



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za proračun i financije  
Assessorato al bilancio e le finanze  
Pula-Pola, Flanatička – Via Flanatica 29  
Tel: 052/352-133, Fax: 052/352-132  
KLASA/CLASSE: 406-01/23-02/42  
URBROJ/N.PROT: 2163-07-04/8-23-05  
Pula-Pola, 21. lipnja 2023. godine

gospodarskom subjektu  
- putem e-maila

Na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Istarske županije“ broj 06/21), u provedbi postupka jednostavne nabave studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za potrebe projekta izgradnje nove upravne zgrade u Puli, evidencijski broj predmeta nabave: 64-23-JN, Istarska županija utvrđuje elemente za izradu ponude i gospodarskom subjektu upućuje:

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1.	PODACI O NARUČITELJU
1.1.	Naručitelj: Istarska županija
1.2.	OIB: 90017522601
1.3.	Odgovorna osoba: Župan Boris Miletić
1.4.	Web: <a href="https://www.istra-istria.hr/">https://www.istra-istria.hr/</a>
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE
2.1.	Predmet nabave: Usluga izrade studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za potrebe projekta izgradnje nove upravne zgrade u Puli
2.2.	Evidencijski broj nabave: 64-23-JN
2.3.	Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 26.000,00 EUR (bez PDV-a)
2.4.	<b>Količina predmeta nabave:</b> Količina i vrsta predmeta nabave određena je u Troškovniku – Prilog br. II., i Projektnog zadatka – Prilog br III. koji su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Količine navedene u troškovniku su određene sukladno potrebama Naručitelja. Količina predmeta nabave je točna. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave prema opisu i količini navedenima u troškovniku i tehničkim specifikacijama predmeta nabave (Prilog II. i III.). Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega predmeta nabave, neće se razmatrati.
2.5.	<b>Troškovnik:</b> Troškovnik koji se nalazi u Prilogu br. II., čini sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude. Upute za popunjavanje Troškovnika: - ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u EUR (Euro), - ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti (ispuniti sve stavke troškovnika),

	- jedinične cijene, ukupna cijena ponude bez PDV-a, te ukupna cijena ponude s PDV-om iskazuju se na 2 (dvije) decimale.
2.6.	<b>Predmet nabave</b> Usluga izrade studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za potrebe projekta izgradnje nove upravne zgrade u Puli, detaljno opisani u prilogu broj III – projektnom zadatku.
<b>3.</b>	<b>UVJETI NABAVE</b>
3.1.	Način izvršenja: temeljem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi.
3.2.	Rok važenja ugovora: Ugovor važi od dana obostranog potpisa ugovora i traje 60 dana
3.3.	Mjesto isporuke usluge: Istarska županija, UO za prostorno uređenje i gradnju, Riva 8, 52100 Pula
3.4.	Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana izrade ponude
3.5.	Odredbe o cijeni: U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijena ponude izražava se u EUR, a mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om.
3.6.	Rok, način i uvjeti plaćanja: Račun se ispostavlja po izvršenoj usluzi. Plaćanje će se izvršiti jednokratno prema ispostavljenom računu za izvršenu uslugu, u roku do 8 dana od dana zaprimanja <b>valjanog eRačuna</b> , uz obavezan <b>poziv na KLASU i URBROJ ugovora</b> . Račun se ispostavlja na adresu naručitelja: <b>Istarska županija</b> <b>Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju</b> <b>Riva 8, 52100 Pula</b> Na temelju ispostavljenog e-računa (kojeg od strane ovlaštene osobe Naručitelja ovjerava osoba zadužena za praćenje i realizaciju predmeta nabave). U slučaju zakašnjelog plaćanja Naručitelj se obvezuje isplatiti odabranom ponuditelju i zakonsku zateznu kamatu. Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.
3.7.	Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.
3.8.	Ponuditelj se u svojoj ponudi dužan pridržavati opisa predmeta nabave iz točke 2.6. ovog Poziva i priloga II i III ovog Poziva.
3.9.	Dokazi sposobnosti: 1. <b>Izvod iz sudskog i/ili registra obrtnika gospodarskog subjekta</b> u kojem je vidljivo da je subjekt registriran za izrade studije izvodljivosti slične ili iste predmetu nabave 2. <b>Iskustvo gospodarskog subjekta u 2023. i tri godine koje joj prethode (2022., 2021., 2020.)</b> na način da je gospodarski subjekt dužan dokazati da je izradio jednu studiju izvodljivosti u minimalnom iznosu procijenjene vrijednosti nabave, odnosno 26.000,00 EUR. <u>Način dokazivanja je potvrda druge ugovorne strane da je usluga uspješno izvršena.</u> 3. <b>Stručnjak koji sudjeluje u izradi predmetne studije izvodljivosti</b> na način da je ponuditelj dužan dokazati da je isti stručnjak kojeg će imati na raspolaganju sudjelovao u izradi najmanje 3 dokumenata u svojstvu odgovorne osobe (stručnjaka) na izradi studije, uz uvjet da će upravo ta osoba biti angažirana kao odgovoran stručnjak na izvršenju posla, a za slučaj promjene stručnjaka tijekom izvršavanja ugovora mora ponuditi zamjenu sa minimalno istim referencama. Ukoliko vrijednost uredno izvršene usluge bude u ponudi izražena u valuti HRK primjenjuje se fiksni tečaj konverzije (1 EUR =7,53450) kako je navedeno u smjernicama Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja ( <a href="http://www.javnabava.hr/userdocsimages/Euro_Smjernice%20za%20prilagodbu%20JN%20-%20srpanj%202022.pdf">http://www.javnabava.hr/userdocsimages/Euro_Smjernice%20za%20prilagodbu%20JN%20-%20srpanj%202022.pdf</a> ). Ako je vrijednost referenci izražena u valutama različitim od valute EUR i HRK, Naručitelj će u tom slučaju prilikom računanja protuvrijednosti za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti važeći

	<p>srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan objave ovog Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije ne kotira na deviznom tržištu u RH, naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema <i>Listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u RH – Hrvatske narodne banke</i> koja je u primjeni za mjesec objave poziva na dostavu ponuda putem web stranice Istarske županije.</p> <p><b>Način dokazivanja ovog uvjeta je popunjeni Prilog broj IV ovog Poziva</b></p>
<b>4.</b>	<b>ODREDBE O PONUDI</b>
4.1.	<p>Sastavni dijelovi ponude (sadržaj):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ponudbeni list Prilog I. (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),</li> <li>— troškovnik Prilog II. (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja).</li> <li>— izvod iz sudskog i/ili registra obrtnika gospodarskog subjekta u kojem je vidljivo da je subjekt registriran za izrade studije izvodivosti</li> <li>— dokaz o iskustvu gospodarskog subjekta u 2023. i tri godine koje joj prethode (2022., 2021., 2020.) na način da je gospodarski subjekt dužan dokazati da je izradio jednu studiju izvodljivosti u minimalnom iznosu procijenjene vrijednosti nabave, odnosno 26.000,00 EUR. Način dokazivanja je <b>potvrda druge ugovorne strane da je usluga uspješno izvršena.</b></li> <li>— ispunjeni obrazac prilog broj IV kojim se dokazuje uvjet sposobnosti naveden u točki 3.9 ovog Poziva</li> </ul>
4.2.	<p>Način izrade ponude: Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku na način da čini cjelinu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.</p>
4.3.	<p>Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.</p>
<b>5.</b>	<b>NAČIN DOSTAVE PONUDE</b>
5.1.	<p>Ponude se dostavljaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- putem e-maila na adresu: <a href="mailto:nabava@istra-istria.hr">nabava@istra-istria.hr</a></li> </ul> <p>Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjelo pristigla ponuda, obilježava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode. Ponuditelj samostalno snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.</p>
5.2.	<p>Rok za dostavu ponude: <b>30. lipnja 2023. godine do 10:00 sati.</b></p>
5.3.	<p>Vrijeme otvaranja ponuda: Rok za dostavu ponuda ujedno je i rok otvaranja ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.</p>
<b>6.</b>	<b>OSTALO</b>
6.1.	<p>Obavijesti u vezi predmeta nabave:</p> <p>Kontakt osoba: Davor Krivić, Viši stručni suradnika u Odsjeku za javnu nabavu Istarske županije Adresa e-pošte: <a href="mailto:nabava@istra-istria.hr">nabava@istra-istria.hr</a> Broj telefona: 052/352-160</p>
6.2.	<p>Obavijesti u vezi tehničkih specifikacija nabave:</p> <p>Kontakt osoba: Ante Bandić, Pomoćnik pročelnice za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije Broj telefona: 052/352-620 Adresa e-pošte: <a href="mailto:ante.bandic@istra-istria.hr">ante.bandic@istra-istria.hr</a></p>
6.3.	<p>Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.</p>

	<p>Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnog gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, uz uvjet da takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.</p> <p>Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.</p> <p>Nakon obavljenog otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/poništenju postupka jednostavne nabave svim ponuditeljima uz Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.</p>
6.4.	<p>Prilozi ovom Pozivu na dostavu ponude:</p> <p>Prilog I. - obrazac Ponudbenog lista</p> <p>Prilog II. - obrazac Troškovnika</p> <p>Prilog III. – projektni zadatak</p> <p>Prilog IV – obrazac Podaci o projektima stručnjaka sukladno točki 3.9. Poziva na dostavu ponuda</p>

**Osobe ovlaštene za provedbu  
postupka jednostavne nabave**

## Prilog broj I – Ponudbeni list

PREDMET NABAVE: Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi za potrebe projekta izgradnje nove upravne zgrade u Puli

Evidencijski broj nabave: **64-23-JN**

Ponudbeni list br./ br. ponude: \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja		
Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka)		
OIB:		
IBAN:		
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Ovlaštena osoba ponuditelja: (ime, prezime i funkcija)		
Broj telefona:		
Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora:		

### CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena za predmet nabave bez PDV-a* / brojkama:	
Iznos PDV-a** / brojkama:	
Cijena za predmet nabave s PDV-om/ brojkama:	

Rok valjanosti ponude: 60 dana

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2023.  
(mjesto i datum)

Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

\*Cijena se izražava u Eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.\*\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za opis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.