

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za proračun i financije

Pula, Flanatička 29, p.p. 198  
tel.052/372-133, fax: 052/372-132

Klasa: 023-01/07-01/23

Urbroj: 2163/1-07/1-07-1

Pula, 05. studeni 2007.

PREDSJEDNIKU  
POGLAVARSTVA ISTARSKE ŽUPANIJE  
PUTEM  
STRUČNE SLUŽBE ZA POSLOVE  
SKUPŠTINE I POGLAVARSTVA  
PAZIN

**P r e d m e t : Nacrt Programa rada Upravnog odjela za proračun i  
financije Istarske županije za 2008. godinu  
- dostavlja se**

U prilogu dostavljamo nacrt Programa rada Upravnog odjela za proračun i financije za 2008. godinu s pratećim dokumentima, te molimo da ih uvrstite na sjednicu Poglavarstva Istarske županije.

S poštovanjem,

PROČELNICA  
mr. sc. Silvana Kostešić , dipl. oec

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
POGLAVARSTVO**

Klasa: 023-01/07-01/57  
Urbroj: 2163/1-01/8-07-2  
Pula, 13. studeni 2007.

**SKUPŠTINI ISTARSKE ŽUPANIJE  
n/r. Predsjednika  
52000 P A Z I N  
Dršćevka 3**

**PREDMET: Program rada Upravnog odjela za proračun i  
financije**

***Istarske županije za 2008. godinu***

Na temelju čl. 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije, broj 9/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije, razmatrajući Program rada Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije za 2008. godinu na sjednici održanoj dana 13. studenog 2007. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvaća se Nacrt i utvrđuje Prijedlog Programa rada Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije za 2008. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Prijedlog predmetnog Programa upućuje se Skupštini Istarske županije na razmatranje i usvajanje.

3. Za izjavitelja po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka, određuje se Silvana Kostešić – pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik  
Poglavarstva Istarske županije  
Ivan Jakovčić**

Na temelju odredbi članaka 36. i 76. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06) Županijska skupština Istarske županije razmatrajući Prijedlog programa rada Upravnog odjela za proračun i financije za 2008. godinu, na svojoj sjednici održanoj dana ..... 2007. godine, donosi sljedeću

## **ODLUKU**

1. Prihvaća se Program rada Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije za 2008. godinu, te isti čini sastavni dio ove Odluke.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa:  
Urbroj:  
Pazin,

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik  
Anton Peruško

## O B R A Z L O Ž E N J E

### I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKATA

- odredbama članaka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06) propisana je nadležnost Poglavarstva da priprema prijedloge općih akata, te donosi zaključke
- odredbama članaka 36. i 76. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06) propisana je nadležnost Skupštine Istarske županije da donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Istarske županije.

### II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKATA

Sukladno navedenim propisima, kao i profesionalnoj odgovornosti prema obavljanju poslova područne (regionalne) samouprave, a temeljem Programa rada Županijskog poglavarstva za mandatno razdoblje, Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije izradio je Nacrt programa rada za 2008. godinu.

Prihvaćajući zahtjeve usvojenih normi i ISO standarda, Nacrt programa rada Upravnog odjela izrađen je na predviđenim obrascima, pa su, prema tome, u Nacrtu jasno istaknuti ciljevi rada Upravnog odjela u 2008. godini, odgovornosti i ovlaštenja za njihovo izvršavanje, te utvrđeni rokovi izvršenja i mjerila postignuća.

### III. SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKATA

Sredstva za provedbu Programa rada Upravnog odjela za proračun i financije osigurana su u Proračunu Istarske županije za 2008. godinu, razdjel 003.

### IV. TEKST NACRTA PROGRAMA

Tekst Nacrta programa rada Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije za 2008. god sastavni je dio ovog obrazloženja

**KOMPONENTE GODIŠNJEG PROGRAMA RADA UPRAVNOG ODJELA ZA PRORAČUN I FINACIJE ISTARSKE ŽUPANIJE U 2008. GODINI**

Godišnji program rada Upravnog odjela za proračun i financije za 2008.g. sadrži slijedeće komponente:

- 1. IZJAVU O ODGOVORNOSTI PROČELNIKA UPRAVNOG ODJELA**
- 2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA**
- 3. CILJEVE KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI U 2008. GODINI**
- 4. NEPOSREDNE ZADATKE**
- 5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI**

**PROGRAM RADA UPRAVNOG ODJELA ZA PRORAČUN I FINACIJE  
U GODINI: 2008.****1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI PROČELNIKA UPRAVNOG ODJELA**

Izjavljujem da je Program rada upravnog odjela za proračun i financije zasnovan na važećim zakonskim propisima, posebice Zakonu o proračunu i provedbenim aktima te odlukama Poglavarstva i Skupštine Istarske županije. Odraz je potrebe uvažavanja zakonskih odredbi i Programa rada Poglavarstva Istarske županije za mandatno razdoblje 2005-2009., te objektivne ocjene stanja mogućnosti. Ovaj Odjel radit će na realizaciji usvojenog Programa rada Poglavarstva u cilju izvršavanja svih zadaća koje postavi Poglavarstvo i Skupština Istarske županije. Izražavam spremnost za provođenje navedenog Programa.

Pročelnik:

\_\_\_\_\_

**2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA**

<b>POVOLJNE MOGUĆNOSTI</b>	<b>PROBLEMI</b>
----------------------------	-----------------

<p>Unutar Odjela za proračun i financije IŽ ustrojena su tri Odsjeka s razgraničenim ovlaštenjima i odgovornostima za izvršavanje pojedinih zadataka.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlastite prihode proračuna moguće je realno planirati i realizirati prema vlastitom planu, a zajednički prihodi od poreza na dohodak ostvaruju se kontinuirano i prate dnevno</li> <li>- ustrojena je vlastita služba za naplatu poreza i vlastitih prihoda</li> <li>- proračun IŽ treba biti solventan</li> <li>- zaposlenici posjeduju određeno iskustvo i znanje te su voljni raditi na daljnjem obrazovanju i usavršavanju svoga znanja i vještina</li> <li>- mogućnost organizacije timskog rada</li> <li>- dobri međuljudski odnosi i zdrava komunikacija</li> </ul>	<p>Nedostaci u radu Upravnog odjela za proračun i financije IŽ jesu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatak radnog prostora</li> <li>• učestalo širenje obujma poslovanja</li> <li>• kontinuirano proširenje područja izvješćivanja nadležnih organa</li> <li>• stalna potreba za kontinuiranom nadogradnjom informatičkog sustava proračuna i sustava lokalnih poreza</li> <li>• stalna potreba modernizacije info opreme uslijed dotrajalosti i zastarijevanja</li> <li>• učestale promjene opsežne zakonske regulative (Zakon o proračunu, Pravilnici o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju, Zakon o javnoj nabavi te ostali zakoni i provedbeni propisi)</li> <li>• promijenjeni model raspodjele poreza na dohodak temeljem Zakona o Izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 132/06) smanjuje prihode proračuna, u odnosu na dosadašnji način raspodjele</li> </ul>
---	---

### 3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI U 2008. GODINI

	CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
<b>A</b>	<p>Izrada godišnjeg financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007. – do 28.02.2008. god.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o novčanim tijekovima (obrazac NT)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul> <p>Izrada godišnjeg financijskih izvješća za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007.godine - do 28.02.2008. god.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze izvješćivanja nadležnih tijela: Financijske agencije i Ministarstva financija sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 27/05 i 2/07)</li> <li>- evidentiranje poslovnih promjena, odnosno svih prihoda i izdataka Proračuna IŽ i posebnog računa Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre sukladno Zakonu o proračunu (NN 96/03) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom</li> </ul>

		planu (NN 27/05).
<b>B</b>	<p>Izrada godišnjeg konsolidiranog financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007. god. – do 31.03.2008. god.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze izvješćivanja nadležnih tijela: Financijske agencije i Ministarstva financija sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 27/05 i 2/07).</li> </ul>
<b>C</b>	<p>Izrada prijedloga Godišnjeg Obračuna Proračuna Istarske županije za 2007. g. – do 31.03.2008. god.</p> <p>Izrada izvješća o radu UO za 2007. g. – do 31.03.2008. god.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 96/03)</li> </ul>
<b>D</b>	<p>Izrada financijskih izvješća za Proračun IŽ: tijekom 2008. (01-03/01-06/01-09) – do 10-og u mjesecu za proteklo tromjesečje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o novčanim tijekovima (obrazac NT)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul> <p>Izrada financijskih izvješća za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze izvješćivanja nadležnih tijela: Financijske agencije i Ministarstva financija sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 27/05)</li> <li>- evidentiranje poslovnih promjena, odnosno svih prihoda i izdataka Proračuna IŽ i posebnog računa Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre sukladno Zakonu o proračunu (NN 96/03) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 27/05).</li> </ul>
<b>E</b>	<p>Izrada konsolidiranih financijskih izvješća za Proračun IŽ i proračunske korisnike IŽ: tijekom 2008. (01-06) – do 20.07.2008.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze izvješćivanja nadležnih tijela: Financijske agencije i Ministarstva financija sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 27/05).</li> </ul>
<b>F</b>	<p>Izrada izvješća o stanju zaduženja / jamstva Istarske županije (mjesečno) – do 10-og u mjesecu za protekli mjesec</p> <p>Izrada izvješća o izdanim suglasnostima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ispunjenje zakonske obveze izvješćivanja Ministarstva financija sukladno odredbama Zakonu o proračunu (NN 96/03) i Pravilnika Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave</li> </ul>



		(NN 55/04)
<b>G</b>	<p>Pravodobno podmirivanje obveza, prema zaključcima Poglavarstva i Skupštine IŽ, vjerovnicima, zajmodavcima, zaposlenicima i poslovnim suradnicima (plaćanje računa, otplata javnog duga, isplata plaća i naknada, izvršenje zaključaka) /kontinuirano/</p> <p>Izvršavanje Proračuna sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Istarske županije</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentiranje poslovnih promjena, odnosno svih prihoda i izdataka Proračuna IŽ i posebnog računa Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre sukladno Zakonu o proračunu (NN 96/03) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 27/05)</li> <li>- održavanje Proračuna IŽ solventnim radi urednog izvršavanja obveza</li> </ul>
<b>H</b>	Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redovno godišnje utvrđivanje lokalnih poreza te pravodobna, kontinuirana i optimalna naplata vlastitih poreza za Istarsku županiju i jedinice lokalne samouprave na području IŽ koje su taj posao povjerile IŽ</li> <li>- ostvarivanje dodatnih prihoda u Proračunu IŽ</li> </ul>
<b>I</b>	Koordinacija i edukacija jedinica lokalne samouprave iz IŽ i proračunskih korisnika Istarske županije	- veći stupanj samostalnosti i kvalitetniji pristup primjeni proračunskog sustava
<b>J</b>	Izrada prijedloga Polugodišnjeg Obračuna Proračuna Istarske županije za 2008. godinu – do 05.08.2008. god.	- ispunjenje zakonske obveze sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 96/03)
<b>K</b>	<p>Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna IŽ za 2008. god. prema potrebi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izmjena Odluke o izvršavanju proračuna</li> <li>- Plana radnih mjesta</li> <li>- Plana razvojnih programa</li> <li>- Plana nabave dugotrajne imovine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pravovremena izrada izmjena planskih dokumenata sukladno ukazanim potrebama i na način propisan Zakonom o proračunu (NN 96/03)</li> <li>- izrada prijedloga proračunskih dokumenata i njihovo dostavljanje na usvajanje nadležnim tijelima, te dostava nadležnim institucijama</li> </ul>
<b>L</b>	<p>Izrada Prijedloga Proračuna Istarske županije za 2009. god. – do 15.11.2008.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odluke o izvršavanju proračuna</li> <li>- Plana radnih mjesta</li> <li>- Plana razvojnih programa</li> <li>- Plana nabave dugotrajne imovine</li> <li>- Projekcije proračunske potrošnje za slijedeće dvije godine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pravovremena izrada planskih dokumenata sukladno rokovima propisanim Zakonom o proračunu (NN 96/03)</li> <li>- dostavljanje na usvajanje nadležnim tijelima, te dostava nadležnim institucijama: Državnom uredu za reviziju i</li> </ul>

		Ministarstvu financija
<b>LJ</b>	Godišnji popis imovine IŽ (koordinacija, kontrola, pripreme odluke za čelnike)	- ispunjenje zakonske obveze sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 96/03), Uredbi o računovodstvu Proračuna (NN 27/05) i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 27/05)
<b>M</b>	Po potrebi izvršiti nadzor za proračunskih korisnika Istarske županije	- pravodobna i kontinuirana kontrola poslovanja prorač. korisnika, racionalizacija troškova poslovanja i namjensko trošenje
<b>N</b>	Upravljanje proračunskim sustavom IŽ i upravljanje proračunskim sredstvima u cilju solventnosti proračuna	- pravovremeno podmirenje obveza decentraliziranih funkcija i ostalih korisnika
<b>O</b>	Ustroj, koordinacija i razvoj i praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola u Istarskoj županiji. Suradnja sa Službom unutarnje revizije Istarske županije.	Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (NN 141/06) Pravilnik o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika (NN 150/05) Strategija razvoja unutarnje financijske kontrole u javnom sektoru (PIFC) na lokalnoj razini

<b>4. NEPOSREDNI ZADACI</b>						
<b>ZADATAK</b>			<b>ODGOVORNI IZVRŠITELJ</b>	<b>ROK ZA IZVRŠ.</b>	<b>POTR. SREDST.</b>	<b>KORISNICI</b>
<b>A</b>	<b>A.1.</b>	<p>Izrada financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007. – godišnjeg</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o novčanim tijekovima (obrazac NT)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- izvještaj o rashodima po funkcijskoj klasifikaciji (obrazac RAS – funkcijski)</li> <li>- izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (obrazac P-VRIO)</li> <li>- Bilanca na dan 31.12.2007. (obrazac BIL)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo	28.02.2008.		Ministarstvo financija Financijska agencija Državni ured za reviziju
	<b>A.2.</b>	<p>Izrada financijskih izvješća za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007. godine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (obrazac P-VRIO)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo	28.02.2008.		Ministarstvo financija Financijska agencija Državni ured za reviziju

<b>B</b>	<b>B.1.</b>	Izrada konsolidiranog financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2007. godine <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za proračun i  Odsjek za računovodstvo	31.03.2008.		Ministarstvo financija Financijska agencija Državni ured za reviziju
<b>C</b>	<b>C.1.</b>	Izrada prijedloga Godišnjeg Obračuna Proračuna Istarske županije za 2007. godinu  Izrada Izvješća o radu Upravnog odjela za proračun i financije za 2007. godinu	Pročelnik, Odsjek za proračun i Odsjek za računovodstvo Odsjek za poreze	31.03.2008.		Poglavarstvo IŽ Skupština IŽ Ministarstvo financija Državni ured za reviziju
	<b>C.2.</b>	Izrada prijedloga Godišnjeg Obračuna Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2007. godinu	Pročelnik, Odsjek za računovodstvo	31.03.2008.		Poglavarstvo IŽ Skupština IŽ Ministarstvo financija Državni ured za reviziju
	<b>C.3.</b>	Izrada pregleda plana i ostvarenja prihoda svih gradova i općina na području IŽ	Odsjek za proračun i plansko-analitičke poslove	31.03.2008.		Poglavarstvo IŽ Skupština IŽ Ministarstvo financija Državni ured za reviziju Ostali subjekti

<b>D</b>	<b>D.1.</b>	Izrada financijskih izvješća za Proračun Istarske županije tijekom 2008. <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o novčanim tijekovima (obrazac NT)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo	10.04.2008. 10.07.2008. 10.10.2008.		Ministarstvo financija Financijska agencija Državni ured za reviziju Upravni odjeli Izvršno tijelo Predstavničko tijelo
	<b>D.2.</b>	Izrada financijskih izvješća za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre tijekom 2008. godine <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac S-PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo	10.04.2008. 10.07.2008. 10.10.2008.		
<b>E</b>	<b>E.1.</b>	Izrada polugodišnjeg konsolidiranog financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblja tijekom 2008. godine <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)</li> <li>- izvještaj o obvezama (OBVEZE)</li> <li>- bilješke uz financijske izvještaje</li> </ul>	Odsjek za proračun i Odsjek za računovodstvo	20.07.2008.		
<b>F</b>	<b>F.1.</b>	Izrada izvješća o stanju zaduženja / jamstva Istarske županije	Odsjek za proračun	10.-tog u mjesecu za prethodni mjesec		Ministarstvo financija
	<b>F.2.</b>	Izrada izvješća o izdanim suglasnostima za zaduživanje ustanova i tvrtki u vlasništvu ili većinskom vlasništvu IŽ	Odsjek za proračun	srpanj i prosinac 2008.		Ministarstvo financija

<b>G</b>	<b>G.1.</b>	Podmirivanje obveza po javnom dugu sukladno rokovima dospijeća (otplata glavnica i kamata) <ul style="list-style-type: none"> <li>- obveza po računima i ugovorima</li> <li>- isplata plaća zaposlenicima IŽ, te naknada vijećnicima i poglavarima</li> <li>- podmirivanje svih ostalih obveza temeljem naloga upravnih odjela, zaključaka Poglavarstva i Skupštine IŽ,</li> <li>- isplata dotacija decentraliziranim subjektima</li> </ul>	Pročelnik, voditelj Odsjeka za proračun	tijekom 2008.		Vjerovnici, davatelji usluga u samostalnom radu, ugovorne stranke
<b>H</b>	<b>H.1.</b>	Osigurati optimalnu organizaciju rada Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda, uz maksimalnu informatičku podršku i suradnju sa JLS u IŽ na području porezne politike	Pročelnik i voditelj Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda	2008.		Proračun IŽ i proračuni JLS koje su potpisale Ugovor o obavljanju poslova utvrđivanja i naplate poreza
	<b>H.2.</b>	Izveštivati IŽ i JLS o utvrđenim i naplaćenim porezima po vrstama	Voditelj Odsjeka	-polugodišnje - godišnje		IŽ, JLS
	<b>H.3.</b>	Utvrđiti porezne obveze za sve lokalne poreze Izvršiti dostavu i brinuti o naplati	izvršitelji Odsjeka	- prvo polugodište 2008.		IŽ, JLS
	<b>H.4.</b>	Provoditi prisilnu naplatu sukladno zakonskoj regulativi i dozvoljenim mjerama	izvršitelji odjeka	kontinuirano		IŽ, JLS
	<b>H.5.</b>	Uredno vršiti arhivu iz svog djelokruga rada	izvršitelji odsjeka	kontinuirano		

<b>I</b>	<b>I.1.</b>	Koordinacija i edukacija jedinica lokalne samouprave iz IŽ i proračunskih korisnika. Sukladno programu "Edukacije JLS i proračunskih korisnika", kontinuirano vršiti edukaciju s praktičnim primjerima u suradnji s predstavnicima Ministarstva financija, Vlade RH i stručno-edukativnih institucija	pročelnik	2008.		JLS, Domovi, CSSS, Osnovne škole, Srednje škole, Zdravst. ustanove
	<b>I.2.</b>	Racionalizacija troškova poslovanja, prethodnim kontrolama	Pročelnik	kontinuirano		Proračun IŽ
<b>J</b>	<b>J.1.</b>	Izrada prijedloga Polugodišnjeg obračuna Proračuna Istarske županije za 2008.	Pročelnik, odsjek za proračun	do 05.08.2008.		Ministarstvo financija Izvršno tijelo Predstavničko tijelo
	<b>J.2.</b>	Izrada prijedloga Polugodišnjeg obračuna Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2008.	Pročelnik, odsjek za proračun	do 05.08.2008.		Ministarstvo financija Izvršno tijelo Predstavničko tijelo
	<b>J.3.</b>	Izrada polugodišnjeg ostvarenja prihoda jls	Pročelnik, odsjek za proračun	do 05.08.2008.		Izvršno tijelo Predstavničko tijelo
<b>K</b>	<b>K.1.</b>	Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna IŽ za 2008. Izmjena Odluke o izvršavanju proračuna <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plana radnih mjesta</li> <li>- Plana razvojnih programa</li> <li>- Plana nabave dugotrajne imovine</li> </ul>	Pročelnik, Odsjek za proračun	Prema potrebi		Izvršno tijelo Predstavničko tijelo, Ministarstvo financija, Državni ured za reviziju, Financijska agencija javnost uopće

<b>L</b>	<b>L.1</b>	Izrada prijedloga Proračuna IŽ za 2009. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odluke o izvršavanju proračuna</li> <li>- Plana radnih mjesta</li> <li>- Plana razvojnih programa</li> <li>- Plana nabave dugotrajne imovine</li> </ul>	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici	Sukladno zakonskim odredbama		vijećnici Skupštine IŽ, MF, DUR, FINA javnost uopće
	<b>L.2</b>	Izrada prijedloga Programa rada Upravnog odjela za 2009. godinu	Pročelnik	Sukladno zakonskim odredbama		vijećnici Skupštine IŽ, MF, DUR, FINA javnost uopće
<b>LJ</b>	<b>LJ.1</b>	Koordinacija godišnjeg popisa imovine IŽ	voditelj Odsjeka za računovodstvo	Sukladno zakonskim odredbama		Članovi popisne komisije Zakonski predstavnik
<b>M</b>	<b>M.1.</b>	Provođenje unutarnjeg nadzora za IŽ i sve proračunske korisnike IŽ	Pročelnik	po potrebi		Zakonski predstavnik
<b>N</b>	<b>N.1</b>	Koordinacija proračunskog sustava IŽ	Pročelnik	Prema potrebi		Proračunski korisnici



## 5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

OPIS AKTIVNOSTI				SURADNICI
<b>A</b>	<b>A.1.</b>	<b>A.1.a.</b>	Izrada financijskih izvješća za Proračun IŽ za 2007. g. <ul style="list-style-type: none"> <li>- bilanca</li> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac NT</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- obrazac RAS – funkcijski</li> <li>- obrazac P-VRIO</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Pročelnik, Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>A.2.</b>	<b>A.2.a.</b>	Izrada financijskih izvješća za 2007. za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- obrazac P-VRIO</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Pročelnik, Odsjek za računovodstvo, Stručni suradnici
<b>B</b>	<b>B.1.</b>	<b>B.1.a</b>	Izrada konsolidiranih financijskih izvješća za Proračun IŽ za 2007. g. <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Pročelnik, Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
<b>C</b>	<b>C.1.</b>	<b>C.1.a.</b>	Izrada prijedloga Godišnjeg obračuna Proračuna IŽ za 2006. godinu Izrada izvješća o radu UO za 2006. godinu	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici
		<b>C.1.b.</b>	Prezentacija prijedloga Godišnjeg obračuna i izvješća o radu Poglavarstvu IŽ	Pročelnik,
		<b>C.1.c.</b>	Prezentacija prijedloga Godišnjeg obračuna i izvješća o radu skupštinskim odborima i Skupštini IŽ	Pročelnik
	<b>C.2.</b>	<b>C.2.a.</b>	Izrada prijedloga Godišnjeg obračuna Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma za 2006. godinu	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici
		<b>C.2.b.</b>	Prezentacija prijedloga Poglavarstvu IŽ	Pročelnik
		<b>C.2.c.</b>	Prezentacija prijedloga Skupštini IŽ	Pročelnik
	<b>C.3.</b>	<b>C.3.a.</b>	Izrada prijedloga plana i ostvarenja prihoda svih JLS na području IŽ	Odsjek za proračun, stručni suradnici

<b>D</b>	<b>D.1.</b>	<b>D.1.a.</b>	Izrada financijskih izvješća za Proračun IŽ tijekom 2007. godine <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac NT</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>D.2.</b>	<b>D.2.a.</b>	Izrada financijskih izvješća tijekom 2007. za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
<b>E</b>	<b>E.1.</b>	<b>E.1.a.</b>	Izrada konsolidiranog financijskog izvješća za Proračun IŽ za razdoblja tijekom 2007. godine <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazac PR-RAS</li> <li>- obrazac OBVEZE</li> <li>- bilješke</li> </ul>	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
<b>F</b>	<b>F.1.</b>	<b>F.1.a.</b>	Izrada izvješća ZJ	Odsjek za proračun, stručni suradnici
	<b>F.2.</b>	<b>F.2.a.</b>	Izrada izvješća o izdanim suglasnostima	Odsjek za proračun, stručni suradnici
<b>H</b>	<b>H.1.</b>	<b>H.1.a.</b>	Podmirivanje obveza po računima i ugovorima	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>H.2.</b>	<b>H.2.a.</b>	Podmirivanje obveza po javnom dugu sukladno rokovima dospijeća (otplata glavnica i kamata)	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>H.3.</b>	<b>H.3.a.</b>	Isplata plaća zaposlenicima IŽ, te naknada vječnicima i poglavarima	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>H.4.</b>	<b>H.4.a.</b>	Isplata dotacija decentraliz. subjektima	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
	<b>H.5.</b>	<b>H.5.a.</b>	Podmirivanje svih ostalih obveza temeljem naloga upravnih odjela, zaključaka Poglavarstva i Skupštine IŽ	Odsjek za računovodstvo, stručni suradnici
<b>I</b>	<b>I.1.</b>	<b>I.1.a.</b>	Utvrđivanje poreznih obveza za sve vrste poreza	Odsjek za naplatu poreza i vlastitih prihoda IŽ
		<b>I.1.b.</b>	Dostava, evidencija i naplata poreznog duga	Odsjek za naplatu poreza i vlastitih prihoda IŽ
		<b>I.1.c.</b>	Evidentiranje zaduženja i uplata poreza i vlastitih prihoda (porezno knjig.)	Odsjek za naplatu poreza i vlastitih prihoda IŽ
		<b>I.1.d.</b>	Izveščivanje JLS s kojima IŽ ima zaključen Ugovor o obavljanju poslova utvrđivanja i naplate poreza te za IŽ	Odsjek za naplatu poreza i vlastitih prihoda IŽ

		<b>I.1. e.</b>	Preuzimanje podataka i dokumentacije za porezne obveznike s dugovnim/pretplatnim saldrom ISPU kod Porezne uprave	Odsjek za naplatu poreza i vlastitih prihoda IŽ
		<b>I.1.f.</b>	Uredsko poslovanje	Odsjek za naplatu poreza...
<b>J</b>	<b>J.1.</b>	<b>J.1.a.</b>	Koordinacija i edukacija JLS iz IŽ i proračunskih korisnika Istarske županije	Pročelnik
<b>K</b>	<b>K.1.</b>	<b>K.1.a.</b>	Izrada prijedloga Polugodišnjeg obračuna proračuna IŽ za 2007. g.	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici
		<b>K.1.b.</b>	Prezentacija prijedloga Poglavarstvu IŽ	Pročelnik
		<b>K.1.c.</b>	Prezentacija prijedloga Skupštinskim odborima i Skupštini IŽ	Pročelnik
<b>L</b>	<b>L.1.</b>	<b>L.1.a.</b>	Izrada prijedloga Polugodišnjeg obračuna Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ za 2007. g.	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici
		<b>L.1.b.</b>	Prezentacija prijedloga Poglavarstvu IŽ	Pročelnik
		<b>L.1.c.</b>	Prezentacija prijedloga skupštinskim odborima i Skupštini IŽ	Pročelnik
<b>LJ</b>	<b>Lj.1.</b>	<b>LJ.1.a.</b>	Izrada prijedloga Proračuna IŽ za 2008. g. sa svim pratećim dokumentima	Pročelnik, Odsjek za proračun, stručni suradnici
		<b>LJ.1.b.</b>	Prezentacija prijedloga Poglavarstvu IŽ	Pročelnik
		<b>LJ.1.c.</b>	Prezentacija prijedloga skupštinskim odborima i Skupštini IŽ	Pročelnik
<b>M</b>	<b>M.1.</b>	<b>M.1.a.</b>	Koordinacija godišnjeg popisa imovine IŽ	Voditelj odsjeka za računovodstvo
<b>N</b>	<b>N.1.</b>	<b>N.1.a.</b>	Provođenje po potrebi unutarnje kontrole	Pročelnik
<b>NJ</b>	<b>NJ.1</b>	<b>Nj.1.a</b>	Koordinacija proračunskog sustava IŽ	Pročelnik