



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za obrazovanje,
sport i tehničku kulturu
Labin, G. Martinuzzi 2
tel.052/429-980, fax: 052/852-323

KLASA: 602-03/13-01/134
URBROJ: 2163/1-05/9-13-2
Labin, 2. svibnja 2013.

ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
putem
Stručne službe Skupštine
Dršćevka 3

PAZIN 52000

PREDMET: Prijedlog Odluke o imenovanju članova Županijskog povjerenstva za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa u srednje škole u školskoj godini 2013./14.
- dostavlja se

U prilogu se dostavlja Prijedlog Odluke o imenovanju članova Županijskog povjerenstva za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa u srednje škole u školskoj godini 2013./14. na donošenje.

S poštovanjem,

PROČELNICA
Patricia Smoljan

Privitak:
- kao u tekstu

Dostaviti:
1. Stručna služba Skupštine
2. Pismohrana, ovdje

Temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispr. i 90/11., 16/12., 86/12 i 126/12 pročišćeni tekst) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije i Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13.) Župan Istarske županije dana 07. svibnja 2013. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Županijskog povjerenstva za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa učenika u srednje škole u školskoj godini 2013./14.

1. Istarska županija imenuje Županijsko povjerenstvo za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa u srednje škole u školskoj godini 2013./14.
Županijsko povjerenstvo ovlašteno je obavljati poslove oko elektroničkih prijava i upisa učenika u srednje škole u školskoj godini 2013./14.
Županijsko povjerenstvo ima tri člana od kojih je jedan županijski koordinator.
2. U Županijsko povjerenstvo imenuju se slijedeći zaposlenici Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu:
 - 1.) Doriana Šumberac Jelić, pomoćnica pročelnice, kao županijski koordinator,
 - 2.) Ružica Baća, viša savjetnica za pravne poslove,
 - 3.) Bojan Memić, stručni suradnik za investicijsko održavanje.
3. Administrativno-tehničke poslove za rad Županijskog povjerenstva obavlja Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-03/13-01/07
URBROJ: 2163/1-01/8-13-2
Pula, 07. svibnja 2013.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN
Ivan Jakovčić**

Dostaviti:

1. Članovima povjerenstva,
2. UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu IŽ,
3. Pismohrana, ovdje

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Ovaj se akt donosi na osnovi članka 22. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10. i 105/10. - ispr. , 90/11., 16/12., 86/12 i 126/12 pročišćeni tekst) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije i Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13.).

Člankom 22. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi propisano je da Odluku o upisu za svaku školsku godinu na prijedlog srednje škole i uz suglasnost osnivača donosi ministar.

Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Klasa: 602-03/13-06/85 Urbroj: 533-21-13-1 od 23. travnja 2013. godine o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole u školskoj 2013./2014., (u daljnjem tekstu: Odluka) uvedena je kao novina mogućnost elektroničkih prijava i upisa u srednje škole, zbog čega je u svim županijama potrebno imenovati županijska povjerenstva za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa u srednje škole.

Člankom 65. Statuta Istarske županije propisane su ovlasti župana dok se člankom 85. Statuta uređuje vrsta akata koje župan donosi.

2. OSNOVNA PITANJA KOJA SE RJEŠAVAJU OVIM AKTOM

Općim odredbama Odluke propisano je da se kandidati za upis u obrazovne programe u prvi razred srednjih škola prijavljuju i upisuju putem mrežne stranice Nacionalnoga informacijskog sustava prijave i upisa u srednje škole (NISpuSŠ), www.upisi.hr

Dopisom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sport (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) Klasa: 602-03/13-06/00055, Urbroj: 533-21-13-005 od 07. ožujka 2013. godine zatraženo je od svih upravnih odjela nadležnih za obrazovanje u županijama da imenuju članove županijskoga povjerenstva za obavljanje poslova elektroničkih prijava i upisa u srednje škole u školskoj 2013./2014. godini, (nastavno: županijsko povjerenstvo), a koji se nalazi u privitku ovoga materijala i čini njegov sastavni dio. Naprijed navedeni dopis dostavljen je Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije dana 30. travnja 2013.

Sukladno mišljenju Ministarstva županijsko povjerenstvo trebalo bi biti sastavljeno od tri člana, od kojih bi jedan član bio županijski koordinator. Smatramo da bi u povjerenstvo trebale biti imenovane osobe iz Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, u čijem djelokrugu rada su poslovi koji se tiču upisnog postupka koje rade sa ustanovama odgoja i obrazovanja.

Odredbama Odluke poslovi županijskoga povjerenstva bili bi slijedeći:

- Koordinacija postupka i sudjelovanje u izradi prijedloga plana upisa (unos, izmjene i dopune podataka u sustav NISpuSŠ),
- predlaganje mjera u svrhu unaprjeđenja postupka provedbe upisa u srednje škole (analiza i utvrđivanje postojećeg stanja u srednjim školama – broj zanimanja, broj učenika u pojedinim zanimanjima, broj razrednih odjela i broj učenika u pojedinom

razrednom odjelu, kombiniranim razrednim odjelima i broju učenika po zanimanjima po tim odjelima i slično,

- pregled i nadzor nad prijedlogom plana upisa učenika (nadzor i pregled podataka o upisnim kvotama i strukturi odjeljenja po obrazovnim programima/zanimanjima).

Slijedom iznesenog predlaže se da se, u Županijsko povjerenstvo Istarske županije imenuju zaposlenici Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport kako slijedi:

- Doriana Šumberac Jelić, pomoćnica pročelnice, županijski koordinator,
- Ružica Baća, viša savjetnica za pravne poslove
- Bojan Memić, stručni suradnik za investicijsko održavanje.

3. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVIH AKATA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati posebna financijska sredstva.

4. PRIJEDLOG ODLUKE

Dostavlja se u privitku.