

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za lokalnu i područnu
(regionalnu) samoupravu
Klasa: 023-01/07-01/29
Urbroj: 2163/1-09/2-07-2
Pula, 03. rujna 2007.

POGLAVARSTVU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE ZA POSLOVE
SKUPŠTINE I POGLAVARSTVA
Pazin, Dršćevka 3

PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Pravilnik
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu
Istarske županije
- dostavlja se-

U prilogu dostavljamo predmetni akt, radi uvrštavanja istog na dnevni red sjednice
Županijskog poglavarstva, te predlažemo prihvaćanje istog.

S poštovanjem,

PROČELNICA

Desa Sarvan, dipl. iur.

PRILOZI:

- prijedlog cit. Zaključka
- Obrazloženje
- Pravilnik



Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), te članka 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 18/05), Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana _____2007. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Istarske županije.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:
Urbroj:
Pula, _____2007.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO**

**PREDSJEDNIK
Ivan Jakovčić**

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u članku 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), kojima je propisana nadležnost Poglavarstva kao izvršnog tijela Županije.

Člankom 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 18/05) propisano je da način rada i odlučivanja, unutarnja organizacija, broj djelatnika potreban za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela s opisom poslova i stručnim uvjetima uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju kojeg donosi čelnik upravnog tijela uz suglasnost Županijskog poglavarstva.

2. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UTVRĐUJU OVIM AKTOM I POSLEDICE KOJE ĆE NASTATI NJEGOVI DONOŠENJEM

Ovim se aktom, sukladno gore navedenim propisima daje suglasnost na tekst Pravilnika o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Istarske županije.

Predložene izmjene i dopune odnose se na usklađivanje tog općeg akta sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima („NN br. 27/01) koji se do donošenja odnosno stupanja na snagu posebnog zakona na odgovarajući način primjenjuje na djelatnike u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i jedinica područne (regionalne) samouprave.

Izmjene i dopune cit. Pravilnika odnose se na naziv, broj izvršitelja i posebne stručne uvjeta za obavljanja poslova pojedinih radnih mjesta (uglavnom namještenika) koji su sistematizirani Pravilnikom u unutarnjem redu, a temeljem nalaza upravne inspekcije nakon obavljenog inspekcijskog nadzora u tijelima Istarske županije. Valja naglasiti da se predloženim aktom izvršava naređena mjera iz toč. II. 1. Zapisnika o provedenom nadzoru u tijelima Istarske županije, Klasa: 043-01/07-01/19 Urbroj:515-12-01/2-07-3 od 27. srpnja 2007.g. te da se ovim izmjenama i dopunama ne povećava broj izvršitelja u ovom Upravnom tijelu.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA

Za provedbu ovog akta nije potrebno osigurati posebna financijska sredstva u Proračunu Istarske županije za 2007. godinu.

4. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Dostavlja se u prilogu, s obrazloženjem te prijedlogom Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Istarske županije.

Na temelju članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 22. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 18/05) i članka 20. stavak 2. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Istarske županije, pročelnica Upravnog odjela, uz suglasnost Poglavarstva Istarske županije, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu
Istarske županije

Članak 1.

U članku 10. stavku 1. točka 4. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto STRUČNI SURADNIK, riječi „najmanje 1 godina radnog staža u struci“ zamjenjuju se riječima „najmanje 16 mjeseci radnog staža u struci“.

Članak 2.

U članku 10. stavku 1. točka 5. mijenja se i glasi:

5. VIŠI STRUČNI REFERENT

– 1 izvršitelj

Opis poslova:

- obavlja manje složene analitičke poslove iz nadležnosti odjela (priprema izvještaja o izvršenim službenim putovanjima u inozemstvo, izvješća o troškovima prijevoza zaposlenih i sl.)
- izrađuje manje složenu dokumentaciju iz nadležnosti upravnog tijela (putni nalozi, evidencije o prisutnosti na radu, nalozi za isplatu, objave javnih poziva u dnevnom tisku, jednostavniji dopisi i sl.)
- obavlja sve administrativne poslove za potrebe čelnika upravnog tijela (prijem stranaka, telefonskih poruka, poslovi prijepisa i sl.)
- obavlja sve druge poslove uredskog poslovanja (vođenje urudžbenog zapisnika i upisnika I^o i II^o upravnog postupka, prijem, razvrstavanje i otprema pošte i sl.)
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika

Uvjeti:

- VI/I stupanj stručne spreme - VŠS upravne ili ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog staža u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na osobnom računalu, poznavanje talijanskog jezika

Članak 3.

U članku 10. stavku 1. glava II. Odsjek pisarnice , točka 2. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto ADMINISTRATIVNI REFERENT, riječi „druge odgovarajuće“ zamjenjuju se riječju „ekonomske“ .

Članak 4.

U članku 10. stavku 1. glava II. Odsjek pisarnice , točka 3. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto ADMINISTRATIVNI REFERENT – ARHIVAR, mijenja se i glasi:

Uvjeti:

- SSS upravne ili ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog staža u struci, položen državni stručni ispit i stručni ispit za djelatnika u pismohranama, poznavanje rada na osobnom računalu,

Članak 5.

U članku 10. stavku 1. glava II. Odsjek pisarnice , točka 4. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto DOSTAVLJAČ, iza riječi „SSS“ dodaju se riječi „upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazije“.

Članak 6.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 1. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto VODITELJ ODSJEKA, iza riječi „SSS“ dodaju se riječi „upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazije“.

Članak 7.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 2. mijenja se i glasi:

2. EKONOM

- 1 izvršitelj

Opis poslova:

- nabavlja opremu, uredski i drugi potrošni materijal za sva upravna tijela županije
- obavlja poslove u vezi sa osiguranjem, utroškom i otpisom opreme i materijala
- vodi propisane materijalne evidencije
- poduzima radnje na osiguranju obavljanja poslova potrebnih za održavanje zgrada i uredskih prostorija te voznog parka
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka ili pročelnika

Uvjeti:

- SSS ekonomske, upravne ili tehničke struke, 1 godina radnog staža u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na osobnom računalu, poznavanje talijanskog jezika

Članak 8.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 3. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto VOZAČ, iza riječi „SSS“ dodaju se riječi „prometne, tehničke ili trgovačke struke“.

Članak 9.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 4. u dijelu koji se odnosi na broj izvršitelja mijenja se na način da se broj „1“ zamjenjuje brojem „2“, a u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto KUĆNI MAJSTOR, riječi „KV ili“ brišu se.

Članak 10.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 5. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto DOMAĆICA, iza riječi „SSS“ dodaju se riječi „ugostiteljske, trgovačke ili ekonomske struke“.

Članak 11.

U članku 10. stavku 1. glava III. Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove, točka 6. u dijelu koji se odnosi na uvjete za radno mjesto SPREMAČICA, mijenja se i glasi:

Uvjeti:

- ne traže se posebni stručni uvjeti

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja zaključka o davanju suglasnosti na isti od strane Poglavarstva Istarske županije, a objavljuje se na oglasnoj ploči u sjedištu Upravnog odjela.

Klasa: 023-01/07-01/29
Urbroj: 2163/1-09/2-07-1
Pula, 31. kolovoza 2007.

PROČELNICA

Desa Sarvan, dipl. iur.

NAPOMENA: Na ovaj Pravilnik Poglavarstvo Istarske županije dalo je suglasnost svojim Zaključkom Klasa: _____ Urbroj: _____ od _____ 2007.g.