



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za održivi razvoj

Pula, Flanatička 29, p.p. 198
tel.052/352-190, fax: 052/352-191

Klasa: 024-01/17-01/03
Urbroj: 2163/1-08/1-17-02
Pula, 24. siječnja 2017.

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE

Dršćevka 3, 52000 Pazin

**PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na
Program rada Javne ustanove "Zavod za prostorno
uređenje Istarske županije" za 2017. godinu**

- dostavlja se

Poštovani,

priloženo dostavljamo tekst prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu na nadležno postupanje i odlučivanje.

S poštovanjem,

PROČELNIK

Josip Zidarić, dipl.ing.arh.

Privitak:

1. Prijedlog Zaključka s obrazloženjem
2. Odluka Upravnog vijeća
3. Program rada za 2017. godinu



Na temelju članka 22. alineja 4. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ i članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije br. 10/09, 04/13 i 16/16), Župan Istarske županije, dana 03. veljače 2017. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Program rada Javne ustanove
„Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu

1. Daje se suglasnost na Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/17-01/02
URBROJ: 2163/1-01/8-17-2
Pula, 03. veljače 2017.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
mr.sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. JU "Zavod za prostorno uređenje IŽ", Riva 8, Pula,
2. Upravni odjel za održivi razvoj IŽ,
3. Pismohrana, ovdje

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravna osnova za donošenje ovog akta sadržana je u članku 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 2/08, 3/12, 9/14 i 19/16), članku 22. alineja 4. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“, koji utvrđuje donošenje godišnjeg programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ od strane Upravnog vijeća ustanove, te članku 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 10/09, 04/13 i 16/16), kojim je propisano da izvršne poslove u županiji obavlja Župan.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM

Ovim aktom Župan Istarske županije daje suglasnost na godišnji Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu, a temeljem Odluke Upravnog vijeća Klasa: 024-07/16-01/02 Urbroj: 2163/1-20-02/3-16-02 od 21. prosinca 2016 godine.

III. PRIJEDLOG AKTA

Dostavlja se u prilogu.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za održivi razvoj

Pula, Flanatička 29, p.p. 198
tel.052/352-190, fax: 052/352-191

Klasa: 024-01/17-01/03
Urbroj: 2163/1-08/1-17-02
Pula, 24. siječnja 2017.

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE

Dršćevka 3, 52000 Pazin

**PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na
Program rada Javne ustanove "Zavod za prostorno
uređenje Istarske županije" za 2017. godinu**

- dostavlja se

Poštovani,

priloženo dostavljamo tekst prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu na nadležno postupanje i odlučivanje.

S poštovanjem,



PROČELNIK

Josip Zidarić, dipl.ing.arh.

Privitak:

1. Prijedlog Zaključka s obrazloženjem
2. Odluka Upravnog vijeća
3. Program rada za 2017. godinu



Na temelju članka 22. alineja 4. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ i članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije br. 10/09, 04/13 i 16/16), Župan Istarske županije, dana _____ 2017. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Klasa:
Urbroj:
Pula,

ŽUPAN

mr.sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. *JU "Zavod za prostorno uređenje IŽ", Riva 8, Pula*
2. *Upravni odjel za održivi razvoj IŽ*
3. *Pismohrana, ovdje*

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravna osnova za donošenje ovog akta sadržana je u članku 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 2/08, 3/12, 9/14 i 19/16), članku 22. alineja 4. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“, koji utvrđuje donošenje godišnjeg programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ od strane Upravnog vijeća ustanove, te članku 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 10/09, 04/13 i 16/16), kojim je propisano da izvršne poslove u županiji obavlja Župan.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM

Ovim aktom Župan Istarske županije daje suglasnost na godišnji Program rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2017. godinu, a temeljem Odluke Upravnog vijeća Klasa: 024-07/16-01/02 Urbroj: 2163/1-20-02/3-16-02 od 21. prosinca 2016 godine.

III. PRIJEDLOG AKTA

Dostavlja se u prilogu.

Na temelju članka 22. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Istarske županije – pročišćeni tekst (Klasa: 012-03/08-01/01; Urbroj: 2163/1-20-02/1-12-09) od 28. studenog 2012. godine, te izmjena i dopuna Statuta (Klasa: 012-03/08-01/01, Urbroj: 2163/1-20-02/1-14-12) od 28. ožujka. 2014. godine, Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi:

ODLUKU

1. Prihvaća se godišnji program rada Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije za 2017. godinu.
2. Sastavni dio ove Odluke je Program rada Zavoda za 2017. godinu.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će biti objavljena na oglasnoj ploči Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije.

Klasa: 024-07/16-01/02
Urbroj 2163/1-20-02/3-16-02
U Puli, 21. prosinca 2016. godine.



Predsjednik Upravnog vijeća:
Josip Zidarić, dipl.inž.arh.

(Handwritten signature)

PROGRAM RADA ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE U 2017. GODINI

1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI RAVNATELJICE ZAVODA

Izjavljujem da je program rada Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije zasnovan na važećim zakonskim propisima i obvezama koje iz njih proizlaze, zahtjevima Župana i Skupštine Istarske županije te Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Ovim putem izražavam spremnost navedenog Zavoda da će realizirati program rada za 2017. godinu.

Ravnateljica:
Ingrid Paljar, dipl.ing.arh.



2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA

POVOLJNE MOGUĆNOSTI	PROBLEMI
<ul style="list-style-type: none">❖ Visoko obrazovan kadar;❖ dugogodišnje iskustvo na poslovima prostornog uređenja❖ položeni državni stručni ispit (3 osobe);❖ široka baza podataka o stanju u prostoru, (prostorno planska dokumentacija za cijelu županiju i ostali prostorni dokumenti i podloge)❖ dobra informatička opremljenost	<ul style="list-style-type: none">- nedovoljan broj djelatnika (pravilnikom predviđeno 15, a trenutno je zaposleno 8 djelatnika,- nedovoljna komunikacija s određenim tijelima s javnim ovlastima- česte izmjene zakonske regulative i međusobna neusklađenost iste- MGPU se sve više oslanja na Zavode i uključuje ih u njihove zadatke, što otežava redovan rad Zavoda i poštivanje zadanih rokova

3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI U 2017. GODINI

CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
A <ul style="list-style-type: none">• Omogućiti ujednačen razvoj na teritoriju cijele županije, sukladno prostornim mogućnostima, na principu održivog razvoja, zaštiti prirode, okoliša i graditeljske baštine.• Suradnja sa Ministarstvom graditeljstva u izradi Državnog prostornog plana RH, izvješća o stanju u prostoru RH, te Hrvatskim Zavodom za prostorni razvoj• Potaknuti sve JLS na obavezno usklađenje njihovih prostornih planova sa nedavno usvojenim PPIŽ-om (2016.g)• Uspostava GIS sustava za praćenje stanja prostornog uređenja na cjelovitom teritoriju Istarske županije. Suradnja s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja na ISPU.• Stručna pomoć općinama i Gradovima• Izrada ili suradnja na Evropskim projektima.	<ul style="list-style-type: none">• Provedba PPIŽ-a• Temeljem izdanih Mišljenja na prostorne planove JLS• Realizacija novih investicija u pojedinim JLS• Konstantna nadogradnja GIS baze podataka za potrebe uprave i građana• Ažurna baza ISPU sustava za Istarsku županiju• Stručna pomoć u izradi Prostornih planova općine/grada, UPU-a, tijekom cijele 2017.g. – (broj održanih radnih sastanaka)• Kandidirani projekti na EU fondove u skladu sa tehničkim i stručnim mogućnostima Zavoda

4. NEPOSREDNI ZADACI

ZADATAK		ODGOVORNI IZVRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI	
Prostorno planiranje / izvješće o stanju u prostoru	A.1.	Izrada Izvješća o stanju u prostoru za područje Istarske županije za period 2017.-2021.	Ravnateljica Zavoda / stručni savjetnici i vanjski suradnici	tijekom 2017.	5.000,00	Istarska županija, gradovi i općine, pravne osobe s javnim ovlastima, gospodarstvo, građanske udruge, građani
	A.2.	Usklađenje PPIŽ sa Zakonom o prostornom uređenju i Državnim prostornim planom	Ravnateljica Zavoda / stručni savjetnici i vanjski suradnici	tijekom 2017.	5.000,00	Istarska županija, JLS, pravne osobe s javnim ovlastima, gospodarstvo građani
	A.3.	Nadogradnja i održavanje GIS baze podataka u cilju formiranja regionalnog informativnog sustava (izrada registara prostornih planova u digitalnom obliku). Rad na ISPU i unošenje novo usvojenih planova	Ravnateljica Zavoda i stručni savjetnici te vanjski stručnjaci	Tijekom cijele 2017.	127. 500 kn	Istarska županija općine i gradovi pravne osobe s javnim ovlastima, gospodarstvo, građanske udruge, građani
	A.4.	Davanje Zahtjeva i smjernica za izradu dokumenata prostornog uređenja temeljem Zakona	Ravnateljica Zavoda i stručni savjetnici	Na zahtjev JLS kontinuirano tijekom cijele godine	-	Istarska županija Gradovi i općine
	A.5.	Praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS-a	Ravnateljica Zavoda i stručni savjetnici	Na zahtjev JLS kontinuirano tijekom cijele godine	-	Istarska županija Gradovi i općine

	A.6.	Davanje Mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju	Ravnateljica Zavoda i stručni savjetnici	Na zahtjev JLS u roku od 30 dana izdaje se Mišljenje	-	Istarska županija, gradovi i općine, MGPU
	A.7.	Kandidiranje projekata na natječaje za EU fondove na programe koji su u skladu sa potrebama prostornog uređenja, praćenja stanja u prostoru, zaštite okoliša i drugih djelatnosti Zavoda	Ravnateljica Zavoda i svi djelatnici Zavoda	Realizacija prema uvjetima iz projekta.	Iznos koji se mora osigurati je 15% od kandidiranog iznosa u projektu.	Istarska županija, gradovi i općine,

5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

OPIS AKTIVNOSTI			SURADNICI
A.1. Izrada izvješća o stanju u prostoru 2017-2021.	A.1.1.	Prikupljanje i obrada podataka za izradu Izvješća o stanju u prostoru IŽ za razdoblje 2012.-2016., sukladno obvezama iz Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru.	Zavod za prostorno uređenje IŽ
	A.1.2.	Izrada elaborata izvješća o stanju u prostoru IŽ za razdoblje 2017. – 2021.g.	Zavod za prostorno uređenje IŽ, nadležni gradovi i općine, vanjski suradnici
A..2. usklađenje sa PPIŽ i Zakonom	A.2.1.	Usklađenje PPIŽ sa Zakonom o prostornom uređenju i Državnim Prostornim planom	Zavod za prostorno uređenje IŽ, Ministarstvo
A.3 GIS sustav u Istarskoj županiji	A.3.1.	Razvoj baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji (izrada registra prostornih planova u digitalnom obliku i sl.) izrada podataka za sustav ISPU.	Zavod za prostorno uređenje IŽ, vanjski suradnici
	A.3.2.	Održavanje i nadogradnja GIS sustava Zavoda – održavanje strojeva i software-a i praćenje programskih aktivnosti za Zavod i pripremu na web	Vanjski suradnik
A.4. Zahtjevi	A.4.1.	Davanje zahtjeva i smjernica JLS za izradu dokumenata prostornog planiranja. Maksimalni zakonski rok za davanje zahtjeva i smjernica je 30 dana. Kontinuirano u toku 2017.godine.	Zavod za prostorno uređenje IŽ
A.5.Stručna podrška JLS	A.5.1.	Praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja i stručno savjetovanje. Kontinuirano u toku trajanja izrade i donošenja prostornog plana. Stalna suradnja s Ministarstvom za graditeljstvo i prostorno uređenje.	Zavod za prostorno uređenje IŽ
A.6. Mišljenja	A.6.1.	Davanje Mišljenja na dokumente prostornog uređenja. Maksimalni zakonski rok za davanje Mišljenja je 30 dana. Kontinuirano u toku godine.	Zavod za prostorno uređenje IŽ

Napomena: Tekući poslovi po nalogu Župana i Ministarstva

Klasa: 024-07/16-01/02
 Ubroj: 2163/1-20-02/3-16-01
 Pula, 09. prosinca 2016. godine



Predsjednik Upravnog Vijeća:
 Josip Zidarić, dipl.inž.arh.