



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za održivi razvoj
Odsjek za zaštitu prirode i okoliša
Pula, Flanatička 29, p.p. 198
tel.052/372-182, fax: 052/372-191

KLASA: 023-01/11-01/10
URBROJ: 2163/1-08-02/1-11-2
Pula, 3. studeni 2011. godine

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE

Dršćevka 3, 52000 Pazin

PREDMET: Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o
unutarnjem redu Upravnog odjela za održivi razvoj
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu vam dostavljamo predmetni akt na daljnje postupanje.

PROČELNIK

Josip Zidarić, dipl.ing.arh.

Privitak:

1. Prijedlog Pravilnika s obrazloženjem

Temeljem članka 53. stavak 3. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08), članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), članka 71. i 73. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 10/09), te članka 26. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije - broj 13/09), Župan istarske županije na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za održivi razvoj, dana 08. studenoga 2011. godine donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za održivi razvoj

Članak 1.

U članku 11. naslov tablice mijenja se i glasi:

„U upravnom odjelu sistematizirano je 13 radnih mjesta sa 17 izvršitelja, kako slijedi:“

U tablici, iza retka rednog broja 12. dodaje se novi redak 13. koji glasi:

13.	Viši stručni suradnik za međunarodne projekte	”	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	2
-----	---	---	-----	-----------------------	---	----	---

Članak 2.

Iza članka 23., dodaje se novi članak 23.a koji glasi:

Članak 23 a.

„13. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA MEĐUNARODNE PROJEKTE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove implementacije odobrenih međunarodnih projekata i programa prema sklopljenim ugovorima između međunarodnog ili nacionalnog donatora i Istarske županije,
- prati natječaje iz europskih institucija, financijskih institucija i međunarodnih fondova, te fondova stranih vlada u domeni zaštite prirode i okoliša,
- komunicira, surađuje i obavlja administrativne poslove s resornim ministarstvima, međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu, razvojnim agencijama i drugim institucijama u okviru implementacije projekta,
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i Pročelnika upravnog odjela.

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta:

1. Potrebno stručno znanje

- magistar struke ili stručni specijalist iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika, te poželjno poznavanje još jednog svjetskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Istarske županije u Puli, Flanatička 29.

Klasa: 023-01/11-01/41
Urbroj: 2163/1-01/8-11-2
Pula, 08. studenoga 2011.

**ISTARSKA ŽUPANIJA
REGIONE ISTRIANA**

**ŽUPAN:
Ivan Jakovčić**

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije sadržan je u odredbi članka 53. stavak. 3. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08), kojima je propisano da se ustrojstvo upravnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave uređuje općim aktom u skladu sa statutom i zakonom. Na djelatnike u upravnim odjelima i službama jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11).

Prema članku 71. i 73. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 10/09) upravni odjeli izvršavaju propise i odgovorni su za stanje u oblastima za koje su osnovani, a njima upravljaju pročelnici/pročelnice koje na temelju javnog natječaja imenuje Župan/Županica.

Sukladno članku 26. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 13/09) način rada i odlučivanja, unutarnja organizacija, broj djelatnika potreban za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela s opisom poslova i stručnim uvjetima, a uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg donosi Župan na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM I OCJENA STANJA

Ovim aktom dopunjuje se sadržaj Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za održivi razvoj s ciljem da se u Odsjeku za zaštitu prirode i okoliša, omogućiti zapošljavanje djelatnika na određeno vrijeme za vrijeme trajanja implementacije međunarodnih ili nacionalnih projekata.

III. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

Za provedbu ovog akta nije potrebno osigurati financijska sredstva u Proračunu Istarske županije za 2011.g.

Sredstva za ostvarivanje plaća i drugih prava djelatnika ostvaruju se u cijelosti ili djelomično iz sredstava prihvaćenog međunarodnog ili nacionalnog projekta.

IV. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

U pravitku se dostavlja tekst predmetnog akta.