rehabilitacije i višenamjenske dvorane- isp. Labin	232.200,00
452	<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>0,00</b>
453	<b>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</b>	<b>0,00</b>
454	<b>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</b>	<b>0,00</b>
	<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>156.843,88</b>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>106.843,88</b>
3224	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>0,00</b>
3232	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>34.325,00</b>
	Redovno održavanje informatičkog sustava- sve isp.	

	Redovno održavanje mreža i mrežne infrastrukture- sve isp.	
		0,00
<b>3238</b>	<b>Računalne usluge</b>	<b>72.518,88</b>
	Održavanje programskih aplikacija medicinskih timova, sve isp.	
	Održavanje programske aplikacije za poslovni informacijski sustav	
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>4123</b>	<b>Licence</b>	<b>0,00</b>
		0,00
<b>42211</b>	<b>Računala i računalna oprema (broj komada)</b>	<b>40.000,00</b>
	Informatička oprema- sve ispostave (60 računala, 4 prijenosna računala, 13 kom monitora, 17 kom skenera, 33 kom printera, 6 kom barcode printera)	40.000,00
<b>4262</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	<b>10.000,00</b>
	Dose management aplikacija- za djelatnost RTG-a	10.000,00
	<b>Ukupno:</b>	
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>140.968,88</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>587.259,12</b>
	<b>UKUPNO Istarski domovi zdravlja</b>	<b>728.228,00</b>

## DEC 2025. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2025. godinu

## ISTARSKA ŽUPANIJA

## III. Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije

## NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU IŽ

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Plan 2025. (EUR)
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		17.576,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>17.576,00</b>
<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	0,00
<b>32252</b>	<b>Auto gume</b>	12.000,00
	Auto gume (ispostave Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj, Umag)	12.000,00
<b>3227</b>	<b>Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća</b>	0,00
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	5.576,00



	Održavanje i servisiranje vozila (ispostave Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj, Umag)	
	Održavanje i servisiranje medicinske opreme (ispostave Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj, Umag)	

<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>		<b>731.564,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>731.564,00</b>
<b>41</b>	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	<b>0,00</b>
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	<b>731.564,00</b>
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	731.564,00
	<b>Vozilo za sanitetski prijevoz - 5 kom</b> (2 kom za ispostavu Pula, 1 kom za ispostavu Pazin, 1 kom za ispostavu Poreč, 1 kom za ispostavu Buzet) - ukupne vrijednosti od 641.595,63 eura sa PDV-om koji bi se u potpunosti financirali iz decentraliziranih sredstava	641.595,63
	<b>Vozilo za hitnu medicinsku pomoć - 1 kom</b> (1 kom za ispostavu Umag) - ukupne vrijednosti od 158.751,94 eura sa PDV-om od čega bi se 89.968,37 eura financiralo iz decentraliziranih sredstava, a ostatak, odnosno 68.783,00 eura iz vlastitih sredstava	89.968,37
<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>0,00</b>

<b>Ukupno:</b>		
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>17.576,00</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>731.564,00</b>

<b>UKUPNO NZHMIŽ</b>	<b>749.140,00</b>
----------------------	-------------------

DEC 2025. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2025. godinu

<b>ISTARSKA ŽUPANIJA</b>		
<b>IV. Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj -Rovigno</b>		
<b>SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU "MARTIN HORVAT" ROVINJ-ROVIGNO</b>		
<b>Račun iz Rač. plana</b>	<b>Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)</b>	<b>Plan 2025. (EUR)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>0,00</b>
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>80.000,00</b>
	Održavanje kotlovnice	
	Održavanje kuhinje	

	Održavanje medicinske i nemedicinske opreme	
	Ostali radovi, popravci i sanacije u objektima i okolišu	
	Održavanje prizemlja i I bolničkog odjela (B zgrada)- sanacija soba, ambulanti i sanitarnih čvorova	
	Održavanje klima uređaja	
	<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>	<b>410.310,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>410.310,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>216.150,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	0,00
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema (broj komada)</b>	216.150,00
<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>15.000,00</b>
	Namještaj za bolničke ambulante i službe (uredski stolovi, stolice, ormari, police)	15.000,00
<b>4222</b>	<b>Komunikacijska oprema</b>	<b>10.000,00</b>
	Video nadzor za bolničke odjele	10.000,00
<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>8.000,00</b>
	Nabava i ugradnja klima uređaja za bolničke odjele-5 komada	8.000,00
<b>4224</b>	<b>Medicinska i laboratorijska oprema</b>	<b>167.650,00</b>
	Artroskop sa svom dodatnom opremom za operacijsku salu -1 komad	92.000,00
	Defibrilator sa monitorom za bolničke odjele -1 komad	8.750,00
	Krevet na hidrauliku za fizikalnu terapiju-3 komada	6.000,00
	Zavojnica za magnetnu terapiju za fizikalnu terapiju-1 komad	1.000,00
	Invalidska kolica toaletna/tuš za odjel fizikalne terapije - 2 komada	1.350,00
	Madraci medicinski za bolničke krevete-70 komada	12.500,00
	Stretcher za operacijsku salu-2 komada	3.600,00
	Roler za prebacivanje pacijenata za operacijsku salu- 1 komad	450,00
	Bolnički kreveti i noćni ormarići sa stolićem za posluživanje za I bolnički odjel (B zgrada)-15 komada	42.000,00
<b>4225</b>	<b>Instrumenti, uređaji i strojevi</b>	<b>0,00</b>
<b>4227</b>	<b>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</b>	<b>15.500,00</b>
	Perilica za crno suđe za kuhinju- 1 komad	8.000,00
	Salamoreznica za kuhinju-1 komad	1.500,00
	Pekač za kuhinju- 1 komad	4.500,00
	Uređaj za rezanje kruha za kuhinju-1 komad	1.500,00
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	0,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	0,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>194.160,00</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>194.160,00</b>
	Adaptacija komora, kuhinje i pomoćnih prostorija u kuhinji	129.281,00
	Adaptacija kupaonica na I bolničkom odjelu	47.879,00
	Nabava i ugradnja automatskih staklenih kliznih vrata- prvi i drugi kat I bolničkog odjela (B zgrada)	17.000,00

	<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>10.000,00</b>
	Održavanje informacijskog sustava i opreme	10.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>
<b>4123</b>	<b>Licence</b>	<b>30.000,00</b>
	Licence i prebacivanje bolničkih podataka na Centar Dijeljenih Usluga (CDU)	30.000,00
	<b>Ukupno:</b>	
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>90.000,00</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>440.310,00</b>
	<b>UKUPNO "Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno"</b>	<b>530.310,00</b>

DEC 2025. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2025. godinu

**ISTARSKA ŽUPANIJA**

**V. Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije**

**"NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE-ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA"**

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Plan 2025. (EUR)
1	2	3

<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>		<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>

<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>		<b>71.770,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>71.770,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>
	...	
	...	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>71.770,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema (broj komada)</b>	<b>51.770,00</b>
<b>4224</b>	<b>Medicinska i laboratorijska oprema</b>	<b>51.770,00</b>

	Sustav za pripremu i razlijevanje hranjivih podloga u petri posude promjera 60 i 90 mm i krvnog agara, Službe za mikrobiologiju, 1 kom	51.770,00
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	20.000,00
4231	Osobno vozilo Službe za epidemiologiju 1 kom (procijenjena vrijednost nabave vozila 22.000,00 €, iz dec. sredstava planira se utrošiti 20.000,00 €, ostatak vrijednosti ustanova će podmiriti iz vlastitih sredstava.)	20.000,00
	...	

<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>

<b>Ukupno:</b>		
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>71.770,00</b>

<b>UKUPNO "NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE-ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA"</b>		<b>71.770,00</b>
--	--	------------------

### 43

Na temelju članka 75. stavka 7. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, 10/09, 4/13,16/16,1/17,2/17,2/18, 10/20, 6/21 i 20/22- pročišćeni tekst) te na prijedlog Sportske zajednice Istarske županije, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### **PRAVILNIK o kriterijima za financiranje i postupku donošenja Programa javnih potreba u sportu Istarske županije**

##### **Članak 1.**

Pravilnikom o kriterijima za financiranje i postupku donošenja programa javnih potreba u sportu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se kriteriji financiranja javnih potreba u sportu, mjerila za osiguranje sredstava, metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba, način izvršavanja programa javnih potreba, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba te metodologija izrade financijskih planova Sportske zajednice Istarske županije (u daljnjem tekstu: Korisnik).

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### **Članak 3.**

Prijedlog programa javnih potreba u sportu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Prijedlog programa javnih potreba) na godišnjoj razini predlaže Korisnik iz članka 1. ovog Pravilnika na temelju: Zakona o sportu, ciljeva i mjerila Nacionalnog programa sporta, provedbenim aktima Istarske županije i Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) koji se odnose na sport, ovog Pravilnika te općih i internih akata Korisnika.

Prijedlog programa javnih potreba obavezno sadrži:

- uvod,
- ciljeve prijedloga programa javnih potreba za iduću godinu,
- opis predloženih programa i projekata po programskim skupinama i aktivnostima,
- prijedlog financijskog plana.

Prijedlog financijskog plana iz podstavka 4. stavka 2. ovog članka sadrži pregled potrebnih sredstava

po predloženim programskim skupinama i aktivnostima u opisnom i tabličnom obliku.

#### Članak 4.

Program javnih potreba u sportu (u daljnjem tekstu: Program javnih potreba) čine sportski programi, projekti te svi oblici poticanja koji pridonose razvitku i unapređenju sporta u Istarskoj županiji te financijski plan koji sadrži tablični prikaz troškova po programskim skupinama i aktivnostima. Program javnih potreba donosi Skupština Istarske županije (u daljnjem tekstu: Skupština), nakon donošenja godišnjeg proračuna.

Sredstva za provedbu Programa javnih potreba osiguravaju se u proračunu Istarske županije za svaku proračunsku godinu posebno u skladu s raspoloživim sredstvima Istarske županije, Planom razvoja Istarske županije i drugim strateškim dokumentima Istarske županije.

#### Članak 5.

Sportski programi i projekti od interesa za Istarsku županiju sukladno članku 4. stavak 1. ovog Pravilnika utvrđuju se prema sljedećim kriterijima koji su osnova za financiranje:

- usmjerenost na poticanje i promicanje sporta provedbom mjera kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim dokumentom razvoja sporta na području Istarske županije,
- doprinos osnaživanju sustava sporta,
- poticanje te provedba mjera za povećanje broja aktivnih sportaša i rekreativaca,
- osiguranje dostupnosti te organizacija sportskih i rekreativnih programa za djecu, mladež, studente, sportaše i građane te osobe s invaliditetom i gluhe osobe,
- djelovanje s ciljem pozicioniranja sporta kao pokretača društvenih djelatnosti,
- poticanje izvrsnosti i nagrađivanje vrhunskih sportskih rezultata,
- usmjerenost na razvoj stručnog kadra u sportu kroz dodatno obrazovanje i osposobljavanje te poticanje zapošljavanja u sustavu sporta,
- poticanje uključenosti sudionika s područja posebne državne skrbi u sportske aktivnosti
- usmjerenost na održivi i ravnomjeran regionalni razvoj sportskih djelatnosti.

Korisnik u predlaganju programa javnih potreba u obvezi je zadovoljiti minimalno jedan kriterij

financiranja iz stavka 1. ovog članka za svaki pojedini program ili projekt.

#### Članak 6.

Korisnik Prijedlog Programa javnih potreba dostavlja Upravnom odjelu, najkasnije do 15. rujna tekuće godine za slijedeću godinu.

Upravni odjel pozvati će Korisnika da u roku od 15 dana od dana dostave prijedloga Programa javnih potreba istog izmijeni i/ili dopuni, ukoliko dostavljeni prijedlog nije izrađen u skladu s odredbama ovoga Pravilnika, odnosno nije u skladu s raspoloživim sredstvima proračuna Istarske županije za sport za slijedeću godinu.

Nakon provedenog postupka Upravni odjel dostavlja nacrt prijedloga Programa javnih potreba županu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Župan), koji dostavlja prijedlog Programa javnih potreba Skupštini na usvajanje.

#### Članak 7.

Nakon stupanja na snagu Programa javnih potreba, najkasnije u roku od 30 dana, Istarska županija s Korisnikom sklapa ugovor o dodjeli sredstava kojim se financira Program javnih potreba.

Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka pobliže se uređuju prava i obveze ugovornih strana, rokovi, dinamika isplate, način izvršenja te dostavljanja programskog i financijskog izvješća o izvršenju, u skladu s ovim Pravilnikom.

#### Članak 8.

O izvršenju programa javnih potreba u sportu Istarske županije i utrošku sredstava Korisnik podnosi polugodišnji i godišnji Financijski izvještaj sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija. Korisnik aktivnosti unutar programske skupine vodi sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Korisnik dostavlja Upravnom odjelu polugodišnji izvještaj najkasnije do 15. srpnja tekuće godine i godišnji izvještaj najkasnije do 1. ožujka naredne kalendarske godine, sukladno odredbama zaključenog ugovora iz članka 7. stavak 2. ovog Pravilnika.

Izvještaji se podnose putem pošte ili elektronskim putem.

#### Članak 9.

Upravni odjel prati namjensko korištenje financijskih sredstava te nadzire izvršenje Programa javnih potreba.

Nakon zaprimanja izvješća iz članka 8. ovog Pravilnika i provedenog postupka kontrole Upravni odjel dostavlja nacrt izvješća o izvršenju Programa javnih potreba Županu, koji nakon prihvaćanja istih, informira Skupštinu.

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije.“

KLASA: 620-01/24-01/3

URBROJ: 2163-01/3-25-20

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,

- k. č. br. 2653/4, oranica, površine 387 m<sup>2</sup>, upisane u zk. ul. br. 6156 k. o. Umag, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,
- k. č. br. 2655/6, oranica, površine 395 m<sup>2</sup>, upisane u zk. ul. br. 3974 k. o. Umag, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,

sveukupne površine 1.327 m<sup>2</sup>.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se Gradu Umagu - Umago u svrhu građenja građevine infrastrukturne namjene, prometnice (sabirnih ulica) sa pripadajućom infrastrukturom: oborinska odvodnja, odvodnja otpadnih voda, te javne rasvjete i elektroničke komunikacijske infrastrukture na području naselja Marketi – Umag sukladno Lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/13-02/35, URBROJ: 2105/05-07/08-13-19 od 27. prosinca 2013., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, pravomoćne dana 28. siječnja 2014. godine, Izmjeni i dopuni lokacijske dozvole KLASA: UP/I-350-05/15-01/000016, URBROJ: 2105/05-09/03-16-0003 od 18. svibnja 2016., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 4. lipnja 2016. godine, II. Izmjeni i dopuni lokacijske dozvole KLASA: UP/I-350-05/16-01/000032, URBROJ: 2105/05-09/03-17-0003 od 7. listopada 2017., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 9. listopada 2017. godine, Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I-361-03/16-01/000043, URBROJ: 2105/05-09/03-17-0004 od 14. travnja 2017., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 12. svibnja 2017. godine, Rješenju o izmjeni i dopuni građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/17-01/000079, URBROJ: 2105/05-09/02-17-0005 od 13. studenoga 2017., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 13. studenoga 2017. godine, Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I-361-03/17-01/000103, URBROJ: 2105/05-09/03-17-0002 od 30. studenoga 2017., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 23. prosinca 2017. godine i Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I-361-03/17-01/000119, URBROJ: 2105/05-09/03-18-0005 od 13. ožujka 2018., izdane od Istarske županije, Grad Umag - Umago, Upravni odjel za prostorno planiranje i izdavanje akata za gradnju, pravomoćne dana 11. travnja 2018.

### II.

Tržišna vrijednost nekretnina iz točke I. ove odluke iznosi ukupno 232.266,67 eura (slovima: dvijestotridestdvijetisućedvijestošezdesetšest eura i

## 44

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavka 1. i 3. i članka 28. stavka 3. točke 5. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23.), članka 2., 3. i 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina ("Narodne novine", br. 80/11. i 144/21.) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ODLUKU

**o darovanju Gradu Umagu - Umago nekretnina u k.o. Umag, građenja građevine infrastrukturne namjene, prometnice (sabirnih) ulica sa pripadajućom infrastrukturom na području naselja Marketi – Umag**

#### I.

Istarska županija - Regione Istriana, u ime Republike Hrvatske, kojoj su povjereni poslovi upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno odredbama članka 12. stavka 2. i članka 13. stavak 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23., u nastavku: ZOUNIPUVRH) daruje Gradu Umagu - Umago nekretnine u k. o. Umag, označene kao:

- k. č. br. 2650/2, vinograd, površine 679 m<sup>2</sup>, upisane u zk. ul. br. 4135 k. o. Umag, upisanog prava suvlasništva republike Hrvatske, za dio 1/3, površina suvlasničkog dijela 226 m<sup>2</sup>
- k. č. br. 2653/3, oranica, površine 319 m<sup>2</sup>, upisane u zk. ul. br. 6156 k. o. Umag,

šezdesetsedamcenti), prema Procjembenim elaboratima Br: 50-2/2024, Br: 50-3/2024, Br:50-4/2024 i Br: 50-5/2024, Pula, 8.12.2024., koje je izradila Ana Hećimović, dipl. ing. građ., stalni sudski vještak graditeljske struke, područje arhitektura i procjene nekretnina iz trgovačkog društva Alpha consulting d.o.o., Pula, Lošinjska 19 a.

Procjeniteljsko povjerenstvo Istarske županije dalo je mišljenja na Procjembene elaborate iz stavka 1. ove točke Odluke da su isti izrađeni u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", br. 78/15.) i Pravilnikom o metodama procjene vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", br. 105/15.) te da su prihvatljivi KLASA: 364-01/24-01/159, URBROJ: 2163-18-10/2-25-4, KLASA: 364-01/24-01/160, URBROJ: 2163-18-10/2-25-3, KLASA: 364-01/24-01/161, URBROJ: 2163-18-10/2-25-3 i KLASA: 364-01/24-01/162, URBROJ: 2163-18-10/2-25-3 od 4. veljače 2025.

Trošak procjene tržišne vrijednosti nekretnina iz točke I. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 6.250,00 eura, uključen PDV (slovima: šesttisućadvjestopedeset eura) snosi Grad Umag - Umago.

### III.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se, odnosno prenose u vlasništvo Grada Umagu - Umago bez naknade u svrhu građenja građevine infrastrukturne namjene iz točke I. ove Odluke, koje građevine su od osobito značaja za gospodarski razvoj Grada Umaga - Umago.

### IV.

Grad Umag - Umago se obvezuje darovane nekretnine privesti namjeni utvrđenoj u točki I. ove Odluke i ishoditi izvršne uporabne dozvole u roku od dvije godine od dana sklapanja ugovora o darovanju, te u istom roku dostaviti Istarskoj županiji kao nadležnom tijelu za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ishođene uporabne dozvole.

### V.

Istarska županija - Regione Istriana, u ime Republike Hrvatske i Grad Umag - Umago sklopit će ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

U Ugovor o darovanju unijet će se raskidna klauzula ukoliko se darovane nekretnina ne privedu namjeni u roku navedenom u točki IV. Ove Odluke ili se promijeni njezina namjena utvrđena u točki I. ove Odluke.

### VI.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za opću upravu i imovinsko - pravne poslove Istarske županije, Odsjek za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, a Ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke, u ime Republike Hrvatske potpisat će župan Istarske županije.

### VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 940-01/25-01/183

URBROJ: 2163-01/3-25-4

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

45

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavka 1. i 3. i članka 28. stavka 3. točke 4. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/23.), članka 3. stavka 3. točke 3., članka 4. i članka 8. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 95/18.) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine donosi

### ODLUKU

**o darovanju Gradu Novigradu - Cittanova nekretnina u k.o. Novigrad, u svrhu ostvarenja projekta koji je od općeg javnog interesa za korištenje postojeće složene građevine – građevine javne namjene, sportske namjene, sportsko streljište Bužinija s pripadajućim zemljištem**

#### I.

Istarska županija-Regioine Istriana, u ime Republike Hrvatske, kojoj su povjereni poslovi upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno odredbama članka 12. stavka 2. i članka 13. stavak 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/23., u nastavku: ZOUNIPUVRH) daruje Gradu Novigradu - Cittanova nekretnine u k.o. Novigrad, označene kao:

- k.č.br. 2903/1, Bužinija, zemljište za sport i rekreaciju, upravna zgrada, podzemna zgrada, nadstrešnica, nadstrešnica, nadstrešnica, podzemno skladište, podzemna zgrada, javni zahod, nadstrešnica, ukupne površine 19.933 m<sup>2</sup>, upisane u zk.ul. br. 2752 k.o. Novigrad, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,
- k.č.br. 2903/3,, Bužinija, livada, površine 3.976 m<sup>2</sup>, upisane u zk.ul. br. 2752 k.o. Novigrad, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,
- k.č.br. 2917/1, Bužinija, livada, površine 44.625 m<sup>2</sup>, upisane u zk.ul. br. 2752 k.o. Novigrad, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,

- k.č.br. 2917/2, Bužinija, servisna zgrada, površine 6 m<sup>2</sup>, upisane u zk.ul. br. 2752 k.o. Novigrad, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1,
- k.č.br. 2917/3, Bužinija, servisna zgrada, upisane u zk.ul. br. 2752 k.o. Novigrad, upisanog prava vlasništva Republike Hrvatske, za dio 1/1 ,

sveukupne površine 68.546 m<sup>2</sup>.

Nekretnina iz točke I. stavka 1. ove Odluke daruje se Gradu Novigradu - Cittanova u svrhu ostvarenja projekta koji je od općeg javnog interesa za korištenje postojeće složene građevine – građevine javne namjene, sportske namjene, sportsko streljište Bužinija, s pripadajućim zemljištem, za koji je Grad Novigrad ishodio rješenje o izvedenom stanju KLASA:UP/I-350-05/13-03/648, URBROJ: 2163-5-06/10-4-24-11 od 11. lipnja 2024., izdano od Grada Novigrada, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo, pravomoćno s danom 5. srpnja 2024. godine i rješenje o utvrđivanju građevne čestice postojeća složena građevina javne namjene, sportske namjene, sportsko streljište Bužinija, koje obuhvaća zgrade i građevine za koje je izdano Rješenje o izvedenom stanju KLASA:UP/I-350-05/13-03/648, URBROJ: 2163-5-06/10-4-24-11 od 11. lipnja 2024., izdanog od Grada Novigrada, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo, pravomoćno s danom 3. rujna 2024., s pripadajućim zemljištem.

## II.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se, odnosno prenose u vlasništvo Grada Novigradu – Cittanova, bez naknade u svrhu ostvarenja projekta koji je od općeg javnog interesa za korištenje postojeće složene građevine – građevine javne namjene, sportske namjene, sportsko streljište Bužinija s pripadajućim zemljištem.

Predmetna složena građevina javne namjene, sportske namjene Grad Novigrad koristit će za obavljanje sportskih djelatnosti Streljačkog društva Gusar – Novigrad i drugih društva i klubova sa područje Republike Hrvatske, koji provode programe i aktivnosti streljačkog sporta, za uključivanje, osposobljavanje i bavljenje streljačkim sportom i disciplinama koji uključuje mlade i građane sa područja Grada Novigrada, Istarske županije i Republike Hrvatske, održavanja natjecanja nacionalnog, europskog i svjetskog ranga u disciplini letećih meta, koja su u sastavu kalendara natjecanja Hrvatskog streljačkog saveza, te održavanja priprema Hrvatske streljačke reprezentacije na predmetnom sportom streljištu.

## III.

Darovanje nekretnine iz točke I. ove Odluke Gradu Novigradu – Cittanova vrši se uz uvjet davanja

suglasnosti za darovanje Ministarstva financija (opravdanost darovanja) sukladno odredbi članka 4. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, koja suglasnost je zatražena dopisima Istarske županije, Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove KLASA: 940-01/24-01/1658, URBROJ: 2163-24-01/1-25-18, od 25. veljače 2025. i KLASA: 940-01/24-01/1658, URBROJ: 2163-24-01/1-25-23, od 4. ožujka 2025.

## IV.

Tržišna vrijednost nekretnina iz točke I. ove odluke iznosi ukupno 901.000,00 eura (slovima: devetstojednatisuće eura), prema Procjemenom elaboratu Broj elaborata: 22/2025, Poreč, 14. veljače 2025., izrađen od strane vještaka/procjenitelja mr. sc. Danijela Simonetti, dipl.ing.građ. iz trgovačkog društva ISTRA INŽENJERING d.o.o., Poreč, Kandlerova 6.

Procjeniteljsko povjerenstvo Istarske županije dalo je mišljenja na Procjemeni elaborat iz stavka 1. ove točke Odluke KLASA: 364-01/25-01/36, URBROJ. 2163-18-10/2-25-8 od 28. veljače 2025. godine, kojim je utvrđeno da je isti izrađen u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15.) i Pravilnikom o metodama procjene vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 105/15), te je isti prihvatljiv i u pogledu utvrđene izlazne vrijednosti od 901.000,00 eura.

Trošak procjene tržišne vrijednosti nekretnina iz točke I. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 1.125,00 eura, uključen PDV (slovima: tisućustodvadesetpeteura) snosio je Grad Novigrad-Cittanova, koji je proveo postupak usluge izrade procjemenog elaborata sukladno odredbi članka 22. stavak 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i članka 7. stavak 2. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske.

## V.

Nekretnina iz točke I. ove Odluke daruju se Gradu Novigradu - Cittanova, pod uvjetom da se isti u svojstvu vjerovnika odrekne svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj kao dužniku, do visine vrijednosti darovanih nekretnina iz točke I. i III. ove Odluke.

## VI.

U ugovor o darovanju unijet će se raskidna klauzula ako se darovanim nekretninama promijeni namjena darovanja, ukoliko se darovane nekretnina otuđe i optereće bez suglasnosti Istarske županije kao nadležnog tijela za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno odredbama članaka 12. i članka 13. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, te ukoliko se darovana nekretnina ošteti namjernim ponašanjem Grada Novigrada-Cittanova ili postupanjem s krajnjom nepažnjom.

U ugovor o darovanju neće se unijet raskidna klauzula za slučaj da se svrha za koju su nekretnine darovane ne ostvari u ugovorenom roku, jer je Grad



Novigrad - Cittanova već ostvario svrhu za koju su darovane nekretnine iz točke I. ove Odluke.

U svim navedenim slučajevima iz stavka 1. ove točke, darovana nekretnina postaje vlasništvo Republike Hrvatske ili će Grad Novigrad-Cittanova isplatiti Republici Hrvatskoj naknadu za darovane nekretnine u visini njezine tržišne vrijednosti u vrijeme raskida ugovora o darovanju.

Zabrana otuđenja i opterećenja darovanih nekretnina iz točke I. ove Odluke bez suglasnosti Istarske županije kao nadležnog tijela za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno odredbama članaka 12. i članka 13. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske upisat će se u zemljišnu knjigu istodobno s uknjižbom prava vlasništava darovanih nekretnina u ime i za korist Grada Novigrada-Cittanova.

#### VII.

Ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke u ime Republike Hrvatske, uz uvjet davanja suglasnosti Ministarstva financija za darovanje (opravdanost darovanja) iz točke III. Ove Odluke sukladno odredbi članka 4. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, potpisat će župan Istarske županije.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove Istarske županije, Odsjek za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 940-01/25-01/231

URBROJ: 2163-01/3-25-4

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

46

Na temelju članka 5. stavka 1. Odluke o dodjeli nagrade „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ („Službene novine Istarske županije“ br. 29/22) i članka 43. Statuta Istarske županije-Regione Istriana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije-Regione Istriana, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### ODLUKU

#### o dodjeli nagrade „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ za 2024. godinu

##### I.

Nagrada „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ za 2024. godinu, za životno djelo, dodjeljuje se istaknutom književniku, publicistu i prevoditelju Milanu Rakovcu.

Imenovani je svojim stvaralaštvom i iznimnim postignućima u području zavičajne i druge književnosti i izdavaštva te u ostalim područjima kulture obilježio vrijeme u kojem djeluje, a njegova djela i ostvarenja ostaju kao trajno dobro Istarske županije-Regione Istriana.

Životno djelo imenovanoga predstavlja izniman doprinos zavičajnoj književnosti i izdavaštvu i kao takvo priznato je na nacionalnoj i regionalnoj razini već nekoliko desetljeća.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/25-08/2

URBROJ: 2163-01/3-25-19

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

47

Temeljem članka 70. st. 1. t. 6. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20), a vezano za čl. 56. st. 1. t. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### ODLUKU

#### o prestanku koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morske površine za uzgoj školjaka

##### Članak 1.

Utvrđuje se prestanak Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morske površine za uzgoj školjaka KLASA: 342-01/09-01/46, URBROJ: 2163/1-08-01/1-09-13

sklopljen 15.6.2009. godine, sukladno Odluci o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj školjaka i riba („Službene novine Istarske županije“ br. 4/09.), te Aneksa ugovora, KLASA: 342-01/13-01/105, URBROJ: 2163/1-08-01/1-13-1 od 1.10.2013 i Aneksa br.2., KLASA: 342-01/16-01/305, URBROJ: 2163/1-08/1-16-02 od 6.12.2016. čiji je koncesionar Darko Licul, Argonautska 16, Pula, OIB: 93545171828, s danom 30. 6. 2024. zbog prestanka obavljanja djelatnosti.

### Članak 2.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

#### Obrazloženje

Pravni temelj za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbi čl. 70. st. 1. t. 6. Zakona o koncesijama (NN 69/17 i 107/20) kojim je propisano da koncesija prestaje u slučajevima određenim posebnim zakonom.

Odredbom čl. 56. st. 1. t. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23) propisano je da je posebna pretpostavka za dobivanje koncesije na pomorskom dobru koju gospodarski subjekt mora imati da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju se traži koncesija.

Odlukom o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj riba i školjaka („Službene novine Istarske županije“ br. 4/09) dana je koncesija Darku Liculu (jedno polje ukupne površine 6.000,00 m<sup>2</sup> za uzgoj školjaka, postojeće polje s proširenjem na području Plićine Čivran – uvala Marčanela, na području Općine Tar – Vabriga). Temeljem navedene Odluke sklopljen je Ugovor o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj školjaka, KLASA: 342-01/09-01/46, URBROJ: 2163/1-08-01/1-09-13 od 15.6.2009., a potom Aneks ugovora, KLASA: 342-01/13-01/105, URBROJ: 2163/1-08-01/1-13-1 od 1.10.2013 i Aneks br.2., KLASA: 342-01/16-01/305, URBROJ: 2163/1-08/1-16-02 od 6.12.2016.

Darko Licul obavijestio je Upravni odjel za održivi razvoj 10. prosinca 2024. g. o namjeri odustanka od koncesije zbog odlaska u mirovinu.

Upravni odjel za održivi razvoj je po službenoj dužnosti zatražio informacije o statusu obrta Darka Licula od Upravnog odjela za gospodarstvo. Iz dostavljene dokumentacije vidljivo je da je Darko Licul izašao iz obrta s danom 30.6.2024. (prilog Obavijest Upravnog odjela za gospodarstvo KLASA: 324-03/25-01/3, URBROJ: 2163-22/15-25-2 od 24.1.2025., Rješenje, KLASA: UP/I-324-03/24-01/30 i Rješenje, KLASA: UP/I-324-03/24-01/39, URBROJ: 2163-22/15-24-2).

Zaduženo je Povjerenstvo za nadziranje rada koncesionara i izvršavanje obveza iz ugovora o koncesijama na pomorskom dobru da izvrši uviđaj i utvrdi da li je sa pomorskog dobra uklonjeno

uzgajalište. Povjerenstvo je dostavilo zapisnik o izvršenom nadzoru, KLASA: 342-35/25-02/1, URBROJ: 2163-18-04/1-25-1 u kojem je konstatirano da je uzgajalište uklonjeno.

S obzirom da je utvrđeno da je koncesionar prestao obavljati djelatnost, te da je sa pomorskog dobra uzgajalište uklonjeno i da je plaćena naknada za koncesiju do dana prestanka obavljanja djelatnosti (prilog izvod iz Registra koncesija), davatelj koncesije utvrđuje prestanak koncesije.

Na prijedlog Odluke pribavljena je suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije, KLASA: 400-01/25-01/2, URBROJ: 2163-07-01/5-25-66.

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se sukladno članku 405. i 406. ZJN 2016. izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Ulica grada Vukovara 23/V, u pisanom obliku, u roku od 10 dana od dana javne objave ove Odluke. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH ( u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

KLASA: 342-35/24-01/22

URBROJ: 2163-01/3-25-11

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

48

Temeljem čl. 39. st. 1. t. 3., st. 10. i 11. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), čl. 52. st. 5. i 63. st. 1. t. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 83/23) i čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### ODLUKU

**o davanju koncesije na zahtjev na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 1719 k.o. Medulin (plaža ispred hotela Park Plaza Belvedere) (broj 1/2025)**

#### Članak 1.

Temeljem prijedloga Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru, utvrđuje se da je:

1. Davatelj koncesije: Istarska županija, Drščevka 3, Pazin, OIB: 90017522601 (dalje u tekstu: Davatelj koncesije).

2. Naziv podnositelja zahtjeva: Arena Hospitality Group d.d., Smareglina ulica 3, Pula, OIB: 47625429199.
3. Vrsta koncesije: Koncesija na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č. br. 1719 k.o. Medulin.
4. Predmet koncesije je gospodarsko korištenje pomorskog dobra – uređena plaža.

**Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara**

**Članak 2.**

Koncesija utvrđena ovom Odlukom daje se isključivo Koncesionaru.

Koncesionar nema pravo ni u cijelosti niti djelomično prenijeti koncesiju na treće osobe.

**Priroda i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti**

**Članak 3.**

U koncesiju se daje dio k.č.br. 1719 k.o. Medulin, ukupne površine 960 m<sup>2</sup> i žal ispod k.č.br. 1719 (neposredno ispod dijela koji se daje u koncesiju) površine 267 m<sup>2</sup>, ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.227,00 m<sup>2</sup> sukladno geodetskom snimku koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.227,00 m<sup>2</sup>, prema popisu koordinata u nastavku:

BR.TOČKE	Y	X	H
1	297555.40	4966639.16	0.00
2	297556.75	4966638.05	0.00
3	297558.66	4966636.53	0.00
4	297559.51	4966635.62	0.00
5	297560.35	4966634.63	0.00
6	297561.48	4966632.85	0.00
7	297562.98	4966630.06	0.00
8	297564.88	4966626.41	0.00
9	297565.54	4966624.51	0.00
10	297566.30	4966623.93	0.00
11	297565.29	4966622.29	0.00
12	297566.90	4966621.29	0.00
13	297567.95	4966622.90	0.00
14	297568.83	4966622.40	0.00
15	297572.09	4966618.50	0.00
16	297573.88	4966617.16	0.00
17	297576.03	4966615.54	0.00
18	297577.82	4966614.19	0.00
19	297579.93	4966612.76	0.00
20	297580.95	4966612.06	0.00
21	297582.09	4966611.29	0.00
22	297583.27	4966610.49	0.00
23	297585.00	4966609.31	0.00
24	297588.99	4966607.55	0.00
25	297590.11	4966607.06	0.00
26	297591.30	4966606.53	0.00
27	297593.68	4966605.48	0.00
28	297594.57	4966605.09	0.00
29	297596.11	4966604.39	0.00
30	297601.92	4966601.79	0.00
31	297602.08	4966598.83	0.00
32	297602.16	4966595.32	0.00
33	297602.06	4966592.22	0.00
34	297601.79	4966590.58	0.00
35	297601.29	4966588.62	0.00
36	297600.35	4966585.99	0.00
37	297599.21	4966584.34	0.00
38	297597.43	4966582.37	0.00
39	297595.28	4966580.26	0.00
40	297596.73	4966578.79	0.00
41	297597.91	4966577.59	0.00
42	297605.51	4966584.97	0.00
43	297606.66	4966588.63	0.00

44	297607.78	4966595.17	0.00
45	297608.06	4966602.37	0.00
46	297607.57	4966605.95	0.00
47	297605.77	4966610.82	0.00
48	297604.07	4966614.03	0.00
49	297600.77	4966618.27	0.00
50	297596.85	4966621.49	0.00
51	297588.08	4966626.76	0.00
52	297569.42	4966639.82	0.00
53	297553.32	4966651.06	0.00
54	297550.19	4966654.23	0.00
55	297547.05	4966656.08	0.00
56	297536.03	4966661.23	0.00
57	297530.93	4966664.47	0.00
58	297527.89	4966667.96	0.00
59	297525.35	4966671.60	0.00
60	297521.97	4966663.04	0.00
61	297527.98	4966658.29	0.00
62	297533.96	4966656.53	0.00
63	297536.78	4966655.26	0.00
64	297540.22	4966653.91	0.00
65	297545.06	4966652.05	0.00
66	297547.91	4966650.64	0.00
67	297551.67	4966648.37	0.00
68	297548.63	4966643.39	0.00
69	297551.87	4966641.34	0.00

#### Članak 4.

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 5 (pet) godina, računajući od dana 8. srpnja 2025. godine.

***Iznos naknade za koncesiju i osnova za utvrđivanje iznosa naknade koju će koncesionar plaćati***

#### Članak 5.

Koncesionar se obvezuje uredno plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju koncesionar plaća za gospodarsko korištenje pomorskog dobra sastoji se od stalnog i promjenjivog dijela koncesijske naknade. Godišnji stalni dio koncesijske naknade iznosi 9,70 € po metru kvadratnom zauzete površine pomorskog dobra godišnje, odnosno u ukupnom iznosu od 11.901,90 € godišnje.

Godišnji stalni dio koncesijske naknade plaća se do 31. prosinca tekuće godine u jednom obroku.

Za godinu u kojoj je dana koncesija i za godinu u kojoj koncesija ističe stalni dio koncesijske naknade plaće se razmjerno mjesecima korištenja.

Godišnji promjenjivi dio koncesijske naknade utvrđuje se na temelju posebnog financijskog izvješća koncesionara o ostvarenom prihodu od koncesije.

Promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar se obvezuje dostaviti osnovicu za izračun promjenjivog dijela naknade za razdoblje od 1.1. do 31.12. tekuće godine najkasnije do 15. ožujka iduće godine.

Promjenjivi dio naknade iznosi 12 % ukupnog godišnjeg prihoda od koncesije.

Promjenjivi dio koncesijske naknade za razdoblje od 1.1. do 31.12. tekuće godine plaća se najkasnije do 30. travnja iduće godine u jednom obroku.

Za godinu u kojoj koncesija ističe, stalni dio naknade plaća se najkasnije do datuma isteka ugovora, a promjenjivi dio naknade najkasnije u roku od 15 dana od prestanka ugovora.

Koncesijska naknada je zajednički prihod državnog, županijskog i gradskog proračuna, a uplaćuje se u korist posebnog računa Općine Medulin HR 2810010051726329200 s naznakom: „naknada za koncesiju na pomorskom dobru“.

Za nepravovremenu uplatu koncesijske naknade zaračunava se zakonska zatezna kamata.

***Promjena visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju***

#### Članak 6.

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji moguće je promijeniti visinu i/ili način izračuna i plaćanja naknade za koncesiju.

Promjene visine i/ili načina izračuna naknade za koncesiju moguće su temeljem pozitivno pravnih propisa koji reguliraju to područje.

Mogućnost promjena visine i/ili načina izračuna naknade za koncesiju utvrđuje se u ugovoru o koncesiji i posebnim zakonima, a vrši se ovisno o nastanku okolnosti i/ili periodično u za to određenim vremenskim razdobljima ovisno o promjeni potrošačkih cijena +/- 3%.

Nadležni upravni odjel obavezan je godišnje provjeravati promjene potrošačkih cijena od strane službenih tijela.

Ukoliko su ispunjeni uvjeti za promjenu visine naknade ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju, nadležni upravni odjel u županiji obavezan je pokrenuti postupak izmjene odluke o koncesiji i o tome najmanje tri mjeseca ranije obavijestiti koncesionara.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene iznosa stalnog i/ili promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade svake dvije godine od dana zaključenja ugovora o koncesiji uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pismenu obavijest koncesionaru.

### ***Izvođenje radova/uređenje područja u koncesiji i obavljanje djelatnosti***

#### **Članak 7.**

Koncesionar nije ovlašten vršiti zahvate u prostoru i dužan je gospodarski koristiti površinu u koncesiji sukladno propisima kojima se regulira pomorsko dobro, zaštita prirode, zaštita okoliša i održivo gospodarenje otpadom, održavati, štiti i brinuti se o istima pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene Ugovorom.

#### **Članak 8.**

Koncesionar ne smije ograđivati pomorsko dobro, te nije u mogućnosti ni na koji način ograničiti kretanje na području koncesije.

#### **Članak 9.**

Na dijelovima pomorskog dobra u koncesiji omogućit će se:

1. obavljanje djelatnosti iznajmljivanja suncobrana i ležaljki i istovrsnih sredstava.

Djelatnost na pomorskom dobru može obavljati isključivo koncesionar.

#### **Članak 10.**

Zahvati u prostoru nisu dopušteni.

#### **Članak 11.**

Koncesionar je obavezan na području u koncesiji postaviti informativnu tabelu sa najmanje sljedećim sadržajem:

1. podaci o koncesionaru - naziv, sjedište, OIB, kontakt (broj telefona i e-mail)
2. nacrt obuhvata koncesije
3. Klasa i Urbroj Odluke o davanju koncesije

4. podaci o davatelju koncesije
5. rok trajanja koncesije
6. podaci o kakvoći mora za kupanje
7. podatak da li je dopušten pristup kućnim ljubimcima
8. informacijama i mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

#### **Članak 12.**

Tijekom trajanja koncesije koncesionar se obavezuje na redovno održavanje (čišćenje) područja koncesije, a pri čemu je u mogućnosti postaviti potrebnu komunalnu opremu i infrastrukturu za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) odnosno u skladu sa sustavom ustrojenim na lokalnoj razini.

#### **Članak 13.**

Dohranjivanje plaže je dopremanje i razastiranje kamenog materijala i morskog biljnog materijala (lažine), pijeska ili šljunka na površinu žala, bez prisustva veće količine praha i/ili gline, sa svrhom nadomještanja količine materijala koja je trajno izgubljena zbog prirodnih procesa.

Zabranjeno je dohranjivanje plaža zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl. Plaže se mogu dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom.

Nije dozvoljeno godišnje dohranjivanje plaže s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže.

Iznimno, plaža se može dohraniti većom količinom ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte uz prethodnu suglasnost upravnog tijela u jedinici područne (regionalne) samouprave u čijem su djelokrugu poslovi zaštite okoliša i prirode.

Koncesionar može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled plaže niti njezine karakteristike.

#### **Članak 14.**

Koncesionar je dužan gospodarski koristiti pomorsko dobro u koncesiji sukladno vlastitoj Studiji gospodarske opravdanosti koju je dostavio u ponudi te sva investicijska ulaganja izvršiti u rokovima i iznosima predviđenim u Studiji (63.900,00 €).

### ***Prijenos ugovora o koncesiji***

#### **Članak 15.**

Prijenos ugovora o koncesiji nije dozvoljen.

### ***Založno pravo na koncesiji***

**Članak 16.**

Na koncesiji se ne može osnovati založno pravo.

**Sporovi iz ugovora o koncesiji****Članak 17.**

Za rješavanje sporova koji nastanu ili bi mogli nastati iz ugovora o koncesiji isključivo je nadležan mjesno nadležni upravni sud prema sjedištu davatelja koncesije.

Stranke ugovora o koncesiji rješavanje sporova koji nastanu ili bi mogli nastati iz ugovora o koncesiji mogu podvrgnuti arbitraži. Mjesto arbitraže je na području Republike Hrvatske, a u arbitražnom postupku isključivo je mjerodavno pravo Republike Hrvatske i jezik arbitraže je hrvatski jezik. U ugovoru o koncesiji mora se izričito navesti da se omogućava arbitraža te obveza prethodnog obraćanja drugoj ugovornoj strani sa zahtjevom za mirno rješavanje spora koji ne može biti kraći od tri mjeseca od dana dostave zahtjeva za mirenje.

Pravila arbitražnog postupka određuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje arbitraža.

**Izmjene ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije****Članak 18.**

- a) Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije u slučajevima:
  1. Kada Hrvatski sabor utvrdi da je ugrožena nacionalna sigurnost i obrana države, okoliš ili ljudsko zdravlje,
  2. Ako to zahtijeva interes Republike Hrvatske utvrđen u Hrvatskom saboru,
  3. U drugim slučajevima određenima posebnim zakonom.

Ugovor o koncesiji ne smije se mijenjati:

1. Kada se izmjena vrši radi otklanjanja nedostataka u izvedbi koncesionara ili posljedica neodgovarajuće izvedbe, a ti nedostaci bi se mogli otkloniti promjenom ugovornih odredbi,
2. Kada se izmjena vrši radi kompenzacije rizika rasta cijena kada je taj rast cijena rezultat cjenovne fluktuacije na tržištu koja može bitno utjecati na provedbu ugovora o koncesiji i od kojih se koncesionar zaštitio jamstvima.
- b) Ugovor o koncesiji moguće je izmijeniti bez provedbe novog postupka davanja koncesije:
  1. kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:
    - Izmjena ne mijenja vrstu i/ili predmet ugovora o koncesiji,

- Potreba za izmjenom nastala je nakon sklapanja ugovora o koncesiji kao posljedica okolnosti koje, postupajući s dužnom pažnjom, davatelj koncesije u trenutku sklapanja ugovora o koncesiji nije mogao predvidjeti,
  - Bilo koje povećanje ne smije premašivati 50% ukupne vrijednosti prvotne koncesije. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena ugovora o koncesiji, ograničenje se primjenjuje na vrijednost svake izmjene.
2. Ako izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost nisu bitne u skladu s Zakonom o koncesijama.

Izmjene ugovora o koncesiji provode se u skladu sa radnjama propisanim Zakonom o koncesijama.

O izmjeni ugovora o koncesiji koja nije bitna, davatelj koncesije i koncesionar moraju se suglasiti te sklapaju dodatak ugovoru o koncesiji kojem prethodi donošenje odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije.

**Prestanak koncesije****Članak 19.**

Koncesija prestaje:

1. Ispunjenjem zakonskih uvjeta,
2. Raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
3. Jednostranim raskidom ugovora o koncesiji propisanim Zakonom o koncesijama,
4. Pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
5. U slučajevima određenim ugovorom o koncesiji,
6. U slučajevima određenima posebnim zakonom.

**Oduzimanje koncesije****Članak 20.**

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

- a) ako ovlaštenik krši odredbe zakona i propisa donesenih na temelju zakona koje uređuju pomorsko dobro i ako krši odredbe odluke o davanju koncesije i odredbe ugovora o koncesiji;
- b) ako ovlaštenik ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene ovim ugovorom;
- c) ako ovlaštenik bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru radnje koje nisu predviđene ugovorom ili bez suglasnosti davatelja koncesije;
- d) ako ovlaštenik ne plati naknadu za koncesiju na način utvrđen ugovorom;
- e) ako ovlaštenik ne održava ili nedovoljno održava pomorsko dobro u koncesiji;
- f) ako ovlaštenik ne koristi pomorsko dobro u skladu sa vlastitom studijom gospodarske opravdanosti i/ili ne izvrši godišnja investicijska

ulaganja u rokovima i iznosima utvrđenim studijom gospodarske opravdanosti.

Ako se koncesija oduzme zbog nekog od navedenih razloga ovlaštenik nema pravo na odštetu.

### **Vrsta i vrijednost jamstva za provedbu ugovora**

#### **Članak 21.**

Kao sredstvo osiguranja za provedbu ugovora o koncesiji koncesionar je dostavio:

1. bjanko zadužnicu na iznos do 75.000,00 € (sedamdesetpettisućaeura), kao osiguranje za plaćanje naknade za koncesiju,
2. bjanko zadužnicu na iznos do 10.000,00 € (desettisućaeura) koja će služiti davatelju koncesije za naknadu troškova uklanjanja sredstava sa pomorskog dobra ukoliko to ne učini koncesionar istekom ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije je obvezan vratiti bjanko zadužnice u roku od 90 dana od prestanka ugovora o koncesiji.

Ukoliko koncesionar ne ukloni objekte, iste će ukloniti davatelj koncesije, na trošak koncesionara.

Davatelj koncesije poziva koncesionara da u roku od 8 dana od poziva isplati troškove uklanjanja objekata.

Ako koncesionar ne podmiri obveze uklanjanja objekata na poziv davatelja koncesije, davatelj koncesije ima pravo namiriti svoja potraživanja vezana za uklanjanje postavljenih objekata temeljem zadužnice koja je dane kao sredstvo osiguranja.

### **Završne odredbe**

#### **Članak 22.**

Utvrđuje se nacrt ugovora o koncesiji i ovlašćuje se Župan Istarske županije da u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja, odnosno od 10 dana od izvršnosti Odluke sklopi s Koncesionarom ugovor o koncesiji u skladu s odredbama ove Odluke, kojim će se detaljnije urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Ako Koncesionar ne potpiše ugovor o koncesiji gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

#### **Članak 23.**

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke i Ugovora o koncesiji provode županijski upravni odjeli nadležni za poslove pomorstva, proračuna i financija.

#### **Članak 24.**

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu Istarske županije da ovu Odluku objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

#### **Članak 25.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

### **O b r a z l o ž e n j e**

1. Pravni temelj za donošenje Odluke su čl. 39. st. 1. t. 3., st. 10. i 11. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), dalje u tekstu: ZOK, čl. 52. st. 5. i 63. st. 1. t. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 83/23), dalje u tekstu: ZPDML i čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst).

2. Čl. 39. st. 1. t. 3. ZOK propisano je da koncesija za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra može se iznimno dati neposredno na zahtjev gospodarskog subjekta ako postojeća i/ili planirana gospodarska aktivnost gospodarskog subjekta na određenoj lokaciji čini s predmetom koncesije za koju se zahtjev podnosi neodvojivu tehnološku ili funkcionalnu cjelinu te koncesija služi isključivo za obavljanje te gospodarske aktivnosti.

St. 10. propisano je da davatelj koncesije donosi odluku o davanju koncesije ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. dostavljena je sva dokumentacija navedena u stavku 6. ovoga članka
2. podnositelj zahtjeva ispunjava pravne, tehničke i financijske uvjete u skladu s posebnim zakonom
3. podnositelj zahtjeva ponudio je odgovarajuća jamstva
4. ponuđena naknada za koncesiju viša je ili jednaka naknadi za koncesiju utvrđenoj posebnim zakonom.

St.11. propisano je da davatelj koncesije donosi odluku kojom rješava o zahtjevu za dobivanje koncesije u roku koji ne može biti dulji od 60 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva.

Čl. 52. st. 5. ZPDML propisano je propisano je da jedinica područne (regionalne) samouprave daje koncesiju iz članka 48. Zakona (koncesije za gospodarsko korištenje sa ili bez prava na izgradnju, na temelju javnog prikupljanja ponuda) za predmete koncesije iz članka 49. Zakona (u ovom predmetu čl. 49. st. 1. t. 8. za gospodarsko korištenje morske plaže), koji su od interesa i značaja za jedinicu područne (regionalne) samouprave i koncesije u ostalim zaštićenim dijelovima prirode na rok do 20 godina.

Čl. 63. st. 1. t. 2. ZPDML propisano da se koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra iznimno se može dati na zahtjev za obavljanje gospodarske aktivnosti, na javnoj uređenoj morskoj plaži iz članka

76. stavka 2. podstavka 2. ovoga Zakona koja se ne smije ograditi, ne smije se naplaćivati ulaz niti se može isključiti iz opće upotrebe, koju obavlja hotel, kamp ili turističko naselje minimalne kategorizacije četiri zvjezdice ili više, a koji su izgrađeni izvan pomorskog dobra i s kojim je uređena morska plaža infrastrukturno povezana te gdje je izvršeno ulaganje u infrastrukturu od strane hotela, kampa ili turističkog naselja s kojim je u neposrednoj vezi.

Osim navedenog čl. 36. st. 6. ZOK propisano je da se Odluka o davanju koncesije objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Čl. 37. ZOK propisan je sadržaj Odluke o davanju koncesije. Odluka o davanju koncesije sadržava osobito:

1. Naziv davatelja koncesije
2. Broj odluke i datum donošenja odluke
3. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja
4. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara
5. Vrstu i predmet koncesije
6. Prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije
7. Rok na koji se daje koncesija
8. Posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj
9. Iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati
10. Rok u kojemu je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije
11. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja
12. Vrstu i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji
13. Uputu o pravnom lijeku
14. Potpis odgovorne osobe davatelja koncesije.

Čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije propisana je ovlast Županijske skupštine Istarske županije za davanje koncesija.

3. Na temelju zahtjeva trgovačkog društva Arena Hospitality Group d.d., Smareglina ulica 3, Pula, OIB: 47625429199, za davanje koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske plaže ispred hotela Belvedere Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru postupilo je sukladno čl. 16. st.12. , čl. 39. st. 7., 8. i 9. ZOK i čl. 64. ZPDML. Sastavljen je zapisnik o pregledu dostavljenog zahtjeva sa cjelokupnom dokumentacijom i izrađena je Studija opravdanosti davanja koncesije koji čine sastavni dio ove Odluke. Sukladno odredbi čl. 39. st. 9. ZOK, nadležni upravni odjel obavijestio

je Ministarstvo financija. Odgovor Ministarstva financija čini sastavni dio Odluke.

Povjerenstvo je utvrdilo da je dostavljeni zahtjev za davanje koncesije u skladu s čl. 64. st.1. ZPDML. Zahtjev sadržajno sadrži sve propisano sukladno čl. 39. st. 6. ZOK-a. Priložena je Studija gospodarske opravdanosti sa svim elementima propisanim u čl. 64. st.1. ZOK-a. Ponuđena naknada za koncesiju odgovara visini naknade propisanoj u čl. 64. st. 5. ZPDML i Studiji opravdanosti davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 1719 k.o. Medulin. Ponuđena jamstva za provedbu ugovora o koncesiji su odgovarajuća. Bjanko zadužnica do 75.000,00 € kao sredstvo osiguranja plaćanja dvostrukog iznosa stalnog dijela naknade za koncesiju i bjanko zadužnica kao do 10.000,00 € kao sredstvo osiguranja plaćanja troškova uklanjanja sredstava na pomorskom dobru ukoliko to ne učini koncesionar po prestanku ugovora o koncesiji. Na temelju dostavljenih izjava podnositelja zahtjeva Povjerenstvo zaključuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta prema čl. 24. ZOK-a niti ostali razlozi za isključenje gospodarskog subjekta prema čl. 25. ZOK-a. Sukladno čl. 64. st. 3. ZPDML Povjerenstvo prihvaća zahtjev podnositelja u cijelosti, utvrđuje da su kumulativno ispunjeni uvjeti iz čl. 39. st. 10. ZOK, pribavljeno je mišljenje Ministarstva financija sukladno čl. 39. st. 9. ZOK, te predlaže Skupštini Istarske županije donošenje odluke o davanju koncesije.

4. Ovom Odlukom Skupština Istarske županije daje koncesiju na zahtjev na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra na dijelu k.č.br. 1719 k.o. Medulin (plaža ispred hotela Park Plaza Belvedere) trgovačkom društvu Arena Hospitality Group d.d. Pula.

U koncesiju se daje dio k.č.br. 1719 k.o. Medulin, ukupne površine 960 m<sup>2</sup> i žal ispod k.č.br. 1719 (neposredno ispod dijela koji se daje u koncesiju) površine 267 m<sup>2</sup>, ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.227,00 m<sup>2</sup> sukladno geodetskom snimku koji je sastavni dio studije.

Sukladno odredbi čl. 10. st. 8. ZPDML koncesija na pomorskom dobru, kao i druga prava mogu se dati iako nekretnina nije u zemljišnoj knjizi evidentirana kao pomorsko dobro ako nema dvojbi da se radi o pomorskom dobru po samom zakonu. Sukladno odredbi čl.3. st.1. t. 30. žal je niska, šljunkovita ili pjeskovita obala.

U konkretnom slučaju radi se o tome da je k.č.br. 1719 k.o. Medulin upisana u zemljišnoj knjizi kao pomorsko dobro. Žal se položajno nalazi ispod dijela k.č.br. 1719 koji se daje u koncesiju, te je nedvojbeno da se radi o pomorskom dobru po samom zakonu.

Koncesija se daje na rok od 5 godina, koji teče od 8. 7. 2025. odnosno od dana isteka ugovora o koncesiji



na k.č.br. 1719 k.o. Medulin sklopljenim sa Općinom Medulin KLASA: UP/I-342-01/20-01/0032, URBROJ: 2168/02-028/3-20-4 od 8.7.2020.

Koncesijska naknada utvrđena je sukladno iznosima i postocima iz dostavljenog zahtjeva.

Uzimajući u obzir sve prethodno navedene naknade postignute na natječaju, za predmetnu koncesiju stalni dio naknade može iznositi najmanje 9,70 €/m<sup>2</sup>, a promjenjivi dio najmanje 12% od prihoda koncesije.

Predlaže se davanje koncesije na rok od 5 godina.

Iznos stalnog dijela naknade za koncesiju iznosi 9,70 € po m<sup>2</sup> zauzetog pomorskog dobra, odnosno ukupno 11.901,90 € / godišnje, uplaćuje se do 31.12. tekuće godine.

Promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 12% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti, a uplaćuje se do 30.4. iduće godine.

Koncesionar je dužan gospodarski koristiti pomorsko dobro u koncesiji sukladno vlastitoj Studiji gospodarske opravdanosti koju je dostavio u ponudi te sva investicijska ulaganja izvršiti u rokovima i iznosima predviđenim u Studiji (63.900,00 €).

Odlukom su propisani postupak i uvjeti za izmjenu visine, izračuna i plaćanja naknade za koncesiju, način i mogućnosti uređenja područja u koncesiji, izvođenje zahvata i obavljanje djelatnosti, ograničenje koje se odnosi na maksimalnu površinu pomorskog dobra koje se može zauzeti sredstvima obavljanje gospodarske djelatnosti. Djelatnosti na pomorskom dobru može obavljati isključivo koncesionar. Potkoncesije nisu dozvoljene.

Na prijedlog Odluke ishođena je Suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije KLASA: 400-01/25-01/2, URBROJ: 2163-07-01/5-25-41.

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se sukladno članku 405. i 406. ZJN 2016. izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Ulica grada Vukovara 23/V, u pisanom obliku, u roku od 10 dana od dana javne objave ove Odluke. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH ( u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

KLASA: 342-35/25-01/1  
URBROJ: 2163-01/3-25-36  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

49

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 7. Uredbe o kakvoći mora za kupanje ("Narodne novine", broj 73/08), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o provedbi Programa praćenja kakvoće mora za kupanje na plažama Istarske županije u 2025. godini**

1. Program praćenja kakvoće mora za kupanje na području Istarske županije u 2025. godini provoditi će se na 217 mjernih točaka sukladno kartografskom prikazu i kalendaru uzorkovanja.
2. Provedba Programa se, u cilju promicanja i zaštite zdravlja stanovništva od utjecaja štetnih čimbenika iz okoliša, povjerava Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Istarske županije, instituciji ovlaštenoj za provedbu programa praćenja sastavnica okoliša.
3. Zadužuje se Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije da provedbu Programa iz točke 1. ove Odluke provede sukladno odredbama Uredbe o kakvoći mora za kupanje ("Narodne novine", broj 73/08) i pravilima struke.
4. Financijska sredstva za provedbu Programa iz točke 1. ove Odluke za 150 mjernih točaka osigurana su u razdjelu 8 Proračuna Istarske županije za 2025. godinu, a za ostalih 67 mjernih točki osiguravaju se u proračunima priobalnih jedinica lokalne samouprave i ustanova za

upravljanjem zaštićenim područjima prirode.

5. Kalendar uzorkovanja sastavni je dio ove Odluke.
6. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 351-01/25-04/4  
URBROJ: 2163-01/3-25-6  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

## 50

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ), članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13 i 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, , 10/20, 06/21, 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine donijela je sljedeći

### **ZAKLJUČAK** **o prihvatanju Godišnjeg plana razvoja civilne zaštite na području Istarske županije za 2025. godinu**

1. Prihvaća se Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite na području Istarske županije za 2025. godinu.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 240-01/25-01/1  
URBROJ: 2163-01/3-25-12  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

## 51

Temeljem članka 43., 84. i 85. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 10. stavak 2. Odluke o provođenju Programa za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre („Službene novine Istarske županije“ br. 21/24), Skupština Istarske županije razmatrajući Izvješće o provedbi Programa za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2024. godinu na svojoj sjednici održanoj 20. ožujka 2025 godine, donosi sljedeću

### **ODLUKU** **o prihvatanju Izvješća o provedbi Programa za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2024. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Programa za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2024. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 320-01/25-03/2  
URBROJ: 2163-01/3-25-7  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

## 52

Na temelju članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU** **o prihvatanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2024. godinu**

#### **I.**

Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2024. godinu.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/25-01/1

URBROJ: 2163-01/3-25-15

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**53**

Temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23 i 36/24) i članka 5. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, br. 46/11, 4/13, 63/14, 100/18) te odredbi članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o četvrtim izmjenama i dopunama Odluke o naknadi za rad županijskih mrtvozornika****Članak 1.**

U Odluci o naknadi za rad županijskih mrtvozornika („Službene novine Istarske županije“, broj 12/05, 9/14, 13/22 i 6/24), mijenja se točka II. tako da glasi:  
„Naknada županijskim mrtvozornicima za pregled umrlih osoba određuje se u iznosu od 50,00 EUR neto po jednom pregledu.“

Naknada za troškove prijevoza županijskih mrtvozornika učinjenih u svrhu pregleda umrlih osoba određuje se u visini od 0,40 EUR po prijeđenom kilometru.“

**Članak 2.**

Sve ostale odredbe Odluke o naknadi za rad županijskih mrtvozornika ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Iznosi naknade za pregled i naknade za troškove prijevoza iz članka 1. ove Odluke primjenjuju se od isplate naknade županijskim mrtvozornicima u lipnju 2025. godine za preglede obavljene od 1. svibnja 2025. godine.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 501-01/25-02/1

URBROJ: 2163-01/3-25-4

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**54**

Na temelju članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora - Krnica****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora - Krnica oznake KLASA: 600-01/24-06/2, URBROJ: 2168-5-2/06-25-6, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 28. siječnja 2025. godine.

**II.**

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/46

URBROJ: 2163-01/3-25-6

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**55**

Temeljem članka 35.b., stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i

144/20.) i članka 69. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o primanju na znanje Izvješća o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine

1. Prima se na znanje Izvješće o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.
2. Ovaj Zaključak objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije.“

KLASA: 024-03/25-06/34  
URBROJ: 2163-01/3-25-2  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

### 56

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ODLUKU

#### o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula

#### I.

Naziv Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula mijenja se i glasi: Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula – Scuola di arti applicate e design – Pola.

#### II.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-85 od 10. prosinca 2024. godine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-127  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

### 57

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### ODLUKU

#### o promjeni naziva Srednje škole Mate Balote

#### I.

Naziv Srednje škole Mate Balote mijenja se i glasi: Srednja škola Mate Balote – Scuola media superiore Mate Balota.

#### II.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Srednje škole Mate Balote oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-91 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-128  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

### 58

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. i 19. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o

odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o promjeni naziva Ekonomske škole Pula**

##### **I.**

Naziv Ekonomske škole Pula mijenja se i glasi: Ekonomska škola Mije Mirkovića Pula - Scuola di economia Mijo Mirković Pola.

##### **II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Ekonomska škola Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-92 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-129  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

### **59**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o promjeni naziva Osnovne škole Vladimira Nazora**

##### **I.**

Naziv Osnovne škole Vladimira Nazora mijenja se i glasi: Osnovna škola Vladimira Nazora – Scuola elementare Vladimir Nazor.

##### **II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Osnovne škole Vladimira Nazora oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-83 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-130  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

### **60**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o promjeni naziva OSNOVNE ŠKOLE FAŽANA**

##### **I.**

Naziv OSNOVNE ŠKOLE FAŽANA mijenja se i glasi: OSNOVNA ŠKOLA FAŽANA – SCUOLA ELEMENTARE FASANA.

##### **II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva OSNOVNE ŠKOLE FAŽANA oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-84 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-131  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**61**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o promjeni naziva Medicinske škole Pula****I.**

Naziv Medicinske škole Pula mijenja se i glasi: Medicinska škola Pula – Scuola di medicina Pola.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Medicinske škole Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-86 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02

URBROJ: 2163-01/3-25-132

Pazin 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**62**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o promjeni naziva Industrijsko – obrtničke škole Pula****I.**

Naziv Industrijsko – obrtničke škole Pula mijenja se i glasi: Industrijsko – obrtnička škola Pula – Scuola per l'industria e l'artigianato Pola.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Industrijsko – obrtničke škole Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-90 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02

URBROJ: 2163-01/3-25-134

**ODLUKU****o promjeni naziva TEHNIČKE ŠKOLE PULA****I.**

Naziv TEHNIČKE ŠKOLE PULA mijenja se i glasi: TEHNIČKA ŠKOLA PULA – SCUOLA DI FORMAZIONE TECNICA POLA.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva TEHNIČKE ŠKOLE PULA oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-87 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02

URBROJ: 2163-01/3-25-133

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**63**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o promjeni naziva Industrijsko – obrtničke škole Pula****I.**

Naziv Industrijsko – obrtničke škole Pula mijenja se i glasi: Industrijsko – obrtnička škola Pula – Scuola per l'industria e l'artigianato Pola.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Industrijsko – obrtničke škole Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-90 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02

URBROJ: 2163-01/3-25-134

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**64**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o promjeni naziva Glazbene škole Ivana**  
**Matetića – Ronjgova Pula**

**I.**

Naziv Glazbene škole Ivana Matetića – Ronjgova Pula mijenja se i glasi: Glazbena škola Ivana Matetića – Ronjgova Pula – Scuola di musica Ivan Matetić – Ronjgov Pola.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Glazbene škole Ivana Matetića – Ronjgova Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-88 od 10. prosinca 2024. godine.  
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-135  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**65**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 27. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12,

86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o promjeni naziva TURISTIČKO –**  
**UGOSTITELJSKE ŠKOLE ANTONA ŠTIFANIĆA**  
**POREČ**

**I.**

Naziv TURISTIČKO – UGOSTITELJSKE ŠKOLE ANTONA ŠTIFANIĆA POREČ mijenja se i glasi: TURISTIČKO – UGOSTITELJSKA ŠKOLA ANTONA ŠTIFANIĆA POREČ – SCUOLA TURISTICO – ALBERGHIERA ANTON ŠTIFANIĆ PARENZO.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva TURISTIČKO – UGOSTITELJSKE ŠKOLE ANTONA ŠTIFANIĆA POREČ oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-89 od 10. prosinca 2024. godine.  
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-136  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**66**

Na temelju članka 27., a u svezi sa člankom 22. stavak 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 151/22 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o promjeni naziva Učeničkog doma Pula**

**I.**

Naziv Učeničkog doma Pula mijenja se i glasi: Učenički dom Pula – Casa dell'alunno Pola.

**II.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o promjeni naziva Učeničkog doma Pula oznake KLASA: 600-01/22-04/02 URBROJ: 2163-01/3-24-93 od 10. prosinca 2024. godine. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 600-01/22-04/02  
URBROJ: 2163-01/3-25-137  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

- Istituto professionale Buje -Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/20  
URBROJ: 2163-01/3-25-6  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**68****67**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gospodarske škole - Istituto professionale Buje - Buie**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Gospodarske škole - Istituto professionale Buje-Buie KLASA: 600-01/25-02/1 URBROJ: 2105-24-25-1 dana 16. siječnja 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gospodarske škole

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie KLASA-SIGLA AMM.: 007-03/25-03/4 URBROJ/NO.PROT.: 2105-21-01/25-2 dana 10. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje



škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/25  
URBROJ: 2163-01/3-25-2  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/26  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**70**

---

**69**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Balote Poreč**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Srednje škole Mate Balote Poreč KLASA: 602-02/25-20/04 URBROJ: 2167-2-01/1-25-2 dana 10. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Balote Poreč, sastavni je dio ove Odluke.

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Strukovne škole Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Strukovne škole Pula KLASA: 007-04/25-02/3 URBROJ: 2163-5-7-17 dana 7. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Strukovne škole Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/27  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

71

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine donosi

#### ODLUKU

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole Dante Alighieri, Pula – Scuola media superiore italiana Dante Alighieri, Pola**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole Dante Alighieri, Pula – Scuola media superiore italiana Dante Alighieri, Pola KLASA: 007-05/25-01/1, URBROJ: 2168-18-25-10 dana 5. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole Dante Alighieri, Pula – Scuola media superiore italiana Dante Alighieri, Pola iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/28  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

72

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### ODLUKU

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj - Rovigno**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno KLASA: 007-02/25-02/01, URBROJ: 2163-5-5-3 dana 11. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/29  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**73**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Buzet**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Srednje škole Buzet KLASA: 011-03/25-02/01, URBROJ: 2106-24-25-6 dana 12. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Buzet, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/30

URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

---

**74**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula KLASA: 007-01/25-01/2, URBROJ: 2168-16-3 dana 12. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/31  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

76

75

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Ekonomske škole Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Ekonomske škole Pula KLASA: 007-04/25-02/04, URBROJ: 2168-14-01-25-4 dana 13. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Ekonomske škole Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/32  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Medicinske škole Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Medicinske škole Pula KLASA: 600-07/25-01/01, URBROJ: 2168-17-25-8 dana 13. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Medicinske škole Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/34  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### **ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole „Vladimir Gortan“ Buje –Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Srednje škole „Vladimir Gortan „ Buje - Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie  
KLASA: 007-04/25-01/02 URBROJ: 2105-1-01-25-5 dana 12. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole „Vladimir Gortan „ Buje – Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/54  
URBROJ: 2163-01/3-25-2  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

#### **ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč  
KLASA: 007-04/25-01/03 URBROJ: 2167-3-01/04-25-2 dana 13. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/55  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

## 79

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno KLASA: 602-02/25-04/1 URBROJ:2171-9-01/3-25-1 dana 7. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026., Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/56  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

## 80

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Srednje škole Zvane Črnje Rovinj – Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno KLASA: 011-03/25-03/01 URBROJ: 2171-8-25-1 dana 13. veljače 2025.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj – Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/58  
URBROJ: 2163-01/3-25-4  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**81**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Gimnazije Pula KLASA: 602-02/25-06/03 URBROJ: 2168-19-25-3 dana 11. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/59  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**82**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula KLASA: 007-04/25-02/02, URBROJ: 2168-15-25-3 dana 17. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/60  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

## 83

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula KLASA: 007-04/25-02/02 URBROJ: 2168-21-25-4 dana 14. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/61  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

## 84

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Industrijsko-obrtničke škole Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Industrijsko-obrtničke škole Pula KLASA: 007-04/25-01/02 URBROJ: 2168-22-25-03 dana 13. siječnja 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Industrijsko-obrtničke škole Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/62  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.



**85**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin KLASA: 007-04/25-02/01 URBROJ: 2163-51-01-25-1 dana 13. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/63  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**86**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Tehničke škole Pula**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. koju je donio Školski odbor Tehničke škole Pula KLASA: 007-04/25-02/4 URBROJ: 2163-5-6-00-25-2 dana 25. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Tehničke škole Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/66  
URBROJ: 2163-01/3-25-3  
Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**87**

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Blažine Labin**

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026 koju je donio Školski odbor Srednje škole Mate Blažine Labin KLASA: 007-04/25-02/01 URBROJ: 2144-14-01-25-2 dana 28. veljače 2025. godine.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2025./2026. Srednje škole Mate Blažine Labin iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/67

URBROJ: 2163-01/3-25-4

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**88**

Temeljem članka 41. stavak 3. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 115/16, 106/18, 121/19 32/20, 42/20, 114/22 i 152/24), članka 54 Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni odluke o davanju prethodne suglasnosti za obavljanje poslova utvrđivanja i naplate lokalnih poreza**

## Članak 1.

Članak 1. mijenja se na način da se briše „ Grad Rovinj“ i dodaje „Općina Opatalj“.

## Članak 2.

U članku 2. briše se stavak 2.

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije.“

KLASA: 410-01/25-05/4

URBROJ: 2163-01/3-25-2

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

**89**

Temeljem članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju inicijative osnivanja Antifašističkog muzeja, interpretacijskog centra i arhiva AMICA - Antifascismo: Museo, Interpretazione e Centro di Archiviazione**

**I.**

Prihvaća se inicijativa Saveza udruga antifašista Istarske županije, Udruge antifašističkih boraca i antifašista grada Pule i povjesničara dr.sc. Milana Radoševića o osnivanju Antifašističkog muzeja,

interpretacijskog centra i arhiva AMICA - Antifascismo: Museo, Interpretazione e Centro di Archiviazione.

## II.

Zadužuje se župan Istarske županije da u suradnji s Gradom Pulum-Pola i ostalim jedinicama lokalne samouprave na području Istarske županije, kao i svim ostalim zainteresiranim dionicima, planira u proračunu inicijalna sredstva za pokretanje projekta osnivanja Antifašističkog muzeja, interpretacijskog centra i arhiva – AMICA - Antifascismo: Museo, Interpretazione e Centro di Archiviazione.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Služenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/25-02/3

URBROJ: 2163-01/3-25-2

Pazin, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE  
Predsjednica  
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

## AKTI ŽUPANA

### 16

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 65. st. 1. točke 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije, na prijedlog pročelnice Stručne službe Skupštine Istarske županije, dana 04. ožujka 2025. godine donosi

### PRAVILNIK

#### o I. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Skupštine Istarske županije

##### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Stručne službe Skupštine Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 21/2023), u članku 2. stavku 1., na kraju teksta dodaju se alineje:

- „obavlja poslove vezano za sprečavanje sukoba interesa, te priprema obavijesti resornom ministarstvu vezano za problematiku,
- izrađuje Plan klasifikacijskih oznaka upravnih tijela Istarske županije,

- izrađuje Plan brojčanih oznaka upravnih tijela i unutarnjih ustrojstvenih jedinica Istarske županije.“

##### Članak 2.

U članku 9. stavku 2., riječi: „položen državni ispit“ zamjenjuju se riječima: „položen državni ispit propisane razine“.

U stavku 3. riječi: „državnog ispita“ zamjenjuju se riječima: „državnog ispita propisane razine“.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Službenici koji su položili državni ispit propisane razine po ranijim propisima ili su oslobođeni polaganja ispita po drugoj osnovi, nisu dužni polagati državni ispit propisane razine.“

##### Članak 3.

U članku 17., u tabelarnom prikazu opisa poslova radnog mjesta, nakon teksta:

- „priprema stručne podloge za izradu i provedbu Strategije suzbijanja korupcije, Akcijski plan za suzbijanje korupcije, izrađuje Kodekse dobre korporativne prakse u upravljanju trgovačkim društvima i ustanovama i druge normativne akte vezano za suzbijanje korupcije, surađuje s državnim tijelima vezano za izvješćivanje o provedbi nacionalne politike borbe protiv korupcije, prati rad Etičkog povjerenstva i Povjerenika za etiku“

dodaje se tekst koji glasi:

- „obavlja poslove vezano za sprečavanje sukoba interesa, te priprema obavijesti resornom ministarstvu vezano za problematiku“.

##### Članak 4.

U člancima 12. do 19., te 25. do 29., riječi „položen državni ispit“ zamjenjuju se riječima: „položen državni ispit II. razine“.

##### Članak 5.

U člancima 20. do 22., te u članku 30., riječi „položen državni ispit“ zamjenjuju se riječima: „položen državni ispit I. razine“.

##### Članak 6.

U preostalom dijelu Pravilnik o unutarnjem redu Stručne Službe Skupštine Istarske županije ostaje nepromijenjen.

##### Članak 7.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/25-02/5  
URBROJ: 2163-2163-01/17-25-4  
Pula, 04. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 17

Na temelju Odluke o prihvaćanju Operativnog plana aktivnosti Plana za zdravlje Istarske županije za 2025. godinu („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), Odluke o prihvaćanju Plana provedbe i financiranja socijalnih programa i projekata u Istarskoj županiji u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), članka 12. stavka 1. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe Istarske županije u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.; dalje: Program mjera) te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije, dana 04. ožujka 2025. godine donosi

### **ODLUKU o provedbi mjere 1.2.1. Financijski bonus vjernosti poslodavcu u 2025. godini**

#### Članak 1.

##### Opis mjere:

- za mjeru 1.2.1. Financijski bonus vjernosti poslodavcu u 2025. godini prema Programu mjera osigurava se 1.091.600,00 EUR (slovima: milijun devedeset jednu tisuću šesto eura);
- isplata godišnjeg financijskog bonusa radnicima, u pravilu početkom kalendarske godine;
- korisnici ove mjere su svi radnici zaposleni u ustanovama iz članka 1. Programa mjera, koji su na dan 31. prosinca 2024. godine bili zaposleni u ustanovi neprekidno dulje od:
  - pet (5) godina - ostvaruju financijski bonus u neto iznosu od 600,00 (šesto) EUR,
  - deset (10) godina - ostvaruju financijski bonus u neto iznosu od 1.200,00 (slovima: tisuću dvjesto) EUR;
- sredstva su osigurana iz nenamjenskih sredstava Proračuna Istarske županije za 2025. godinu i to u iznosu od:
  - 691.600,00 EUR (slovima: šesto devedeset jednu tisuću šesto eura) za zdravstvene ustanove pod točkom 1., 3.,

4., 6. i domove za starije osobe iz članka 1. Programa mjera,

- 400.000,00 EUR (slovima: četiristo tisuća eura) za Opću bolnica Pula - Ospedale Generale di Pola, koja se u preostalom dijelu sufinancira iz vlastitih sredstava;

- iz provedbe ove Odluke izuzimaju se Istarske ljekarne – Farmacie Istriane;
- izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

##### Uvjeti za dodjelu financijskog bonusa:

- radnik je zaposlen u ustanovi iz članka 1. Programa mjera na dan 1. siječnja 2025. godine, a zaključno s danom 31. prosinca 2024. godine bio je zaposlen u ustanovi neprekidno dulje od pet (5), odnosno dulje od deset (10) godina;
- u 2024. godini radnik je aktivno radio 75% radnih sati u redovnom radu, odnosno 1512 (tisuću petsto dvanaest) radnih sati (189 dana) s time da se pod aktivnim radom ne smatra vrijeme provedeno na godišnjem odmoru, bolovanju, roditeljskom ili očinskom dopustu;
- radnik koji je zaposlen u nepunom radnom vremenu ispunjava uvjet iz prethodnog podstavka ukoliko je aktivno radio 75% ugovorenih radnih sati u redovnom radu te će se takvom radniku financijski bonus iz članka 1. ove odluke isplatiti razmjerno radnom vremenu u kojem je zaposlen;
- radnik koji je zaposlen s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta ili radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju u skladu s posebnim propisima ima pravo na puni iznos financijskog bonusa iz članka 1. ove odluke, pod uvjetom da je aktivno radio 75% od radnih sati u redovnom radu od radnih sati koje je bio dužan raditi;
- radnik u 2023., 2024. i 2025. godini nema pisanu ili usmenu opomenu/upozorenje odnosno službenu bilješku ravnatelja, voditelja ili druge nadređene osobe zbog kršenja obveza iz radnog odnosa ili neprimjerenog ponašanja na radnom mjestu po bilo kojoj osnovi (dalje: opomena poslodavca);
- radnici zaposleni na dan 31. prosinca 2024. neprekidno dulje od pet (5) godina, obvezni su naredne 2 (dvije) godine od sklapanja ugovora o dodjeli financijskog bonusa raditi u jednoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera;
- radnici zaposleni na dan 31. prosinca 2024. neprekidno dulje od deset (10) godina, obvezni su naredne 4 (četiri) godine od sklapanja ugovora o dodjeli financijskog bonusa raditi u jednoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera;
- od obveze iz podstavaka 6. i 7. ovog stavka izuzimaju se radnici kojima u navedenom razdoblju prestaje radni odnos zbog odlaska u mirovinu;

- ovu mjeru ne mogu koristiti radnici koji koriste mjeru 1.1.1 Sufinanciranje troškova stanovanja u 2025. godini.

### Članak 3.

#### Način provedbe mjere:

- ustanove iz članka 1. Programa mjera dužne su najkasnije do 15. ožujka 2025. Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije dostaviti zahtjev za ugovaranje, zajedno s podacima o radnicima koji zadovoljavaju uvjete iz članka 2. ove Odluke i odlukom upravnog vijeća ustanove koja navedeno potvrđuje;
- Istarska županija po zaprimljenim zahtjevima sklopit će s ustanovama ugovore o financiranju aktivnosti Financijski bonus vjernosti poslodavcu u 2025. godini;
- ustanova će s radnikom sklopiti ugovor o isplati finansijskog bonusa za vjernost poslodavcu u skladu s prethodno navedenim uvjetima i odredbama ove Odluke te Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije najkasnije do 5. travnja 2025. dostaviti zahtjev za isplatu;
- Istarska županija, po zaprimljenom zahtjevu, u roku od 8 (osam) dana doznačit će potrebna finansijska sredstva na račune ustanova;
- po zaprimljenim sredstvima, ustanova će bez odgode, a najkasnije do 18. travnja 2025., radnicima s kojima je sklopila ugovore o financiranju aktivnosti Financijski bonus vjernosti poslodavcu, isplatiti finansijski bonus na način i u iznosima iz čl. 1. ove odluke;
- ukoliko radnik prije isteka 2 (dvije), odnosno 4 (četiri) godine od dana sklapanja ugovora otkaže ugovor o radu ili istoga otkaže poslodavac (izvanredni otkaz ili redoviti otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika), u obvezi je vratiti cjelokupan iznos koji je primio po ovoj osnovi na račun ustanove;
- ustanova je dužna najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka okolnosti zbog kojih je radnik obavezan vratiti primljene uplate, o tome pisano izvijestiti Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije, te poduzeti sve mjere za povrat sredstava;
- ustanova je dužna, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka povrata sredstava od radnika, ista uplatiti na račun Istarske županije.

### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se do 31. prosinca 2025.

### Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o provedbi mjere 1.2.1. Financijski bonus

vjernosti poslodavcu KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/1-24-67 od 7. veljače 2024.

KLASA: 500-03/24-01/39  
URBROJ: 2163-06/6-25-11  
Pula, 04. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

18

Na temelju Odluke o prihvaćanju Operativnog plana aktivnosti Plana za zdravlje Istarske županije za 2025. godinu („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), Odluke o prihvaćanju Plana provedbe i financiranja socijalnih programa i projekata u Istarskoj županiji u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), članka 12. stavka 1. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe Istarske županije u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.; dalje: Program mjera) te članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije, dana 04. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice u 2025. godini**

#### **Članak 1.**

Opis mjere:

- za mjeru 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice prema Programu mjera osigurava se 207.000,00 EUR (slovima: dvjesto sedam tisuća eura);
- isplata jednokratnog bonusa radnicima prilikom zapošljavanja u ustanovama iz članka 1. Programa mjera, čiji je osnivač Istarska županija;
- sredstva su osigurana iz nenamjenskih sredstava Proračuna Istarske županije za 2025. godinu;
- iz sredstava osiguranih u Proračunu Istarske županije za 2025. godinu, isplatit će se sredstva radnicima kojima do 31. prosinca 2024. nije isplaćen finansijski bonus dobrodošlice, a stekli su navedeno pravo temeljem Odluke o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice iz 2024. KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/1-24-65 od 7. veljače 2024., Dopune Odluke o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/7-24-68 od 19. veljače 2024. i Odluke o izmjenama Odluke o provedbi mjere

1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/28-24-90 od 24. listopada 2024.

### Članak 2.

Uvjeti za dodjelu financijskog bonusa:

- radnici zaposleni od 1. siječnja 2025. u ustanovama iz članka 1. Programa mjera čiji je osnivač Istarska županija na neodređeno vrijeme, a Odlukom o deficitarnim kadrovima u javnim zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe Istarske županije u 2025. godini, proglašeni su deficitarnim kadrom I. ili II. kategorije;
- na dan sklapanja ugovora o radu na neodređeno vrijeme, radnik ima manje od 60 godina života;
- radnik koji je zaposlen na neodređeno vrijeme u nepunom radnom vremenu, a ispunjava ostale uvjete iz ovog članka, financijski bonus iz članka 3. ove odluke isplatit će se razmjerno radnom vremenu u kojem je zaposlen;
- radnik prethodno nije koristio financijski bonus dobrodošlice;
- radnik nema obvezu rada temeljem ugovora o stipendiji s Istarskom županijom ili jedinicom lokalne samouprave;
- radnik u posljednje 3 (tri) godine do dana donošenja ove odluke nije bio zaposlen u jednoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera niti u nekom od pružatelja socijalnih usluga na području Istarske županije;
- radnici zaposleni na neodređeno vrijeme obvezni su narednih 5 (pet) godina od sklapanja ugovora o dodjeli financijskog bonusa raditi u jednoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera, čiji je osnivač Istarska županija.

### Članak 3.

Kriteriji za isplatu jednokratnog financijskog bonusa:

#### Deficitarnost I. kategorije:

- Isplata neto iznosa od **6.000,00 EUR** (šest tisuća eura):
  1. dr. med. spec. obiteljske medicine u Istarskim domovima zdravlja - Case della salute dell'Istria (dalje: IDZ),
  2. dr. med. spec. pedijatrije u IDZ.

#### Deficitarnost II. kategorije:

- a) Isplata neto iznosa od **5.000,00 EUR** (pet tisuća eura):
  1. dr. med. spec. u zdravstvenim ustanovama.
- b) Isplata neto iznosa od **4.000,00 EUR** (četiri tisuće eura):
  1. dr. med. u zdravstvenim ustanovama,
  2. mag. act. soc. u domovima za starije osobe,
  3. mag. pharm. u IDZ i Istarskim ljekarnama - Farmacie Istriane,
  4. mag. med. biochem. u IDZ,

5. medicinska sestra/tehničar svih stupnjeva obrazovanja u stacionarima i palijativnim timovima u IDZ i u domovima za starije osobe,
  6. medicinska sestra/tehničar koja vozi ambulantno vozilo u Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije - Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana (dalje: NZHMIŽ),
  7. medicinska sestra/tehničar u medicinskoj prijavno-dojavnoj jedinici u NZHMIŽ.
- c) Isplata neto iznosa od **2.000,00 EUR** (dvije tisuće eura):
1. njegovatelj/ica u stacionarima i palijativnim timovima u IDZ, domovima za starije osobe i Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

### Članak 4.

Način provedbe mjere:

- ustanova iz članka 1. Programa mjera, čiji je osnivač Istarska županija, dužne su Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije dostaviti zahtjev za ugovaranje;
- Istarska županija po zaprimljenim zahtjevima sklopit će s ustanovama ugovore o financiranju aktivnosti Financijski bonus dobrodošlice u 2025. godini;
- ustanova će sklopiti ugovor o radu s novozaposlenim radnikom te, sukladno odredbama ove Odluke, sklopiti zaseban ugovor o isplati financijskog bonusa dobrodošlice s novozaposlenim radnikom koji zadovoljava uvjete iz članka 2. ove Odluke;
- preslike ugovora o isplati financijskog bonusa dobrodošlice, ustanova je dužna dostaviti zajedno sa zahtjevom za isplatu u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije, najkasnije 5. dana sljedećeg mjeseca računajući od mjeseca u kojem je radnik započeo s radom;
- Istarska županija će najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od primitka zahtjeva doznati sredstva kao u članku 3. ove odluke na račun ustanove;
- ustanova je dužna novozaposlenom radniku s kojim je sklopila ugovor o isplati financijskog bonusa dobrodošlice isplatiti sredstva po ovoj osnovi u roku od 8 (osam) dana od dana isteka probnog rada;
- ukoliko radnik prije isteka 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora o radu na neodređeno vrijeme otkaže ugovor o radu ili istoga otkaže poslodavac (izvanredan otkaz ili redoviti otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika), u obvezi je vratiti cjelokupan iznos koji je primio po ovoj osnovi na račun ustanove;
- ustanova je dužna najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka okolnosti zbog

- kojih je radnik obavezan vratiti primljene uplate, o tome pisano izvijestiti Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije te poduzeti sve mjere za povrat sredstava;
- ustanova je dužna, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka povraćenih sredstava od radnika, ista uplatiti na račun Istarske županije.

### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se do 31. prosinca 2025.

### Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/1-24-65 od 7. veljače 2024., Dopuna Odluke o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/7-24-68 od 19. veljače 2024. i Odluka o izmjenama Odluke o provedbi mjere 1.2.3. Financijski bonus dobrodošlice KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/28-24-90 od 24. listopada 2024.

KLASA: 500-03/24-01/39  
URBROJ: 2163-06/6-25-12  
Pula, 04. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 19

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan, imenuje se Helena Carić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/8

URBROJ: 2163-05/18-25-2  
Pula, 13. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 20

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan, imenuje se Maja Lazarić Radić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/8  
URBROJ: 2163-05/18-25-3  
Pula, 13. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 21

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju članice Školskog odbora OŠ**  
**Vladimira Nazora Potpićan**

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora Potpićan, imenuje se Helena Krpan Carić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/8

URBROJ: 2163-05/18-25-4

Pula, 13. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**22**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 14. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju članice Školskog odbora Škole**  
**primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula**

1. Za članicu Školskog odbora Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula, imenuje se Gordana Jeromela Kaić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/71

URBROJ: 2163-05/18-25-6

Pula, 14. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**23**

Temeljem odredbi članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97,

47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23), članka 7. stavka 4. Odluke o osnivanju ustanove Centra za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije - Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana („Službene novine Istarske županije“, br. 20/22), članka 14. stavka 2. a u svezi članka 2. stavka 2. Statuta Centra za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije - Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana (Broj: 02/22), kao i odredbi članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu**  
**Centra za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske**  
**županije - Centro per lo sviluppo della pesca e**  
**dell'acquacoltura della Regione Istriana**

**I.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o radu Centra za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije - Centro per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura della Regione Istriana koji je Upravno vijeće donijelo na 15. sjednici dana 18. prosinca 2024. godine

**II.**

Akt iz točke I. nalazi se u prilogu ove Odluke i sastavni je dio iste.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 324-01/25-02/1

URBROJ: 2163-03/18-25-1

Pula, 13. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**24**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni



tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč

1. Za člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč imenuje se Igor-Antonio Palmić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/72

URBROJ: 2163-05/18-25-8

Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

## 25

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč

1. Za člana Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč imenuje se Igor Veselinović.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/72

URBROJ: 2163-05/18-25-7

Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

## 26

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o imenovanju članice Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč

1. Za članicu Školskog odbora Turističko – ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč imenuje se Venis Gregurović.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/72

URBROJ: 2163-05/18-25-6

Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

## 27

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. alineje 9. Statuta javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“, Klasa: 012-03/19-01/01, Urbroj: 2/2019 od 8. ožujka 2019. godine, Klasa: 012-03/20-01/01, Urbroj: 2168-01-52-73/1-20-02 od 31. ožujka 2020. godine, Klasa: 025-02/24-01/00005, Urbroj: 2168-01-52-73-03/6-24-2 od 26. srpnja 2024. godine i Klasa: 025-02/24-01/00007, Urbroj: 2168-01-52-73/2-24-1 od 2. kolovoza 2024. godine – pročišćeni tekst, župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2024. godinu**

1. Daje se suglasnost na Odluku o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2024. godinu, Klasa/Classe: 025-02/25-01/00005, Urbroj: 2168-01-52-73-03/6-25-3 od 12. ožujka 2025. godine.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i sastavni je dio istog.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/25-01/174  
URBROJ: 2163-02-02/1-25-2  
Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**28**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Krnica**

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Krnica imenuje se Luka Škabić.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/94  
URBROJ: 2163-05/18-25-3  
Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**29**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić**

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić imenuje se Jelena Bartolić Škropeta.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/93  
URBROJ: 2163-05/18-25-6  
Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**30**

Na temelju članka 77. točka (2) Zakona o lovstvu („Narodne novine“ 99/18, 32/19, 32/20 i 127/24) i Članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene

novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18,10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćen tekst), župan Istarske županije dana 17. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU  
O UTVRĐIVANJU UOBIČAJENIH MJERA ZA  
SPRJEČAVANJE ŠTETE OD DIVLJAČI NA  
PODRUČJU ISTARSKE ŽUPANIJE ZA LOVNU  
GODINU 2025. / 2026.**

**Članak 1.**

Predmet ove Odluke je utvrđivanje uobičajenih mjera za sprječavanje štete od divljači iz članka 77. Zakona o lovstvu za 2025. / 2026. lovnu godinu koje su dužni provoditi lovoovlaštenici lovišta ustanovljenih na području Istarske županije.

**Članak 2.**

Utvrđuju se slijedeće mjere za sprječavanje štete od divljači:

- smanjivanje broja divljači do brojnog stanja koje se može uzgajati u lovištu
- osiguravanje dovoljno vode i hrane za divljač u lovištu
- čuvanje usjeva i nasada
- izgon divljači s ugroženog zemljišta
- uporaba mehaničkih, električnih i kemijskih zaštitnih sredstava, vidljivih i zvučnih plašila, elektronskih detektora divljači, kao i ostale uobičajene mjere za određeno područje i vrstu divljači

**Članak 3.**

Mjere iz članka 2. ove Odluke dužni su provoditi slijedeći lovoovlaštenici lovišta ustanovljenih na području Istarske županije:

1. Lovačko društvo „Fazan“ Buje, Istarska 36, Buje, OIB: 36048696572, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/101 „Buje“
2. Lovačko društvo „Trčka“ Umag, Galići 45k, OIB: 91504897959, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/102 „Umag“
3. Lovačko društvo „Patka“ Novigrad, Bužinija bb, OIB: 43534337399, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/103 „Novigrad“
4. Lovačko društvo „Lepus“ Brtonigla, Bunarska 2, OIB: 51450468271, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/104 „Brtonigla“
5. Lovačko društvo „Srňjak“ Grožnjan, Motovunska 2, OIB: 37974640160, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/105 „Grožnjan“
6. Lovačko društvo „Diana“ Momjan, Momjan bb, OIB: 57663628806, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/106 „Momjan“

7. Lovačko društvo „Vepar“ Oprtalj, Lovačka kuća 2, OIB: 55680816401, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/107 „Oprtalj“

8. Lovačko društvo "Mirna" Buzet, Trg Fontana 7, OIB: 21478675127, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/108 „Mirna“

9. Lovačko društvo "Ćičarija" Lanišće, Lanišće bb, OIB: 62188886980, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/109 „Ćičarija“

10. Lovačko društvo "Roč" Roč, Kortina 1, OIB: 72383106788, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/110 „Roč“

11. Lovačko društvo "Kamenjarka" Labin, Ripenda Verbanci 5d, OIB: 31069325532, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/111 „Labin“

12. Lovačko društvo "Ubaš" Koromačno, Koromačno 17, OIB: 46197431784, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/112 „Koromačno“

13. Lovačko društvo "Balotin" Vinež, Dom Snašići bb, OIB: 13583883206, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/113 „Vinež“

14. Lovačko društvo "Zec" Kršan, Istarska 5, Potpićan, OIB: 17046847633, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/114 „Kršan“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/3 „Čepičko polje

15. Lovačko društvo "Kamenjarka Pićan" Pićan, Pićan bb, OIB: 92108541163, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/115 „Pićan“

16. Lovačka udruga "Golub" Tinjan, Tinjan 2, OIB: 08011278064, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/116 „Tinjan“

17. Lovačka udruga "Fazan" Motovun, Veli Jože 1, OIB: 31609030321, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/117 „Motovun“

18. Lovačko društvo "Vepar" Pazin, 154. brigade Hrvatske vojske 19, OIB: 65491143638, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/118 „Pazin“

19. Lovačko društvo "Zec" Poreč, Stancija Kaligari 50, OIB: 62809400703, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/119 „Poreč“

20. Lovačka udruga "Fazan" Kaštelir Vižinada, Maštelići 2, OIB: 24561669079, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/120 „Blatnica“

21. Lovačko društvo "Dubrava" Višnjani, Dalmatinska bb, OIB: 71916112954, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/121 „Dubrava“

22. Lovačko društvo "Lim" Vrsar, Trg Degrassi 3, OIB: 91367897719, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/122 „Kontija“

23. Udruga lovaca "Srna" Sv. Lovreč, Istarska 28, OIB: 96579204713, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/123 „Lovreč“

24. Lovačko društvo "Istra" Pula, Centar 58, Medulin, OIB: 47747965815, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/124 „Pula I“

25. Lovačko društvo "Union" Pula, Kukuljevićeva 5, OIB: 60502410375, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/125 „Pula II“

26. Lovačka udruga "Bena" Ližnjan, G. Dobran 87, Šišan, OIB: 37686596835, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/126 „Ližnjan“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/2 „Budava“

27. Lovačka udruga "Marčana" Marčana, Marčana 161, OIB: 56741807859, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/127 „Marčana“

28. Lovačko društvo "Kamenjarka" Krnica, Krnica bb, OIB: 28677980888, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/128 „Krnica“

29. Lovačko društvo "Kamenjarka" Barban, Barban 69, OIB: 39557539760, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/129 „Barban“ i Državnog otvorenog lovišta XVIII/10 „Raša“

30. Lovačko društvo "Jedinstvo" Vodnjan, Sv. Katarina 9, OIB: 80089461978, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/130 „Vodnjan“

31. Lovačka udruga "Jarebica" Svetvinčenat, Svetvinčenat 47, OIB: 09170155800, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/131 „Svetvinčenat“

32. Lovačko društvo "Rovinj" Rovinj, Lamanova bb, pp 19, OIB: 32376606721, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/132 „Rovinj“

33. Lovačko društvo "Jarebica" Bale, Istarska 13, OIB: 89883861369, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/133 „Bale“

34. Lovačko društvo "Golub" Kanfanar, Dvigradska 3, OIB: 68774152355, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/134 „Kanfanar“

35. Lovačko društvo "Zec" Žminj, Mužini 2, OIB: 52860583979, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/135 „Žminj“

36. Lovačka udruga "Kolinka" Gračišće, Loža 1, OIB: 27190119408, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/136 „Gračišće“

37. Lovačka udruga "Šljuka" Cerovlje, Cerovlje 12, OIB: 76679771362, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/137 „Cerovlje“

38. Lovačka udruga "Srnjak" Lupoglav, Lupoglav 17, OIB: 80348464790, lovoovlaštenik Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/138 „Lupoglav“

39. Hrvatski lovački savez, Zagreb, Nazorova 63, OIB: 28817560444, lovoovlaštenik Državnog uzgajališta divljači XVIII/1 „Barbariga“

40. Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Trg Kralja Tomislava, OIB: 69693144506, lovoovlaštenik Državnog uzgajališta divljači XVIII/12 „Ubaš“

41. LEPUS d.o.o., Vrsar, Trg Degrassi 3, OIB: 33197984702, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/6 „Lim“

42. BEV d.o.o., Pula, Gladijatorska 8, OIB: 25871483106, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/7 „Maj“

43. PLOMINSKA GORA d.o.o., Plomin, Plominsko zagorje bb, OIB: 02696127253, lovoovlaštenik Državnog otvorenog lovišta XVIII/9 „Plominska gora“

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2025. godine i ostaje na snazi do 31. ožujka 2026. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“ i na web stranici Istarske županije: [www.istra-istria.hr](http://www.istra-istria.hr).

KLASA: 323-02/25-01/2  
URBROJ: 2163-03/25-25-4  
Pula, 17. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

31

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22 – pročišćeni tekst) i članka 12. stavka 1. podstavka 8. Statuta javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“, Klasa: 012-03/19-01/01, Urbroj: 2/2019 od 8. ožujka 2019. godine, Klasa: 012-03/20-01/01, Urbroj: 2168-01-52-73/1-20-02 od 31. ožujka 2020. godine, Klasa: 025-02/24-01/00005, Urbroj: 2168-01-52-73-03/6-24-2 od 26. srpnja 2024. godine i Klasa: 025-02/24-01/00007, Urbroj: 2168-01-52-73/2-24-1 od 2. kolovoza 2024. godine – pročišćeni tekst), župan

Istarske županije dana 19. ožujka 2025. godine donosi

### ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2025. godinu**

1. Daje se suglasnost na Odluku o usvajanju Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana javne ustanove „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ za 2025. godinu, KLASA: 025-02/25-01/00007, URBROJ: 2168-01-52-73-03/6-25-3 od 12. ožujka 2025. godine.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i sastavni je dio istog.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/24-01/252  
URBROJ: 2163-02/6-25-4  
Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

### 32

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 19. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić imenuje se Tina Rogić.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/93  
URBROJ: 2163-05/18-25-9  
Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

### 33

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 19. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Ivan Goran Kovačić Čepić imenuje se Tamara Mart Marčac.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/93  
URBROJ: 2163-05/18-25-8  
Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

### 34

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH br. 86/08, 61/11, 04/18, 96/18 i 112/19), članka 28. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije" br. 26/19, 12/23, 35/23 i 21/24) i članka 65. stavak 1. toč. 20. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije" br.

10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20 i 6/21), župan Istarske županije, na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, dana 19. ožujka 2025. godine donosi

## **PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju (u daljnjem tekstu: Upravni odjel)
- način upravljanja, planiranja rada i izvješćivanja o izvršenju poslova i zadaća iz nadležnosti Upravnog odjela
- popunjavanje radnih mjesta, način rada i obavljanja poslova
- sistematizacija radnih mjesta i broj potrebnih službenika i namještenika
- opisi radnih mjesta sa osnovnim podacima o svakom pojedinom radnom mjestu, opisom poslova radnog mjesta i opisom razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta (potrebno stručno znanje, složenost poslova, samostalnost u radu, stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama, stupanj odgovornosti i utjecaja na donošenje odluka)
- stručno osposobljavanje i usavršavanje
- lake povrede službene dužnosti
- i druga pitanja od značaja za rad upravnog tijela

#### - **Članak 2.**

Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju:

- obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na izdavanje akata iz područja prostornog uređenja i gradnje u skladu s posebnim zakonima,
- provodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju, po podnesenim žalbama na upravna rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u svom samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, socijalne skrbi, lokalnih poreza i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove pravnog zastupanja Županije pred sudovima, upravnim i drugim javnopravnim tijelima,
- obavlja administrativno-tehničke poslove i obrađuje podatke vezane za unos, ažuriranje i evaluaciju podataka o tržištu nekretnina, vođenje i izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena u sustavu eNekretnine i stručno-administrativne poslove za potrebe procjeniteljskog povjerenstva Istarske županije

### **II. UNUTARNJE USTROJSTVO**

#### **Članak 3.**

U Upravnom odjelu za obavljanje poslova i zadaća iz njegove nadležnosti ustrojavaju se slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje - Buie
2. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet
3. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin
4. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin
5. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč - Parenzo
6. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola
7. Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj – Rovigno
8. Odsjek za drugostupanjski upravni postupak
9. Odsjek za analizu tržišta nekretnina

Poslove i zadaće iz nadležnosti Upravnog odjela obavljaju službenici i namještenici raspoređeni u unutarnje ustrojstvene jedinice i službenici samostalni izvršitelji.

### **III. NAČIN UPRAVLJANJA, PLANIRANJA I IZVJEŠĆIVANJA**

#### **Članak 4.**

Upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnik Upravnog odjela osim odgovornosti za vlastiti rad, odgovoran je i za rad službenika Upravnog odjela kojim rukovodi, bez obzira na njihovu osobnu odgovornost.

U okviru svojih ovlaštenja pročelnik Upravnog odjela organizira, usmjerava i usklađuje rad Upravnog odjela, inicira, koordinira i nadzire izradu pojedinih dokumenata, izvješća i drugih materijala, brine o pravodobnom izvršavanju odluka i drugih akata Župana i Skupštine za čiju je provedbu nadležan Upravni odjel kojim upravlja, skrbi o zakonitosti i učinkovitosti rada Upravnog odjela te o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika.

Za svoj rad i za rad Upravnog odjela pročelnik je odgovoran Županu.

Pročelnik je dužan izvješćivati Župana o svim pitanjima iz djelokruga Upravnog odjela kojim upravlja.

Pomoćnici pročelnika pomažu pročelniku u upravljanju odjelom u okviru svog djelokruga poslova određenih ovim Pravilnikom. Pomoćnici pročelnika odgovaraju pročelniku za koordinaciju, organizaciju i provođenje nadzora nad radom unutarnjih ustrojstvenih jedinica i/ili službenika samostalnih izvršitelja te za zakonito i učinkovito izvršavanje poslova koje obavljaju neposredno.

Unutarnjom ustrojstvenom jedinicom (odsjekom) upravlja voditelj odsjeka ili, po potrebi, izravno pomoćnik pročelnika. Za zakonitost i učinkovitost rada unutarnje ustrojstvene jedinice, voditelj odgovara pomoćniku pročelnika kad je pomoćnik zadužen za nadzor iste, odnosno pročelniku.

U radu upravnog odjela djeluje stručni kolegij kao stručno i savjetodavno tijelo pročelnika. Stručni kolegij, u pravilu čine pročelnik, pomoćnici pročelnika i voditelji odsjeka. Pročelnik može odlučiti da stručnom kolegiju, prema potrebi prisustvuju i druge stručne osobe ili službenici koji su neposredno zaduženi za izvršavanje određenih poslova, ili uži krug suradnika. Prema potrebi Kolegiju može prisustvovati župan, njegovi zamjenici, predsjednik županijske skupštine ili članovi radnog tijela Skupštine. Sastav kolegija, pitanja koja će se raspravljati na kolegiju, mjesto i vrijeme održavanja utvrđuje pročelnik.

#### **Članak 5.**

Upravni odjel poslove obavlja sukladno godišnjem programu rada, koji mora biti usklađen sa javnim politikama iz strateških dokumenata Istarske županije.

Pročelnik Upravnog odjela utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada, na način i u rokovima propisanim zakonom i važećim aktima županije.

Odluku o prihvaćanju godišnjeg programa rada Upravnog odjela donosi Župan.

#### **Članak 6.**

Pročelnik Upravnog odjela utvrđuje prijedlog izvješća o ostvarenju programa rada za proteklu godinu, na način i u rokovima propisanim zakonom i važećim aktima županije.

Odluku o prihvaćanju godišnjeg izvješća o radu Upravnog odjela donosi Župan.

Periodična (mjesečna, tromjesečna, polugodišnja i dr.) izvješća o zaprimljenim i riješenim predmetima, na zahtjev pročelnika, pripremaju i podnose pomoćnici pročelnika i voditelji odsjeka, svaki u svom djelokrugu rada.

### **IV. POPUNJAVANJE RADNIH MJESTA, NAČIN RADA I OBAVLJANJA POSLOVA**

#### **Članak 7.**

Popunjavanje radnih mjesta utvrđenih ovim Pravilnikom, provodi se u skladu sa važećim godišnjim Planom prijema u službu.

#### **Članak 8.**

Prijam u službu provodi se na način i po postupku propisanom zakonom kojim se uređuju službenički odnosi u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### **Članak 9.**

Službenik i namještenik može biti primljen u službu i raspoređen na radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Pored odgovarajuće stručne spreme i struke kao obveznog posebnog uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto, poseban uvjet za sva radna mjesta službenika je i položen državni ispit, a za pojedina radna mjesta službenika utvrđena ovim Pravilnikom i položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja.

Osoba bez položenog državnog ispita i stručnog ispita za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja može biti primljena u službu i raspoređena na radno mjesto pod pretpostavkama propisanim zakonom.

#### **Članak 10.**

Službenici i namještenici Upravnog odjela dužni su savjesno i pravovremeno obavljati poslove i zadaće radnog mjesta, sukladno zakonu, drugim propisima, pravilima struke te općim aktima županije i posebnim nalogima pročelnika ili drugog nadređenog službenika.

**V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA****Članak 11.**

U Upravnom odjelu sistematizirano je 19 radnih mjesta sa 57 izvršitelja, kako slijedi:

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.1.	Pročelnik upravnog odjela	-	I.	Glavni rukovoditelj	-	1.	1
1.2.	Pomoćnik pročelnika za pravne poslove	-	I.	Viši rukovoditelj	-	2.	1
1.3.	Pomoćnik pročelnika za prostorno uređenje i gradnju	-	I.	Viši rukovoditelj	-	2.	1
1.4.	Viši stručni suradnik za pravne poslove	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
1.5.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju i opće poslove	-	III.	Stručni suradnik	-	8.	1
1.6.	Stručni suradnik za opće poslove	-	III.	Stručni suradnik	-	8.	1

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje-Buie

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
---------------------	---------------------	---------------------------------	------------	---------------	----------------------	----------------------	------------------



2.1.	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje - Buie	I.	Viši rukovoditelj	-	3.	1
2.2.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje - Buie	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
2.3.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje - Buie	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	2
2.4.	Referent za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje - Buie	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet

3.1	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
3.2.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
3.3	Referent za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buzet	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin

4.1	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
4.2.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin	II.	Viši savjetnik	-	4.	2

4.3.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
4.4.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin	III.	Stručni suradnik	-	8.	2
4.5.	Referent za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin

5.1	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
5.2.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
5.3.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pazin	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč-Parenzo

6.1.	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč - Parenzo	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
6.2	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč - Parenzo	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
6.3.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč - Parenzo	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	2
6.4.	Referent za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč - Parenzo	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula-Pola

7.1.	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
7.2.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	II.	Viši savjetnik	-	4.	2
7.3.	Viši savjetnik za postupke ozakonjenja	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
7.4.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	6
7.5.	Stručni suradnik za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	III.	Stručni suradnik	-	8.	1
7.6.	Referent za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Pula - Pola	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj-Rovigno

8.1	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj - Rovigno	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
8.2.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj - Rovigno	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
8.3.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj - Rovigno	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
8.4.	Referent za opće poslove i prostorno uređenje i gradnju	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj - Rovigno	III.	Referent	-	11.	1

## Odsjek za drugostupanjski upravni postupak

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
9.1.	Voditelj Odsjeka za drugostupanjski upravni postupak	Odsjek za drugostupanjski upravni postupak	I.	Viši Rukovoditelj	-	3.	1
9.2.	Viši savjetnik za pravne poslove	Odsjek za drugostupanjski upravni postupak	II.	Viši savjetnik	-	4.	6

## Odsjek za analizu tržišta nekretnina

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
10.1.	Voditelj Odsjeka za analizu tržišta nekretnina	Odsjek za analizu tržišta nekretnina	I.	Viši rukovoditelj	-	3.	1
10.2.	Viši savjetnik za analizu tržišta nekretnina	Odsjek za analizu tržišta nekretnina	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
10.3.	Viši stručni suradnik za analizu tržišta nekretnina	Odsjek za analizu tržišta nekretnina	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	3

## VI. OPISI RADNIH MJESTA

## Članak 12.

## PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA

## Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija radnog mjesta: Glavni rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 1.

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravlja, organizira, usmjerava i usklađuje rad Upravnog odjela</li> <li>- koordinira poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela s ostalim upravnim i drugim tijelima županije, jedinicama lokalne samouprave na području županije i drugim lokalnim jedinicama, državnim tijelima i institucijama te drugim subjektima</li> <li>- odgovara za zakonito i pravodobno izvršavanje upravnih i drugih poslova iz nadležnosti Upravnog odjela</li> </ul>	35%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i izvješća o radu Upravnog odjela</li> <li>- osigurava uvjete i resurse za izvršavanje poslova i zadaća iz djelokruga Upravnog odjela te odgovara za realizaciju ciljeva iz godišnjeg programa rada</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši ocjenjivanje službenika u skladu sa posebnim zakonom i kriterijima propisanim općim aktom županije</li> <li>- brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika,</li> <li>- odlučuje o pravima i obvezama službenika u prvom stupnju</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- daje službenicima naloge, a po potrebi i naputke za rad</li> <li>- raspoređuje predmete na službenike samostalne izvršitelje i vodi brigu o pravodobnom rješavanju predmeta</li> <li>- prati stanje rješavanja predmeta i evidencije o zaduženim i riješenim predmetima</li> <li>- obrađuje predstavke, pritužbe i razne upite stranaka te sastavlja odgovore i očitovanja po zaprimljenim pritužbama, predstavkama i žalbama</li> <li>- iznimno, provodi i/ili rješava (nakon provedenog postupka od strane ovlaštenog službenika) u pojedinačnim upravnim stvarima u I i II stupnju, u svim upravnim područjima iz nadležnosti Upravnog odjela</li> </ul>	30%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovara za namjenski utrošak financijskih sredstava iz razdjela Upravnog odjela</li> <li>- potpisuje akte iz djelokruga Upravnog odjela, a supotpisuje nacрте akata iz djelokruga Upravnog odjela koje potpisuje Župan ili po njemu ovlaštena osoba</li> <li>- obavlja i druge poslove utvrđene zakonima, ostalim propisima i aktima Župana i Županijske skupštine</li> </ul>	5%

## Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta:

## 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni ispit II. razine ili
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje pravo
- najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima prostornoga uređenja i graditeljstva
- položen državni ispit II. razine i
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje poslova, primjenu efikasnih upravljačkih metoda, kontrole i nadzora nad ključnim procesima unutar Upravnog odjela te najvišu razinu osobnog doprinosa u razvoju novih koncepata rada te rješavanju strateških zadaća, sa ciljem unapređivanja kvalitete rada i efikasnog rješavanja ključnih problema

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje visoku razinu samostalnosti u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog odjela, u skladu sa usvojenim dokumentima izvršnog i/ili predstavničkog tijela (strateški i razvojni dokumenti, proračun, godišnji program rada upravnog odjela i dr.)

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje najvišu razinu odgovornosti za zakonitost rada i postupanja, financijsku i materijalnu odgovornost, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Visok stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu

**5. Stalna stručna komunikacija** koja uključuje redovitu komunikaciju unutar Upravnog odjela radi rješavanja stručnih pitanja od važnosti za rad Upravnog odjela, redovitu internu komunikaciju sa izvršnim čelnikom županije koja je od utjecaja na izvršavanje upravnih poslova iz nadležnosti Upravnog odjela i provedbu programa rada Upravnog odjela te učestala eksterna komunikacija sa nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave na području županije, strankama i drugim subjektima koja je od utjecaja na izvršavanje upravnih poslova iz nadležnosti Upravnog odjela i provedbu programa rada Upravnog odjela

### Članak 13.

#### POMOĆNIK PROČELNIKA ZA PRAVNE POSLOVE

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 2.

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomaže Pročelniku u upravljanju radom Upravnog odjela</li> <li>- predlaže pročelniku mjere za unapređenje rada Upravnog odjela u svom djelokrugu rada</li> <li>- sudjeluje u izradi prijedloga godišnjeg programa rada i izvješća o radu Upravnog odjela</li> <li>- priprema i podnosi pročelniku periodična (mjesečna, tromjesečna, polugodišnja i dr.) izvješća o zaprimljenim i riješenim predmetima i drugim pitanjima iz svog djelokruga rada u okviru nadležnosti Upravnog odjela koja se odnosi na drugostupanjski upravni postupak i pravno zastupanje IŽ</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prati stanje i propise u upravnim područjima iz svog djelokruga rada, proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja te neposredno sudjeluje u izvršavanju najsloženijih poslova iz svog djelokruga rada u okviru nadležnosti Upravnog odjela</li> <li>- priprema nacрте prijedloga akata te stručne podloge i materijale iz svog djelokruga rada u okviru nadležnosti Upravnog odjela</li> </ul>	50%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provodi upravni postupak i donosi rješenja o upravnim stvarima u I stupnju, a u II stupnju u upravnom postupku po podnesenim žalbama na upravna rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, socijalne skrbi, lokalnih poreza i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima</li> </ul>	10%

- po dobivenoj punomoći župana, organizira, koordinira i osigurava pravno zastupanje Istarske županije, pred sudovima i drugim nadležnim tijelima te raspoređuje predmete na punomoćnike - službenike sa položenim pravosudnim ispitom	10%
- sudjeluje u obavljanju najsloženijih zadataka izrade i provedbe općih i drugih akata, strategija i programa te pružanja savjeta i stručne pomoći službenicima i dužnosnicima u rješavanju složenih zadataka iz nadležnosti i djelokruga rada	
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** posla vrlo visoke razine, u okviru široko propisane nadležnosti Upravnog odjela (različita upravna područja visoke složenosti - II st. upravni postupak iz svih upravnih područja, poslovi pravnog zastupanja županije pred sudovima) koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore pročelniku i službenicima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te predlaganje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća te vrlo visoku razinu osobnog doprinosa i kreativnosti u radu sa ciljem iznalaženje i predlaganja najboljih rješenja i rješavanja najsloženijih stručnih pitanja iz djelokruga rada u okviru nadležnosti Upravnog odjela

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje visok stupanj samostalnosti u radu, ograničen davanjem smjernica i povremenim nadzorom od strane pročelnika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja te za rezultate rada i kvalitetu obavljenih poslova iz djelokruga rada, odgovornost za povjereni sredstva za rad (info oprema, uredski namještaj i sl.) te vrlo visok stručni doprinos u procesu predlaganja donošenja odluka

**5. Stupanj učestalosti stručnih komunikacija** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.) sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, odvjetnicima, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i drugih javnopravnih tijela kao i učestala komunikacija, na poseban zahtjev pročelnika, a u svrhu davanja savjeta i stručnih mišljenja o načinu rada i postupanja te prikupljanja ili razmjene informacija potrebnih za izvršavanje poslova iz nadležnosti

### Članak 14.

#### POMOĆNIK PROČELNIKA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 2.

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- pomaže Pročelniku u upravljanju radom Upravnog odjela - koordinira, organizira i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog odjela i/ili službenika samostalnih izvršitelja, po nalogu pročelnika	30%

<ul style="list-style-type: none"> <li>- prati propise i stručnu literaturu, proučava upravnu i upravno sudsku praksu u području prostornog uređenja i gradnje</li> <li>- provodi upravni postupak i donosi rješenja o upravnim stvarima u slučajevima propisanim važećim zakonima i drugim propisima donesenim na temelju zakona, u okviru stvarne i mjesne nadležnosti Upravnog odjela</li> <li>- rješava najsloženija pitanja i probleme iz područja prostornog uređenja i gradnje te predlaže način njihova rješavanja uključujući davanje savjeta i uputa strankama i drugim sudionicima u gradnji te jedinicama lokalne samouprave vezano za provedbu propisa iz oblasti prostornog uređenja i gradnje</li> </ul>	30%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- predlaže i poduzima mjere za postizanje bolje organizacije rada, veće učinkovitosti i kvalitete u izdavanju akata prostornog uređenja i gradnje</li> <li>- prati stanje u oblasti prostornog uređenja i gradnje i predlaže mjere za poboljšanje istog</li> <li>- obrađuje predstavke, pritužbe i razne upite stranaka te sastavlja odgovore i očitovanja po zaprimljenim pritužbama, predstavkama i žalbama</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pruža stručnu pomoć službenicima u Upravnom odjelu, u drugim upravnim tijelima županije te pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu županije</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** posla vrlo visoke razine, u okviru propisane nadležnosti Upravnog odjela, na izdavanju akata za prostorno uređenje i gradnju koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore pročelniku u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te predlaganje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća te vrlo visoku razinu osobnog doprinosa i kreativnosti u radu sa ciljem iznalaženje i predlaganja najboljih rješenja i rješavanja najsloženijih stručnih pitanja iz djelokruga rada u okviru nadležnosti Upravnog odjela

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje visok stupanj samostalnosti u radu, ograničen davanjem smjernica i povremenim nadzorom od strane pročelnika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja te za rezultate rada i kvalitetu obavljenih poslova iz djelokruga rada, odgovornost za povjereni sredstva za rad (info oprema, uredski namještaj i sl.) te vrlo visok stručni doprinos u procesu predlaganja donošenja odluka

**5. Stupanj učestalosti stručnih komunikacija** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.) sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i drugih javnopravnih tijela kao i učestala komunikacija, na poseban zahtjev pročelnika, a u svrhu davanja savjeta i stručnih mišljenja o načinu rada i postupanja te prikupljanja ili razmjene informacija potrebnih za izvršavanje poslova iz nadležnosti

### Članak 15.

#### VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik

Razina potkategorije: -



Klasifikacijski rang: 6

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- provodi propisane postupke u obavljanju povjerenih poslova državne uprave temeljem propisa o prostornom uređenju i gradnji – prijenos zemljišta u vlasništvo JLS i dr. postupke iz nadležnosti Upravnog odjela	60%
- vodi složene i manje složene upravne i neupravne predmete iz nadležnosti, na razini Upravnog odjela, a po potrebi i za unutarnje ustrojstvene jedinice Upravnog odjela te odgovara za pravilnu primjenu postupaka i metoda rada i provedbu pojedinačnih odluka	20%
- sudjeluje u izradi izvješća o radu i drugih propisanih izvještaja i evidencija iz nadležnosti Upravnog odjela - prati stručnu literaturu i pohađa edukacije iz djelokruga rada i nadležnosti Upravnog odjela	5%
- sudjeluje u obradi prigovora, predstavki i pritužbi građana i drugih subjekata	5%
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje te ostale pravne poslove iz nadležnosti Upravnog odjela

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz redoviti ili povremeni nadzor i upute pročelnika ili nadređenog službenika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) te pravilnu primjenu propisa, utvrđenih postupaka i metoda rada

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje svakodnevnu komunikaciju unutar Upravnog odjela te sa službenicima drugih upravnih tijela radi razmjene informacija i podataka potrebnih za izvršenje poslova iz nadležnosti, a povremeno i izvan upravnog tijela, sa strankama i drugim subjektima, za potrebe rješavanja upravnih i neupravnih predmeta iz nadležnosti.

### Članak 16.

#### STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU I OPĆE POSLOVE

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: Stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 8

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi postupke u upravnim i neupravnim stvarima iz oblasti prostornog uređenja i gradnje i drugih oblasti na razini Odjela i po potrebi, za unutarnje ustrojstvene jedinice – Odsjeke za prostorno uređenje i gradnju	50%
- obavlja stručne i analitičke poslove te sudjeluje u pripremi planova i izvješća iz nadležnosti Upravnog odjela	30%
- obavlja ostale opće poslove za potrebe Upravnog odjela	5%
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika	15%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij tehničke struke; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje i/ili surješavanje u jednostavnijim upravnim i neupravnim stvarima iz nadležnosti

**3. Stupanj samostalnosti** koji je uključuje povremeni nadzor i upute nadređenog službenika i/ili pročelnika Upravnog odjela

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, pravodobno izvršavanje poslova i zadataka te ispravnu i točnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje svakodnevnu komunikaciju unutar Upravnog odjela radi prenošenja obavijesti, pošte i poruka te sa službenicima drugih upravnih tijela radi razmjene informacija i podataka potrebnih za izvršenje poslova iz nadležnosti, a povremeno i izvan upravnog tijela, sa strankama i drugim subjektima, a vezano za rješavanje upravnih i neupravnih predmeta iz nadležnosti

### Članak 17.

#### STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE POSLOVE

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: Stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 8

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja sve opće poslove za potrebe pročelnika upravnog odjela te pomoćnike pročelnika, a uz suglasnost pročelnika i za potrebe voditelja Odsjeka za II stupanjski upravni postupak i Odsjeka za analizu tržišta nekretnina</li> <li>- obavlja stručne i analitičke poslove te sudjeluje u pripremi planova i izvješća iz nadležnosti Upravnog odjela</li> <li>- zaprima, kontrolira i unosi u sustav ulazne račune za naručenu robu, usluge i radove koji se plaćaju iz proračunskog razdjela Upravnog odjela, po potrebi iste reklamira i vrši povrat radi usklađivanja i ispravka istih</li> <li>- obavlja poslove preuzimanja i evidentiranja pismena između pisarnice i Upravnog odjela te unutarnjih ustrojstvenih jedinica (Odsjeka za II stupanjski upravni postupak i Odsjeka za analizu tržišta nekretnina) putem interne dostavne knjige te dostave u rad nadležnom službeniku</li> </ul>	70%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema i izrađuje propisanu dokumentaciju iz nadležnosti upravnog tijela (putni nalozi, evidencije o prisutnosti na radu, nalozi za isplatu, objave javnih poziva u dnevnom tisku, dopisi i sl.)</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij pravne ili ekonomske struke
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenost** koji uključuje izvršavanje općih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem obavljanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika

**3. Stupanj samostalnosti** koji je uključuje povremeni nadzor i upute nadređenog službenika i/ili pročelnika Upravnog odjela

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, pravodobno izvršavanje poslova i zadaća te ispravnu i točnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje svakodnevnu komunikaciju sa pročelnikom Upravnog odjela vezano uz preuzimanje obveza i izvješćivanje o izvršenju istih, sa službenicima unutar Upravnog odjela radi prenošenja obavijesti, pošte i poruka te sa službenicima drugih upravnih tijela radi razmjene informacija i podataka potrebnih za izvršenje poslova iz nadležnosti

### Članak 18.

#### VODITELJ ODSJEKA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 3

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravlja radom Odsjeka, raspoređuje poslove i zadatke službenicima</li> <li>- organizira obavljanje poslova Odsjeka te brine o njihovom zakonitom i pravovremenom izvršavanju</li> <li>- nadzire rad službenika Odsjeka, predlaže i poduzima mjere za postizanje njihove veće djelotvornosti te sustavnog i stručnog postupanja u izdavanju akata prostornog uređenja i gradnje</li> <li>- prema potrebi savjetuje službenike i daje stručnu pomoć osobito u provedbi zakona i planskih dokumenata te osigurava ujednačenost u postupanju kod izdavanja akata iz nadležnosti Odsjeka</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi i rješava upravne i nepravne predmete iz područja prostornog uređenja i gradnje iz djelokruga rada Odsjeka</li> <li>- prati stanje rješavanja upravnih i nepravni predmeta i izrađuje planove rada i izvješća o radu Odsjeka</li> </ul>	50%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukazuje na probleme koji se javljaju u radu Odsjeka te predlaže i poduzima mjere za postizanje bolje organizacije rada, veće učinkovitosti i kvalitete u izdavanju akata prostornog uređenja i gradnje</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prati propise i stručnu literaturu u području prostornog uređenja i gradnje</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima, te po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja ili
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje pravo
- najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima prostornoga uređenja i graditeljstva
- položen državni ispit II. razine i
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova Odsjeka, uključujući planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalnost u radu u okviru obavljanja poslova i zadaća radnog mjesta, ograničenu povremenim nadzorom i davanjem uputa od strane rukovodećeg službenika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje izravnu odgovornost za rukovođenje Odsjekom i visoku razinu odgovornosti za zakonitost rada i postupanja u rješavanju upravnih i nepravni predmeta iz nadležnosti Odsjeka kao i odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor)

**5. Stupanj učestalosti stručnih komunikacija** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.), sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i drugih javnopravnih tijela

**Članak 19.****VIŠI SAVJETNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

<b>Opis poslova radnog mjesta:</b>	<b>Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi i rješava upravne i neupravne predmete iz područja prostornog uređenja i gradnje te odgovara za pravilnu primjenu postupaka i metoda rada i provedbu pojedinačnih odluka</li> <li>- obavlja stručnu komunikaciju sa strankama i drugim subjektima u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija te davanja uputa strankama i projektantima u vezi provedbe dokumenata prostornog uređenja</li> </ul>	80%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađuje izvješća o radu i druge propisane izvještaje i evidencije</li> <li>- prati stručnu literaturu i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i graditeljstva</li> </ul>	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluje u obradi predstavki i pritužbi građana i drugih subjekata</li> </ul>	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

**Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta****1. Potrebno stručno znanje**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja ili
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje pravo
- najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima prostornoga uređenja i graditeljstva
- položen državni ispit II. razine
- i
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenost** koji uključuje izradu akata iz djelokruga Odsjeka, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih i složenijih upravnih i drugih predmeta iz područja prostornog uređenja i gradnje

**3. Stupanj samostalnost** koji uključuje samostalnost u radu uz povremeni ili češći nadzor te opće i specifične upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravilnu primjenu propisa, postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja prostornog uređenja i gradnje. Rad u bitnome utječe na donošenje upravnih i neupravnih akata iz djelokruga rada Odsjeka

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar i izvan Odsjeka u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija radi obavljanja poslova iz nadležnosti Odsjeka

**Članak 20.****VIŠI SAVJETNIK ZA POSTUPKE OZAKONJENJA****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi i rješava upravne i neupravne predmete temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama te odgovara za pravilnu primjenu postupaka i metoda rada i provedbu pojedinačnih odluka</li> <li>- obavlja stručnu komunikaciju sa strankama i drugim subjektima u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija te davanja uputa strankama i projektantima u vezi provedbe dokumenata prostornog uređenja</li> </ul>	80%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađuje izvješća o radu i druge propisane izvještaje i evidencije</li> <li>- prati stručnu literaturu i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i graditeljstva</li> </ul>	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluje u obradi predstavki i pritužbi građana i drugih subjekata</li> </ul>	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

**Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta****1. Potrebno stručno znanje**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenost** koji uključuje izradu akata iz djelokruga Odsjeka, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih i složenijih upravnih i drugih predmeta iz područja ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada

**3. Stupanj samostalnost** koji uključuje samostalnost u radu uz povremeni ili češći nadzor te opće i specifične upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravilnu primjenu propisa, postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja prostornog uređenja i gradnje. Rad u bitnome utječe na donošenje upravnih i neupravnih akata iz djelokruga poslova radnog mjesta

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar i izvan Odsjeka u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija radi obavljanja poslova iz djelokruga poslova radnog mjesta

**Članak 21.****VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi odnosno surješavatelj je u upravnim i neupravnim predmetima iz područja prostornog uređenja i gradnje te odgovara za pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka	80%
- sudjeluje u izradi izvješća o radu i drugih propisanih izvještaja i evidencija - prati stručnu literaturu i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i graditeljstva	5%
- sudjeluje u obradi predstavki i pritužbi građana i drugih subjekata	5%
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti, polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja ili
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje pravo
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- i
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz redoviti ili povremeni nadzor i upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) te pravilnu primjenu propisa i utvrđenih postupaka i metoda rada

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar, a povremeno i izvan Odsjeka, u svrhu prikupljanja i razmjene informacija radi obavljanja poslova iz nadležnosti

### Članak 22.

#### STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: Stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 8

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi odnosno surješavatelj je u upravnim i neupravnim predmetima iz područja prostornog uređenja i gradnje te odgovara za pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka	80%
- sudjeluje u izradi izvješća o radu i drugih propisanih izvještaja i evidencija - prati stručnu literaturu i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i graditeljstva	10%
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij tehničke struke; polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika, geodezija
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti poslova** koji uključuje obavljanje jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika, vođenje upravnog postupka u jednostavnijim upravnim stvarima te vođenje i/ili surješavanje u jednostavnijim upravnim i neupravnim stvarima iz područja prostornog uređenja i gradnje

**3. Stupanj samostalnost u radu** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz povremeni nadzor i upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar, a povremeno i izvan Odsjeka, u svrhu prikupljanja i razmjene informacija radi obavljanja poslova iz nadležnosti

### Članak 23.

### STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE POSLOVE I PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

#### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: Stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 8

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- obavlja stručne i opće poslove iz nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju - vodi odnosno surješavatelj je u neupravnim predmetima iz oblasti prostornog uređenja i gradnje koji su u nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju - unosi podatke u digitalne sustave u kojima se obavljaju svi poslovi iz nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju (upravni i neupravni)	75 %



- obavlja poslove preuzimanja i evidentiranja pismena između pisarnice i unutarnje ustrojstvene jedinice (Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju) putem interne dostavne knjige te dostave u rad nadležnom službeniku	
- vodi evidencije za potrebe Odsjeka (popunjavanje zajedničkih tablica o prisustvu, potrebama nabave opreme, namještaja, radova, trebovanja i ostalo	
- obavlja dnevno praćenje uplata (putem mail točke <a href="mailto:pristojbe@istra-istria.hr">pristojbe@istra-istria.hr</a> ) pristojbi i raspodjelu informacija službenicima koji imaju u radu spis na koji se odnosi uplata i sl.	
- brine o urednom čuvanju i dostupnosti dokumentacije prostora (prostorni i urbanistički planovi i druga dokumentacija)	5 %
- po potrebi, obavlja sve opće poslove za potrebe pročelnika upravnog odjela, pomoćnika pročelnika i voditelja odsjeka (prijem stranaka, telefonskih poruka, poslovi prijepisa, kopiranja i sl.)	10%
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij tehničke, pravne ili ekonomske struke
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje izvršavanje općih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje i/ili surješavanje u jednostavnijim neupravnim stvarima iz područja prostornog uređenja i gradnje

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz povremeni nadzor i upute voditelja Odsjeka i/ili pročelnika Upravnog odjela

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravodobno izvršavanje poslova i zadataka te ispravnu i točnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje svakodnevnu komunikaciju unutar Upravnog odjela radi prenošenja obavijesti, pošte i poruka, stalnu komunikaciju sa službenicima drugih upravnih tijela radi izmjene informacija i podataka potrebnih za izvršenje poslova iz nadležnosti

### Članak 24.

#### REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: referent

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 11

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi odnosno surješavatelj je u neupravnim predmetima iz oblasti prostornog uređenja i gradnje koji su u nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju	85%
- brine o urednom čuvanju i dostupnosti dokumentacije prostora (prostorni i urbanistički planovi i druga dokumentacija)	5%

- prati stručnu literaturu, propise i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i gradnje	5%
- sudjeluje u izradi izvješća o radu i drugih propisanih izvještaja	
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika	5%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- srednja stručna sprema tehničke struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit I. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz stalni nadzor i upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) te pravilnu primjenu propisnih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar Odsjeka u svrhu prikupljanja i razmjene informacija sa ostalim službenicima

### Članak 25.

#### REFERENT ZA OPĆE POSLOVE I PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija radnog mjesta: referent

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 11

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi odnosno surješavatelj je u nepravnim predmetima iz oblasti prostornog uređenja i gradnje koji su u nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnje	70%
- unosi podatke u digitalne sustave u kojima se obavljaju svi poslovi iz nadležnosti Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju (upravni i nepravni	
- obavlja poslove preuzimanja i evidentiranja pismena između pisarnice i unutarnje ustrojstvene jedinice (Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju) putem interne dostavne knjige te dostave u rad nadležnom službeniku	
- vodi evidencije za potrebe Odsjeka (popunjavanje zajedničkih tablica o prisustvu, potrebama nabave opreme, namještaja, radova, trebovanja i ostalo	
- obavlja dnevno praćenje uplata (putem mail točke <a href="mailto:pristojbe@istra-istria.hr">pristojbe@istra-istria.hr</a> ) pristojbi i raspodjelu informacija službenicima koji imaju u radu spis na koji se odnosi uplata i sl.	
- brine o urednom čuvanju i dostupnosti dokumentacije prostora (prostorni i urbanistički planovi i druga dokumentacija),	5%
- prati stručnu literaturu, propise i pohađa edukacije iz područja prostornog uređenja i gradnje	5%
- sudjeluje u izradi izvješća o radu i drugih propisanih izvještaja	
- po potrebi, obavlja sve opće poslove za potrebe voditelja odsjeka (prijem stranaka, telefonskih poruka, poslovi prijepisa, kopiranja i sl.)	10%
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili nadređenog službenika	10%

## Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

### 1. Potrebno stručno znanje

- srednja stručna sprema upravne, tehničke, ekonomske ili druge struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit I. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz stalni nadzor i upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) te pravilnu primjenu propisnih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar Odsjeka u svrhu prikupljanja i razmjene informacija sa ostalim službenicima

## Članak 26.

### VODITELJ ODSJEKA ZA DRUGOSTUPANJSKI UPRAVNI POSTUPAK

#### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 3

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravlja radom Odsjeka, raspoređuje poslove i zadatke službenicima</li> <li>- organizira i koordinira obavljanje poslova iz nadležnosti Odsjeka te brine o njihovom zakonitom i pravovremenom izvršavanju</li> <li>- nadzire rad službenika Odsjeka te prema potrebi savjetuje i daje stručnu pomoć službenicima u provedbi propisa iz djelokruga rada Odsjeka radi osiguravanja ujednačenosti u postupanju</li> <li>- ukazuje na probleme koji se javljaju u radu Odsjeka, predlaže način izvršavanja pojedinih poslova te poduzima mjere za postizanje bolje organizacije rada, veće učinkovitosti i kvalitete rada</li> </ul>	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju u upravnom postupku po podnesenim žalbama na upravna rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u svom samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, prostornog uređenja i gradnje, lokalnih poreza, socijalne skrbi i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima</li> <li>- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima te vodi, rješava ili sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela</li> <li>- na upite jedinica lokalne samouprave i službenika upravnih tijela JLS priprema i daje odgovore na stručna pitanja u primjeni propisa iz nadležnosti Odsjeka</li> <li>- prati stanje rješavanja upravnih i neupravnih predmeta te upravnih sporova izrađuje planove rada i izvješća o radu Odsjeka (mjesečna, polugodišnja, godišnja)</li> </ul>	70%

- obavlja poslove pravnog zastupanja Odsjeka, kao službena osoba drugostupanjskog tijela, u svojstvu tuženika u upravnim sporovima pokrenutim protiv drugostupanjskih rješenja Odsjeka ili po posebnoj punomoći župana	
- prati propise, stručnu literaturu i upravno-sudsku praksu u svim upravnim oblastima iz nadležnosti Odsjeka	
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima te po nalogu nadređenog službenika ili pročelnika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** posla visoke razine u okviru široko propisane nadležnosti Odsjeka (različita upravna područja visoke složenosti - II st. upravni postupak iz svih upravnih područja, poslovi pravnog zastupanja pred sudom) koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore nadređenim službenicima u osiguranju pravilne primjene propisa te stručnu potporu službenicima u rješavanju složenih zadataka iz djelokruga Odsjeka te visoku razinu osobnog doprinosa i kreativnosti u iznalaženju rješenja najsloženijih pitanja i problema u radu Odsjeka

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalnost u radu u okviru obavljanja poslova i zadataka radnog mjesta, ograničenu povremenim nadzorom i pomoći nadređenog službenika pri rješavanju složenih stručnih problema

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje izravnu odgovornost za rukovođenje Odsjekom i visoku razinu odgovornosti za zakonitost rada i postupanja u rješavanju drugostupanjskih upravnih predmeta te kvantitetu i kvalitetu riješenih upravnih i neupravnih predmeta kao i odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor)

**5. Stupanj učestalosti stručnih komunikacija** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.), sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, odvjetnicima, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i drugih javnopravnih tijela kao i učestalu komunikaciju, na poseban zahtjev nadređenih službenika, a u svrhu pružanja savjeta i davanja stručnih mišljenja o načinu rada i postupanja

### Članak 27.

#### VIŠI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju u upravnom postupku po podnesenim žalbama na upravna rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u svom samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, prostornog	70%

uređenja i gradnje, lokalnih poreza, socijalne skrbi i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima	
- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima te vodi, rješava ili sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela	
- obavlja poslove pravnog zastupanja Odsjeka, kao službena osoba drugostupanjskog tijela, u svojstvu tuženika u upravnim sporovima pokrenutim protiv drugostupanjskih rješenja Odsjeka ili po posebnoj punomoći župana	20%
- prati propise, stručnu literaturu i upravno-sudsku praksu u svim upravnim oblastima iz nadležnosti Odsjeka	
- pruža savjete i stručnu pomoć službenicima i dužnosnicima u rješavanju složenih zadataka iz određenog područja	
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka ili nadređenog službenika	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz različitih upravnih područja, a u okviru široko propisane nadležnosti Odsjeka te poslove pravnog zastupanja kao i pružanja savjeta i stručne pomoći službenicima i dužnosnicima u rješavanju složenih zadataka iz određenog područja

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalnost u radu u okviru obavljanja poslova i zadataka radnog mjesta, ograničenu povremenim nadzorom te općim i specifičnim uputama rukovodećeg službenika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja, pravilnu primjenu propisa, postupaka i metoda rada u rješavanju drugostupanjskih upravnih predmeta, kvantitetu i kvalitetu riješenih upravnih i neupravnih predmeta te provedbu odluka iz djelokruga rada kao i odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor)

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.), sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, odvjetnicima, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i drugih javnopravnih tijela kao i učestalu komunikaciju, na poseban zahtjev nadređenih službenika, a u svrhu pružanja savjeta i davanja stručnih mišljenja o načinu rada i postupanja

### Članak 28.

#### VODITELJ ODSJEKA ZA ANALIZU TRŽIŠTA NEKRETNINA

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 3

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- upravlja radom Odsjeka, raspoređuje poslove i zadatke službenicima	
- organizira obavljanje poslova Odsjeka te brine o njihovom zakonitom i pravovremenom izvršavanju	25%

<ul style="list-style-type: none"> <li>- nadzire rad službenika Odsjeka, predlaže i poduzima mjere za postizanje njihove veće djelotvornosti te sustavnog i stručnog postupanja u obavljanju poslova iz nadležnosti</li> <li>- ukazuje na probleme koji se javljaju u radu Odsjeka te predlaže i poduzima mjere za postizanje bolje organizacije rada, veće učinkovitosti i kvalitete u obavljanju poslova iz nadležnosti</li> <li>- odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje upravnih i stručnih poslova u nadležnosti županije u provedbi zakona o procjeni vrijednosti nekretnina i provedbenih propisa te osigurava ujednačenost u postupanju</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema, organizira i koordinira stručnu i administrativnu podršku za rad procjeniteljskog povjerenstva</li> <li>- izdaje izvratke iz zbirke kupoprodajnih cijena</li> <li>- obavlja stručne poslove evaluiranja podataka u sustavu eNekretnine i druge stručne poslove propisane Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina</li> </ul>	50%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prati stanje rješavanja predmeta i izrađuje planove rada i izvješća o radu Odsjeka</li> <li>- prati propise i stručnu literaturu te brine o stručnom usavršavanju službenika u području procjene vrijednosti nekretnina i imovinsko-pravnih odnosa</li> </ul>	15%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima te po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke, pravne ili ekonomske struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti** koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova Odsjeka, uključujući planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalnost u radu u okviru obavljanja poslova i zadaća radnog mjesta, ograničenu povremenim nadzorom i davanjem uputa od strane rukovodećeg službenika

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje izravnu odgovornost za rukovođenje Odsjekom, visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada kao i odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) .

**5. Stupanj učestalosti stručnih komunikacija** koji uključuje svakodnevnu stručnu komunikaciju i kontakte unutar i izvan upravnog tijela (neposredno, putem telefona, e-pošte i sl.) sa službenicima unutar Upravnog odjela i iz drugih upravnih tijela županije, strankama, službenicima iz jedinica lokalne samouprave i središnjih državnih tijela, ovlaštenim procjeniteljima i sudskim vještacima

### Članak 29.

#### VIŠI SAVJETNIK ZA ANALIZU TRŽIŠTA NEKRETNINA

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja pripremne radnje te pruža stručnu i administrativnu podršku za rad procjeniteljskog povjerenstva</li> <li>- vodi i predsjedava sjednicama procjeniteljskog povjerenstva, te izrađuje nacрте mišljenja procjeniteljskog povjerenstva</li> <li>- obavlja upravne i stručne poslove u provedbi Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina i provedbenih propisa te osigurava ujednačenost u postupanju</li> </ul>	70%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja stručne poslove evaluiranja podataka u sustavu eNekretnine i druge stručne poslove propisane Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina</li> <li>- izdaje izvratke iz zbirke kupoprodajnih cijena</li> <li>- sudjeluje u stručnoj komunikaciji sa strankama i drugim subjektima u svrhu prikupljanja i razmjene podataka i informacija</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema podatke i sudjeluje u izradi planova rada i izvješća o radu iz nadležnosti Odsjeka</li> <li>- prati stručnu literaturu, propise i pohađa edukacije iz područja procjene vrijednosti nekretnina</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke, pravne ili ekonomske struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenost** koji uključuje izradu akata iz djelokruga Odsjeka, vođenje i rješavanje najsloženijih predmeta iz područja analize tržišta nekretnina, sudjelovanje u izradi strategija, programa, projekata

**3. Stupanj samostalnost** koji uključuje samostalnost u radu uz povremeni ili češći nadzor te opće i specifične upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravilnu primjenu propisa, postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja analize tržišta nekretnina

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar i izvan Odsjeka u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija radi obavljanja poslova iz nadležnosti Odsjeka

### Članak 30.

#### VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ANALIZU TRŽIŠTA NEKRETNINA

##### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6

Opis poslova radnog mjesta:	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja upravne i stručne poslove u provedbi Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina i provedbenih propisa te osigurava ujednačenost u postupanju</li> <li>- obavlja stručne poslove evaluiranja podataka u sustavu eNekretnine i druge stručne poslove propisane Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina</li> <li>- izdaje izvratke iz zbirke kupoprodajnih cijena</li> </ul>	30%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja pripremne radnje te pruža stručnu i administrativnu podršku za rad procjeniteljskog povjerenstva</li> <li>- sudjeluje u stručnoj komunikaciji sa strankama i drugim subjektima u svrhu prikupljanja i razmjene podataka i informacija</li> </ul>	50%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema podatke i sudjeluje u izradi planova rada i izvješća o radu iz nadležnosti Odsjeka</li> <li>- prati stručnu literaturu, propise i pohađa edukacije iz područja procjene vrijednosti nekretnina</li> </ul>	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka ili nadređenog službenika</li> </ul>	10%

### Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

#### 1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke, pravne ili ekonomske struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog jezika

**2. Stupanj složenosti poslova koji uključuje** stalne složenije upravne i stručne poslove iz djelokruga rada

**3. Stupanj samostalnosti** koji uključuje samostalno obavljanje poslova uz povremeni nadzor i upute voditelja Odsjeka

**4. Stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor) te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada

**5. Stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar, a povremeno i izvan Odsjeka, u svrhu prikupljanja i razmjene informacija sa službenicima drugih upravnih tijela i jedinica lokalne samouprave, središnjih državnih tijela, ovlaštenim procjeniteljima i sudskim vještacima

## VII. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

### Članak 31.

Pod stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem podrazumijeva se obavljanje vježbeničke prakse, polaganje državnog ispita, polaganje stručnog ispita po posebnom zakonu, pohađanje organiziranih programa izobrazbe putem radionica, tečajeva, savjetovanja, seminara i sl. te školovanje za postizavanje višeg stupnja stručne spreme.

Za stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenih u Upravnom odjelu neposredno je odgovoran pročelnik.

### Članak 32.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, primaju se na rad u svojstvu vježbenika.



**Članak 33.**

Vježbenici se primaju putem javnog natječaja u skladu sa posebnim zakonom, na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

Duljina vježbeničkog staža propisana je zakonom.

**Članak 34.**

Vježbenici se za vrijeme vježbeničkog staža osposobljavaju za obavljanje poslova u upravnim tijelima županije, praktičnim radom i učenjem u skladu sa programom vježbeničkog staža kojeg, na prijedlog pročelnika upravnog odjela, donosi župan.

Mentora vježbeniku imenuje pročelnik upravnog odjela, a visinu naknade za rad mentora utvrđuje odlukom Župan.

**Članak 35.**

Državni ispit i stručni ispit polažu se u skladu sa posebnim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona.

**Članak 36.**

Radi stjecanja uvjeta radnog iskustva za polaganje državnog ispita u upravni odjel može se primiti osoba u svojstvu polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa godišnjim planom prijema na stručno osposobljavanje u upravna tijela županije.

Stručno osposobljavanje obavlja se temeljem pisanog ugovora s pročelnikom upravnom odjela i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

**VIII. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA****Članak 37.**

U upravnom postupku postupa službenik u čijem je opisu poslova radnog mjesta vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kad je službenik u čijem je opisu poslova vođenje upravnog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili ako to radno mjesto nije popunjeno ili ako je priljev predmeta neravnomjieran između unutarnjih ustrojstvenih jedinica, predmeti će se prerasporediti u rad drugom službeniku (od strane nadređenih službenika) ili drugoj unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici (Odsjeku) temeljem akta o ustupanju (delegaciji) predmeta, izdanom od strane pročelnika i/ili pomoćnika pročelnika.

**IX. VOĐENJE TEHNIČKOG PREGLEDA****Članak 38.**

Službenici tehničke struke (razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a i razine 6. sv ili 6. st HKO-a) dužni su u okviru obavljanja poslova radnog mjesta na koje su raspoređeni, unutar Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju, obavljati poslove voditelja tehničkog pregleda za koje moraju imati položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja odnosno dužni su ga položiti u zakonskom roku.

Službenici iz stavka 1. ovog Članka koji nemaju položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja, a koji na dan stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji (NN br. 145/2024) ispunjavaju uvjete za pristupanje polaganju stručnog ispita, prema posebnom propisu, dužni su ga položiti do 31.12.2026.godine, a ostali službenici u roku od jedne godine od dana stjecanja uvjeta za pristupanje polaganju tog ispita.

**X. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI****Članak 39.**

Osim lakih povreda službene dužnosti koje su propisane zakonom, lake povrede službene dužnosti su i:

- nesavjesno ili nemarno izvršenje službene zadaće ili izvršenje službene zadaće protivno pravilima struke
- ponašanje službenika protivno Etičkom kodeksu službenika Istarske županije.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 40.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

**Članak 41.**

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom donijet će se najkasnije u roku od 2 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Do donošenja rješenja iz stavka 1. ovog Članka, zatečeni službenici u Upravnom odjelu nastavljaju obavljati poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju imenovana, temeljem javnog natječaja, Rješenjem KLASA: UP/I-112-02/22-01/06, URBROJ: 2163-01/2-22-01 od 20. lipnja 2022. godine, nastavlja obavljati poslove pročelnice, sukladno odredbama ovog Pravilnika, o čemu će se donijeti posebno rješenje.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odgovarajuće radno mjesto.

**Članak 42.**

Na ostala prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u Upravnom odjelu koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe:

- važećih zakona i drugih propisa kojima se uređuju radni odnosi u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Istarske županije
- drugih općih akata o pravima i obvezama službenika i namještenika koje donosi Župan ili po njemu ovlaštena osoba.

**Članak 43.**

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“, a stupa na snagu 01. srpnja 2025. godine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju („Službene novine Istarske županije br. 22/23, 8/24 i 27/24).

KLASA: 024-03/25-02/6

URBROJ: 2163-18/2-25-8

Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**35**

Na temelju točke 2. Podtočke 2.3 Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora („Narodne novine“, broj 92/08), članka 7. Plana intervencije kod iznenadnih onečišćenja mora u Istarskoj županiji (SL. novine IŽ 13/09) i članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 19. ožujka 2025. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju članova i zamjenika članova**  
**Županijskog operativnog centra Istarske**  
**županije**

I.

Zapovjednikom Županijskog operativnog centra Istarske županije imenuje se:

1. **Dolores Brenko Škerjanc**, Lučki kapetan Lučke kapetanije Pula, Ministarstvo mora prometa i infrastrukture

Zamjenikom zapovjednika Županijskog operativnog centra Istarske županije imenuje se:

1. **Loris Kozlevac**, načelnik sektora za granicu Policijske uprave Istarske, Ministarstvo unutarnjih poslova

Članovima Županijskog operativnog centra Istarske županije imenuju se:

1. **Mirko Radolović**, pročelnik Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije
2. **Andrej Mandić**, viši stručni savjetnik za zaštitu prirode i okoliša pri Upravnom odjelu za održivi razvoj Istarske županije
3. **Ivan Staničić**, inspektor II. vrste, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula
4. **Denis Stipanov**, voditelj Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije

5. **Robert Marušić**, voditelj Službe zaštite voda, Hrvatske vode, VGO Rijeka
6. **Aleksandar Stojanović**, ravnatelj Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije
7. **Silvia Buttignoni**, ravnateljica Javne ustanove Natura Histrica
8. **Mladen Kiković**, voditelj Službe civilne zaštite Pazin, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka
9. **Dino Kozlevac**, županijski vatrogasni zapovjednik Vatrogasne zajednice Istarske županije

Zamjenicima članova Županijskog operativnog centra Istarske županije imenuju se:

1. **Damir Rudela**, viši savjetnik za pomorstvo pri Upravnom odjelu za održivi razvoj Istarske županije
2. **Bruno Kostelić**, voditelj odsjeka za zaštitu prirode i okoliša pri Upravnom odjelu za održivi razvoj Istarske županije
3. **Davor Romić**, inspektor II vrste, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula
4. **Emanuel Krstulović**, zamjenik zapovjednika Vatrogasne zajednice Istarske županije
5. **Margita Dujmić**, samostalni referent Hrvatske vode, VGO Rijeka
6. **Vesna Kauzlarić**, voditeljica Odjela za zaštitu i unapređenje okoliša Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije
7. **Slobodan Belević**, ravnatelj Javne ustanove Kamenjak
8. **Branimir Galant**, voditelj županijskog centra 112, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka
9. **Ivica Rojnić**, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Pula

## II.

Uže zapovjedništvo Županijskog operativnog centra Istarske županije (ŽOC IŽ) čine predstavnici upravnih tijela Istarske županije nadležnih za more i zaštitu okoliša, predstavnici tijela na regionalnoj razini nadležnih za poslove civilne zaštite te predstavnici unutarnjih poslova.

## III.

Sjedište Županijskog operativnog centra Istarske županije nalazi se u Lučkoj kapetaniji Pula, Riva 18, 52100 Pula. Poslove tajništva Županijskog operativnog centra Istarske županije obavlja Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije.

## IV.

Županijski operativni centar Istarske županije obavlja zadatke sukladno Planu intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Istarskoj županiji.

Nadzor nad operativnim djelovanjem po županijskim planovima intervencija na mjestu onečišćenja provode nadležni inspektori lučke kapetanije i inspektor zaštite okoliša.

## V.

Ovim Rješenjem stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova i zamjenika članova Županijskog operativnog centra Istarske županije, KLASA: 351-01/22-04/01, UR.BROJ: 2163-01/11-22-02 od 09. svibnja 2022. godine.

## VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Istarske županije

KLASA: 351-01/25-04/5  
URBROJ: 2163-08-02/4-25-1  
Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**36**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 19. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Tar-Vabriga

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole Tar-Vabriga imenuje se Claudia Radoicovich Diklić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/95  
URBROJ: 2163-05/18-25-2  
Pula, 19. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**37**

Na temelju odredbe članka 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 6/24) te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o raspodjeli financijskih sredstava za područje I: Unapređenje zdravlja građana Istarske županije, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini**

**Članak 1.**

Utvrđuje se raspodjela financijskih sredstava za područje I: Unapređenje zdravlja građana Istarske županije u iznosu od 77.000,00 eura, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini.

**Članak 2.**

Raspodjela financijskih sredstava za područje I: Unapređenje zdravlja građana Istarske županije čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Sa svim nositeljima projekata kojima su temeljem ove Odluke odobrena financijska sredstva, Istarska županija će potpisati ugovor o financiranju projekta najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 402-10/24-01/87

URBROJ: 2163-06/11-25-34

Pula, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**38**

Na temelju odredbe članka 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 6/24)

te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o raspodjeli financijskih sredstava za područje II: Unapređenje socijalnog blagostanja građana Istarske županije, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini**

**Članak 1.**

Utvrđuje se raspodjela financijskih sredstava za područje II: Unapređenje socijalnog blagostanja građana Istarske županije u iznosu od 119.970,61 eura, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini.

**Članak 2.**

Raspodjela financijskih sredstava za područje II: Unapređenje socijalnog blagostanja građana Istarske županije čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Sa svim nositeljima projekata kojima su temeljem ove Odluke odobrena financijska sredstva, Istarska županija će potpisati ugovor o financiranju projekta najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 402-10/24-01/87

URBROJ: 2163-06/11-25-33

Pula, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**39**

Na temelju odredbe članka 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 6/24) te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br. 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**ODLUKU**

**o raspodjeli financijskih sredstava za područje III: Podrška borcima NOR-a i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini**

**Članak 1.**

Utvrđuje se raspodjela financijskih sredstava za područje III: Unapređenje zdravlja građana Istarske županije Podrška borcima NOR-a i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji u iznosu od 23.000,00 eura, temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji u 2025. godini.

**Članak 2.**

Raspodjela financijskih sredstava za područje III: Podrška borcima NOR-a i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Sa svim nositeljima projekata kojima su temeljem ove Odluke odobrena financijska sredstva, Istarska županija će potpisati ugovor o financiranju projekta najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 402-10/24-01/87

URBROJ: 2163-06/11-25-32

Pula, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**40**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 21. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članice Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno**

1. Za članicu Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno imenuje se Ružica Anđelović.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/77

URBROJ: 2163-05/18-25-12

Pula, 21. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**41**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članicu Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno**

1. Za članicu Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno imenuje se Mia Stupin.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/77

URBROJ: 2163-05/18-25-7

Pula, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**42**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 20. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju člana Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno**

1. Za člana Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno imenuje se Arian Vrančić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/77

URBROJ: 2163-05/18-25-6

Pula, 20. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**43**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 21. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor Krnica**

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor Krnica imenuje se Josip Peruško.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/94

URBROJ: 2163-05/18-25-10

Pula, 21. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**44**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 21. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora - Krnica**

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora – Krnica imenuje se Katia Gortan.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/94

URBROJ: 2163-05/18-25-9

Pula, 21. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**45**

Na temelju članka 6. i članka 11. stavka 2. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05.), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Ettoreu Beggiatu**

1. Zahvalnica Istarske županije dodjeljuje se Ettoreu Beggiatu povodom 30. obljetnice donošenja Regionalnog zakona Regije Veneto, br. 15/94. za obnovu, očuvanje i vrednovanje venetske kulturne baštine u Istri i Dalmaciji (Zakon Beggianto), za izniman doprinos u očuvanju zajedničke kulturne baštine, te za promoviranje međuregionalne suradnje, dijaloga i prijateljstva između Istre i Regije Veneto.

2. Ettore Beggianto, istaknuti talijanski povjesničar i političar iz Regije Veneto, kroz svoj politički i znanstveno-publicistički angažman, već više od četiri desetljeća zagovara regionalnu autonomiju i očuvanje kulturnog identiteta svoje regije. Kao političar, bio je važna figura u venetskim autonomističkim strankama i pokretima, dok je kao povjesničar specijaliziran za proučavanje povijesti Venecije i njezine uloge u talijanskoj nacionalnoj povijesti. Njegov rad često se usmjerava na kritiku centralizma i na pokušaje zaštite venetske povijesti i tradicije.

Predložio je i promovirao Regionalni zakon Regije Veneto, poznat kao „Zakon Beggianto“, koji je od 7. travnja 1994. godine na snazi i ima za cilj zaštitu, obnovu i revalorizaciju kulturne i umjetničke baštine venetskog podrijetla u Istri, Dalmaciji i Crnoj Gori, te zahvaljujući kojem je omogućeno ulaganje značajnih sredstava u obnovu kulturnih spomenika i očuvanje kulturne baštine tih regija. U protekla tri desetljeća, zahvaljujući njegovoj inicijativi, kontinuirano se ulagalo u obnovu i zaštitu više od 600 povijesnih, lingvističkih i arhitektonskih spomeničkih vrijednosti na hrvatskoj obali i zaobalju Jadrana, uključujući i područje Istre.

Ettore Beggianto u svojim je aktivnostima dosljedno isticao važnost ljudskog faktora i međuregionalnih odnosa kao ključnih komponenti u očuvanju kulturne baštine. Njegova je suradnja s Istarskom županijom i Regijom Veneto bila ključna za uspješnu realizaciju mnogih kulturnih projekata koji su povezali dvije regije. U svojem djelovanju naglašavao je važnost interetničke suradnje i suživota, koji su postali model za druge europske regije. Promovirajući filozofiju "convivenze" (suživota) kao temelja za razumijevanje zajedničke kulturne baštine i povezanosti regija, utabao je staze boljem razumijevanju složenog povijesnog mozaika i etnolingvističkih prožimanja na širem području Jadrana, a posebno sjevernojadranskom prostoru.

Govoreći o Istri, Beggianto je istaknuo kako je ona "vječna radionica" i da bi Europa trebala učiti od modela suradnje koji postoji između Veneta i Istre, a u svrhu boljeg razumijevanja koncepta kulturne baštine i njezine važnosti za zajednički identitet.

Zahvaljujući njegovom iznimnom angažmanu, Istra i Veneto kroz dugogodišnju suradnju nastavljaju biti uzori u očuvanju zajedničke kulturne baštine, a njegov rad ostavio je dubok trag u obje regije.

3. Zahvalnicu Istarske županije uručit će župan Istarske županije na svečanoj sjednici Istarskog sabora – Skupštine Istarske Županije povodom obilježavanja Dana Istarskog statuta, u Poreču-Parenzo, dana 28. ožujka 2025. godine.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 061-02/25-01/2

URBROJ: 2163-02-02/1-25-1

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

---

**46**

Na temelju članka 6. i članka 11. stavka 2. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05.), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Istarske županije društvu MAISTRA d.d.**

1. Zahvalnica Istarske županije dodjeljuje se društvu MAISTRA d.d. za izniman doprinos za izniman doprinos na području turizma u Istarskoj županiji.

2. Maistra d.d. nastaje 2001. godine kada je tadašnja Tvornica duhana Rovinj, odnosno današnja Adris grupa, preuzela dva najveća hotelijerska poduzeća u Rovinju i Vrsaru (Jadran-turist Rovinj d.d. i Anita d.d. Vrsar), čijim je spajanjem u ožujku 2005. godine nastala današnja Maistra d.d., jedna od vodećih turističkih kompanija u Hrvatskoj.

Kao sastavnom dijelu Adris grupe d.d., primarni djelokrug aktivnosti Društva obuhvaća upravljanje turističkim dijelom poslovanja Adrisa – hotelima, turističkim naseljima i kampovima u renomiranim destinacijama, kako u samoj Istri, tako i izvan nje. Pritom, fokus djelovanja Maistre d.d. jest na unapređenju visokokvalitetne turističke ponude, čime tvrtka na komplementaran način pridonosi cjelokupnoj diverzifikaciji turizma i gospodarstva čitave Republike Hrvatske.

Pored gradnje danas već nadaleko prepoznatljivih hotela s pet zvjezdica Monte Mulini i Lone u Rovinju, među dosadašnja značajna ulaganja svakako valja

izdvojiti i obnovu šetališta, plaže Mulini Beach i uvale Lone, kao i rekonstrukciju najstarijeg rovinjskog hotela Adriatic. Od recentnijih projekata u Istri, ističe se otvorenje obiteljskog hotela Amarin, kao i novog Grand Park Hotela, čime se Rovinj dodatno etablirao kao jedan od neprikosnovanih lidera hrvatskog turizma, naročito u pogledu vrhunske hotelske ponude.

Misija poduzeća Maistre d.d. je da postane prvoklasnim i prepoznatljivim hospitality brendom u internacionalnim okvirima koji će uz snažno oslanjanje na brendove i pružanje autentičnog mediteranskog doživljaja, visoko personalizirane usluge te razvijanje inovativnih i konkurentnih sadržaja, omogućiti stvaranje istinskih doživljaja u cilju zadovoljenja potreba i najzahtjevnijih gostiju te u cilju pozicioniranja među vodećim turističkim brendovima na Mediteranu.

O uspješnosti same tvrtke i realizaciji gore navedenih ciljeva, najbolje govori činjenica da je 2017. godine Maistri dodijeljena nagrada Zlatna kuna kao najboljoj tvrtki u kategoriji velikih trgovačkih društava, po izboru Hrvatske gospodarske komore.

Od svog osnivanja, „Maistra“ d.d. je pred sebe postavila ambiciozne planove razvoja turističkog portfelja, te kreiranja i izgradnje vlastitih brendova turističkog proizvoda najviše razine kvalitete usluga i sadržaja. Tijekom više od dvadeset godina uspješnog poslovanja, plasirala se kao predvodnik regionalnog i nacionalnog turističkog razvoja, ali i primjer dobre prakse odgovornog i održivog poslovanja, suradnje s lokalnim zajednicama i dobavljačima, kao i radu na očuvanju lokalne kulturne baštine i okoliša.

Istarska županija dodjeljuje Zahvalnicu društvu Maistra d.d. za izniman doprinos u razvoju hotelijerskog sektora u turizmu te jačanju gospodarstva u Istarskoj županiji.

3. Zahvalnicu Istarske županije uručit će župan Istarske županije na svečanoj sjednici Istarskog sabora – Skupštine Istarske županije povodom obilježavanja Dana Istarskog statuta, u Poreču-Parenzo, dana 28. ožujka 2025. godine.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 061-02/25-01/2

URBROJ: 2163-02-02/1-25-2

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

Na temelju članka 6. i članka 11. stavka 2. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05.), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

## ODLUKU

### o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Fulviju Juričiću

1. Zahvalnica Istarske županije dodjeljuje se Fulviju Juričiću za iznimna ostvarenja i doprinos na području kulture Istarske županije.

2. Fulvio Juričić je umjetnik čije je stvaralaštvo tijekom više od četiri desetljeća duboko oblikovalo kulturnu scenu Istre i Hrvatske. Kroz svoju umjetnost, ali i kroz pedagoško-obrazovni rad, Fulvio Juričić je ne samo svjedočio, već i aktivno oblikovao kulturne promjene, ostavivši neizbrisiv trag u povijesti istarske i hrvatske vizualne umjetnosti.

Autor je brojnih izložbi, a njegov rad je odlikovan stalnim osebnim istraživanjem novih umjetničkih formi, osobnih doživljaja i univerzalnih tema, osobito kroz apstrakciju i minimalizam. Njegovo stvaralaštvo, koje se ne temelji samo na tehničkoj perfekciji, već i na dubokim filozofskim pitanjima, ima sposobnost komuniciranja s gledateljem na vrlo osobnoj razini, pokrećući refleksiju o životu, svijesti i okolini. Kroz cikluse kao što su Fragmenti, Jedra i Dijalozi, Juričić uspijeva objediniti više od četiri desetljeća stvaranja, predstavljajući emotivne i intelektualne aspekte svoga umjetničkog putovanja.

Osim slikarstva, njegovo angažiranje u obrazovanju u Školi za primijenjenu umjetnost i dizajn u Puli dodatno pokazuje njegovu predanost prenošenju znanja novim naraštajima umjetnika. Kao pedagog, Juričić je nastojao u mladim umovima potaknuti kritičko razmišljanje i ljubav prema umjetnosti, a njegov rad u obrazovnoj sferi također zaslužuje veliko priznanje.

Rad Fulvija Juričića kao umjetnika krase iznimna sposobnost da spoji prošlost i sadašnjost, kao i trajna predanost istraživanju novih umjetničkih granica. Njegov opus nije samo estetski doživljaj, već poziv na dublje razmišljanje o umjetnosti i svijetu oko nas.

Zahvaljujemo Fulviju Juričiću za višedesetljetni predani rad u području slikarske umjetnosti te neprocjenjivu vrijednost koju je donio istarskoj i hrvatskoj kulturi. Njegova umjetnost nastavlja inspirirati i pozivati na promišljanje svih koji se susreću s njegovim radovima.

3. Zahvalnicu Istarske županije uručit će župan Istarske županije na svečanoj sjednici Istarskog



sabora – Skupštine Istarske Županije povodom obilježavanja Dana Istarskog statuta, u Poreču-Parenzo, dana 28. ožujka 2025. godine.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 061-02/25-01/2  
URBROJ: 2163-02-02/1-25-3  
Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

obilježavanja Dana Istarskog statuta, u Poreču-Parenzo, dana 28. ožujka 2025. godine.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 061-02/25-01/2  
URBROJ: 2163-02-02/1-25-4  
Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 48

Na temelju članka 6. i članka 11. stavka 2. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05.), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU o dodjeli Zahvalnice Istarske županije Draganu Stokiću**

1. Zahvalnica Istarske županije dodjeljuje se Draganu Stokiću za izniman doprinos na području sporta Istarske županije.

2. Dragan Stokić svojim neumornim zalaganjem i predanošću već dugi niz godina doprinosi razvoju nogometne zajednice, ne samo na lokalnoj razini, nego i šire. Ponajviše zahvaljujući njegovom angažmanu, omogućeno je da djeca iz Pule i okolice imaju priliku učiti, odrastati i natjecati se u nogometu, razvijajući ne samo svoje sportske vještine, nego i vrijednosti timskog duha, discipline i međusobnog poštovanja.

Dragan Stokić bio je ključna figura u obnovi i opstanku NK Uljanika, pokrećući brojne inicijative i projekte koji su omogućili daljnji razvoj kluba i njegovih članova. Posebno se ističe njegov rad s mladima, gdje je svojim angažmanom stvorio prostor za rast i razvoj budućih profesionalnih nogometaša.

Istarska županija zahvaljuje Draganu Stokiću - Stoletu na njegovom iznimnom doprinosu razvoju nogometne i općenito sportske zajednice Istre, razvoju mladih sportaša, kao i za vrijednosti koje više desetljeća promiče kroz svoj rad. Entuzijazam i predanost nogometu ovog velikog profesionalca ostavile su dubok trag u srcima brojnih generacija zaljubljenika u nogomet i sport.

3. Zahvalnicu Istarske županije uručit će župan Istarske županije na svečanoj sjednici Istarskog sabora – Skupštine Istarske Županije povodom

---

## 49

Na temelju članka 6. i članka 11. stavka 2. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05.) župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

### **ODLUKU o dodjeli Zahvalnice Istarske županije tvrtki KAMEN d.d. Pazin**

1. Zahvalnica Istarske županije dodjeljuje se tvrtki KAMEN d.d. Pazin za izniman doprinos u razvoju prerađivačko-proizvodnih djelatnosti te jačanju cjelokupnog gospodarstva u Istarskoj županiji.

2. Kamen d.d. Pazin svoje početke bilježi 1954. godine, a tijekom narednih godina i desetljeća, tvrtka se postupno profilira kao prepoznatljiv gospodarski subjekt u području eksploatacijskih, kameno-prerađivačkih, a potom i primijenjenih arhitektonsko-građevinskih djelatnosti. Tvrtka proizvodi blokove vapnenca na ukupno sedam lokacija, odnosno kamenoloma na području Istre i Dalmacije, dok pogon za preradu građe dobivene iz kamenoloma, odnosno za proces proizvodnje širokog asortimana finalnih proizvoda, predstavlja Pilana u Pazinu – danas već izrazito kvalitetno i suvremeno opremljena radna jedinica tvrtke.

Vodeći računa o upotrebi visokosofisticirane tehnologije te primjeni najviših ekoloških standarda u svim fazama proizvodnih procesa, Kamen d.d. Pazin predstavlja reprezentativan primjer uspješnog poduzetništva. Zahvaljujući kvalitetnom upravljanju i viziji, uz nezaobilazno stalno ulaganje u razvoj svih komponenti poslovanja, uključujući i usavršavanje te osposobljavanje svojih zaposlenika, Kamen d.d. Pazin služi za primjer kako se jedna inicijalno lokalna aktivnost može prerasti u brend koji nadmašuje regionalne i državne okvire. Potvrda toga jest i činjenica da Kamen d.d. Pazin danas posluje sa gospodarskim subjektima iz drugih zemalja, kao i da plasira sirovinu, polugotove i gotove proizvode na

tržišta diljem europskog kontinenta, ali i šire. U tvrtki je danas zaposleno preko 400 djelatnika, uz kontinuirani angažman brojnih kooperanata.

Dodjelom Zahvalnice Istarske županije odajemo priznanje tvrtki Kamen d.d. Pazin povodom više od sedam desetljeća poslovanja za izniman doprinos u unapređenju lokalnog poduzetništva i proizvodnje te jačanju gospodarske otpornosti i održivosti Istarske županije u cjelini.

3. Zahvalnicu Istarske županije uručit će župan Istarske županije na svečanoj sjednici Istarskog sabora – Skupštine Istarske Županije povodom obilježavanja Dana Istarskog statuta, u Poreču-Parenzo, dana 28. ožujka 2025. godine.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 061-02/25-01/2

URBROJ: 2163-02-02/1-25-5

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 50

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Vodnjan - SE Dignano

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Vodnjan - SE Dignano imenuje se Ana Šterpin Zagoranski.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/10

URBROJ: 2163-05/18-25-4

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 51

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč

1. Za člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč imenuje se Graciano Prekalj.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/79

URBROJ: 2163-05/18-25-5

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

## 52

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč

1. Za člana Školskog odbora Srednje škole Mate Balote Poreč imenuje se Darko Saftić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/79

URBROJ: 2163-05/18-25-4

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

---

**53**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 25. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjana**

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjana imenuje se Đulijano Petrović.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/11

URBROJ: 2163-05/18-25-8

Pula, 25. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.

**54**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 24. ožujka 2025. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjana**

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole Jože Šurana Višnjana imenuje se Petar Brajković.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/11

URBROJ: 2163-05/18-25-7

Pula, 24. ožujka 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN  
Boris Miletić, v.r.